



Guía docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Proyectos de Digitalización	Código	710521026	
Titulación	Mestrado Universitario en Estudos Avanzados en Museos, Arquivos e Bibliotecas			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Optativa	3
Idioma				
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Computación			
Coordinador/a	Pedreira Souto, María de las Nieves	Correo electrónico	nieves.pedreira@udc.es	
Profesorado	Pedreira Souto, María de las Nieves	Correo electrónico	nieves.pedreira@udc.es	
Web				
Descripción general				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A3	CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
A7	CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
A8	CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico documental.
A13	CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.
A15	CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.
B2	CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B4	CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
B8	CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.
B12	CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
C1	CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
C6	CT6 - Capacidad de organización y planificación
C8	CT8 - Trabajar de forma colaborativa.
C9	CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

Resultados de aprendizaje				
Resultados de aprendizaje		Competencias del título		
El alumno será capaz de conocer las últimas novedades en tecnología de digitalización de fondos.		AP3	BP2	CP1
		AP7	BP4	CP6
		AP8	BP8	CP8
		AP13	BP12	CP9
		AP15		



El alumno será capaz de planificar y gestionar proyectos de digitalización de fondos bibliográficos.	AP3	BP2	CP1
	AP7	BP4	CP6
	AP8	BP8	CP8
	AP13	BP12	CP9
	AP15		

Contenidos	
Tema	Subtema
El proceso de digitalización	
Instrumentos tecnológicos disponibles	
Evaluación herramientas de digitalización	
Metodología del proceso de digitalización	
Sistemas de digitalización avanzados	
Evaluación de calidad	

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Estudio de casos	A3 A7 A13 A15 B2 B12 C1 C6	5	5	10
Prueba mixta	A8 A13 A15 B2 B4 C1 C6	1	4	5
Sesión magistral	A7 B12 C8	15	15	30
Trabajos tutelados	A3 A7 A8 A13 A15 B2 B4 B8 B12 C1 C6 C8	3	12	15
Prácticas a través de TIC	A3 A13 B2 B8 C1 C6 C9	7.5	7.5	15
Atención personalizada		0	0	0

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos	
Prueba mixta	
Sesión magistral	
Trabajos tutelados	
Prácticas a través de TIC	

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Prácticas a través de TIC Trabajos tutelados	Os alumnos deberán utilizar as tutorías individuais para poder desenvolver os traballos tutelados e os casos prácticos.

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Estudio de casos	A3 A7 A13 A15 B2 B12 C1 C6	Se presentará al alumno una serie de problemas cuya resolución será evaluada.	30



Prueba mixta	A8 A13 A15 B2 B4 C1 C6	Evaluación escrita de los contenidos teóricos de la asignatura	40
Trabajos tutelados	A3 A7 A8 A13 A15 B2 B4 B8 B12 C1 C6 C8	Se realizarán una serie de trabajos bajo la tutela del profesor que serán evaluados	30

#### Observaciones evaluación

Aquellos/as alumnos/as que tengan alguna clase de excepcionalidad para asistir a clase legalmente concedida, que hablen con el/la profesor/a a comienzos del curso para establecer las tutorías y los sistemas de evaluación correspondientes.

#### Fuentes de información



Básica	<p>Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas, DIRECTRICES PARA PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN de colecciones y fondos de dominio publico, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos. [<a href="http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/bitstream/10421/3342/1/pautas_digitalizacion1.pdf">http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/bitstream/10421/3342/1/pautas_digitalizacion1.pdf</a>] Llevando la teoría a la práctica. Tutorial de digitalización de imágenes.</p> <p>[<a href="http://www.library.cornell.edu/preservation/tutorial-spanish/contents.html">http://www.library.cornell.edu/preservation/tutorial-spanish/contents.html</a>] Jacob Bañuelos, Digitalización del Patrimonio Cultural. [<a href="http://www.razonypalabra.org.mx/antiores/n44/jbanuelos.html">http://www.razonypalabra.org.mx/antiores/n44/jbanuelos.html</a>] David Iglésias Franch, La gestión de la imagen digital, en: ?Hiptertext.net?, núm. 2, 2004 [<a href="http://www.hiptertext.net/web/pag212.htm">http://www.hiptertext.net/web/pag212.htm</a>] Clara López Guzmán, Modelo para el Desarrollo de Bibliotecas Digitales Especializadas.</p> <p>[<a href="http://www.bibliodgsca.unam.mx/tesis/tes7cllg/tes7cllg.htm">http://www.bibliodgsca.unam.mx/tesis/tes7cllg/tes7cllg.htm</a>] Laia Fox, La gestión de fondos fotográficos en entidades no comerciales, en: ?Hiptertext.net?, núm. 1, 2003. [<a href="http://www.hiptertext.net/web/pag246.htm">http://www.hiptertext.net/web/pag246.htm</a>] José Luis Herrera Morillas, Metodología para el diseño, gestión y planificación de recursos digitales sobre patrimonio bibliográfico y documental en el entorno bibliotecario. [<a href="http://www.anabad.org/archivo/docdow.php?id=147">http://www.anabad.org/archivo/docdow.php?id=147</a>] Linda Serenson Colet, Guides to Quality in Visual Resource Imaging, Chapter 1: Planning an Imaging Project.</p> <p>[<a href="http://www.diglib.org/pubs/dlf091/dlf091.htm#visguide1">http://www.diglib.org/pubs/dlf091/dlf091.htm#visguide1</a>] International Council of Archives, Electronic Records: A Workbook for Archivists (ICA Study 16). [<a href="http://www.ica.org/sites/default/files/Study16ENG_5_2.pdf">http://www.ica.org/sites/default/files/Study16ENG_5_2.pdf</a>] Howard Besser, Introduction to Imaging. [<a href="http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html">http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html</a>] The NINCH Guide to Good Practice in the Digital Representation and Management of Cultural Heritage Materials. [<a href="http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html">http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html</a>] David Iglésias Franch, La gestión de la imagen digital, en: ?Hiptertext.net?, núm. 2, 2004. [<a href="http://www.hiptertext.net/web/pag212.htm">http://www.hiptertext.net/web/pag212.htm</a>] Ricardo García Caballero y Eva Mª Méndez Rodríguez, Nuevas tecnologías y servicios de información gráfica: reflexiones para el profesional de la información ante la digitalización de imágenes fijas [<a href="http://fesabid98.florida-uni.es/Comunicaciones/r_garcia/r_garcia.htm">http://fesabid98.florida-uni.es/Comunicaciones/r_garcia/r_garcia.htm</a>] Luis-Esteve Casellas Serra y David Iglesias Franch, Nuevas tecnologías y tratamiento de fondos y colecciones fotográficas.</p> <p>[<a href="http://www.ajuntament.gi/sgdap/docs/uc3m.pdf">http://www.ajuntament.gi/sgdap/docs/uc3m.pdf</a>] UNESCO, Directrices para proyectos de digitalización de colecciones y fondos de dominio publico, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos (marzo 2002). [<a href="http://travesia.mcu.es/documentos/pautas_digitalizacion.pdf">http://travesia.mcu.es/documentos/pautas_digitalizacion.pdf</a>] Ray Edmondson, Filosofía y principios de los archivos audiovisuales [<a href="http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001364/136477s.pdf">http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001364/136477s.pdf</a>] Gerardo Ojeda-Castañeda, Los archivos audiovisuales en las redes digitales de comunicación para la educación y la cultura: informe de investigación y documentación analítica [<a href="http://tecnologiaedu.us.es/nweb/htm/pdf/versionpdf.pdf">http://tecnologiaedu.us.es/nweb/htm/pdf/versionpdf.pdf</a>] Gail M. Hodge, Best Practices for Digital Archiving. [<a href="http://www.press.umich.edu/jep/05-04/hodge.html">http://www.press.umich.edu/jep/05-04/hodge.html</a>] Electronic Records: A Workbook for Archivists (ICA Study 16) [<a href="http://www.unicamp.br/siarq/doc_eletronico/practical_guide.pdf">http://www.unicamp.br/siarq/doc_eletronico/practical_guide.pdf</a>] Francisco Campuzano Juan y Vincent Giménez Chornet, Recomendaciones técnicas para la captura y digitalización de fondos de archivos. [<a href="http://www.cult.gva.es/DAIT/Archivos/images-reino/Recdigitalizacion.pdf">http://www.cult.gva.es/DAIT/Archivos/images-reino/Recdigitalizacion.pdf</a>] Jordi Serr Serra, Valoración y selección de documentos electrónicos: principios y aplicaciones. [<a href="http://eprints.rclis.org/archive/00005883/01/Jordi_Serra_-_TRIA_12.pdf">http://eprints.rclis.org/archive/00005883/01/Jordi_Serra_-_TRIA_12.pdf</a>]</p>
Complementaria	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario



Otros comentarios

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías