



Guía Docente				
Datos Identificativos				2018/19
Asignatura (*)	Catalogación Descritiva de Documentos Especiais	Código	710G02019	
Titulación	Grao en Información e Documentación			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación			Correo electrónico	
Profesorado	Fernandez Travieso, Carlota	Correo electrónico	carlota.ftravieso@udc.es	
Web	www.udc.es/humanidades			
Descrición xeral	Introdución ó concepto de materiais especiais e o seu papel nas bibliotecas, así como ás normas e fontes para a catalogación descritiva dos mesmos. Aplicación de normas descritivas e emprego de fontes para a catalogación de documentos especiais			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	Coñecemento da natureza da información e dos documentos, dos seus diversos modos de produción e do seu ciclo de xestión, dos aspectos legais e éticos do seu uso e transferencia, e das fontes principais de información en calquera soporte, e ao longo do tempo.
A3	Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a creación e autentificación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, e avaliación da información e dos recursos informáticos.
A5	Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.
B1	Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xera, e adoitan encontrarse a un nivel que, se ben se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algún aspecto que implica coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrar por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
B3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B4	Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado como non especializado
B5	Que os estudantes desenvolverán aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender os estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información
B7	Capacidade da xestión da información relevante
B8	Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información
B9	Habilidades no uso de software xerérico
C1	Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C2	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas a os que deben de enfrontarse
C6	Asumir como profesional e cidadán a importancia do aprendizaxe ao longo da vida
C7	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade
C8	Aprender a aprender



C9	Resolver problemas de forma efectiva
C10	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo
C11	Traballar de xeito autónomo con iniciativa
C12	Traballar de xeito colaborativo
C13	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
C14	Comunicarse de xeito efectivo nun contorno de traballo
C15	Capacidade de organización e planificación do traballo propio
C16	Capacidade de integración en equipos multidisciplinares
C18	Capacidade para a adaptación a cambios no contorno

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecer a tipoloxía, características, e terminoloxía dos materiais especiais e o interese informativo, documental e patrimonial dos mesmos.	A1	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8	C2 C5 C6 C7
Coñecer os principios teóricos e metodolóxicos da descrición bibliográfica e da elaboración de rexistros catalográficos dos documentos especiais.	A3	B1 B3 B4 B8	C1 C2 C6 C7 C13
Aprender os principios operativos da catalogación descritiva dos distintos tipos de materiais especiais	A3	B1 B2 B3 B4 B5 B8	C1 C2 C6 C7 C8 C18
Adquirir habilidades para recuperar, tratar e interpretar rexistros bibliográficos de materiais especiais nas principais fontes de información de materiais especiais	A1 A3 A5	B5 B7 B9	C1 C2 C5 C7 C9 C10 C11 C12 C14 C15 C16

Contidos	
Temas	Subtemas
Módulo 1. Os materiais especiais	Tema 1. Concepto e clases. Os materiais especiais nas bibliotecas



Módulo 2. Materiais especiais impresos	Tema 2. Os fondos patrimoniais. Concepto e estrutura formal e material de manuscritos e impresos Tema 3. Catalogación de manuscritos e impresos antigos
Módulo 3. O material cartográfico	Tema 4. Tipoloxía e fontes para a catalogación do material cartográfico Tema 5. Catalogación de mapas
Módulo 4. Gravacións sonoras	Tema 6. Tipoloxía do material e catalogación
Módulo 5. Materiais gráficos	Tema 7. Tipoloxía do material e catalogación
Módulo 6. Materiais audiovisuais	Tema 8. Tipoloxía do material e catalogación de películas e videogravacións

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Obradoiro	A1 A3 A5 B2 B3 B4 B6 C1 C2 C5 C6 C7 C8 C9 C12 C13 C14 C16	20	30	50
Proba obxectiva	B1 B2 B6 B7	2	20	22
Sesión maxistral	A1 A3 A5 B9 C18	20	20	40
Traballos tutelados	A1 A3 B2 B3 B5 C1 C5 C12 C14 C15	4	20	24
Resumo	A1 A3 B3 B4 B6 B7 B8 C1 C10 C11	0	10	10
Atención personalizada		4	0	4

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Obradoiro	Recuperación de información descriptiva de materiais especiais en fontes automatizadas. Prácticas e solución de problemas de catalogación descriptiva de materiais especiais coa axuda de información en rede. Realización individual dun caderno de prácticas de catalogación descriptiva de materiais especiais.
Proba obxectiva	Proba teórico-práctica na que se valora a aprendizaxe dos estudantes
Sesión maxistral	Desenvolvemento dos contidos da materia por parte da profesora con apoio das TIC. Resolución de dúbidas e ampliacións requiridas polos estudantes
Traballos tutelados	Desenvolvemento individual ou en grupo dos contidos dun tema proposto pola profesora.
Resumo	Síntese escrita das lecturas propostas pola profesora e comentarios ás mesmas

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Obradoiro	Resolución de problemas de catalogación e emprego de fontes
Sesión maxistral	
Traballos tutelados	Asistencia ós estudantes para resolver problemas teóricos e prácticos  Axuda cos problemas prácticos de catalogación  Axuda ó desenvolvemento da actividade



## Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Obradoiro	A1 A3 A5 B2 B3 B4 B6 C1 C2 C5 C6 C7 C8 C9 C12 C13 C14 C16	Valorarase a capacidade de identificar materiais especiais e os seus rexistros, fontes de información empregadas e aplicación de normas de catalogación nos distintos tipos de materiais, e a realización do caderno de prácticas	25
Proba obxectiva	B1 B2 B6 B7	Valora a aprendizaxe dos estudantes dos contidos teóricos e prácticos	50
Traballos tutelados	A1 A3 B2 B3 B5 C1 C5 C12 C14 C15	Avalía o avance dos estudantes na aplicación de regras e formatos de catalogación	20
Resumo	A1 A3 B3 B4 B6 B7 B8 C1 C10 C11	Valora a comprensión e capacidade de síntese dos textos propostos, así como a creatividade e interrelación con outros coñecementos nos comentarios dos mesmos	5

## Observacións avaliación

Os estudantes que non realicen todas as actividades sinaladas realizarán un exame teórico- práctico sobre os contidos da materia

"Aqueles/as alumnos /as que teñan algún tipo de excepcionalidade para vir a clase legalmente concedida, que falen co/a profesor/a á comezos de curso para establecer as titorías e os sistemas de avaliación correspondentes."

## Fontes de información



<p><b>Bibliografía básica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CG46 Information et documentation Groupe AFNOR CG46 / CN 46-9 Identification et description / GE6 Ev (2016). Catalogage des monographies anciennes Description bibliographique et données d'exemplaire:Recommandation.</li> <li>- (2001). Documentación cartográfica tratamento, gestión y uso . Huelva : Universidad de Huelva, Servicio de Publicaciones</li> <li>- Grupo de Trabajo Catalogo Colectivo Patrimonio Bibliográfico Consejo de Cooperación Bibliotecaria (2013). Manual de Cartografía. Madrid: Consejo de Cooperación bibliotecaria</li> <li>- Martín Abad, Julián; Becedas González, Margarita; Lilao Franca, Óscar (2008). La descripción de impresos antiguos: análisis y aplicación de la ISBD(A). Madrid: Arco</li> <li>- García Albella, Fernando (1993). Materiales bibliográficos especiales. Gijón: TREA</li> <li>- Fothergill, Richard; Butchart, Ian (1992). Materiales no librarios en las bibliotecas: guía práctica. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez</li> <li>- Díez Carrera, Carmen (1998). Los materiales especiales en las Bibliotecas. Gijón:TREA</li> <li>- Díez Carrera, Carmen (2005). La catalogación de los materiales especiales. Gijón: TREA</li> <li>- Joint Steering Committee for Revision of AACR, American Library Association(ed.) (2004). Reglas de catalogación angloamericanas . Bogotá, D.C. : Rojas Eberhard</li> <li>- (2007). Reglas de catalogación . [Madrid] : Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria</li> <li>- (2001). Formato IBERMARC para registros bibliográficos. Madrid: Biblioteca Nacional</li> <li>- (2004). Formato IBERMARC para registros de fondos y localizaciones . Madrid: Biblioteca Nacional</li> <li>- Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas Sección de Catalogación Com (2007). International Standard Bibliographic Description . München : Saur</li> <li>- Jiménez Pelayo, Jesús, ed. (2001). La documentación cartográfica: tratamiento, gestión y uso. Huelva : Universidad</li> <li>- Martín Abad, Julián (2004). Los libros impresos antiguos. Valladolid : Universidad de Valladolid</li> <li>- Pass, Gregory A. (2003). Descriptive cataloging of ancient, medieval, Renaissance, and early modern manuscripts. Chicago: ACRL</li> <li>- Rodrigo Echalecu, Ana Mª (2006). Curso de catalogación de materiales especiales en formato ISBD e IBERMARC: grabaciones sonoras, vidograbaciones, recursos electrónicos en soporte óptico. Madrid : Estudio de Técnicas Documentales</li> <li>- Triviño Sánchez,Cristina, Brihuega Fronteriz, Begoña: (2000). Fuentes de información cartográfica básicas para una biblioteca con fondos cartográficos. Boletín de la ANABAD, 50, 2 (2000) , pp. 155-174</li> <li>- Valle Gastaminza, Félix del (1999). Documentación fotográfica. Madrid: Síntesis</li> </ul>
<p><b>Bibliografía complementaria</b></p>	

**Recomendacións**

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

Bibliografía e Fontes de Información/710G02014

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

Catalogación Formal de Documentos Electrónicos/710G02022

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías