



## Teaching Guide

| Identifying Data    |  |        |                 |         | 2017/18 |
|---------------------|--|--------|-----------------|---------|---------|
| Subject (*)         | Introduction to Law  | Code   | 660G01001       |         |         |
| Study programme     | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)   |        |                 |         |         |
| Descriptors         |  |        |                 |         |         |
| Cycle               | Period   | Year   | Type            | Credits |         |
| Graduate            | 1st four-month period  | First  | FB              | 6       |         |
| Language            |  |        |                 |         |         |
| Teaching method     | Face-to-face   |        |                 |         |         |
| Prerequisites       |  |        |                 |         |         |
| Department          |  |        |                 |         |         |
| Coordinador         | Faraldo Cabana, Cristina   | E-mail | cfaraldo@udc.es |         |         |
| Lecturers           | Faraldo Cabana, Cristina   | E-mail | cfaraldo@udc.es |         |         |
| Web                 |  |        |                 |         |         |
| General description | <p>A materia ten como finalidade proporcionarlle aos alumnos uns coñecementos que lle deberán servir de base para o estudo doutras materias de contido xurídico que se imparten na titulación. Preténdese que o alumno tome contacto coa realidade xurídica a través do coñecemento de institucións básicas do Dereito Civil, Constitucional, Administrativo, Mercantil e Fiscal.</p> <p>Ao ter o Dereito Civil un carácter supletorio respecto de calquera outras ramas do ordenamento xurídico, afondarase no estudo das institucións básicas, principalmente no Dereito Civil Patrimonial.</p> <p>É quizais o léxico xurídico o que dificulta a aprendizaxe na primeira toma de contacto co Dereito. Na maioría dos casos, os alumnos que inician o estudo da carreira non teñen costume de ler ou interpretar textos xurídicos, trátase pois de facilitar ese traballo, de tal maneira que se lle axuda ao alumno a coñecer e manexar con soltura o léxico xurídico, o que, como queda dito, lle vai proporcionar unha enorme axuda no estudo doutras materias da carreira. Para tal efecto, as clases prácticas desenvolvidas ao longo de todo o curso terán un carácter esencial. Nelas, o alumno tomará contacto coa realidade xurídica máis actual, a través do estudo e do comentario de resolucións xudiciais, e normas de calquera tipo; para iso será imprescindible a aprendizaxe no manexo das fontes.</p> |        |                 |         |         |

## Study programme competences / results

| Code | Study programme competences / results   |
|------|---|
| A1   | Marco normativo regulador das relacións laborais.   |
| A4   | Dirección e xestión de recursos humanos.  |
| A10  | Organización e dirección de empresas.   |
| A13  | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.       |
| A14  | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.  |
| A15  | Dirixir grupos de persoas.  |
| A31  | Aplicar os coñecementos á práctica.   |
| A32  | Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.                     |
| A33  | Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional. |
| A35  | Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.             |
| B1   | Resolución de problemas.  |
| B2   | Capacidade de análise e síntese.  |
| B3   | Capacidade de organización e planificación.   |
| B4   | Capacidade de xestión da información.   |



|     |  |
|-----|--|
| B5  | Toma de decisións.   |
| B6  | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.   |
| B7  | Habilidades nas relacións interpersoais.   |
| B8  | Razoamento crítico.  |
| B9  | Traballo en equipos.   |
| B12 | Motivación para a calidade.  |
| B13 | Adaptación a novas situacións.   |
| B14 | Aprendizaxe autónomo.  |
| B15 | Creatividade.  |
| B16 | Liderado.  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C6  | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.   |

| Learning outcomes   |                                       |     |    |
|---|---------------------------------------|-----|----|
| Learning outcomes   | Study programme competences / results |     |    |
|   | A                                     | B   | C  |
| Obxectivos da materia   | A1                                    | B1  | C1 |
| A materia ten como finalidade proporcionarlle ao alumno uns coñecementos que lle deberán servir de base para o estudo doutras materias de contido xurídico que se imparten na titulación. Preténdese que o alumno tome contacto coa realidade xurídica a través do coñecemento de institucións básicas do Dereito Civil, Constitucional, Administrativo, Mercantil e Fiscal.                        | A4                                    | B2  | C3 |
|   | A10                                   | B3  | C4 |
|   | A13                                   | B4  | C6 |
|   | A14                                   | B5  | C7 |
| Ao ter o Dereito Civil un carácter supletorio respecto de calquera outras ramas do ordenamento xurídico, afondarase no estudo das institucións básicas,   | A15                                   | B6  |    |
| principalmente no Dereito Civil Patrimonial.  | A31                                   | B7  |    |
| É quizais o léxico xurídico o que dificulta a aprendizaxe na primeira toma de contacto co Dereito. Na maioría dos casos, os alumnos que inician o estudo da carreira non teñen costume de ler ou interpretar textos xurídicos, trátase pois de facilitar ese traballo, de tal maneira que se lle axuda ao alumno a coñecer e manexar con soltura o léxico xurídico, o que, como queda dito, lle vai | A32                                   | B8  |    |
| proporcionar unha enorme axuda no estudo doutras materias da carreira. Para tal efecto, as clases prácticas desenvolvidas ao longo de todo o curso terán un   | A33                                   | B9  |    |
| carácter esencial. Nelas, o alumno tomará contacto coa realidade xurídica máis actual, a través do estudo e do comentario de resolucións xudiciais, e normas de calquera tipo; para iso será imprescindible a aprendizaxe e manexo das fontes.  | A35                                   | B12 |    |
|   |                                       | B13 |    |
|   |                                       | B14 |    |
|   |                                       | B15 |    |
|   |                                       | B16 |    |

| Contents   |   |
|--|---|
| Topic  | Sub-topic   |
| Lesson 1. The Law                                | Law and society<br>The legal rule<br>Concept of Law<br>Law and legal certainty<br>Law and Justice<br>The natural law and positive |
| Lesson 2. The state and the separation of powers | The rule of law<br>Form of government and separation of powers: legislative, executive and judiciary                              |



|   |  |
|---|--|
| Lesson 3. Administration and administrative law | The Crown<br>Territorial organization of State<br>Public administration  |
| Lesson 4. The legal system                      | The legal standard<br>The sources of law: custom and general principles of law<br>The implementation of standards : the interpretation , equity and analogy.<br>The effectiveness of the rules: the duty of compliance; the annulment of acts contrary to the law and the law fraud .<br>The law and its branches : public law and private law |
| Lesson 5. Civil Law                             | Concept<br>The Civil Code and special laws<br>Civil Law and Autonomous Communities, in special Galicia   |
| Lesson 6. The person                            | Definition and types.<br>The capacity of natural persons: legal capacity and capacity to act.<br>The incapacitation.<br>Representation and heritage management. Guardianship and curatorship.<br>Representation: definition and types. Legal representation. Voluntary representation: definition, types.                                      |
| Lesson 7. Civil Registration                    | Concept. Features. Guiding principles.   |
| Lesson 8. The legal entities                    | Classes of legal entities. Associations and foundations.   |
| Lesson 9. Individual rights and heritage        | Legal facts: individual rights: a) Definition b) Exercising rights c) The prescription: acquisitive prescription and the statute of limitations d) The expiration.<br><br>The exercise of rights: time, the good faith; the prohibition of abuse of rights.  |
| Lesson 10. The obligation and types             | Concept. Origins. Main types.  |
| Lesson 11. Compliance with the obligation       | The pay.<br>Modalities of compliance: payment in; assignment of property; compensation; condonation and consignations.   |
| Lesson 12. The failure to                       | Causes: fraud, blame or negligence; fortuitous event and overwhelming force.<br>Effects of delay.  |
| Lesson 13. Security to credit                   | The patrimonial universal responsibility and privileges. Legal actions.  |
| Lesson 14. The extinction of obligations        | Types.   |
| Lesson 15. Contract.                            | Definition and types. Elements of the contract<br>Consent: capacity and vices of will. The error, fraud and intimidation.<br>Object and cause. The shape. The effects of the contract. The ineffectiveness of the contract. The interpretation of the contract.  |
| Lesson 16. Types of contracts.                  | The contracts conveyances domain:<br>the sale, barter, donation.<br>The lease. Concept and classes.<br>The loan, deposit, arbitrage, bail.   |
| Lesson 17. Tort                                 | Tort   |
| Lesson 18. Real rights in general               | Overview. The possession. The property. Concept. Modes of acquiring. Title and mode. Accession. Occupation. Finding. Treasure.<br>Protection of property of rights: legal actions  |
| Lesson 19. The property registration            | Advertising of property rights and their registration. Registry bases.   |
| Lesson 20.- Family and Heritage                 | The succession upon death: testate and intestate successio. Legitimate. The right to succeed. Hereditary creditors and the creditors of heir in the succession process   |



| Methodologies / tests  | Competencies / Results                                   | Teaching hours (in-person & virtual) | Student's personal work hours | Total hours |
|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Supervised projects    | A4 A10 A13 A14 A15<br>A31 A32 B2 B3 B4 B7<br>B8 B9 C1 C3 | 2                                    | 4                             | 6           |
| Case study             | A33 A35 B1 B5 B14<br>B15                                 | 5                                    | 5                             | 10          |
| Field trip             | B12 B16 C4 C6 C7   | 2                                    | 2                             | 4           |
| Objective test         | A1 B6 B13  | 5                                    | 25                            | 30          |
| Personalized attention |  | 100                                  | 0                             | 100         |

(\*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies       |  |
|---------------------|--|
| Methodologies       | Description  |
| Supervised projects | Plantexar ós alumnos normativa xurídica para o seu estudio e análise   |
| Case study          | Análise de casos prácticos procurando que sexan de recente actualidade |
| Field trip          | Discusións acerca de leis e normativa de recente actualidade           |
| Objective test      | Proba para acreditar o aproveitamento do alumno da asignatura          |

| Personalized attention  |  |
|---|--|
| Methodologies   | Description  |
| Supervised projects<br>Case study<br>Field trip<br>Objective test | O profesor tendrá un contacto directo co alumno orientándoo á súa demanda e motivando o seu interese cara a asignatura |

| Assessment          |  |  |               |
|---------------------|--|--|---------------|
| Methodologies       | Competencies / Results                                   | Description  | Qualification |
| Supervised projects | A4 A10 A13 A14 A15<br>A31 A32 B2 B3 B4 B7<br>B8 B9 C1 C3 | Traballos realizados polos alumnos seguindo as directrices do profesor | 20            |
| Case study          | A33 A35 B1 B5 B14<br>B15                                 | Estudio de casos recentes con propostas de solucións xurídicas         | 10            |
| Field trip          | B12 B16 C4 C6 C7   | Participación en coloquios sobre temas de actualidade xurídica         | 10            |
| Objective test      | A1 B6 B13  | Proba escrita con opción de oral                                       | 60            |

| Assessment comments  |
|--|
| Os alumnos que teñan a dispensa concedida Terán dereito aos exames finais oficiais aprobados pola Xunta de Centro que puntuarán de 0 a 10. |

| Sources of information |   |
|------------------------|---|
| Basic                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- (). Código Civil.</li> <li>- Portero Molina (). Constitución y jurisprudencia constitucional. Tirant Lo Blanch</li> <li>- Díez Picazo (). Instituciones de derecho civil. Tecnos</li> <li>- (). Legislación administrativa.</li> <li>- Ley 30/1992 de 26 de noviembre (). Ley 30/1992 de 26 de noviembre.</li> <li>- Bercovitz Rodríguez Cano, Rodrigo (2008). Manual de introducción al derecho. Bercal S.A.</li> </ul> |
| Complementary          |   |



| Recommendations  |
|--|
| Subjects that it is recommended to have taken before     |
| Subjects that are recommended to be taken simultaneously |
| Subjects that continue the syllabus                      |
| Other comments   |
|  |

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.