



Guía docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Sistemas de información. Xestión das TIC		Código	611507011
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección e Administración de Empresas (2013)			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	6
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinador/a	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Profesorado	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Web	moodle.udc.es			
Descripción general	La materia pretende formar los conocimientos y desarrollar las competencias básicas relativas a la aplicación de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en un contexto empresarial, adoptando una perspectiva de gestión.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	CE01 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia de la revisión crítica de las actuaciones sociales y medioambientales de las empresas.
A2	CE02 - Comprender la incidencia del entorno en la actividad empresarial: disponer de conocimientos adecuados para interpretar y elaborar estrategias de actuación social y medioambiental de la empresa.
A7	Saber realizar un diagnóstico estratégico del sector en el que se encuentra ubicado la empresa u organización.
A9	CE09 - Preparar informes económicos-financieros que satisfagan las necesidades de los usuarios
A10	CE10 - Leer e interpretar estados financieros.
A11	CE11 - Diseñar estrategias corporativas, competitivas y políticas de empresas.
A21	CE21 - Diseñar sistemas de información para la empresa.
A22	CE22 - Manejar herramientas informáticas para la gestión de empresas.
B1	CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B2	CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B3	CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
B4	CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
B6	CG1 - Organizar y planificar la gestión empresarial.
B7	CG2 - Resolver problemas empresariales.
B8	CG3 - Tomar decisiones en la empresa de forma efectiva.
B9	CG4 - Compromiso ético en la dirección empresarial.
B10	CG5 - Aplicar conocimientos a la gestión empresarial
B11	CG6 - Aprender nuevas técnicas de dirección de empresas.
B12	CG7 - Adaptarse a nuevas situaciones y generar nuevas ideas en el mundo empresarial.
B14	CG9 - Entender la importancia de la cultura emprendedora.
C1	CT01 - Saber manejar las fuentes de información relevante y su contenido
C2	CT02 - Valorar críticamente el conocimiento y la tecnología.
C3	CT03 - Valorar la importancia del aprendizaje a lo largo de toda la carrera profesional.



C4	CT04 - Trabajar en equipo y desarrollar un espíritu lógico y creativo.
C5	CT05 - Capacidad de análisis y síntesis
C6	CT06 - Comunicación oral y escrita
C7	CT07 - Capacidad crítica.
C8	CT08 - Capacidad de liderazgo.
C9	CT09 - Habilidad para trabajar de forma autónoma.
C10	CT10 - Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas.
C11	CT11 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Comprender el papel de las TIC en las organizaciones empresariales	AP1 AP2 AP21 AP22	BP1 BP2 BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP9 BP11 BP12	CP1 CP4 CP5 CP7 CP9 CP10 CP11
Relacionar las TIC con la competitividad y el desempeño empresarial	AP2 AP7 AP11	BP1 BP2 BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP10 BP11 BP12 BP14	CP1 CP2 CP6
Comprender la dinámica financiera de las inversiones intensivas en TIC	AP9 AP10	BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP10	CP1 CP2 CP4 CP5 CP6 CP7
Saber evaluar inversiones, proyectos o empresas intensivas en TIC	AP7 AP9 AP10 AP21	BP1 BP2 BP3 BP4 BP7 BP8 BP9 BP10 BP12 BP14	CP2 CP3 CP5 CP6 CP11



Fomentar el interés y el sentido crítico en relación a la innovación y el progreso de la tecnología		BP11 BP12	CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8 CP9 CP10 CP11
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------	-----------------------------------------------------------------------------

Contenidos	
Tema	Subtema
Información y toma de decisiones	(I)rracionalidad Datos, información y conocimiento
El sistema de información	Sistemas vs. tecnologías de la información Las TIC en perspectiva histórica La organización como un entramado de flujos de información
La dimensión interna	Procesamiento de transacciones Sistemas de gestión y para la toma de decisiones
La dimensión externa	Comercio electrónico Cambios estructurales: teletrabajo y más
Aspectos de gestión	Evaluación de inversiones en TIC Intangibles y competitividad

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Estudio de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	10	15	25
Discusión dirigida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	8	8	16
Trabajos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	15	60	75
Análisis de fuentes documentales	C1 C3 C5 C7 C9	1	10	11
Prueba objetiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	4	6	10
Sesión magistral	A2 A7 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B14 C1 C2 C3	3	0	3
Atención personalizada		10	0	10



(*Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Análisis crítico de casos. Se valorará i) la capacidad para diagnosticar las situaciones planteadas; ii) la calidad de las soluciones propuestas; iii) el contenido del informe o memoria presentado; iv) la capacidad para apoyar las conclusiones con argumentos basados en la lógica financiera, organizativa y competitiva de la empresa.
Discusión dirigida	Dinámicas de grupo en relación a casos, situaciones o escenarios. Se valorará i) el grado de participación; ii) la creatividad y el nivel de asertividad; iii) la relevancia e interés de las contribuciones realizadas al debate.
Trabajos tutelados	Trabajo de campo en relación al uso de TIC por las empresas de nuestro entorno económico: búsqueda de información, análisis de las evidencias recopiladas, y elaboración de informe con los resultados y conclusiones.. Se valorará i) la calidad del trabajo preliminar de búsqueda de información, muestreo, etc.; ii) la calidad del trabajo estadístico realizado para analizar los datos disponibles; iii) la relevancia de las conclusiones obtenidas, y su apoyo en la lógica financiera y organizativa; iv) la calidad de la memoria o informe final, y en su caso, de su exposición.
Análisis de fuentes documentales	Búsqueda de bibliografía y fuentes de información relevantes, lectura y análisis de su contenido.
Prueba objetiva	Pruebas escritas para individualizar la evaluación
Sesión magistral	Presentación general de los temas de trabajo, y coordinación del grupo

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos Trabajos tutelados	Los alumnos tienen a su disposición apoyo personalizado dentro del horario de tutorías (información actualizada en la web de la Facultad), previa petición de cita por correo electrónico. Los alumnos con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia pueden solicitar o proponer un horario de atención compatible con su dedicación, cuando existan razones objetivas que les impidan asistir en el horario ordinario.

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Prueba objetiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	Pruebas escritas a realizar en el aula, relativas a los contenidos discutidos en las sesiones presenciales y a la programación de trabajo no presencial.	20
Estudio de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Se valorará i) la capacidad para diagnosticar las situaciones planteadas; ii) la calidad de las soluciones propuestas; iii) el contenido del informe o memoria presentado; iv) la capacidad para apoyar las conclusiones con argumentos basados en la lógica financiera, organizativa y competitiva de la empresa.	30
Discusión dirigida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Se valorará i) el grado de participación; ii) la creatividad y el nivel de asertividad; iii) la relevancia e interés de las contribuciones realizadas al debate.	10
Trabajos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	Se valorará i) la calidad del trabajo preliminar de búsqueda de información, muestreo, etc.; ii) la calidad del trabajo estadístico realizado para analizar los datos disponibles; iii) la relevancia de las conclusiones obtenidas, y su apoyo en la lógica financiera y organizativa; iv) la calidad de la memoria o informe final, y en su caso, de su exposición.	40

Observaciones evaluación



De conformidad con las orientaciones establecidas por la Facultad y los criterios de coordinación acordados para el área de Economía Financiera y Contabilidad,

La primera y segunda oportunidades se evaluarán de conformidad con los criterios

señalados más arriba. Las actividades deben desarrollarse y/o entregarse en las fechas y condiciones que se indiquen en cada momento; de no ser así, sin perjuicio de las excepciones que en su caso prevea la normativa académica, se puntuarán como cero. Oportunidad adelantada: se evaluarán en función del resultado de una prueba mixta comprensiva de todos los contenidos y competencias propios de la materia, de

acuerdo con guía del curso inmediatamente anterior. Alumnos con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y exención de asistencia: cuando existan razones objetivas y acreditadas que les impidan realizar las actividades o tareas con el resto del grupo serán calificados calculando la media de

i) Trabajos tutorizados (50%) y ii) Prueba mixta escrita (50%).

Estos alumnos deberán proponer, en la primera semana lectiva del cuatrimestre, una programación para la entrega de los trabajos tutorizados respetuosa con el ritmo de trabajo del grupo y la equidad con los restantes

alumnos, y que no podrá suponer una reducción en los niveles de cumplimiento o exigencia ni plazos de entrega más largos que los previstos para el resto del alumnado. De no realizarse esa propuesta, se adaptarán a los plazos de entrega comunes. La prueba escrita se realizará en la fecha que

determine la Facultad, o en su defecto, el equipo docente de la materia, dentro del período de evaluación fijado por el calendario académico de la UDC, y versará sobre todos los contenidos y competencias de la materia. De conformidad con la normativa de la Facultad, se calificará como "no presentado" exclusivamente a los alumnos que realicen tareas que ponderen menos de un 20% en la evaluación global del curso, con

independencia de la calificación obtenida..

Salvo autorización expresa por parte dos profesores,

durante las sesiones presenciales los dispositivos móviles, ordenadores, tablets y similares permanecerán en todo momento fuera de la vista; durante las pruebas de evaluación deberán además estar apagados. El incumplimiento de estas normas será causa suficiente para la expulsión del aula o de la prueba, y en este último caso tendrá la interpretación de fraude. La grabación de las sesiones presenciales y/o tutorías no está permitida, y puede ser constitutiva de infracción prevista en el Código Penal.

La comisión de fraude podrá implicar que el alumno deba examinarse de forma oral, sin perjuicio de otras consecuencias académicas que se puedan derivar.

Fuentes de información

Básica	<ul style="list-style-type: none">- Gómez Vieites, A. (2009). Sistemas de información: herramientas prácticas para la gestión empresarial. Madrid: Ra-ma- Cardona, J. (ed.) (2011). Sistemas de información empresarial: casos y supuestos prácticos. Granada: GEU- Robson, W. (1994). Strategic management and information systems an integrated approach. Londres: Pitman- Alter, S. (1996). Information Systems. A Management Perspective. Menlo Park, California: Benjamin Cummings- O'Brien, J. (2006). Management information systems. Boston: McGraw - Hill- Li, F. (1995). The geography of business information. Chichester: Wiley- Andreu, R. (1996). Estrategia y sistemas de información. Madrid: McGraw - Hill- Hirschheim, R. et al. (2002). Information systems outsourcing: enduring themes, emergent patterns, and future directions. New York: Springer Verlag <p>A busca e análise de fontes é unha das metodoloxías desenvolvidas durante o curso e un dos seus obxectivos objetivos formativos; neste sentido, a bibliografía aportada debe entenderse como unha reseña básica e xeral, que se completa con referencias específicas para cada capítulo.</p>
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Complementaría	
----------------	--

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías