



## Teaching Guide

| Identifying Data           |  |               |  |                | 2017/18 |
|----------------------------|--|---------------|--|----------------|---------|
| <b>Subject (*)</b>         | Retrieval and Evaluation of Electronic Information   | <b>Code</b>   | 710G02040                                    |                |         |
| <b>Study programme</b>     | Grao en Información e Documentación  |               |  |                |         |
| Descriptors                |  |               |  |                |         |
| <b>Cycle</b>               | <b>Period</b>  | <b>Year</b>   | <b>Type</b>                                  | <b>Credits</b> |         |
| Graduate                   | 1st four-month period  | Fourth        | Optativa                                     | 6              |         |
| <b>Language</b>            | Spanish  |               |  |                |         |
| <b>Teaching method</b>     | Face-to-face   |               |  |                |         |
| <b>Prerequisites</b>       |  |               |  |                |         |
| <b>Department</b>          | Computación  |               |  |                |         |
| <b>Coordinador</b>         | Dorado de la Calle, Julian   | <b>E-mail</b> | julian.dorado@udc.es                         |                |         |
| <b>Lecturers</b>           | Dorado de la Calle, Julian<br>Gestal Pose, Marcos  | <b>E-mail</b> | julian.dorado@udc.es<br>marcos.gestal@udc.es |                |         |
| <b>Web</b>                 | www.udc.es   |               |  |                |         |
| <b>General description</b> | Acceso y recuperación de información y documentación a distancia. Principales servicios telemáticos. Sistemas de redes y servicios de información electrónica. Aplicaciones al campo de la Biblioteconomía y Documentación. Evaluación de productos de información electrónica. Políticas europeas relativas a la teledocumentación y al teletrabajo. Técnicas de navegación en Internet |               |  |                |         |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences   |
|------|---|
| A2   | Coñecemento, comprensión, aplicación e valoración dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a planificación, organización e avaliación de sistemas, unidades e servizos de información.  |
| A3   | Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a creación e autentificación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, e avaliación da información e dos recursos informáticos. |
| A5   | Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.  |
| B6   | Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información   |
| B7   | Capacidade da xestión da información relevante  |
| C1   | Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma  |
| C2   | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4   | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras   |
| C6   | Asumir como profesional e cidadán a importancia do aprendizaxe ao longo da vida   |
| C8   | Aprender a aprender   |
| C9   | Resolver problemas de forma efectiva  |
| C10  | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo  |
| C11  | Traballar de xeito autónomo con iniciativa  |
| C12  | Traballar de xeito colaborativo   |

## Learning outcomes

| Learning outcomes | Study programme competences |
|-------------------|-----------------------------|
|                   |                             |



|  |    |    |     |
|--|----|----|-----|
| Conocer los mecanismos de recuperación y evaluación de información más usuales y su modo de aplicación | A2 | B6 | C1  |
|  | A3 | B7 | C2  |
|  | A5 |    | C4  |
|  |    |    | C6  |
|  |    |    | C8  |
|  |    |    | C9  |
|  |    |    | C10 |
|  |    |    | C11 |
|  |    |    | C12 |

| Contents   |  |
|--|--|
| Topic  | Sub-topic  |
| 1. Introducción a la recuperación de información y los SRI | 1.1 Definiciones                                     |
| 2. Modelos de Recuperación de la Información               | 1.2 Sistemas de Recuperación de Información          |
| 3. Evaluación de la Recuperación de Información            |  |
| 4. Casos prácticos de Recuperación de Información          | 2.1 Recuperación de información en web               |
| Técnicas de navegación en Internet                         | 2.2 Motores de búsqueda                              |
|  | 2.3 Robots   |
|  | 3.1 Relevancia vs. Pertinencia                       |
|  | 3.2 Medidas tradicionales: precisión y exhaustividad |
|  | 3.3 Medidas alternativas                             |

| Planning                        |                           |                      |                               |             |
|---------------------------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests           | Competencies              | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| ICT practicals                  | A5 C2 C9 C12              | 10                   | 20                            | 30          |
| Mixed objective/subjective test | A2 A3 B4 C1               | 2                    | 20                            | 22          |
| Supervised projects             | B6 B7 C4 C6 C8 C10<br>C11 | 5                    | 45                            | 50          |
| Guest lecture / keynote speech  | C1 C4 C6                  | 21                   | 21                            | 42          |
| Personalized attention          |                           | 6                    | 0                             | 6           |

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies                   |   |
|---------------------------------|---|
| Methodologies                   | Description   |
| ICT practicals                  | Búsqueda y análisis de información. Uso de herramientas informáticas para validación de los contenidos expuestos en las sesiones magistrales  |
| Mixed objective/subjective test | Se realizará un examen que podrá incluir preguntas tipo test y preguntas de desarrollo breve, cuyo objetivo es comprobar que el alumno ha asimilado los conceptos correctamente. El examen tipo test se compondrá de un conjunto de preguntas con varias respuestas posibles, de las que sólo una es correcta. Las preguntas no contestadas no puntúan, y las contestadas erróneamente puntúan negativamente. |
| Supervised projects             | Trabajos en los que el alumno, a propuesta propia o del profesor, profundizará en alguno de los aspectos vistos en la materia. Los trabajos serán expuestos al resto de alumnos y su contenido formará parte del material a evaluar en la materia.  |
| Guest lecture / keynote speech  | Clases impartidas por el profesor mediante la proyección de transparencias. Las clases explicarán los conceptos teóricos de la materia, intentando el uso el uso de ejemplos sencillos y casos de estudio. Las transparencias y el resto de materiales empleados estarán disponibles a través de la Web de docencia de la universidad.  |

| Personalized attention |             |
|------------------------|-------------|
| Methodologies          | Description |
|                        |             |





|  |
|--|
| Recommendations  |
| Subjects that it is recommended to have taken before     |
| Subjects that are recommended to be taken simultaneously |
| Subjects that continue the syllabus                      |
| Other comments   |

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.