



Guia docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Informática Aplicada		Código	760G01041
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Tercero Cuarto	Optativa	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	EmpresaEnxeñaría Naval e Industrial			
Coordinador/a	Castro Santos, Laura	Correo electrónico	laura.castro.santos@udc.es	
Profesorado	Castro Santos, Laura	Correo electrónico	laura.castro.santos@udc.es	
Web				
Descripción general	Se analizará el tratamiento de datos de las empresas (contabilidad, nóminas, impuestos, etc.) empleando software específico			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A6	Economía y mercado de trabajo.
A10	Organización y dirección de empresas.
A13	Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar y gestionar información y documentación laboral.
A18	Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.
A31	Aplicar los conocimientos a la práctica.
A34	Interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales.
B2	Capacidad de análisis y síntesis.
B3	Capacidad de organización y planificación.
B4	Capacidad de gestión de la información.
B6	Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.
B8	Razonamiento crítico.
B9	Trabajo en equipos.
B12	Motivación para la calidad.
B13	Adaptación a nuevas situaciones.
B14	Aprendizaje autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias del título	
Realizar ejemplos de contabilidad en un software específico	A31	B4	C3
	A34	B6	
		B8	
		B12	
		B13	
		B14	



Elaborar documentos relativos a la liquidación de nóminas y conceptos de seguridad social en un software específico	A6 A10 A13 A14 A18	B2 B3 B9	
Elaborar la liquidación de impuestos en un software específico	A10 A14		C1 C3
Analizar la interconexión de datos en distintos programas		B14	C3

Contenidos	
Tema	Subtema
Bloque I: Tratamiento de datos en las empresas I - La contabilidad y sus conexiones con el mundo de la empresa	Tema 1: Introducción a la información contable. Tema 2: Conexiones de la contabilidad con las distintas áreas
Bloque II: Tratamiento de datos en las empresas II - Liquidación de nóminas y Seguridad Social	Tema 3: Nóminas Tema 4: Seguridad Social
Bloque III: Tratamiento de datos en las empresas III - Distintos sistemas de liquidación de impuestos	Tema 5: Liquidación de impuestos Tema 6: Modelos de impuestos a presentar
Bloque IV: Tratamiento de datos en las empresas IV: Interconexión de datos de los distintos programas	Tema 7: Interconexión de datos Tema 8: Otros programas

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Prácticas a través de TIC	A6 A10 A13 A14 A18 A31 A34 B2 B3 B4 B6 B8 B9 B12 B13 B14 C3 C1	49	98	147
Atención personalizada		3	0	3
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Prácticas a través de TIC	Metodología que permite al alumnado aprender de forma efectiva, a través de actividades de carácter práctico (demostraciones, simulaciones, etc.) la teoría de un ámbito de conocimiento, mediante la utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones. Las TIC suponen un excelente soporte y canal para el tratamiento de la información y aplicación práctica de conocimientos, facilitando el aprendizaje y el desarrollo de habilidades por parte del alumnado.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Prácticas a través de TIC	Las prácticas a través de TIC requieren una atención personalizada al alumnado para guiarlo en el proceso de aprendizaje. Esta se realizará individualmente para cada alumno, con el objetivo de resolver las dudas que surjan en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación



Prácticas a través de TIC	A6 A10 A13 A14 A18 A31 A34 B2 B3 B4 B6 B8 B9 B12 B13 B14 C3 C1	Todas las prácticas a través de TIC deberán ser superadas, es decir, tener una nota igual o superior a 4. Se tendrá en cuenta la calidad, contenidos y puntualidad de las entregas que se soliciten a lo largo del curso.	100
---------------------------	---	---	-----

Observaciones evaluación

*Los datos que aparecen en la tabla de evaluación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad del alumnado

Fuentes de información

Básica	Utilizaranse preferentemente os manuais dos programas.Utilizaranse preferentemente os manuais dos programas.
Complementaria	-Tuero Fernández, A. (2016). Manual práctico de fiscalidad 2016. Signatura: H-1709. Madrid: Paraninfo-Borrás Amblar, F. & Navarro Alcázar, J.V. (2016). Impuestos sobre sociedades. Regimen general. Comentarios y casos prácticos. Madrid: Centro de Estudios Financieros (CEF)

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías