



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2018/19 |
| Asignatura (*) | Xestión da innovación/dirección integrada de proxectos | Código | 730497011 | |
| Titulación | Mestrado Universitario en Enxeñaría Industrial (plan 2018) | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 1º cuatrimestre | Segundo | Obrigatoria | 4.5 |
| Idioma | CastelánGalegoInglés | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | EmpresaEnxeñaría CivilEnxeñaría Naval e Industrial | | | |
| Coordinación | Caño Gochi, Alfredo del | Correo electrónico | alfredo.cano@udc.es | |
| Profesorado | Caño Gochi, Alfredo del Cruz Lopez, Maria Pilar de la Fernández Martínez, José Lamas Rodriguez, Adolfo | Correo electrónico | alfredo.cano@udc.es pilar.cruz1@udc.es j.fernandezm@udc.es adolfo.lamasr@udc.es | |
| Web | moodle.udc.es/my/ | | | |
| Descrición xeral | <p>Xestión da Innovación. O plan estratéxico tecnolóxico. Identificación de ideas innovadoras. Financiamento da innovación. Explotación dos resultados. O marco español para a innovación.</p> <p>Dirección integrada de proxectos. Fundamentos: proxecto, programa, carteira de proxectos. Dirección integrada de proxectos: alcance, custo, prazo, calidade, sustentabilidade, oportunidades e riscos, aprovisionamentos, comunicacións e integración das demais funcións directivas (planificación e control globais e integrados do proxecto). Particularidades da xestión de proxectos tecnolóxicos e de innovación. Fundamentos de xestión de programas e de carteiras de proxectos.</p> <p>-----</p> <p>INNOVATION MANAGEMENT / PROJECT MANAGEMENT</p> <p>Innovation Management. The technology strategic plan. Identifying innovative ideas. Innovation financing. Exploitation of results. The Spanish framework for innovation.</p> <p>Integrated project management. Basic concepts: project, program, portfolio. Integrated project management: scope, cost, time, quality, sustainability, opportunity & risk, procurement, communications and integration of the other management functions (integrated planning and control of the project as a whole). Characteristics of the management of technology and innovation projects. Fundamentals of program and portfolio management.</p> | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|--|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A15 | EG7 - Coñecementos e capacidades para a dirección integrada de proxectos. |
| A16 | EG8 - Capacidade para a xestión da investigación, o desenvolvemento e a innovación tecnolóxica. |
| B2 | CB7 - Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en ámbitos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo. |
| B3 | CB8 - Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. |
| B4 | CB9 - Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e profanos dun modo claro e sen ambigüidades. |
| B11 | G6 - Xestionar técnica e economicamente proxectos, instalacións, plantas, empresas e centros tecnolóxicos. |
| C1 | ABET (a) - An ability to apply knowledge of mathematics, science, and engineering. |



Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | | Competencias / Resultados do título | | |
|--|--|-------------------------------------|---------------------------|-----|
| Coñecementos e capacidades para a dirección integrada de proxectos. Coñecementos de xestión da Investigación, Desenvolvemento e Innovación tecnolóxica. Capacidade para a xestión de proxectos de I+D+i. | | AP15 AP16 | BP2 BP3 BP4 BP11 | CP1 |

Contidos

| Temas | Subtemas |
|---|---|
| Xestión da Innovación / Dirección Integrada de Proxectos. | Fundamentos: proxecto, programa, carteira de proxectos. Dirección integrada de proxectos: alcance, custo, prazo, calidade, risco, aprovisionamentos, comunicacións e integración das demais funcións directivas (planificación e control globais e integrados do proxecto). Fundamentos de xestión de programas e de carteiras de proxectos. Fundamentos de xestión da Investigación, Desenvolvemento e Innovación tecnolóxica. Particularidades da xestión de proxectos de I+D+i. |

Planificación

| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
|---------------------------|----------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Sesión maxistral | A15 A16 B11 C1 | 19 | 10 | 29 |
| Estudo de casos | A15 A16 B2 B3 B4 B11 C1 | 12 | 27.5 | 39.5 |
| Solución de problemas | A15 B11 C1 | 8 | 8 | 16 |
| Prácticas a través de TIC | A15 C1 | 6 | 0 | 6 |
| Proba obxectiva | A15 A16 B2 B3 B4 B11 C1 | 2 | 15 | 17 |
| Atención personalizada | | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

| Metodoloxías | Descrición |
|---------------------------|--|
| Sesión maxistral | O profesor explicará en clase os contidos teóricos esenciais da materia. Dispoñeranse en Moodle os apuntamentos da materia, que non constitúen un texto completo; o alumno debe completalos en clase cos detalles que na mesma coméntense polo profesor. |
| Estudo de casos | O profesor analizará e explicará casos prácticos sobre o contido da materia, que servirán de base tanto para casos prácticos de avaliación a entregar polo alumno, como para a proba obxectiva. |
| Solución de problemas | O profesor resolverá exercicios sobre o contido da materia, que servirán de base tanto para casos prácticos de avaliación a entregar polo alumno, como para a proba obxectiva. |
| Prácticas a través de TIC | Prácticas con software de dirección de proxectos. |



| | |
|-----------------|---|
| Proba obxectiva | Haberá senllos exames nas datas oficiais establecidas pola Escola. En función do tempo dispoñible para o exame e do criterio do profesor, o exame poderá incluír preguntas de tipo teórico e teórico-práctico, acerca dos contidos teóricos da materia e das súas aplicacións a casos concretos. Isto poderase facer por medio de preguntas tipo test, preguntas curtas, ou ambos os tipos de pregunta. Tamén poderá incluír a resolución de exercicios, de supostos ou casos prácticos, ou combinacións de todo iso. O feito de que o profesor proporcione ao alumno as transparencias de clase non exige ao alumno da obrigaón de tomar notas de clase; o profesor emprega ditas transparencias para apoiar a súa explicación, que pode incluír matices e detalles non contidos nas transparencias. Doutra banda, o profesor contesta as preguntas que os alumnos realizan en clase, sobre aspectos que poden non estar incluídos nas transparencias. Os contidos que se avaliarán na proba obxectiva serán todos os que se expuxeron en clase, estean ou non nas transparencias. |
|-----------------|---|

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|---------------------------|--|
| Sesión maxistral | O profesor atenderá en titorías a cada alumno que o requira para resolver dúbidas sobre teoría ou práctica. |
| Estudo de casos | |
| Proba obxectiva | A atención ao alumno poderá ser dentro ou fóra dos horarios oficiais de titorías aínda que, para evitar esperas innecesarias ao alumno, tanto nun caso como no outro, sempre a data e hora acordaranse previamente a través correoE ou teléfono. |
| Solución de problemas | |
| Prácticas a través de TIC | As cifras de atención personalizada recollidas na planificación son orientativas. |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|-----------------|----------------------------|--|---------------|
| Estudo de casos | A15 A16 B2 B3 B4 B11 C1 | O alumno deberá realizar traballos de avaliación, de tipo caso práctico o similar, relacionados co temario, incluídos os relacionados cos proxectos de innovación. Tamén poden incluír a resolución de exercicios e a utilización de software de dirección de proxectos. Haberá al menos un traballo sobre xestión da innovación, e outro sobre dirección integrada de proxectos. | 56 |
| Proba obxectiva | A15 A16 B2 B3 B4 B11 C1 | Véxase o devandito a efectos de proba obxectiva no apartado de Metodoloxías. | 44 |

Observacións avaliación



A avaliación estrutúrase desta forma: Xestión de la Innovación: As dúas partes de xestión da innovación (traballo a realizar polos alumnos, e exame), supoñerán, respectivamente, un 23% e un 10% da nota final da materia. Para superar a parte de xestión da innovación o alumno debe ter máis de 4 puntos sobre 10 no exame, máis de 5 puntos sobre 10 no traballo, e máis de 5 sobre 10 de media. Dirección Integrada de Proxectos: As dúas partes de dirección integrada de proxectos (traballos a realizar polos alumnos, e exame) supoñerán, respectivamente, un 33% e un 34% da nota final da materia. Para superar a parte de dirección integrada de proxectos o alumno debe ter máis de 4 puntos sobre 10 no exame, unha media de máis de 5 puntos sobre 10 nos traballos, e máis de 5 sobre 10 de media total. O alumno debe superar as dúas partes da materia (Xestión da Innovación / Dirección Integrada de Proxectos). Habrá senllos exames nas datas oficiais establecidas pola Escola. En función do tempo dispoñible para o exame e do criterio do profesor, o exame poderá incluír preguntas de tipo teórico e teórico-práctico, acerca dos contidos teóricos da materia e das súas aplicacións a casos concretos. Isto poderase facer por medio de preguntas tipo test, preguntas curtas, ou ambos os tipos de pregunta. En función do xa comentado, o exame poderá incluír tamén a resolución de exercicios, supostos ou casos prácticos, ou combinacións de todo iso. O exame poderá incluír tamén preguntas sobre os traballos realizados. O feito de que o profesor proporcione ao alumno as transparencias de clase non exime ao alumno da obriga de tomar notas de clase; o profesor emprega ditas transparencias para apoiar a súa explicación, que pode incluír matices e detalles non contidos nas transparencias. Doutra banda, o profesor contesta as preguntas que os alumnos realizan en clase, sobre aspectos que poden non estar incluídos nas transparencias. Os contidos que se avaliarán na proba obxectiva serán todos os que se expuxeron en clase, estean ou non nas transparencias.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - Lamas, A. (2016). Apuntes de la asignatura: gestión de la innovación.. - Project Management Institute (2018). Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK). Quinta edición.. Project Management Institute, EEUU. - del Caño A, de la Cruz MP (2018). Transparencias de la asignatura: dirección integrada de proyectos.. |
| Bibliografía complementaria | <p>Gestión de la innovación. Fundación para la Innovación Tecnológica COTEC (2014). Informe COTEC. Tecnología e Innovación en España. Harvard Business School Publishing Corporation (2004). Desarrollar la gestión de la creatividad y de la innovación. Deusto. Hidalgo A (2001). La gestión de la innovación y la tecnología en las organizaciones. Pirámide. Roberts EB (1996). Gestión de la innovación tecnológica. Fundación para la Innovación Tecnológica COTEC. Dirección Integrada de Proyectos. Ambriz R (2011). Dynamic scheduling with Microsoft Project 2010. J. Ross Publishing. de Cos M (1995). Teoría general del proyecto. Vol. I: Dirección de proyectos. Síntesis. Fleming QW, Koppleman (1996). Earned value project management. Project Management Institute. Kerzner H (2009). Project management. A managerial approach. Wiley. Maltzman R, Shirley D (2010). Green project management. Taylor and Francis. Meredith JR, Mantel SJ (2012). Project management. Wiley. Turner JR (1997). The handbook of project-based management. McGraw Hill. Uytewaal E (2010). Forecast Scheduling with Microsoft Project 2010. ProjectPro Corporation.</p> |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Dirección de sistemas produtivos e loxísticos /730497009

Dirección de empresas/730497010

Materias que continúan o temario

Traballo fin de mestrado/730497015

Observacións

Para axudar a conseguir unha contorna sustentable e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do "Plan de Acción Green Campus Ferrol", débese de facer un uso sustentable dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural. Por iso, a entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia farase exclusivamente en formato electrónico. O alumno non debe empregar, por ningunha causa, material físico de tipo algún (papel, tinta, encadernación, etc.). Ademais, baixo demanda, facilitarase a plena integración do alumnado que, tendo unha preparación previa adecuada para poder superar a materia, experimente dificultades (físicas, sensoriais, psíquicas, socioculturais) para un acceso idóneo, igualitario e proveitoso á vida universitaria.



(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías