



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2017/18 |
|-----------------------|--|--------------------|----------------|-----------|---------|
| Asignatura (*) | Relacións Laborais no ámbito Naval e Marítimo-Pesqueiro | | Código | 760G01043 | |
| Titulación | | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Grao | 1º cuatrimestre | Terceiro Cuarto | Optativa | 6 | |
| Idioma | CastelánGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Dereito Público | | | | |
| Coordinación | Munín Sánchez, Lara María | Correo electrónico | l.munin@udc.es | | |
| Profesorado | Munín Sánchez, Lara María | Correo electrónico | l.munin@udc.es | | |
| Web | moodle.udc.es | | | | |
| Descrición xeral | <p>A materia de "Relacións Laborais no ámbito naval e marítimo -pesqueiro" é optativa e pódese cursar en terceiro ou cuarto curso do Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos.</p> <p>O contido desta materia capacita ao estudantado para alcanzar os coñecementos teórico-prácticos sobre as relacións laborais do sector naval e marítimo pesqueiro desde o plano da súa regulación xurídica, que lle sirvan para dominar os conceptos e as especialidades que caracterizan a este importante sector da economía galega.</p> <p>Partindo das fontes de regulación do traballo marítimo-pesqueiro, se estudarán as relacións individuais, analizando os diferentes tipos de contrato de traballo, con especial atención aos seguintes aspectos: salario, xornada laboral, saúde e riscos laborais e a seguridade social. Así mesmo analizarase as peculiaridades da negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.</p> | | | | |

Competencias do título

| Código | Competencias do título |
|--------|------------------------|
| | |

Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
|---|------------------------|--|----|
| Marco normativo regulador das relacións laborais. | A1 | | |
| | A5 | | |
| | A11 | | |
| | A12 | | |
| Marco normativo regulador da seguridade social e da protección social complementaria. | A2 | | C5 |
| Saúde laboral e prevención de riscos laborais. | A3 | | |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. | A13 | | |
| | A30 | | |
| | A35 | | |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. | A14 | | |
| Dirixir grupos de persoas. | A4 | | |
| | A15 | | |
| Asesorar e/o xestionar en materia de emprego e contratación laboral. | A16 | | |
| Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. | A17 | | |



| | | | |
|---|------------|-------------------------------|----------|
| Aplicar os coñecementos á práctica. | A31 | B8 B9 B10 B11 B16 | |
| Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais. | A32 | | |
| Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional. | A33 | | |
| Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais. | A20 A34 | | |
| Resolución de problemas. | A22 A27 | B1 B7 | |
| Capacidade de análise e síntese. | | B2 B4 B5 | |
| Capacidade de organización e planificación. | | B3 | |
| Comportarse con ética e responsabilidade social desde a cidadanía e como profesional. | | B6 | C7 C8 |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais de Galiza. | | | C1 |
| Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. | | | C2 |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. | | | C3 C6 |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía galega aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e imprantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. | | | C4 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| Delimitación do obxecto de estudo | Ámbito subxectivo. Ámbito colectivo. |
| As peculiaridades na regulación do traballo marítimo-pesqueiro. | Introdución. A incidencia das fontes supranacionais na ordenación do traballo marítimo-pesqueiro: os convenios da Organización Internacional do Traballo (OIT). A regulación do traballo marítimo-pesqueiro no dereito interno. |
| Relacións laborais individuais do contrato de traballo. | Contratos de traballo. Salario. A xornada laboral. Tempos de descanso. Outros dereitos e obrigas derivados da relación laboral dos traballadores do mar. A Relación laboral especial dos estibadores portuarios. |
| O Réximen Especial da Seguridade Social dos Traballadores do Mar. | Regulación. Campo de aplicación. Traballadores por conta propia e por conta allea. A filiación, altas e baixas. Cotización. Acción protectora. Xubilación dos traballadores do mar. O Instituto Social da Mariña. |
| A prevención de riscos laborais nos buques de pesca y nas empresas do sector naval. | Definicións Obrigas do armador. Formación, información, participación e consulta. Prevención marítimo-pesqueira: principais riscos. Condições de seguridade e saúde no traballo a bordo dos buques de pesca. A prevención de riscos laborais no sector naval. |
| A negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval. | A negociación colectiva. Os conflitos colectivos. |



| Planificación | | | | |
|------------------------|---|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Discusión dirixida | A4 A32 A33 A34 A35 B7 B8 B10 B11 C1 C5 C6 C7 C8 | 5 | 10 | 15 |
| Estudo de casos | A14 A16 B2 B9 B16 C2 C3 C4 | 8 | 20 | 28 |
| Proba obxectiva | A1 A2 A3 | 3 | 12 | 15 |
| Sesión maxistral | A5 A11 A12 A13 A15 A17 | 20 | 40 | 60 |
| Presentación oral | A14 A13 B2 | 2 | 8 | 10 |
| Portafolios do alumno | A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3 | 0 | 5 | 5 |
| Solución de problemas | A20 A22 A27 A30 A31 B1 B3 B4 B5 B6 | 6 | 10 | 16 |
| Atención personalizada | | 1 | 0 | 1 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Discusión dirixida | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador. |
| Estudo de casos | Metodoloxía onde o suxeito enfróntase ante a descrición dunha situación específica que expón un problema que ha de ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo. |
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendementos, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas. |
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. A clase maxistral é tamén coñecida como "conferencia", "método expositivo" ou "lección maxistral". Esta última modalidade adóitase reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. |
| Presentación oral | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica. |
| Portafolios do alumno | A os efectos de esta materia o portafolios do alumno designa o conxunto de traballos, prácticas e tarefas de calquera índole realizadas e entregadas polo alumno durante o cuatrimestre conforme a os criterios sinalados polo profesor. |
| Solución de problemas | Técnica mediante a que ha de resolverse unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución |



Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|--|--|
| Discusión dirixida Solución de problemas Portafolios do alumno | Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor. |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
|-----------------------|--|--|---------------|
| Proba obxectiva | A1 A2 A3 | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas. | 60 |
| Portafolios do alumno | A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3 | A valoración do conxunto de prácticas e traballos realizados polo alumno permite avaliar o progreso dos coñecementos obtidos e o traballo que o alumno realiza sen presenza da persoa encargada da docencia, especialmente en orden á súa aplicación na práctica. | 40 |

Observacións avaliación

- 1º) A puntuación total da asignatura comprende dúas partes : a proba obxectiva que representa o 60% da nota , e o conxunto de prácticas realizadas durante o curso ,que comprenderá o 40% restante. A entrega das prácticas para a súa valoración polo profesor só poderá realizarse na plataforma Moodle e dentro do prazo indicado en cada caso polo profesor. Asimesmo lémbrese ós alumnos que a asistencia ás clases é obrigatoria de modo que só podrán valorarse ás prácticas dos alumnos que asistan ás clases o, no seu caso, contén coa correspondente dispensa do profesor . Para elo é preciso comunicalo con antelación e aportar o correspondente xustificante da causa que impida a asistencia ás clases. (A dispensa non eximirá da entrega das prácticas dentro do prazo asignado).
- 2º) En calquera caso o alumno terá a posibilidade de presentarse exclusivamente á proba obxectiva final, na data que aprobe a Xunta de Centro, na que terá que responder a un cuestionario teórico práctico (preguntas de teoría e exercicios). A valoración neste caso da proba final será de 10 puntos.A opción por una proba obxectiva final deberá ser comunicada ó profesor da materia con suficiente antelación.
- 3º) Na convocatoria de Xullo o 100% da nota obterase mediante a realización dunha proba obxectiva que poderá valorar tanto os coñecementos teóricos como prácticos dos alumnos.

Fontes de información

