



Guía docente				
Datos Identificativos				2018/19
Asignatura (*)	Derecho Inmobiliario y de la Construcción I	Código	612943309	
Titulación	Mestrado Universitario en Asesoramiento Jurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Optativa	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público			
Coordinador/a	Legeren Molina, Antonio	Correo electrónico	antonio.legeren@udc.es	
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria Barrio Garcia, Gonzalo Legeren Molina, Antonio Raposo Arceo, Juan Jesus	Correo electrónico	ana.abac@udc.es gonzalo.barrio@udc.es antonio.legeren@udc.es juan.raposo.arceo@udc.es	
Web				
Descripción general	Esta primera asignatura tiene la finalidad de introducir a los alumnos en el Derecho Inmobiliario. A tal fin, se examinan los principios constitucionales relativos a la propiedad, así como se aportan los elementos básicos del Urbanismo y su relación con el Derecho Inmobiliario			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Conocer el conjunto normativo aplicable, legislativo y jurisprudencial, y la doctrina aplicables al mundo de la empresa.
A3	Conocer, manejar, elaborar e interpretar los principales documentos de tipo jurídico-económico relacionados con el mundo empresarial
A5	Elaborar, comunicar y defender con soltura textos jurídicos, como dictámenes e informes, memorias o trabajos de investigación
A7	Capacidad de afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativas al Derecho Inmobiliario y de la Construcción.
A8	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Inmobiliario y de la Construcción y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A9	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A10	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidad para planificar y llevar a cabo tareas jurídicas complejas de modo autónomo
B2	Capacidad para coordinar y desarrollar tareas de asesoramiento técnico (jurídico/jurídico empresarial) en el seno de un grupo de trabajo
B3	Capacidad para estructurar ordenadamente los hechos y las disposiciones jurídicas relevantes de un caso
B4	Capacidad para identificar cuestiones jurídicas relevantes partiendo de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente
B5	Capacidad para identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas relevantes en una cuestión concreta
B6	Habilidad/Capacidad para la toma de decisiones
B7	Capacidad para encontrar soluciones nuevas o imaginativas en el planteamiento de un problema
B8	Capacidad para analizar los problemas jurídicos desde una pluralidad de enfoques y elegir el más idóneo en el caso concreto
B9	Capacidad para exponer el conocimiento con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias del asesoramiento jurídico-empresarial.
B10	Capacidad para estructurar y redactar con fluidez textos jurídicos elaborados, empleando la terminología técnicamente apropiada
B11	Capacidad para estructurar los argumentos y transmitirlos oralmente con competencia técnica y habilidad oratoria
B12	Capacidad para leer e interpretar trabajos complejos relacionados con el ámbito jurídico
B14	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en derecho y contribuir efectivamente a sus tareas
B15	Capacidad para asesorar sobre las posibles resoluciones de un caso.
B16	Capacidad para diseñar estrategias alternativas conducentes a las distintas soluciones.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma



C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias del título	
Conocimiento básico del Derecho Inmobiliario; en concreto, de los principios constitucionales relativos a la propiedad, los elementos básicos del Urbanismo y su relación con el Derecho Inmobiliario. Asimismo se desarrollarán varios talleres que inciden en las competencias que se señalan.		AP1	BP1 CP1
		AP3	BP2 CP3
		AP5	BP3 CP6
		AP7	BP4
		AP8	BP5
		AP9	BP6
		AP10	BP7
			BP8
			BP9
			BP10
			BP11
			BP12
			BP14
			BP15
			BP16

Contenidos	
Tema	Subtema
1. INTRODUCCIÓN	Propiedad privada. Principios constitucionales. Función social de la propiedad urbana. Principios inspiradores de la normativa urbanística
2. URBANISMO Y Dº INMOBILIARIO	Introducción al Dº urbanístico y a la ordenación del territorio. Distribución constitucional de competencias en materia de urbanismo. Presupuestos urbanísticos e inmobiliarios
3. URBANISMO Y Dº INMOBILIARIO	Clasificación del suelo y facultades del propietario (I)
4. URBANISMO Y Dº INMOBILIARIO	Clasificación del suelo y facultades del propietario (II)

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Discusión dirigida	A5 A7 A10 B3 B7 B8 B9 C1	5	15	20
Lecturas	A1 A3 B12 C6	0	25	25
Prueba de respuesta breve	B6 B10	5	15	20
Sesión magistral	B4 B5	20	25	45
Estudio de casos	A8 A9 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B14 B15 B16 C3	5	30	35
Atención personalizada		5	0	5

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción



Discusión dirixida	Con la ayuda del docente, se pretende que los alumnos expongan las diversas posibilidades ante un supuesto, estructurando y argumentando su opinión
Lecturas	Se facilitará a los alumnos determinados textos con que trabajar en las diversas sesiones
Prueba de respuesta breve	Por medio de esta metodología se pretende contrastar los conocimientos adquiridos por los alumnos durante las sesiones y las horas de trabajo individual
Sesión magistral	Las sesiones magistrales de los docentes servirán para hacer una exposición general de la materia de que se trate, señalando también los aspectos más interesantes y complicados que tenga
Estudio de casos	Por medio de esta metodología se busca que los alumnos estudien de manera detenida diversos supuestos reales, analizándolos de manera global y examinando todos los aspectos jurídicos implicados en el caso.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Para el estudio de casos, los alumnos podrán acudir al profesor, ya de manera presencial, ya por medio de correo electrónico, a fin de que les dé la oportuna orientación para detectar los problemas jurídicos que se presenten así como facilitar las herramientas con que poder solucionarlos.

Evaluación

Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Prueba de respuesta breve	B6 B10	La calificación final de esta asignatura depende de una prueba de respuesta breve sobre los contenidos impartidos en las clases	100

Observaciones evaluación

Polo que respecta ó alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, a avaliación consistirá na proba obxectiva, que terá un valor do 100% tanto en primeira oportunidade como en segunda oportunidade
--

Fuentes de información

Básica	
Complementaría	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Derecho Inmobiliario y de la Construcción II/612943310

Derecho Inmobiliario y de la Construcción III/612943311

Otros comentarios

(* La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías