



## Teaching Guide

| Identifying Data    |  |              |          |           | 2018/19 |
|---------------------|--|--------------|----------|-----------|---------|
| Subject (*)         | Naval and Maritime Fishing Industrial Relations  |              | Code     | 760G01043 |         |
| Study programme     | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)   |              |          |           |         |
| Descriptors         |  |              |          |           |         |
| Cycle               | Period   | Year         | Type     | Credits   |         |
| Graduate            | 1st four-month period  | Third Fourth | Optional | 6         |         |
| Language            | SpanishGalician  |              |          |           |         |
| Teaching method     | Face-to-face   |              |          |           |         |
| Prerequisites       |  |              |          |           |         |
| Department          | Dereito Público  |              |          |           |         |
| Coordinador         |  | E-mail       |          |           |         |
| Lecturers           |  | E-mail       |          |           |         |
| Web                 | moodle.udc.es  |              |          |           |         |
| General description | <p>A materia de "Relacións Laborais no ámbito naval e marítimo -pesqueiro" é optativa e pódese cursar en terceiro ou cuarto curso do Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos.</p> <p>O contido desta materia capacita ao estudantado para alcanzar os coñecementos teórico-prácticos sobre as relacións laborais do sector naval e marítimo pesqueiro desde o plano da súa regulación xurídica, que lle sirvan para dominar os conceptos e as especialidades que caracterizan a este importante sector da economía galega.</p> <p>Partindo das fontes de regulación do traballo marítimo-pesqueiro, se estudarán as relacións individuais, analizando os diferentes tipos de contrato de traballo, con especial atención aos seguintes aspectos: salario, xornada laboral, saúde e riscos laborais e a seguridade social. Así mesmo analizarase as peculiaridades da negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.</p> |              |          |           |         |

## Study programme competences / results

| Code | Study programme competences / results   |
|------|---|
| A1   | Marco normativo regulador das relacións laborais.   |
| A2   | Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria.                         |
| A3   | Saúde laboral e prevención de riscos laborais.  |
| A4   | Dirección e xestión de recursos humanos.  |
| A5   | Políticas sociolaborais.  |
| A11  | Teoría e sistemas de relacións laborais.  |
| A12  | Historia das relacións laborais.  |
| A13  | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.               |
| A14  | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.  |
| A15  | Dirixir grupos de persoas.  |
| A16  | Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.   |
| A17  | Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. |
| A20  | Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.               |
| A22  | Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.                 |
| A27  | Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.                                  |
| A30  | Representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais.                      |
| A31  | Aplicar os coñecementos á práctica.   |
| A32  | Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.                             |
| A33  | Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.         |
| A34  | Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.                                |
| A35  | Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.                     |
| B1   | Resolución de problemas.  |



|     |  |
|-----|--|
| B2  | Capacidade de análise e síntese.   |
| B3  | Capacidade de organización e planificación.  |
| B4  | Capacidade de xestión da información.  |
| B5  | Toma de decisións.   |
| B6  | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.   |
| B7  | Habilidades nas relacións interpersoais.   |
| B8  | Razoamento crítico.  |
| B9  | Traballo en equipos.   |
| B10 | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.  |
| B11 | Traballo en ámbitos internacionais.  |
| B16 | Liderado.  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C2  | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.  |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5  | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |
| C6  | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.   |
| C8  | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.  |

| Learning outcomes   |                                       |                               |    |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|----|
| Learning outcomes   | Study programme competences / results |                               |    |
| Marco normativo regulador das relacións laborais.   | A1<br>A5<br>A11<br>A12                |                               |    |
| Marco normativo regulador da seguridade social e da protección social complementaria.                         | A2                                    |                               | C5 |
| Saúde laboral e prevención de riscos laborais.  | A3                                    |                               |    |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.               | A13<br>A30<br>A35                     |                               |    |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.  | A14                                   |                               |    |
| Dirixir grupos de persoas.  | A4<br>A15                             |                               |    |
| Asesorar e/o xestionar en materia de emprego e contratación laboral.  | A16                                   |                               |    |
| Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. | A17                                   |                               |    |
| Aplicar os coñecementos á práctica.   | A31                                   | B8<br>B9<br>B10<br>B11<br>B16 |    |
| Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.                             | A32                                   |                               |    |
| Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.         | A33                                   |                               |    |
| Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.                                | A20<br>A34                            |                               |    |



|   |            |                |          |
|---|------------|----------------|----------|
| Resolución de problemas.  | A22<br>A27 | B1<br>B7       |          |
| Capacidade de análise e síntese.  |            | B2<br>B4<br>B5 |          |
| Capacidade de organización e planificación.   |            | B3             |          |
| Comportarse con ética e responsabilidade social desde a cidadanía e como profesional.   |            | B6             | C7<br>C8 |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais de Galiza.   |            |                | C1       |
| Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.   |            |                | C2       |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.   |            |                | C3<br>C6 |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía galega aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e imprantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |            |                | C4       |

| Contents  |   |
|---|---|
| Topic   | Sub-topic   |
| Delimitación do obxecto de estudo   | Ámbito subxectivo.<br>Ámbito colectivo.   |
| As peculiaridades na regulación do traballo marítimo-pesqueiro.                     | Introdución.<br>A incidencia das fontes supranacionais na ordenación do traballo marítimo-pesqueiro: os convenios da Organización Internacional do Traballo (OIT).<br>A regulación do traballo marítimo-pesqueiro no dereito interno.   |
| Relacións laborais individuais do contrato de traballo.                             | Contratos de traballo.<br>Salario.<br>A xornada laboral. Tempos de descanso.<br>Outros dereitos e obrigas derivados da relación laboral dos traballadores del mar.<br>A Relación laboral especial dos estibadores portuarios.   |
| O Réximen Especial da Seguridade Social dos Traballadores do Mar.                   | Regulación. Campo de aplicación. Traballadores por conta propia e por conta allea.<br>A filiación, altas e baixas.<br>Cotización. Acción protectora. Xubilación dos traballadores del mar.<br>O Instituto Social da Mariña.   |
| A prevención de riscos laborais nos buques de pesca y nas empresas do sector naval. | Definicións<br>Obrigas do armador.<br>Formación, información, participación e consulta.<br>Prevención marítimo-pesqueira: principais riscos.<br>Condicións de seguridade e saúde no traballo a bordo dos buques de pesca.<br>A prevención de riscos laborais no sector naval. |
| A negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.                 | A negociación colectiva.<br>Os conflitos colectivos.  |

| Planning              |   |                                      |                               |             |
|-----------------------|---|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests | Competencies / Results                                | Teaching hours (in-person & virtual) | Student?s personal work hours | Total hours |
| Directed discussion   | A4 A32 A33 A34 A35<br>B7 B8 B10 B11 C1<br>C5 C6 C7 C8 | 5                                    | 10                            | 15          |
| Case study            | A14 A16 B2 B9 B16<br>C2 C3 C4                         | 8                                    | 20                            | 28          |



|                                |  |    |    |    |
|--------------------------------|--|----|----|----|
| Objective test                 | A1 A2 A3                               | 3  | 12 | 15 |
| Guest lecture / keynote speech | A5 A11 A12 A13 A15<br>A17              | 20 | 40 | 60 |
| Oral presentation              | A13 A14 B2                             | 2  | 8  | 10 |
| Student portfolio              | A13 A14 A33 B1 B2<br>B3 B4 B5 B8 B9 C3 | 0  | 5  | 5  |
| Problem solving                | A20 A22 A27 A30<br>A31 B1 B3 B4 B5 B6  | 6  | 10 | 16 |
| Personalized attention         |  | 1  | 0  | 1  |

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies                  |   |
|--------------------------------|---|
| Methodologies                  | Description   |
| Directed discussion            | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.   |
| Case study                     | Metodoloxía onde o suxeito enfróntase ante a descrición dunha situación específica que expón un problema que ha de ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.  |
| Objective test                 | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas.</p> |
| Guest lecture / keynote speech | <p>Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.</p> <p>A clase maxistral é tamén coñecida como "conferencia", "método expositivo" ou "lección maxistral". Esta última modalidade adóitase reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.</p>  |
| Oral presentation              | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica.   |
| Student portfolio              | A os efectos de esta materia o portafolios do alumno designa o conxunto de traballos, prácticas e tarefas de calquera índole realizadas e entregadas polo alumno durante o cuatrimestre conforme a os criterios sinalados polo profesor.  |
| Problem solving                | Técnica mediante a que ha de resolverse unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución  |

| Personalized attention                                      |  |
|---|--|
| Methodologies   | Description  |
| Directed discussion<br>Problem solving<br>Student portfolio | Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor. |

| Assessment |
|------------|
|------------|



| Methodologies     | Competencies / Results              | Description   | Qualification |
|-------------------|-------------------------------------|---|---------------|
| Objective test    | A1 A2 A3                            | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas.</p> | 60            |
| Student portfolio | A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3 | A valoración do conxunto de prácticas e traballos realizados polo alumno permite avaliar o progreso dos coñecementos obtidos e o traballo que o alumno realiza sen presenza da persoa encargada da docencia, especialmente en orden á súa aplicación na práctica.   | 40            |

### Assessment comments

- 1º) A puntuación total da asignatura comprende dúas partes : a proba obxectiva que representa o 60% da nota , e o conxunto de prácticas realizadas durante o curso ,que comprenderá o 40% restante. A entrega das prácticas para a súa valoración polo profesor só poderá realizarse na plataforma Moodle e dentro do prazo indicado en cada caso polo profesor. Asimesmo lémbrese ós alumnos que a asistencia ás clases é obrigatoria de modo que só podrán valorarse ás prácticas dos alumnos que asistan ás clases o, no seu caso, contén coa correspondente dispensa do profesor . Para elo é preciso comunicalo con antelación e aportar o correspondente xustificante da causa que impida a asistencia ás clases. (A dispensa non eximirá da entrega das prácticas dentro do prazo asignado).
- 2º) En calquera caso o alumno terá a posibilidade de presentarse exclusivamente á proba obxectiva final, na data que aprobe a Xunta de Centro, na que terá que responder a un cuestionario teórico práctico (preguntas de teoría e exercicios). A valoración neste caso da proba final será de 10 puntos.A opción por una proba obxectiva final deberá ser comunicada ó profesor da materia con suficiente antelación.
- 3º) Na convocatoria de Xullo o 100% da nota obterase mediante a realización dunha proba obxectiva que podrá valorar tanto os coñecementos teóricos como prácticos dos alumnos.

### Sources of information

|               |  |
|---------------|--|
| Basic         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ( ) . .</li> <li>- FOTINOPOULOU BASURKO OLGA ( 2008). El Contrato de trabajo de la gente del mar. Estudio del problrma de la determinación de la ley rectora al contrato de embarque en el contexto de los registros abiertos. . Copmares</li> <li>- CORREA CARRASCO, M. (2000). La ordenación de las relaciones laborales en el sector marítimo pesquero. CES</li> <li>- CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (1999). La Seguridad Social de los trabajadores del mar. Madrid. Civitas</li> <li>- ARRIETA IDIAKEZ, F. J. (2008). La Seguridad Social de los trabajadores del mar en el Derecho español. Dykinson</li> <li>- TORRES SALAZAR, M.; BRESS GARCÍA, J. R.; FERNÁNDEZ DE MATA, E.; CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (2002). Os retos do sector pesqueiro galego cara ó vindeiro século. Santiago. Consello Galergo de Relacións Laborais</li> </ul> |
| Complementary |  |

### Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

