



Guía docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Técnicas afines		Código	760482007
Titulación	Mestrado Universitario en Prevención de Riscos Laborais e Riscos Comúns			
Descriptor				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	3
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Enxeñaría Industrial			
Coordinador/a	Calvo Rolle, Jose Luis	Correo electrónico	jose.rolle@udc.es	
Profesorado	Calvo Rolle, Jose Luis	Correo electrónico	jose.rolle@udc.es	
Web				
Descripción general	En esta materia se abordan las diferentes técnicas relacionadas con la prevención de riesgos laborales y riesgos comunes. Se abordan las temáticas relacionadas con: medioambiente, calidad, responsabilidad social corporativa, protección de datos y finalmente la integración de todas ellas.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Planear la acción preventiva a desarrollar, en las situaciones en las que el control o reducción de los riesgos supone la realización de diferentes actividades, que implican la intervención de distintos especialistas.
A7	Integrar las técnicas afines a la prevención: gestión de la calidad, gestión medioambiental, prevención de riesgos patrimoniales y seguridad vial.
B1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
B2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
B4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones (y los conocimientos y razones últimas que las sustentan) a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias del título



A1 Planear la acción preventiva a desarrollar, en las situaciones en las que el control o reducción de los riesgos supone la realización de diferentes actividades, que implican la intervención de distintos especialistas	AP1		
A1 Planear la acción preventiva a desarrollar, en las situaciones en las que el control o reducción de los riesgos supone la realización de diferentes actividades, que implican la intervención de distintos especialistas	AP1		
A7 Integrar las técnicas afines a la prevención: gestión de la calidad, gestión medioambiental, prevención de riesgos patrimoniales y seguridad vial.	AP7		
A7 Integrar las técnicas afines a la prevención: gestión de la calidad, gestión medioambiental, prevención de riesgos patrimoniales y seguridad vial.	AP7		
C3 Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.	AP1 AP7		CM3
C3 Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.	AP1 AP7	BP3	CM1 CM3
C6 Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.		BP1 BP2 BP4 BP5	CM5 CM6
C6 Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.	AP1 AP7		CM4 CM6 CM7
C8 Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.	AP1 AP7		CM7 CM8
C8 Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.	AP1 AP7	BP5	CM7 CM8

Contenidos	
Tema	Subtema
I.-SISTEMAS DE MEDIOAMBIENTE	1.Introducción: 1.1. Aportación del Medio Ambiente a la calidad total de la gestión empresarial. 2.Marco actual de la gestión ambiental. 2.1. V Plan de actuación de la U E. 2.2. Sistemas voluntarios de actuación. 2.2.1. Reglamento de la etiqueta ecológica 2.2.2. REeglamento EMAS 3. Sistemas de gestión normalizados. 3.1. Ventajas de un SGMA certificado. 3.2. Sistemas de normalizados de gestión 3.3. La norma UNE-EN-ISO-14001 3.3.1. Elementos importantes de ISO-14001:2004 3.3.2. Proceso de certificación de los sistemas de gestión ambiental. 3.3.3. Auditorias de gestión de la calidad y ambiental: norma UNE-EN-ISO 1901
II.-SISTEMAS DE CALIDAD	1. Introducción: 1.1 Aportación de la Calidad a la Gestión Empresarial. 2 Marco actual de los sistemas de calidad
III.-SISTEMAS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	5. Responsabilidad social Corporativa: NORMA SA 8000



IV.-SISTEMAS DE PROTECCIÓN DE DATOS.	1. La ley de Protección de datos: 1.1 Introducción. 1.2 Desarrollo 1.3 Agencia española de protección de datos 1.4 Deber de información 1.5 Consentimiento. 1.6 Comunicación de datos 1.7. Problemas
V.-LA INTEGRACIÓN DE SISTEMAS.	1.Sistema Integrado de Gestión: NORMA UNE 66.177: 1.1 Objeto y campo de aplicación 1.2 Estructura y proceso de integración 1.3 Desarrollo del plan de integración 1.4. Implantación 1.5. Revisión y mejora

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Trabajos tutelados	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	2	14	16
Portafolio del alumno	A7 A1 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	0	10	10
Estudio de casos	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	2	0	2
Sesión magistral	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	10	15	25
Análisis de fuentes documentales	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	4	6	10
Prueba objetiva	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	3	8	11
Atención personalizada		1	0	1
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Metodología diseñada para promover el aprendizaje autónomo de los estudiantes, bajo la tutela del profesor y en escenarios variados (académicos y profesionales). Está referida prioritariamente al aprendizaje del ¿cómo hacer las cosas?. Constituye una opción basada en la asunción por los estudiantes de la responsabilidad por su propio aprendizaje. Este sistema de enseñanza se basa en dos elementos básicos: el aprendizaje independiente de los estudiantes y el seguimiento de ese aprendizaje por el profesor-tutor



Portafolio del alumno	Es una carpeta o archivador ordenado por secciones, debidamente identificadas o etiquetadas, que contiene los registros o materiales producto de las actividades de aprendizaje realizadas por el alumno en un período de tiempo, con los comentarios y calificaciones asignadas por el profesor, lo que permite visualizar el progreso del alumno. El portafolio o carpeta incluye todo lo que hace el alumno, como: apuntes o notas de clases, trabajos de investigación, guías de trabajo y su desarrollo, comentarios de notas, resúmenes, pruebas escritas, autoevaluaciones, tareas desarrolladas, comentarios de progreso del alumno realizado por el profesor, etc.
Estudio de casos	Metodología donde el sujeto se enfrenta ante la descripción de una situación específica que plantea un problema que ha de ser comprendido, valorado y resuelto por un grupo de personas, a través de un proceso de discusión. El alumno se sitúa ante un problema concreto (caso), que le describe una situación real de la vida profesional, y debe ser capaz de analizar una serie de hechos, referentes a un campo particular del conocimiento o de la acción, para llegar a una decisión razonada a través de un proceso de discusión en pequeños grupos de trabajo.
Sesión magistral	Metodología donde el sujeto se enfrenta ante la descripción de una situación específica que plantea un problema que ha de ser comprendido, valorado y resuelto por un grupo de personas, a través de un proceso de discusión. El alumno se sitúa ante un problema concreto (caso), que le describe una situación real de la vida profesional, y debe ser capaz de analizar una serie de hechos, referentes a un campo particular del conocimiento o de la acción, para llegar a una decisión razonada a través de un proceso de discusión en pequeños grupos de trabajo.
Análisis de fuentes documentales	.Técnica metodológica que supone la utilización de documentos audiovisuales y/o bibliográficos (fragmentos de reportajes documentales o películas, noticias de actualidad, paneles gráficos, fotografías, biografías, artículos, textos legislativos, etc.) relevantes para la temática de la materia con actividades específicamente diseñadas para el análisis de los mismos. Se puede emplear como introducción general a un tema, como instrumento de aplicación del estudio de casos, para la explicación de procesos que no se pueden observar directamente, para la presentación de situaciones complejas o como síntesis de contenidos de carácter teórico o práctico.
Prueba objetiva	Prueba escrita utilizada para la evaluación del aprendizaje, cuyo rasgo distintivo es la posibilidad de determinar si las respuestas dadas son o no correctas. Constituye un instrumento de medida, elaborado rigurosamente, que permite evaluar conocimientos, capacidades, destrezas, rendimiento, aptitudes, actitudes, inteligencia, etc. Es de aplicación tanto para la evaluación diagnóstica, formativa como sumativa. La prueba objetiva puede combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de respuesta múltiple, de ordenación, de respuesta breve, de discriminación, de completar y/o de asociación. También se puede construir con un solo tipo de alguna de estas preguntas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Desarrollo de la materia teórica en el ámbito práctico, ayudando al alumno a trasladar de forma correcta los conocimientos aprendidos a la resolución de casos prácticos.
Portafolio del alumno	
Trabajos tutelados	Formar al alumno en la resolución práctica de los temas teóricos y en su exposición. Ayudar a la elección de temas complementarios a los conocimientos adquiridos para su exposición y presentación individual o colectiva.

Evaluación

Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Sesión magistral	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Se valorará la asistencia a las sesiones y el grado de participación, cuando el tipo de sesión la permita.	5
Estudio de casos	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Los criterios de valoración serán por la asistencia y participación, así como por la calidad de las intervenciones en el estudio en grupo de los casos propuestos en la clase.	5



Portafolio del alumno	A7 A1 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Se valorará la clasificación de la documentación, la calidad de los contenidos, los resúmenes y documentos de estudio aportados por el alumno fruto de desarrollo de los trabajos, así como la facilidad de uso del portafolio.	10
Trabajos tutelados	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Se valorará el contenido y desarrollo de los trabajos así como su nivel de dificultad y el rigor en lo referente a las normas aplicadas, si el trabajo así lo requiere. Igualmente se valorará la autonomía del alumno para su realización y su presentación.	20
Prueba objetiva	A1 A7 B1 B2 B3 B4 B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Pruebas para evaluar los conocimientos adquiridos durante el curso.	60

Observaciones evaluación

No caso de que algún alumno non puidese por razón debidamente xustificada seguir esta metodoloxía docente, deberá porse en contacto co profesor para realizar unha serie de traballos e unha proba obxectiva que permita validar os seus coñecementos na materia

Fuentes de información

Básica	Normativa de calidadNormativa de medioambienteNormativa de integración de sistemas de calidad, prevención y medioambiente.Ley Orgánica de Protección de datos
Complementaria	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías