



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Sistemas de información. Xestión das TIC		Código	611507011
Titulación				
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Profesorado	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Web	moodle.udc.es			
Descrición xeral	A materia pretende forma-los coñecementos e desenvolve-las competencias básicas relativas á aplicación das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) nun contexto empresarial, adoptando unha perspectiva de xestión			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Comprende-lo papel das TIC nas organizacións empresariais	AP1	BP1	CP1
	AP2	BP2	CP4
	AP21	BP3	CP5
	AP22	BP4	CP7
		BP6	CP9
		BP7	CP10
		BP8	CP11
		BP9	
		BP11	
		BP12	
Relaciona-las TIC coa competitividade e o desempeño empresarial	AP2	BP1	CP1
	AP7	BP2	CP2
	AP11	BP3	CP6
		BP4	
		BP6	
		BP7	
		BP8	
		BP10	
		BP11	
		BP12	
		BP14	
Comprende-la dinámica financeira dos investimentos intensivos en TIC	AP9	BP3	CP1
	AP10	BP4	CP2
		BP6	CP4
		BP7	CP5
		BP8	CP6
		BP10	CP7



Saber avaliar investimentos, proxectos ou empresas intensivas en TIC	AP7 AP9 AP10 AP21	BP1 BP2 BP3 BP4 BP7 BP8 BP9 BP10 BP12 BP14	CP2 CP3 CP5 CP6 CP11
Fomenta-lo interese e o sentido crítico en relación á innovación e ó progreso da tecnoloxía		BP11 BP12	CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8 CP9 CP10 CP11

Contidos	
Temas	Subtemas
Información e toma de decisións	(I)rracionalidade Datos, información e coñecemento
O sistema de información	Sistemas vs. tecnoloxías da información As TIC en perspectiva histórica A organización como un entramado de fluxos de información
A dimensión interna	Procesamento de transaccións Sistemas de xestión e para a toma de decisións
A dimensión externa	Comercio electrónico Cambios estruturais: teletraballo e máis
Aspectos de xestión	Avaliación de investimentos en TIC Intanxibles e competitividade

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	10	15	25
Discusión dirixida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	8	8	16



Traballos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	15	60	75
Análise de fontes documentais	C1 C3 C5 C7 C9	1	10	11
Proba obxectiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	4	6	10
Sesión maxistral	A2 A7 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B14 C1 C2 C3	3	0	3
Atención personalizada		10	0	10
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Análise crítica de casos. Valorarase i) a capacidade para diagnosticar as situacións formuladas; ii) a calidade das solucións propostas; iii) o contido do informe ou memoria presentado; iv) a capacidade para afirmar as conclusións con argumentos baseados na lóxica financeira, organizativa e competitiva da empresa.
Discusión dirixida	Dinámicas de grupo en relación a casos, situacións ou escenarios. Valorarase i) o grao de participación; ii) a creatividade e o nivel de asertividade; iii) a relevancia e interese das contribucións realizadas ó debate.
Traballos tutelados	Traballo de campo en relación ó uso de TIC polas empresas da nosa contorna económica: busca de información, análise das evidencias recopiladas, e elaboración de informe cos resultados e conclusións. Valorarase i) a calidade do traballo preliminar de busca de información, mostraxe, etc.; ii) a calidade do traballo estatístico realizado para analizar os datos dispoñibles; iii) a relevancia das conclusións obtidas, e o seu respaldo na lóxica financeira e organizativa; iv) a calidade da memoria ou informe final, e no seu caso, da exposición.
Análise de fontes documentais	Busca de bibliografía e fontes de información relevantes, lectura e análise do seu contido.
Proba obxectiva	Probas escritas a realizar na aula, relativas ós contidos discutidos nas sesións presenciais e á programación de traballo non presencial.
Sesión maxistral	Presentación xeral dos temas de traballo, e coordinación do grupo

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Traballos tutelados	Os alumnos teñen á súa disposición apoio personalizado dentro do horario de titorías (información actualizada na web da Facultade), previa petición de cita por correo electrónico. Os alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia poden solicitar ou propor un horario de atención compatible coa súa dedicación, cando existan razóns obxectivas que lles impidan asistir no horario ordinario.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	Probas escritas a realizar na aula, relativas ós contidos discutidos nas sesións presenciais e á programación de traballo non presencial.	20



Estudo de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Análise crítica de casos. Valorarase i) a capacidade para diagnosticar as situacións formuladas; ii) a calidade das solucións propostas; iii) o contido do informe ou memoria presentado; iv) a capacidade para afirmar as conclusións con argumentos baseados na lóxica financeira, organizativa e competitiva da empresa.	30
Discusión dirixida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Valorarase i) o grao de participación; ii) a creatividade e o nivel de asertividade; iii) a relevancia e interese das contribucións realizadas ó debate.	10
Traballos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	Valorarase i) a calidade do traballo preliminar de busca de información, mostraxe, etc.; ii) a calidade do traballo estatístico realizado para analizar os datos dispoñibles; iii) a relevancia das conclusións obtidas, e o seu respaldo na lóxica financeira e organizativa; iv) a calidade da memoria ou informe final, e no seu caso, da exposición.	40

Observacións avaliación



De conformidade coas orientacións establecidas pola Facultade e os criterios de coordinación acordados para a área de Economía Financeira e Contabilidade, A primeira e segunda oportunidade avaliaranse de conformidade cos criterios expostos máis arriba. As actividades deben desenvolverse e/ou entregarse nas datas e condicións que se indiquen en cada momento; de non ser así, sen perxuízo das excepcións que no seu caso prevea a normativa académica, puntuaranse como cero. Oportunidade adiantada: avaliarase en función do resultado dunha proba mixta comprensiva de tódolos contidos e competencias propios da materia, de acordo coa guía do curso inmediatamente anterior. Alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e exención de asistencia: cando existan razóns obxectivas e acreditadas que lles impidan realizar as actividades ou tarefas co resto do grupo serán cualificados calculando a media de i) Traballos titorizados (50%) e ii) Proba mixta escrita (50%). Estes alumnos deberán propoñer, na primeira semana lectiva do cuatrimestre, unha programación para a entrega dos traballos titorizados respectuosa co ritmo de traballo do grupo e a equidade cos restantes alumnos, e que non poderá reducirse nos niveis de cumprimento ou esixencia, nin prazos de entrega máis longos que os previstos para o resto do estudiantado. De non realizarse esa proposta, acomodaranse ós prazos de entrega comúns. A proba escrita realizarase na data que determine a Facultade, ou no seu defecto, o equipo docente da materia, dentro do período de avaliación fixado polo calendario académico da UDC, e versará sobre tódolos contidos e competencias da materia.

De conformidade coa normativa da Facultade, cualificarase como "no presentado" exclusivamente ós alumnos que desenvolvan tarefas que ponderen menos dun 20% na avaliación global del curso, con independencia da cualificación obtida.

Salvo autorización expresa por parte dos profesores, durante as sesións presenciais os móbiles, ordenadores, tablets e similares permanecerán en todo momento fóra da vista; durante as probas de avaliación deberán ademais estar apagados. O incumprimento destas normas será causa suficiente para a expulsión da aula ou da proba, e neste último caso terá a interpretación de fraude. A gravación das sesións presenciais e/ou das titorías non está permitida, e pode ser constitutiva de infracción prevista no Código Penal.

A comisión de fraude poderá implicar que o alumno deba examinarse de forma oral, sen perxuízo doutras consecuencias académicas que se poidan derivar.



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- Gómez Vieites, A. (2009). Sistemas de información: herramientas prácticas para la gestión empresarial. Madrid: Ra-ma- Cardona, J. (ed.) (2011). Sistemas de información empresarial: casos y supuestos prácticos. Granada: GEU- Robson, W. (1994). Strategic management and information systems an integrated approach. Londres: Pitman- Alter, S. (1996). Information Systems. A Management Perspective. Menlo Park, California: Benjamin Cummings- O'Brien, J. (2006). Management information systems. Boston: McGraw - Hill- Li, F. (1995). The geography of business information. Chichester: Wiley- Andreu, R. (1996). Estrategia y sistemas de información. Madrid: McGraw - Hill- Hirschheim, R. et al. (2002). Information systems outsourcing: enduring themes, emergent patterns, and future directions. New York: Springer Verlag <p>A busca e análise de fontes é unha das metodoloxías desenvolvidas durante o curso e un dos seus obxectivos objetivos formativos; neste sentido, a bibliografía aportada debe entenderse como unha reseña básica e xeral, que se completa con referencias específicas para cada capítulo.</p>
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías