



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Relacións Laborais no ámbito Naval e Marítimo-Pesqueiro		Código	760G01043
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro Cuarto	Optativa	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Público			
Coordinación	Munín Sánchez, Lara María	Correo electrónico	I.munin@udc.es	
Profesorado	Munín Sánchez, Lara María	Correo electrónico	I.munin@udc.es	
Web	moodle.udc.es			
Descripción xeral	<p>A materia de "Relacións Laborais no ámbito naval e marítimo -pesqueiro" é optativa e pódese cursar en terceiro ou cuarto curso do Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos.</p> <p>O contido desta materia capacita ao estudiantado para alcanzar os coñecementos teórico-prácticos sobre as relacións laborais do sector naval e marítimo pesqueiro desde o plano da súa regulación xurídica, que lle sirvan para dominar os conceptos e as especialidades que caracterizan a este importante sector da economía galega.</p> <p>Partindo das fontes de regulación do traballo marítimo-pesqueiro, se estudarán as relacións individuais, analizando os diferentes tipos de contrato de traballo, con especial atención aos seguintes aspectos: salario, xornada laboral, saúde e riscos laborais e a seguridade social. Así mesmo analizarase as peculiaridades da negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.</p>			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Marco normativo regulador das relacións laborais.
A2	Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria.
A3	Saúde laboral e prevención de riscos laborais.
A4	Dirección e xestión de recursos humanos.
A5	Políticas sociolaborais.
A11	Teoría e sistemas de relacións laborais.
A12	Historia das relacións laborais.
A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A15	Dirixir grupos de persoas.
A16	Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.
A17	Asesoramiento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria.
A20	Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.
A22	Planificación e deseño, asesoramiento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.
A27	Asesoramiento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.
A30	Representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A32	Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.
A33	Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.
A34	Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.
A35	Analise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.
B1	Resolución de problemas.



B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B5	Toma de decisións.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B7	Habilidades nas relacións inter persoais.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B10	Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.
B11	Traballo en ámbitos internacionais.
B16	Liderado.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

## Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Marco normativo regulador das relacións laborais.	A1 A5 A11 A12		
Marco normativo regulador da seguridade social e da protección social complementaria.	A2	C5	
Sáude laboral e prevención de riscos laborais.	A3		
Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.	A13 A30 A35		
Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.	A14		
Dirixir grupos de persoas.	A4 A15		
Asesorar e/o xestionar en materia de emprego e contratación laboral.	A16		
Asesoramiento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria.	A17		
Aplicar os coñecementos á práctica.	A31 B8 B9 B10 B11 B16		
Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relaciones laborales.	A32		
Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.	A33		
Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborales.	A20 A34		



Resolución de problemas.	A22 A27	B1 B7	
Capacidade de análise e síntese.		B2 B4 B5	
Capacidade de organización e planificación.		B3	
Comportarse con ética e responsabilidade social desde a cidadanía e como profesional.		B6	C7 C8
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas línguas oficiais de Galiza.			C1
Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.			C2
Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicaciones (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			C3 C6
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía galega aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidad, diagnosticar problemas, formular e imprantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.			C4

Contidos	
Temas	Subtemas
Delimitación do obxecto de estudo	Ámbito subxectivo. Ámbito colectivo.
As peculiaridades na regulación do trabajo marítimo-pesqueiro.	Introdución. A incidencia das fontes supranacionais na ordenación do trabajo marítimo-pesquero: os convenios da Organización Internacional do Traballo (OIT). A regulación do trabalho marítimo-pesquero no dereito interno.
Relacións laborais individuais do contrato de traballo.	Contratos de traballo. Salario. A xornada laboral. Tempos de descanso. Outros dereitos e obrigas derivados da relación laboral dos traballadores del mar. A Relación laboral especial dos estibadores portuarios.
O Réximen Especial da Seguridade Social dos Traballadores do Mar.	Regulación. Campo de aplicación. Traballadores por conta propia e por conta aliea. Afiliación, altas e baixas. Cotización. Acción protectora. Xubilación dos traballadores del mar. O Instituto Social da Mariña.
A prevención de riscos laborais nos buques de pesca y nas empresas do sector naval.	Definicións Obrigas do armador. Formación, información, participación e consulta. Prevención marítimo-pesqueira: principais riscos. Condicións de seguridade e saúde no traballo a bordo dos buques de pesca. A prevención de riscos laborais no sector naval.
A negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.	A negociación colectiva. Os conflitos colectivos.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Discusión dirixida	A4 A32 A33 A34 A35 B7 B8 B10 B11 C1 C5 C6 C7 C8	5	10	15



Estudo de casos	A14 A16 B2 B9 B16 C2 C3 C4	8	20	28
Proba obxectiva	A1 A2 A3	3	12	15
Sesión maxistral	A5 A11 A12 A13 A15 A17	20	40	60
Presentación oral	A14 A13 B2	2	8	10
Portafolios do alumno	A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3	0	5	5
Solución de problemas	A20 A22 A27 A30 A31 B1 B3 B4 B5 B6	6	10	16
Atención personalizada		1	0	1

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descripción
Discusión dirixida	Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, áinda que poden estar coordinados por un moderador.
Estudo de casos	Metodoloxía onde o suxeito enfróntase ante a descripción dunha situación específica que expón un problema que ha de ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razonada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.
Proba obxectiva	Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respuestas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.  A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de respuesta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construir cun só tipo dalgunha destas preguntas.
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudiantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.  A clase maxistral é tamén coñecida como "conferencia", "método expositivo" ou "lección maxistral". Esta última modalidade adóitase reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.
Presentación oral	Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica.
Portafolios do alumno	A os efectos de esta materia o portafolios do alumno designa o conxunto de traballos, prácticas e tarefas de calquera índole realizadas e entregadas polo alumno durante o cuatrimestre conforme a os criterios sinalados polo profesor.
Solución de problemas	Técnica mediante a que ha de resolverse unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descripción
Discusión dirixida	
Solución de problemas	Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudiantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor.
Portafolios do alumno	



## Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descripción	Cualificación
Proba obxectiva	A1 A2 A3	<p>Proba escrita utilizada para a avaliação da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliação diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de respuesta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgúnha destas preguntas.</p>	60
Portafolios do alumno	A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3	A valoración do conxunto de prácticas e traballos realizados polo alumno permite evaluar o progreso dos coñecementos obtidos e o traballo que o alumno realiza sen presenza da persoa encargada da docencia, especialmente en orden á sua aplicación na práctica.	40

## Observacións avaliação

- 1º) A puntuación total da asignatura comprende dúas partes : a proba obxectiva que representa o 60% da nota , e o conxunto de prácticas realizadas durante o curso ,que comprenderá o 40% restante. A entrega das prácticas para a súa valoración polo profesor só poderá realizarse na plataforma Moodle e dentro do plazo indicado en cada caso polo profesor. Asimesmo lémbrese ós alumnos que a asistencia ás clases é obligatoria de modo que só podrán valorarse ás prácticas dos alumnos que asistan ás clases o, no seu caso, contem coa correspondente dispensa do profesor . Para elo é preciso comunicalo con antelación e aportar o correspondente xustificante da causa que impida a asistencia ás clases. (A dispensa non eximirá da entrega das prácticas dentro do prazo asignado).
- 2º) En calquera caso o alumno terá a posibilidade de presentarse exclusivamente á proba obxectiva final, na data que aprobe a Xunta de Centro, na que terá que responder a un cuestionario teórico práctico (preguntas de teoría e exercicios). A valoración neste caso da proba final será de 10 puntos.A opción por una proba obxectiva final deberá ser comunicada ó profesor da materia con suficiente antelación.
- 3º) Na convocatoria de Xullo o 100% da nota obterase mediante a realización dunha proba obxectiva que podrá valorar tanto os coñecementos teóricos como prácticos dos alumnos.

## Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- () .</li> <li>- FOTINOPOLOU BASURKO OLGA ( 2008). El Contrato de trabajo de la gente del mar. Estudio del problema de la determinación de la ley rectora al contrato de embarque en el contexto de los registros abiertos. . Copmares</li> <li>- CORREA CARRASCO, M. (2000). La ordenación de las relaciones laborales en el sector marítimo pesquero. CES</li> <li>- CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (1999). La Seguridad Social de los trabajadores del mar. Madrid. Civitas</li> <li>- ARRIETA IDIAKEZ, F. J. (2008). La Seguridad Social de los trabajadores del mar en el Derecho español. Dykinson</li> <li>- TORRES SALAZAR, M.; BRESS GARCÍA, J. R.; FERNÁNDEZ DE MATA, E.; CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (2002). Os retos do sector pesqueiro galego cara ó vindeiro século. Santiago. Consello Gallego de Relacións Laborais</li> </ul>
Bibliografía complementaria	

## Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente



## Materias que continúan o temario

## Observacións

Recoméndase a asistencia a clase, a realización de todas as actividades que se planifiquen na mesma e a participación nos actos académicos e non académicos organizados tanto polos profesores que imparten a materia como polo centro.&nbsp;Advírtese expresamente ós alumnos de que nesta materia se fai uso como medio preferente para o desenrollo da asignatura da plataforma Moodle polo que é responsabilidade do alumno o uso desta ferramenta e a sua periódica consulta.

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías