



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|--------------------|---------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2018/19 |
| Asignatura (*) | Organización de empresas | Código | 770G01038 | |
| Titulación | Grao en Enxeñaría Electrónica Industrial e Automática | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 1º cuatrimestre | Cuarto | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Enxeñaría Naval e Industrial | | | |
| Coordinación | Bouza Fernandez, Maria Sonia | Correo electrónico | sonia.bouzaf@udc.es | |
| Profesorado | Bouza Fernandez, Maria Sonia | Correo electrónico | sonia.bouzaf@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | O obxectivo desta materia é achegar ao futuro enxeñeiro os coñecementos básicos da organización de empresas. Desta maneira, trátase de capacitar ao alumno para desenvolver as competencias básicas para a toma de decisións referentes á planificación, programación e control da produción, así como desenvolver a apreciación da interacción entre a función de produción e as demais funcións da organización. | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A2 | Capacidade para planificar, presupostar, organizar, dirixir e controlar tarefas, persoas e recursos. |
| A20 | Coñecementos básicos dos sistemas de produción e fabricación. |
| A22 | Coñecementos aplicados de organización de empresas. |
| A35 | Capacidade para aplicar os principios e métodos da calidade |
| B1 | Capacidade de resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade e razoamento crítico. |
| B2 | Capacidade de comunicar e transmitir coñecementos, habilidades e destrezas no campo da enxeñaría industrial. |
| B4 | Capacidade de traballar e aprender de forma autónoma e con iniciativa. |
| B5 | Capacidade para empregar as técnicas, habilidades e ferramentas da enxeñaría necesarias para a práctica desta. |
| B6 | Capacidade de usar adecuadamente os recursos de información e aplicar as tecnoloxías da información e as comunicacións na enxeñaría. |
| B7 | Capacidade para traballar de forma colaborativa e de motivar un grupo de traballo. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|--|------------------|----------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| | Coñecer os distintos sistemas de xestión da produción e estratexias que se poden adoptar na dirección de operacións. | A2 A20 A22 | B4 B6 |
| Manexo dalgunhas técnicas para a planificación e control da produción | A2 A20 A22 | B1 B5 B7 | C3 |
| Manexo de ferramentas para a xestión de proxectos | A2 A22 | B1 B4 B5 | C3 |



| | | | |
|--|-----------|----------------|----|
| Comprender a importancia da xestión dos recursos humanos dentro da empresa | A2 A22 | B2 B4 B6 | C1 |
| Coñecemento do marco dos sistemas de xestión de calidade | A35 | B1 B4 | |

| Contidos | |
|---|---|
| Temas | Subtemas |
| Os bloques o temas seguintes desenvolvan os contidos establecidos na ficha da Memoria de Verificación, que son: | <ul style="list-style-type: none"> - O sistema productivo da empresa. - Organización da produción. - Planificación, xestión e control da produción. - Técnicas de investigación operativas aplicadas. - Sistemas de xestión de calidade. |
| BLOQUE I: INTRODUCCIÓN | Tema 1: A empresa e a súa actividade produtiva. Tema 2: A produción e os sistemas productivos. |
| BLOQUE II: DECISIÓNS TÁCTICAS E OPERATIVAS NA PRODUCCIÓN | Tema 3: Xestión da cadea de subministracións. Tema 4: Xestión de inventarios. Tema 5: Planificación agregada. Tema 6: Planificación de necesidades de material (MRP) Tema 7: Producción "Just in Time" e produción axustada. Tema 8: Dirección de proxectos. |
| BLOQUE III: DECISIÓNS ESTRATÉXICAS NA PRODUCCIÓN | Tema 9: Deseño de produtos e servizos. Tema 10: Estratexia de procesos e planificación da capacidade. Tema 11: Estratexia de localización. Tema 12: Estratexias de distribución en planta. Tema 13: Estratexia e xestión da calidade. |

| Planificación | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Proba mixta | A2 A20 A22 A35 B1 B2 B5 | 3.5 | 0 | 3.5 |
| Solución de problemas | B1 B4 B6 C8 | 14 | 21 | 35 |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | A2 C8 | 4 | 4 | 8 |
| Prácticas a través de TIC | B1 B4 B5 C1 C3 | 13 | 27 | 40 |
| Sesión maxistral | A2 A20 A22 A35 B7 | 21 | 42 | 63 |
| Atención personalizada | | 0.5 | 0 | 0.5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba mixta | Proba obxectiva composta por preguntas de teoría e exercicios prácticos que valorarán a adquisición dos coñecementos da materia. |
| Solución de problemas | Resolución de problemas que permitirán afianzar os coñecementos teóricos. |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | Asistencia a xornadas ou conferencias que considere a profesora que sexan de interese para o alumno, así como visitas a algunha empresa. |
| Prácticas a través de TIC | Prácticas no ordenador, para afianzar os coñecementos teóricos e aprender o manexo de diferentes software na planificación da produción e de proxectos. |



| | |
|------------------|---|
| Sesión maxistral | Exposición do contido teórico dos distintos temas do programa da materia. |
|------------------|---|

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|---------------------------|--|
| Prácticas a través de TIC | Resolución de dúbidas sobre os problemas ou traballos expostos no despacho da profesora. |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|---------------------------------------|---------------------------|---|---------------|
| Prácticas a través de TIC | B1 B4 B5 C1 C3 | Prácticas no ordenador que se realizarán na aula o fora de ela e que requiran a súa entrega dentro dun prazo | 15 |
| Proba mixta | A2 A20 A22 A35 B1 B2 B5 | Realizarase un exame parcial que liberará materia para o exame final | 70 |
| Solución de problemas | B1 B4 B6 C8 | Resolución de problemas prácticos, que poderán entregarse e clase ou se requirirá a súa realización polo alumno fóra das aulas. | 10 |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | A2 C8 | Asistencia a eventos expostos pola profesora que requirirán a realización dun traballo a posteriori que integrácese no portafolio | 5 |

Observacións avaliación

Os alumnos poderán acollerse a dúas formas de avaliación, a elección deberán de comunicala á profesora ao comezo do curso:

- Avaliación continua: aqueles alumnos que decidan realizar todos os traballos expostos ao longo do curso. Neste caso a proba mixta ten un valor do 70% e os traballos un 30% (como se establece nas metodoloxías).
- Avaliación NON continua: aqueles alumnos que non realicen os traballos expostos. Neste caso, o exame final terá un valor do 70%.

A mediados do curso realizarase un exame parcial que liberará materia para o exame final.

As notas dos traballos e do exame parcial gardarase ata a 2º convocatoria (xullo).

Durante o curso confirmarase se leva a cabo a visita á empresa ou no seu caso asistirase a algún evento científico, en calquera dos dous, requirirase a realización dun traballo. O seu cualificación final será dun 5% da nota final, ao só realizarse unha destas dúas metodoloxías.

Aceptase a dispensa académica nesta asignatura. No caso de que este alumnado non poda asistir o evento científico plantexado, a profesora plantexará un traballo alternativo.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | - Domínguez Machuca, J.A. et al. (1995). Dirección de operaciones. McGraw-Hill - Casanovas, A.; Cuatrecasas, LI (2001). Logística empresarial. Gestión 2000 - Heizer, J; Render, B. (2009). Dirección de la producción. Prentice Hall |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión Empresarial/770G01010
Tecnoloxías de Fabricación/770G01015

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do Plan de Acción Green

Campus Ferrol:- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático.Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sin necesidade de imprimilos.De ser necesario realízalos en papel:Non se empregarán plásticos.Realízanse impresións a dobre cara.Empregarase papel reciclado.Evitarase a impresión de borradores.- Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

(*)**A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías**