



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Arquivos Históricos do Noroeste	Código	710476018	
Titulación	Mestrado Universitario en Patrimonio Cultural: A Eurorexión Galicia-Norte de Portugal			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	3
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación		Correo electrónico		
Profesorado		Correo electrónico		
Web	www.udc.es/Humanidades			
Descrición xeral	Los objetivos que se pretenden alcanzar con el estudio de los archivos históricos del Noroeste son los siguientes: a) Presentar los archivos históricos existentes en Galicia y el Norte de Portugal. b) Dar a conocer el tipo de documentación que custodian. c) Orientar acerca de la información que ofrecen estos archivos de modo que se puedan plantear diferentes líneas investigación por parte de los alumnos.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Coñecer o patrimonio cultural do Noroeste peninsular dende un punto de vista diacrónico.
A2	Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural eurorexional.
A3	Coñecer os diferentes bens e recursos patrimoniais que identifican tanto a Galicia como ó Norte de Portugal, para o desenvolvemento de convenios de colaboración e conservación conxuntos.
A5	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento en temas eurorexionais.
A9	Coñecer os textos historiográficos como fontes literarias e as técnicas historiográficas.
A11	Coñecer e preparar estratexias de desenvolvemento cultural a nivel eurorexional.
A16	Coñecer os Museos e Arquivos da eurorexión: fondos, organización e posibilidades de traballo investigador.
A19	Manexar as TICs en relación co patrimonio cultural eurorexional.
B1	Aprender a aprender.
B2	Resolver problemas de forma efectiva.
B3	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.
B4	Traballar de forma autónoma con iniciativa.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B9	Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da
B10	Capacidade de xestión da información relevante.
B11	Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información.
B14	Capacidade de organización e planificación do traballo propio.
B15	Capacidade de integración en equipos multidisciplinares.
B16	Recoñecemento da diversidade e multiculturalidade no ámbito do exercicio
B17	Capacidade para a adaptación a cambios no entorno.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.



C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
		AI1 AI2 AI3 AI5 AI9 AI11 AI16 AI18	BI1 BI2 BI3 BI4 BI6 BI8 BI9 BI10 BI13 BI14 BI15 BI16
			CM1 CM3 CM4 CM5 CM6 CM7 CM8

Contidos	
Temas	Subtemas



<p>1. Archivos Históricos de Galicia</p> <p>2. Archivos Históricos del Norte de Portugal.</p> <p>3. Archivos Históricos con documentación relativa a Galicia y Norte de Portugal</p>	<p>1. 1. Archivo del Reino de Galicia</p> <p>1.2. Archivos Históricos Provinciales</p> <p>1.2.1. Archivo Provincial de Lugo</p> <p>1.2.2. Archivo Provincial de Ourense</p> <p>1.2.3. Archivo Provincial de Pontevedra</p> <p>1. 3. Archivos Eclesiásticos</p> <p>1.2.1. Archivos Catedralicios</p> <p>1. 2.2. Archivos monacales</p> <p>1.2.3. Otros Archivos</p> <p>1.2.4. El Archivo Histórico Universitario de Santiago de Compostela.</p> <p>2.1. Archivos "Distritales"</p> <p>2.1.1. Porto</p> <p>2.1.2. Viana do Castelo</p> <p>2.2. Archivos Universitarios</p> <p>2.2.1. Braga</p> <p>2.2.2. Coimbra</p> <p>2. 3. Archivos Eclesiásticos</p> <p>2.3.1. Archivos Catedralicios</p> <p>2.3.2. Archivos monacales</p> <p>2.3.2. Otros archivos</p> <p>3. 1. Archivo Histórico Nacional</p> <p>3.2. Archivo General de Simancas</p> <p>3.3. Arquivo Nacional da "Torre do Tombo"</p>
--	--

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral		10	0	10
Traballos tutelados		4	40	44
Análise de fontes documentais		0	10	10
Presentación oral		2	0	2
Atención personalizada		9	0	9

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	A través de la exposición magistral se transmitirán conocimientos, a modo de conferencia, sobre temas del programa. Se incentivará la participación del alumno a través de preguntas
Traballos tutelados	Los alumnos entregarán, al final del curso un trabajo desarrollado, bajo la tutela del profesor, a partir de la documentación conservada en los archivos estudiados
Análise de fontes documentais	Será fundamental el estudio y análisis de fuentes documentales de los archivos estudiados
Presentación oral	Los alumnos presentarán a final de curso, un trabajo en el que se hayan aplicado los conocimientos adquiridos a través de las clases magistrales, las lecturas y análisis de fuentes documentales

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Sesión maxistral	Tanto la clase magistral, como, de manera especial, los trabajos tutelados, requerirán la atención personalizada de los alumnos por parte del profesor
Traballos tutelados	

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados		Los alumnos entregarán, a final de curso, un trabajo en el que hayan aplicado los conocimientos adquiridos. Se calificará con el 40%	40
Análise de fontes documentais		El análisis de las fuentes documentales por parte de los alumnos se valorará con el 20%	20
Presentación oral		El trabajo tutelado se presentará a través de una exposición oral. Se valorará la expresión, los aspectos formales y el nivel de conocimientos del alumno sobre el tema. Se hará a través de preguntas y de discusión sobre lo expuesto. Se puntuará con un 30%	30

Observacións avaliación
Se crearán grupos de trabajo estables para la realización de tareas dentro y fuera de las clases. Por lo que se refiere a la evaluación, se valorará tanto la aportación personal como el resultado final del trabajo presentado

Fontes de información	
<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- López Gómez, P.-Barahona Riber, M<sup>a</sup>D. (1977). Archivo Histórico de Pontevedra. Guía del investigador. Madrid</li> <li>- López Gómez, P. (1976). Archivo Histórico Provincial de Pontevedra. Guía del visitante. Pontevedra</li> <li>- Justo Martín, M<sup>a</sup> J. (1986). Archivo Histórico Universitario. Guía. Santiago de Compostela</li> <li>- V.V.A.A. (1993). Arquivo do Reino de Galicia. Catálogo de Instrumentos de descripción documental y bibliográfica. Santiago de Compostela</li> <li>- Temperán Villaverdo, E.-Cepeda Fandiño, A. (2000). Arquivo Histórico Diocesano. Fondo General. Santiago de Compostela</li> <li>- Iglesias Ortega, A.-Seijas Montero, M. (2008). Catálogo del Voto de Santiago. Galicia. Santiago de Compostela</li> <li>- Ribeiro, F. (). Cómo sería a estrutura primitiva do Arquivo da Casa da Coroa (Torre do Tombo). Porto</li> <li>- Jaramillo Guerreira, M.A. (1993). Guía del archivo Provincial de Lugo. Santiago de Compostela</li> <li>- Iglesias Ortega, A.-Sandoval Vereas, F.- Seijas Montero, M. (2007). Guía do Arquivo da Catedral de Santiago. Santiago de Compostela</li> <li>- Sánchez Ferro, P. (coord.) (2006). Guis do Arquivo Histórico Provincial de Ourense. Ourense</li> <li>- Más Belda, A.-Chaín Navarro, C. (2009). Los usuarios y las Webs de los archivos históricos nacionales: el caso del Arquivo Nacional da Torre do Tombo (Portugal).</li> </ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

Recomendacións
<b>Materias que se recomenda ter cursado previamente</b>
Galicia e Norte de Portugal na Idade Moderna/710476004
<b>Materias que se recomenda cursar simultaneamente</b>
<b>Materias que continúan o temario</b>
<b>Observacións</b>
Los alumnos que no puedan asistir a clase deberán ponerse en contacto con el profesor para planificar sus trabajos tutelados, a lo que se añadirá una prueba escrita sobre el contenido del programa



(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías