



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|---|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2017/18 |
| Asignatura (*) | Dirección xeral | Código | 611507009 | |
| Titulación | | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 1º cuatrimestre | Primeiro | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | EconomíaEmpresa | | | |
| Coordinación | Martinez Fernandez, Valentin | Correo electrónico | valentin.martinez@udc.es | |
| Profesorado | Andrade Calvo, José Manuel Calvo Silvosa, Anxo Ramon Casal Rodríguez, Bruno Martinez Fernandez, Valentin Naya Mosquera, José Luis | Correo electrónico | j.manuel.andrade@udc.es anxo.calvo.silvosa@udc.es bruno.casal@udc.es valentin.martinez@udc.es jose.luis.naya@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Esta materia ten unha orientación eminentemente práctica. Preténdese que o estudante a través dunha dinámica de grupo desenvolva todas as competencias que un directivo debe despregar na súa actividade profesional. En particular, porase especial fincapé na integración de todos os aspectos da empresa (comerciais, produción, persoal, financeiro, etc.) na toma de decisións. Abórdase a materia desde unha visión sistémica da empresa. | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| | |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|-------------------------------------|------|------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Comprender o modelo actual da empresa, incluíndo as formas xurídicas máis acaídas, a partir da existencia de diferentes grupos de interese con obxectivos diferenciados. | AP2 | BP1 | CP1 |
| | AP3 | BP2 | CP2 |
| | AP4 | BP3 | CP3 |
| | AP14 | BP4 | CP4 |
| | AP15 | BP11 | CP5 |
| | AP17 | BP13 | CP6 |
| | | BP14 | CP7 |
| | | | CP8 |
| | | | CP9 |
| | | | CP10 |
| | | | CP11 |



| | | | |
|--|--|--|--|
| Comprender que a estratexia empresarial é a ferramenta básica da dirección para conseguir a supervivencia e a consecución dos obxectivos nun contorno determinado. | AP2 AP5 AP6 AP7 AP8 AP9 AP11 AP14 AP15 AP16 AP17 AP18 AP19 AP20 AP24 | BP1 BP2 BP3 BP4 BP7 BP9 BP10 BP12 | |
| Comprender que a empresa é un sistema socio técnico onde o factor humano debe ser debidamente xestionado (deseño de organigrama e estruturas organizativas, motivación, liderado, etc.). | AP12 AP13 AP14 AP23 AP24 AP25 | BP6 BP8 BP9 BP10 BP11 | CP1 CP5 CP6 |
| Aplicar conceptos como a xestión total de calidade TQM ao deseño de produtos e procesos | AP11 AP15 AP21 AP22 | BP10 BP12 | CP2 CP5 CP7 |
| Diferenciar dentro da estratexia os niveis corporativo, competitivo e funcional (marketing, operacións, finaceira, recursos humanos, I+D+i, etc). | AP6 AP7 AP8 AP11 AP12 AP13 AP15 AP21 | BP3 BP7 BP8 BP9 BP10 BP13 | CP2 CP4 CP5 CP6 |
| Apoiar as decisións directivas nos sistemas de información empresarial, en concreto sobre a contabilidade a partir do coñecemento e análise dos estados financeiros. | AP8 AP9 AP10 AP15 AP18 AP19 AP21 AP22 | BP6 BP7 BP8 BP9 | CP1 CP2 CP4 CP7 CP10 CP11 |
| Desenvolver os roles interpersoais, informativos e de decisión dun directivo e reformular os modelos mentais ante novos tipos de problemas. | AP11 AP12 AP13 | BP6 BP7 BP8 BP14 | CP4 |
| Analizar criticamente a realidade do contorno e do interior da empresa. Identificar novos problemas e resolver os actuais. | AP5 AP11 AP12 AP15 | BP6 BP7 BP8 BP9 BP15 | CP4 CP5 CP7 |



| | | | |
|---|----------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Ter unha actitude positiva cara ao traballo en equipo e desenvolver ferramentas para que este se desenvolva de maneira eficiente. | AP13 AP23 AP24 | BP3 BP7 BP8 | CP2 CP3 CP4 |
| Asumir a resolución dos problemas de xestión empresarial con ética profesional. | AP11 | BP8 BP9 BP10 BP11 BP12 | CP1 CP2 CP5 CP8 |

| Contidos | |
|---|---|
| Temas | Subtemas |
| Contorno e Competencia | Análise do Contorno e Competencia |
| Niveles de estratexia | Corporativa Competitiva. Modelos de negocio Funcionais (marketing, operacións, financeira, recursos humanos, I+D+i, etc.) |
| Obxectivos empresariais | Nivel estratéxico Nivel táctico Nivel operativo |
| Avaliación de alternativas estratéxicas | Sistemas de avaliación |
| Formas xurídicas | Civís Mercantís Outras |
| Estrutura empresarial | Deseños organizativos Mecanismos de integración Avaliación |
| Dirección e liderado | Modelos de tomas de decisións Estilos de liderado |
| Sistemas de planificación e control | Plans directores Plans estratéxicos Plans operativos anuais orxamentos Sistemas de control |
| Sistemas de información | Diseño e implantación Sistemas de información contable: balance, contas de resultados, estado de fluxos de efectivo, etc. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Estudo de casos | A6 A5 A4 A3 A2 A8 A7 A12 A11 A10 A9 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20 A21 A22 A23 A24 A25 B14 B13 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B4 B3 B2 B1 B15 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 | 20 | 40 | 60 |



| | | | | |
|--|---|----|----|----|
| Solución de problemas | A20 B6 B7 B8 B10 B11 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C10 C11 | 8 | 24 | 32 |
| Presentación oral | C1 C2 C5 C6 C7 C10 | 4 | 8 | 12 |
| Discusión dirixida | A20 B3 B4 B10 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C10 C11 | 8 | 24 | 32 |
| Análise de fontes documentais | C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11 | 1 | 3 | 4 |
| Atención personalizada | | 10 | 0 | 10 |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado | | | | |

| Metodoloxías | |
|-------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Estudo de casos | Os grupos de traballo asignados á realización do proxecto de empresa resolverán cuestións relativos aos temas que conforma o apartado de Contidos. Será o profesor/a quen propoña os casos para desenvolver os ditos contidos e buscará a conexión destes contidos coa realización do proxecto final. |
| Solución de problemas | Os alumnos deberán desenvolver habilidades para identificar os problemas que xorden na xestión empresarial, recollida nos diferentes capítulos dos contidos, e resolvelos de maneira eficiente e rigorosa. |
| Presentación oral | Os estudantes de maneira individual ou en grupo deberán defender diante do profesor e doutros estudantes a validez das decisións adoptadas dentro dos problemas que se identifiquen. |
| Discusión dirixida | A partir do intercambio de ideas dos estudantes guiados por unha metodoloxía inducida polo docente, deberán formular unha discusión fundamentada orientada á toma de decisións. |
| Análise de fontes documentais | Os estudantes deberán adquirir habilidades no manexo de diferentes fontes documentais e bases de datos que lles axuden no proceso de formulación e resolución dos problemas. |

| Atención personalizada | |
|--|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Discusión dirixida Presentación oral Solución de problemas Análise de fontes documentais Estudo de casos | O profesor organizará sesións de tutoría individual e en grupo para clarificar e discutir os diferentes aspectos dos traballos e temas, profundar en contidos de maneira específica e resolver dúbidas. Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de tutorías compatible coa súa dedicación. |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|---|---|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| Discusión dirixida | A20 B3 B4 B10 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C10 C11 | Valorarase a capacidade e participación do alumno na discusión do caso de empresa conforme ás directrices marcadas nesta metodoloxía. | 10 |
| Presentación oral | C1 C2 C5 C6 C7 C10 | Valorarase a capacidade do alumno para presentar oralmente os coñecementos específicos desta materia aplicados ao caso de empresa. | 30 |
| Solución de problemas | A20 B6 B7 B8 B10 B11 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C10 C11 | Valorarase a capacidade do alumno para aplicar a solución de problemas utilizando os coñecementos específicos desta materia. | 30 |



| | | | |
|-------------------------------|---|---|----|
| Análise de fontes documentais | C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11 | Valorarase a capacidade do alumno para buscar e analizar as fontes documentais relativas a esta materia e necesarias para solucionar o seu caso de empresa. | 10 |
| Estudo de casos | A6 A5 A4 A3 A2 A8 A7 A12 A11 A10 A9 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20 A21 A22 A23 A24 A25 B14 B13 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B4 B3 B2 B1 B15 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 | Valorarase a capacidade do alumno para aplicar a metodoloxía do caso utilizando os coñecementos específicos desta materia. | 20 |

Observacións avaliación

Avaliación Segunda Oportunidade: O sistema de avaliación aplicado na primeira oportunidade manterase para a segunda oportunidade.

Alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: No caso de alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, empregarase a plataforma Moodle e o correo electrónico como vehículo de comunicación principal para a xestión de contidos, titorías e a entrega de traballos. Acordarase ao comezo do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, mais terán a mesma obriga de realizaren actividades e de acudir a calquera tipo de proba de avaliación que o alumnado a tempo completo.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | Será o propio estudante quen busque as referencias documentais e materiais bibliográficos para resolver os problemas que se lle formulen. Tamén os docentes proporán materiais concretos ao longo do desenvolvemento da materia. |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías