



## Teaching Guide

Identifying Data				2018/19
Subject (*)	Bussiness Law	Code	611G01007	
Study programme	Grao en Economía			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Graduate	2nd four-month period	First	Basic training	6
Language	Spanish			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Dereito Privado			
Coordinador		E-mail		
Lecturers	Lois Bastida, María Pilar Fátima Rodríguez-Losada Pérez-Montero, Juan	E-mail	m.lois@udc.es j.rodriguez-losada@udc.es	
Web				
General description	El estudio de esta materia pretende introducir al alumno en las instituciones e instrumentos jurídicos básicos que giran en torno a las organizaciones empresariales jurídico-privadas; en particular, la materia abarca el estudio de los sujetos de la actividad empresarial y su estatuto jurídico relativo a la contabilidad y al Registro mercantil; los diversos tipos de sociedades, la contratación mercantil y los títulos cambiarios, la protección de la competencia y de las creaciones industriales así como los mecanismos previstos para resolver las situaciones de insolvencia de las empresas.			

## Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A1	CE1- Contribuír á boa xestión da asignación de recursos tanto no ámbito privado como no público.
A2	CE2-Identificar e anticipar problemas económicos relevantes en relación coa asignación de recursos en xeral, tanto no ámbito privado como no público.
A3	CE3-Aportar racionalidade á análise e á descripción de calquera aspecto da realidade económica.
A4	CE4-Avaliar consecuencias e distintas alternativas de acción e seleccionar as mellores, dados os obxectivos.
A5	CE5-Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas da economía (internacional, nacional ou rexional) ou de sectores da mesma.
A6	CE6-Redactar proxectos de xestión económica a nivel internacional, nacional ou rexional. Integrarse na xestión empresarial.
A7	CE7-Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
A8	CE8-Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
A9	CE9-Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
A12	CE12-Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
A13	CE13-Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
B1	CB1 - Que os estudantes demostren posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e que soe encontrar nun nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dun xeito profesional e posúan as competencias que se demostran por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da su entorna de traballo.
B3	CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da su área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B4	CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5 - Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía



B6	CG1- Que os estudantes formados se convertan en profesionais capaces de analizar, reflexionar e intervir sobre os diferentes elementos que constitúen un sistema económico
B7	CG2 - Que os estudantes coñezan o funcionamento e as consecuencias dos sistemas económicos, as distintas alternativas de asignación de recursos, acumulación de riqueza e distribución da renda e estean en condicións de contribuír ao seu bo funcionamento e mellora
B8	CG3 -Que os estudantes sexan capaces de identificar e anticipar os problemas económicos relevantes, identificar alternativas de resolución, seleccionar as máis axeitadas e avaliar os resultados aos que conduce.
B9	CG4 -Que os estudantes respecten os dereitos fundamentais e de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	CT1-Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	CT2-Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	CT3-Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	CT4-Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	CT5-Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	CT6-Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences / results		
Coñecer as institucións que integran esta materia, así como os conceptos teóricos máis importantes que lle son propios.	A1	B1	C1
Adquirir as habilidades necesarias para un adecuado manexo das normas, xurisprudencia e bibliografía básica.	A2	B2	C3
Desenvolver as aptitudes precisas para a resolución de supostos prácticos cun nivel básico.	A3	B3	C4
	A4	B4	C5
	A5	B5	C6
	A6	B6	C7
	A7	B7	C8
	A8	B8	
	A9	B9	
	A12		
	A13		

Contents	
Topic	Sub-topic
1.-O Dereito da empresa	Concepto e historia Contido Fontes
2.-A empresa e o empresario	Concepto de empresa Negocios xurídicos sobre a empresa Concepto de empresario Rresponsabilidade do empresario O estatuto xurídico do empresario: contabilidade e Rexistro Mercantil Os colaboradores do empresario
3.-O Dereito da competencia	Dereito de defensa da competencia Dereito contra a competencia desleal



4.-Propiedade intelectual	Os signos distintivos As creaciones industriais O dereito de autor
5.-Teoría xeral de sociedades	Concepto de sociedade Clases de sociedades
6.-A sociedade anónima e a sociedade de responsabilidade limitada	Concepto, caracteres e constitución Accións e participacións Órganos Contas anuais Modificación de estatutos e modificacións estruturais Emisión de obrigacións Disolución, liquidación e extinción
7.-Outros tipos sociais ou sociedades especiais.	A cooperativa A sociedade profesional A sociedade cotizada Unions de empresas e grupos de sociedades
8.-Os títulos valores	Teoría xeneral dos títulos valores A letra de cambio O cheque O pagaré
9.-Os contratos mercantis	A compraventa A comisión e a axencia O transporte O seguro Os contratos bancarios Os contratos marítimos
10.-O concurso	A declaración do concurso e os seus efectos Determinación das masas activa e pasiva Solucións do concurso e terminación do procedemento.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student's personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A1 A2 A3 A5 A6 A7 A8 B7 B9 C4 C5 C6 C8	17	64	81
Case study	A3 A4 A5 A12 A13 B8	25	25	50
Workbook	A8 C4 C6 C8	0	5	5
Objective test	B2 B1 B4 B5 B6 C7	2	0	2
Supervised projects	A3 A5 A9 A13 B3 C1 C3	0	10	10
Personalized attention		2	0	2

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Exposición por parte del profesor de los contenidos fundamentales de la materia, y estudio individual por parte del alumno.
Case study	Resolución de casos prácticos y análisis de materiales.



Workbook	Lecturas de libros y artículos especializados.
Objective test	Se valorarán los conocimientos adquiridos.
Supervised projects	Realización de trabajos escritos y exposiciones orales sobre las materias de la asignatura.

### Personalized attention

Methodologies	Description
Supervised projects Case study Workbook	Nas horas de tutoría previstas comentaranse os traballos persoais do alumno e resolveranse as dúbidas metodolóxicas e de fondo que poidan presentarse.

### Assessment

Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Supervised projects	A3 A5 A9 A13 B3 C1 C3	Se valorará la asimilación de conceptos que ponga de manifiesto el trabajo realizado.	20
Case study	A3 A4 A5 A12 A13 B8	Se valorará el seguimiento de los mismos, la comprensión de los problemas planteados y la adquisición de los conocimientos necesarios para su resolución.	5
Workbook	A8 C4 C6 C8	Se valorarán los conceptos asimilados.	5
Objective test	B2 B1 B4 B5 B6 C7	Se valorará la adecuada comprensión de los conceptos e instituciones que comprenden la materia, así como la adquisición de los conocimientos necesarios para su resolución.	70

### Assessment comments

<p>Será necesario obter como mínimo 5 puntos no exame final sobre contidos teóricos para seguir engadindo os demais conceptos da avaliación continua.</p> <p>Con relación a avaliación realizarase un exame escrito. Representará o 70% da valoración da materia. Clases prácticas e traballos que representarán o 30% da calificación final.</p> <p>Para los alumnos con dispensa de asistencia se acordará un sistema de evaluación continua adecuado a sus circunstancias. Considerarase "Non presentado" ao alumno que tivese unha participación menor ou igual ao 20%.</p> <p>En la segunda oportunidad los criterios son los mismos que en la primera, es decir, se conserva la nota de práctica y se vuelve a realizar el examen.</p>
--

### Sources of information

<b>Basic</b>	- SANCHEZ CALERO (Ult. ed.). PRINCIPIOS DE DERECHO MERCANTIL. ARANZADI - JIMENEZ SÁNCHEZ (Ult. ed.). NOCIONES DE DERECHO MERCANTIL. MARCIAL PONS
<b>Complementary</b>	- BERCOVITZ RODRIGUEZ-CANO (Ult. ed.). Apuntes de Derecho Mercantil. - VICENT CHULIA (Ult. ed.). Introducción al Derecho Mercantil. - BROSETA PONT (Ult. ed.). Manual de Derecho Mercantil. - SANCHEZ CALERO (Ult. ed.). Instituciones de Derecho Mercantil.

### Recommendations

#### Subjects that it is recommended to have taken before

Bussiness Law/611G01007

#### Subjects that are recommended to be taken simultaneously

#### Subjects that continue the syllabus



Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.