



| Guía Docente          |  |                    |                    |           |
|-----------------------|--|--------------------|--------------------|-----------|
| Datos Identificativos |  |                    |                    | 2018/19   |
| Asignatura (*)        | As TIC Aplicadas ao Turismo  |                    | Código             | 662G01023 |
| Titulación            |  |                    |                    |           |
| Descritores           |  |                    |                    |           |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo               | Créditos  |
| Grao                  | 2º cuatrimestre  | Terceiro           | Obrigatoria        | 6         |
| Idioma                | CastelánGalego   |                    |                    |           |
| Modalidade docente    | Presencial   |                    |                    |           |
| Prerrequisitos        |  |                    |                    |           |
| Departamento          |  |                    |                    |           |
| Coordinación          | Ramos Montes, Óscar  | Correo electrónico | oramos@udc.es      |           |
| Profesorado           |  |                    | Correo electrónico |           |
| Web                   | <a href="https://gradotur.wordpress.com/">https://gradotur.wordpress.com/</a>  |                    |                    |           |
| Descrición xeral      | A finalidade desta materia e adquirir as competencias xenéricas en Tecnoloxías da Información e a Comunicación para traballar e estudar en rede. Pór en práctica estratexias de aprendizaxe, de traballo e de estudo nunha contorna virtual a partir da adquisición dunha serie de habilidades co uso das TIC. |                    |                    |           |

| Competencias do título |                        |
|------------------------|------------------------|
| Código                 | Competencias do título |
|                        |                        |

| Resultados da aprendizaxe  |                        |    |    |
|--|------------------------|----|----|
| Resultados de aprendizaxe  | Competencias do título |    |    |
| Integrar a planificación e a organización como habilidades de estudo e traballo colaborativo na contorna virtual da UDC. | A12                    | B1 | C1 |
|  | A13                    | B2 | C2 |
|  | A20                    | B3 | C3 |
|  | A24                    | B4 | C6 |
|  | A32                    | B5 | C7 |
|  |                        | B6 | C8 |
|  |                        | B7 |    |
| Adquirir un estilo de comunicación virtual no marco dunha comunidade de aprendizaxe.                                     | A12                    | B1 | C1 |
|  | A13                    | B2 | C2 |
|  | A20                    | B3 | C3 |
|  | A24                    | B4 | C4 |
|  | A32                    | B5 | C5 |
|  |                        | B6 | C6 |
|  |                        | B7 | C7 |
|  |                        |    | C8 |
| Adquirir habilidades de traballo en equipo en contornas virtuais.  | A12                    | B1 | C1 |
|  | A13                    | B2 | C2 |
|  | A20                    | B3 | C3 |
|  | A24                    | B4 | C4 |
|  | A32                    | B5 | C5 |
|  |                        | B6 | C6 |
|  |                        | B7 | C7 |
|  |                        |    | C8 |



|   |                                 |  |  |
|---|---------------------------------|--|--|
| Adquirir habilidades de análises, tratamento e interpretación da información dixital. | A12<br>A13<br>A20<br>A24<br>A32 | B1<br>B2<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C1<br>C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Adquirir habilidades de elaboración e estruturación da información dixital.           | A12<br>A13<br>A20<br>A24<br>A32 | B1<br>B2<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C1<br>C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Adquirir habilidades de presentación da información dixital e multimedia.             | A12<br>A13<br>A20<br>A24<br>A32 | B1<br>B2<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C1<br>C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |

| Contidos  |  |
|---|--|
| Temas   | Subtemas   |
| Grado y Grado online<br>Módulo I. Tratamento dixital de datos numéricos con EXCEL | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entorno de traballo</li> <li>- Organización de celdas, follas e libros</li> <li>- Introducción de datos</li> <li>- Fórmulas: copia relativa, absoluta e mixta</li> <li>- Formato e impresión da folia de cálculo</li> <li>- Gráficos</li> <li>- Funcións</li> <li>- Formato condicional</li> <li>- Manexo de bases de datos: táboas</li> <li>- Ordenar, filtrar e subtotalizar datos</li> <li>- Táboas dinámicas</li> <li>- Buscar obxetivos, escenarios, Solver</li> </ul> |
| Grado y Grado online<br>Módulo II. Tratamento dixital de base de datos con Access | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creación dunha base de datos</li> <li>- Creación dunha táboa: tipos de campos, relación de táboas</li> <li>- Vinculación, importación e exportación de datos</li> <li>- Ordenación, procura, filtrado e impresión</li> <li>- Creación de Consultas: de selección, de acción, totais</li> <li>- Creación de Formularios</li> <li>- Creación de Informes.</li> </ul>  |



|   |   |
|---|---|
| Dobre Titulación<br>Módulo I. Análise e visualización da información con Excel.<br>Paneis de control. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modelización e limpeza dos datos.</li> <li>- Componentes básicos dun panel de control: gráficos, minigráficos, formato condicional, táboas dinámicas.</li> <li>- Componentes avanzados dun panel de control: gráficos de tendencias, gráficos de rendimento, gráficos interactivos, macros,</li> </ul>   |
| Dobre Titulación<br>Módulo II. Ferramentas da Intelixencia de Negocios                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toma de Decisións</li> <li>- Modelos de Intelixencia de Negocios</li> <li>- Extracción, análise e Visualización de Datos</li> <li>- Importación e transformación de datos (ETL) con Power Query (Excel).</li> <li>- Modelización e limpeza dos datos en Power Pivot (Excel)</li> <li>- Métricas e cálculos avanzados con DAX</li> <li>- Visualización da información en Excel (Power View e Power Mape)</li> <li>- Informes e paneis de control en Excel.</li> <li>- Power BI</li> </ul> |
| Grao e Dobre Titulación<br>Módulo III: Xestión hoteleira con Micros Opera                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perfís de Clientes</li> <li>- Reservas</li> <li>- Recepción</li> <li>- Chegadas con e sen reservas</li> <li>- Asignación de tarifas e habitacións</li> <li>- Housekeeping</li> <li>- Consulta e cambio de estado de habitacións</li> </ul>   |

| Planificación             |   |                   |   |              |
|---------------------------|---|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas     | Competencias  | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral          | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | 18                | 32  | 50           |
| Traballos tutelados       | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | 10                | 32  | 42           |
| Prácticas a través de TIC | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | 12                | 42  | 54           |
| Proba obxectiva           | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | 3                 | 0   | 3            |
| Atención personalizada    |   | 1                 | 0   | 1            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías |            |
|--------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |



|                           |   |
|---------------------------|---|
| Sesión maxistral          | <p>Na actividade de sesión maxistral traballaranse os contidos que conforman o marco teórico mediante a exposición oral, guiada co uso de presentacións, de medios audiovisuais e coa introdución de cuestións dirixidas ao alumnado coa finalidade de favorecer a aprendizaxe e a construción do coñecemento.</p> <p>Realizarase unha exposición xeral introdutoria de cada un dos distintos temas de que consta o programa, indicando os aspectos que o alumnado debe ampliar co seu traballo persoal, coas oportunas orientacións bibliográficas.</p> <p>Grao online: este tipo de metodoloxía non será de aplicación no caso de impartición online.</p> |
| Traballos tutelados       | <p>En torno aos diferentes temas propórase a realización de traballos individuais que se iniciarán na aula e que logo deberán ser completados mediante o traballo autónomo do alumnado, atendendo as indicacións que se proporcionarán a través da atención personalizada do profesor. Para a realización destes traballos tomaranse como referencia tanto os materiais básicos da materia así como outros complementarios.</p>   |
| Prácticas a través de TIC | <p>Metodoloxía que permite ao alumnado aprender de forma efectiva, a través de actividades de carácter práctico (demostracións, simulacións, etc.) a teoría dun ámbito de coñecemento, mediante a utilización das tecnoloxías da información e as comunicacións. As TIC supoñen un excelente soporte e canal para o tratamento da información e aplicación práctica de coñecementos, facilitando a aprendizaxe e o desenvolvemento de habilidades por parte do alumnado.</p>  |
| Proba obxectiva           | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc.</p> <p>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: resolución de casos prácticos, preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas.</p>  |

## Atención personalizada

| Metodoloxías        | Descrición   |
|---------------------|--|
| Traballos tutelados | <p>A atención personalizada que se describe en relación a estas metodoloxías concíbense como momentos de traballo presencial co profesor, polo que implican unha participación obrigatoria para o alumnado.</p> <p>A forma e o momento en que se desenvolverá indicárase en relación a cada actividade ao longo do curso segundo o plan de traballo da materia.</p> <p>O alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia terá a posibilidade de contactar co profesor usando os métodos en liña habituais: moodle, correo electrónico e ferramentas 2.0.</p> <p>Grao online: a atención ao alumno realízase mediante as canles online ao uso, a saber: correo electrónico e ferramentas de comunicación da plataforma Moodle).</p> |

## Avaliación

| Metodoloxías        | Competencias  | Descrición  | Cualificación |
|---------------------|---|---|---------------|
| Proba obxectiva     | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | A proba obxectiva consistirá no desenvolvemento de varias cuestións de carácter teórico que implicarán un tratamento global e integrado dos contidos abordados ao longo da materia.               | 60            |
| Traballos tutelados | A12 A13 A20 A24<br>A32 B1 B2 B3 B4 B5<br>B6 B7 C1 C2 C3 C4<br>C5 C6 C7 C8 | <p>En relación cos traballos tutelados valorárase:</p> <p>A profundidade e rigor do contido.</p> <p>O tratamento orixinal e imaxinativo.</p> <p>A utilización de ferramentas complementarias.</p> | 40            |



## Observacións avaliación

Segundo a participación do alumnado na materia, a avaliación contempla dúas opcións:

Opción A. Para ou alumnado que asiste/participa nas actividades de clase:

a) Traballos tutelados e prácticas.

b) Un exame escrito sobre os contidos da materia dividido en dúas partes, unha teórica e outra práctica.

Entenderase que o alumno opta por esta opción ao asistir ás tutorías ou ao entregar algunhas das prácticas ou traballos propostos na clase. A cualificación final da materia obterase da ponderación da proba obxectiva (60%) e traballos tutelados (40%). Aquelas partes que teñan unha cualificación inferior a 3,5 puntos deberán ser repetidas en xullo (2ª oportunidade) independentemente da media obtida. Así mesmo, o alumno quedará liberado na convocatoria de xullo (2ª oportunidade) das partes aprobadas na 1ª oportunidade. Opción B. Para o alumnado que non asiste/participa nas actividades de clase: un exame escrito sobre os contidos da materia (100%). Só Grao presencial. O alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia poderá tamén optar á opción A. Só Grao presencial.

## Fontes de información

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Bibliografía básica</b>         | Alexander, Michael. Excel Dashboards and Reports for Dummies, 3rd Edition. Ed. John Wiley & Sons. Rigollet, Pierre. Cuadros resumen y cuadros de mando - Tratamiento y análisis de datos con Excel 2016. Ed. ENIVV.AA. Excel 2016. Ed. ENIVV.AA. Microsoft Access 2016. Ed. ENIREcursos web: Videotutorial Excel 2010 básico: <a href="https://www.youtube.com/playlist?list=PLU8oAIHdN5BkCs-P-AnQhxsSyxSxv9jfi">https://www.youtube.com/playlist?list=PLU8oAIHdN5BkCs-P-AnQhxsSyxSxv9jfi</a> Videotutorial Excel 2010 avanzado: <a href="https://www.youtube.com/playlist?list=PLFED09792AB0E606F">https://www.youtube.com/playlist?list=PLFED09792AB0E606F</a> Videotutorial Access 2010 básico: <a href="https://www.youtube.com/playlist?list=PLDA8B66B264169835">https://www.youtube.com/playlist?list=PLDA8B66B264169835</a> Videotutorial Access 2010 avanzado: <a href="https://www.youtube.com/playlist?list=PL87EB5DB749276DAF">https://www.youtube.com/playlist?list=PL87EB5DB749276DAF</a>  |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | <i>Alexander, Michael; Walkenbach, John. Excel Dashboards & Reports (2nd </i><i>Edition </i><i>- </i><i>2013). Ed. John Wiley &</i><i> Sons.</i></i><em>Nelson, Stephen L. Excel Data Analysis For Dummies, 2nd edition. Ed. John Wiley &</i></i><i> Sons.</i></i>Charte, Francisco. Excel 2016 (Manual avanzado). Ed. ANAYA MULTIMEDIA<b>Recursos web:</b><i>MOOC EDX: Analyzing and Visualizing Data with Power BI</i><i>MOOC: Analyzing and Visualizing Data with Excel</i><i>MOOC: Data Analysis: Building Your Own Business Dashboard</i><i>MOOC: Data Analysis: Visualization and Dashboard Design</i>Alexander, Michael; Walkenbach, John. Excel Dashboards & Reports (2nd Edition - 2013). Ed. John Wiley & Sons. Nelson, Stephen L. Excel Data Analysis For Dummies, 2nd edition. Ed. John Wiley & Sons. Charte, Francisco. Excel 2016 (Manual avanzado). Ed. ANAYA MULTIMEDIA Recursos web: MOOC EDX: Analyzing and Visualizing Data with Power BIMOOC: Analyzing and Visualizing Data with Excel MOOC: Data Analysis: Building Your Own Business Dashboard MOOC: Data Analysis: Visualization and Dashboard Design |

## Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

## Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías