



| Guía Docente          |  |                    |           |          |
|-----------------------|--|--------------------|-----------|----------|
| Datos Identificativos |  |                    |           | 2017/18  |
| Asignatura (*)        | Arquivos Históricos do Noroeste  | Código             | 710476018 |          |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Patrimonio Cultural: A Eurorexión Galicia-Norte de Portugal  |                    |           |          |
| Descritores           |  |                    |           |          |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo      | Créditos |
| Mestrado Oficial      | 2º cuatrimestre  | Primeiro           | Optativa  | 3        |
| Idioma                | Castelán   |                    |           |          |
| Modalidade docente    | Presencial   |                    |           |          |
| Prerrequisitos        |  |                    |           |          |
| Departamento          |  |                    |           |          |
| Coordinación          |  | Correo electrónico |           |          |
| Profesorado           |  | Correo electrónico |           |          |
| Web                   | www.udc.es/Humanidades   |                    |           |          |
| Descrición xeral      | Los objetivos que se pretenden alcanzar con el estudio de los archivos históricos del Noroeste son los siguientes:<br>a) Presentar los archivos históricos existentes en Galicia y el Norte de Portugal.<br>b) Dar a conocer el tipo de documentación que custodian.<br>c) Orientar acerca de la información que ofrecen estos archivos de modo que se puedan plantear diferentes líneas investigación por parte de los alumnos. |                    |           |          |

| Competencias do título |  |
|------------------------|--|
| Código                 | Competencias do título   |
| A1                     | Coñecer o patrimonio cultural do Noroeste peninsular dende un punto de vista diacrónico.   |
| A2                     | Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural eurorexional.   |
| A3                     | Coñecer os diferentes bens e recursos patrimoniais que identifican tanto a Galicia como ó Norte de Portugal, para o desenvolvemento de convenios de colaboración e conservación conxuntos.   |
| A5                     | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento en temas eurorexionais.  |
| A9                     | Coñecer os textos historiográficos como fontes literarias e as técnicas historiográficas.  |
| A11                    | Coñecer e preparar estratexias de desenvolvemento cultural a nivel eurorexional.   |
| A16                    | Coñecer os Museos e Arquivos da eurorexión: fondos, organización e posibilidades de traballo investigador.   |
| A19                    | Manexar as TICs en relación co patrimonio cultural eurorexional.   |
| B1                     | Aprender a aprender.   |
| B2                     | Resolver problemas de forma efectiva.  |
| B3                     | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.  |
| B4                     | Traballar de forma autónoma con iniciativa.  |
| B6                     | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.   |
| B9                     | Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da  |
| B10                    | Capacidade de xestión da información relevante.  |
| B11                    | Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información.  |
| B14                    | Capacidade de organización e planificación do traballo propio.   |
| B15                    | Capacidade de integración en equipos multidisciplinares.   |
| B16                    | Recoñecemento da diversidade e multiculturalidade no ámbito do exercicio   |
| B17                    | Capacidade para a adaptación a cambios no entorno.   |
| C1                     | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C3                     | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4                     | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5                     | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |
| C6                     | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |



|    |   |
|----|---|
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.  |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe |  |                        |      |
|---------------------------|--|------------------------|------|
| Resultados de aprendizaxe |  | Competencias do título |      |
|                           |  | AI1                    | BI1  |
|                           |  | AI2                    | BI2  |
|                           |  | AI3                    | BI3  |
|                           |  | AI5                    | BI4  |
|                           |  | AI9                    | BI6  |
|                           |  | AI11                   | BI8  |
|                           |  | AI16                   | BI9  |
|                           |  | AI18                   | BI10 |
|                           |  |                        | BI13 |
|                           |  |                        | BI14 |
|                           |  |                        | BI15 |
|                           |  |                        | BI16 |
|                           |  |                        | CM1  |
|                           |  |                        | CM3  |
|                           |  |                        | CM4  |
|                           |  |                        | CM5  |
|                           |  |                        | CM6  |
|                           |  |                        | CM7  |
|                           |  |                        | CM8  |
|                           |  |                        |      |
|                           |  |                        |      |

| Contidos |          |
|----------|----------|
| Temas    | Subtemas |



|   |  |
|---|--|
| 1. Archivos Históricos de Galicia   | 1. 1. Archivo del Reino de Galicia                                   |
| 2. Archivos Históricos del Norte de Portugal.                                   | 1.2. Archivos Históricos Provinciales                                |
| 3. Archivos Históricos con documentación relativa a Galicia y Norte de Portugal | 1.2.1. Archivo Provincial de Lugo                                    |
|   | 1.2.2. Archivo Provincial de Ourense                                 |
|   | 1.2.3. Archivo Provincial de Pontevedra                              |
|   | 1. 3. Archivos Eclesiásticos   |
|   | 1.2.1. Archivos Catedralicios  |
|   | 1. 2.2. Archivos monacales   |
|   | 1.2.3. Otros Archivos  |
|   | 1.2.4. El Archivo Histórico Universitario de Santiago de Compostela. |
|   | 2.1. Archivos "Distritales"  |
|   | 2.1.1. Porto   |
|   | 2.1.2. Viana do Castelo  |
|   | 2.2. Archivos Universitarios   |
|   | 2.2.1. Braga   |
|   | 2.2.2. Coimbra   |
|   | 2. 3. Archivos Eclesiásticos   |
|   | 2.3.1. Archivos Catedralicios  |
|   | 2.3.2. Archivos monacales  |
|   | 2.3.2. Otros archivos  |
|   | 3. 1. Archivo Histórico Nacional                                     |
|   | 3.2. Archivo General de Simancas                                     |
|   | 3.3. Arquivo Nacional da "Torre do Tombo"                            |

| Planificación                 |              |                   |   |              |
|-------------------------------|--------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas         | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral              |              | 10                | 0   | 10           |
| Traballos tutelados           |              | 4                 | 40  | 44           |
| Análise de fontes documentais |              | 0                 | 10  | 10           |
| Presentación oral             |              | 2                 | 0   | 2            |
| Atención personalizada        |              | 9                 | 0   | 9            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías                  |   |
|-------------------------------|---|
| Metodoloxías                  | Descrición  |
| Sesión maxistral              | A través de la exposición magistral se transmitirán conocimientos, a modo de conferencia, sobre temas del programa. Se incentivará la participación del alumno a través de preguntas              |
| Traballos tutelados           | Los alumnos entregarán, al final del curso un trabajo desarrollado, bajo la tutela del profesor, a partir de la documentación conservada en los archivos estudiados                               |
| Análise de fontes documentais | Será fundamental el estudio y análisis de fuentes documentales de los archivos estudiados   |
| Presentación oral             | Los alumnos presentarán a final de curso, un trabajo en el que se hayan aplicado los conocimientos adquiridos a través de las clases magistrales, las lecturas y análisis de fuentes documentales |

| Atención personalizada |            |
|------------------------|------------|
| Metodoloxías           | Descrición |



|                     |  |
|---------------------|--|
| Sesión maxistral    | Tanto la clase magistral, como, de manera especial, los trabajos tutelados, requerirán la atención personalizada de los alumnos por parte del profesor |
| Traballos tutelados |  |

| Avaliación                    |              |   |               |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|
| Metodoloxías                  | Competencias | Descrición  | Cualificación |
| Traballos tutelados           |              | Los alumnos entregarán, a final de curso, un trabajo en el que hayan aplicado los conocimientos adquiridos. Se calificará con el 40%  | 40            |
| Análise de fontes documentais |              | El análisis de las fuentes documentales por parte de los alumnos se valorará con el 20%   | 20            |
| Presentación oral             |              | El trabajo tutelado se presentará a través de una exposición oral. Se valorará la expresión, los aspectos formales y el nivel de conocimientos del alumno sobre el tema. Se hará a través de preguntas y de discusión sobre lo expuesto. Se puntuará con un 30% | 30            |

| Observacións avaliación  |
|--|
| Se crearán grupos de trabajo estables para la realización de tareas dentro y fuera de las clases. Por lo que se refiere a la evaluación, se valorará tanto la aportación personal como el resultado final del trabajo presentado |

| Fontes de información              |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- López Gómez, P.-Barahona Riber, M<sup>a</sup>D. (1977). Archivo Histórico de Pontevedra. Guía del investigador. Madrid</li> <li>- López Gómez, P. (1976). Archivo Histórico Provincial de Pontevedra. Guía del visitante. Pontevedra</li> <li>- Justo Martín, M<sup>a</sup> J. (1986). Archivo Histórico Universitario. Guía. Santiago de Compostela</li> <li>- V.V.A.A. (1993). Arquivo do Reino de Galicia. Catálogo de Instrumentos de descripción documental y bibliográfica. Santiago de Compostela</li> <li>- Temperán Villaverdo, E.-Cepeda Fandiño, A. (2000). Arquivo Histórico Diocesano. Fondo General. Santiago de Compostela</li> <li>- Iglesias Ortega, A.-Seijas Montero, M. (2008). Catálogo del Voto de Santiago. Galicia. Santiago de Compostela</li> <li>- Ribeiro, F. (). Cómo sería a estrutura primitiva do Arquivo da Casa da Coroa (Torre do Tombo). Porto</li> <li>- Jaramillo Guerreira, M.A. (1993). Guía del archivo Provincial de Lugo. Santiago de Compostela</li> <li>- Iglesias Ortega, A.-Sandoval Vereas, F.- Seijas Montero, M. (2007). Guía do Arquivo da Catedral de Santiago. Santiago de Compostela</li> <li>- Sánchez Ferro, P. (coord.) (2006). Guis do Arquivo Histórico Provincial de Ourense. Ourense</li> <li>- Más Belda, A.-Chaín Navarro, C. (2009). Los usuarios y las Webs de los archivos históricos nacionales: el caso del Arquivo Nacional da Torre do Tombo (Portugal).</li> </ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> |  |

| Recomendacións   |
|--|
| <b>Materias que se recomenda ter cursado previamente</b>   |
| Galicia e Norte de Portugal na Idade Moderna/710476004   |
| <b>Materias que se recomenda cursar simultaneamente</b>  |
|  |
| <b>Materias que continúan o temario</b>  |
|  |
| <b>Observacións</b>  |
| Los alumnos que no puedan asistir a clase deberán ponerse en contacto con el profesor para planificar sus trabajos tutelados, a lo que se añadirá una prueba escrita sobre el contenido del programa |



(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías