



Guía docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Ilícitos Penales, Administrativos y Laborales		Código	612943306
Titulación	Mestrado Universitario en Asesoramiento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	1º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público			
Coordinador/a	Puente Aba, Luz Maria	Correo electrónico	l.puente@udc.es	
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria Barrio Garcia, Gonzalo Bello Janeiro, Domingo Puente Aba, Luz Maria Ron Latas, Ricardo Pedro	Correo electrónico	ana.abac@udc.es gonzalo.barrio@udc.es domingo.bello@udc.es l.puente@udc.es ricardo.ron@udc.es	
Web	www.dereito.udc.es/gl/maxe			
Descripción general				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Conocer el conjunto normativo aplicable, legislativo y jurisprudencial, y la doctrina aplicables al mundo de la empresa.
A2	Identificar, saber interpretar y hacer frente a las diferentes problemáticas jurídico-económicas que afecten a la empresa
A5	Elaborar, comunicar y defender con soltura textos jurídicos, como dictámenes e informes, memorias o trabajos de investigación
B1	Capacidad para planificar y llevar a cabo tareas jurídicas complejas de modo autónomo
B2	Capacidad para coordinar y desarrollar tareas de asesoramiento técnico (jurídico/jurídico empresarial) en el seno de un grupo de trabajo
B3	Capacidad para estructurar ordenadamente los hechos y las disposiciones jurídicas relevantes de un caso
B4	Capacidad para identificar cuestiones jurídicas relevantes partiendo de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente
B5	Capacidad para identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas relevantes en una cuestión concreta
B6	Habilidad/Capacidad para la toma de decisiones
B7	Capacidad para encontrar soluciones nuevas o imaginativas en el planteamiento de un problema
B8	Capacidad para analizar los problemas jurídicos desde una pluralidad de enfoques y elegir el más idóneo en el caso concreto
B9	Capacidad para exponer el conocimiento con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias del asesoramiento jurídico-empresarial.
B12	Capacidad para leer e interpretar trabajos complejos relacionados con el ámbito jurídico
B13	Capacidad para sintetizar los argumentos jurídicos de forma precisa
B14	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en derecho y contribuir efectivamente a sus tareas
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias del título



<p>La materia de Ilícitos empresariales pretende constituir una visión de las distintas categorías de ilícitos que se pueden verificar en el marco de la empresa. Se analizan fundamentalmente las infracciones penales, y también los ilícitos de carácter administrativo y laboral. Como elemento de cierre, se examina la responsabilidad civil del empresario derivada de la comisión de hechos ilícitos.</p> <p>De este modo, se obtiene una visión de conjunto de las distintas clases de responsabilidad de la empresa y el empresario por la comisión de actos ilícitos de diversa naturaleza, examinando, por un lado, las cuestiones más problemáticas en relación con la exigencia de esta responsabilidad y, por otro lado, aquellos ilícitos de especial relevancia en cada momento, ya sea por su frecuente verificación, ya sea por verse afectados por reformas legislativas: sirvan como ejemplo las modificaciones que en los últimos tiempos ha venido experimentando el Derecho del trabajo, el procedimiento administrativo sancionador, y determinadas cuestiones de Derecho penal de la empresa como por ejemplo la introducción de la responsabilidad penal de las personas jurídicas.</p>	AP1	BP1	CP4
	AP2	BP2	CP6
	AP5	BP3	CP7
		BP4	
		BP5	
		BP6	
		BP7	
		BP8	
		BP9	
		BP12	
		BP13	
		BP14	

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Dereito administrativo sancionador	1.1. Principios y aspectos generales del procedimiento administrativo sancionador. 1.2. Examen del procedimiento administrativo sancionador. 1.3. Especial referencia a los programas de cumplimiento normativo en el ámbito empresarial.
2. Infraccións laborais e de Seguridade Social	2.1. Órganos administrativos laborales. 2.2. Infracciones y sanciones en el orden social. 2.3. Procedimientos administrativos laborales. 2.4. Especial referencia a los protocolos de prevención de riesgos laborales.
3. Dereito penal da empresa	3.1. Cuestiones de parte general de Derecho penal de la empresa: especialmente, autoría y participación, y responsabilidad penal de las personas jurídicas. 3.2. Delitos cometidos en el ámbito empresarial: especial referencia a delitos de carácter patrimonial y económico. 3.3. Especial referencia a los programas de cumplimiento normativo en relación con la responsabilidad penal de las personas jurídicas.
4. A responsabilidade civil do empresario	4.1. Naturaleza y elementos de la responsabilidad civil del empresario derivada de hechos ilícitos. 4.2. Relación de causalidad entre la acción y el daño, y criterios de valoración del daño causado. Fijación de la indemnización.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 A2 B4	16	0	16
Estudio de casos	B5 B7 B8 B12	4	0	4
Prueba práctica	A5 B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14 C4 C6 C7	5	125	130
Atención personalizada		0		0

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos



Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Sesión magistral	Las sesións presenciales constarán, en combinación con o estudo de casos, de una exposición por parte do profesorado en formato tipo sesión magistral.
Estudio de casos	Las sesións presenciales non serán unicamente una clase magistral, sino que se expoñerán e analizarán casos para o debate con o alumnado.
Prueba práctica	La actividade final de módulo consistirá en una proba práctica que terá que ser exposta oralmente en a última sesión do Módulo, entregando simultaneamente un esquema ou resumo de la exposición. El enunciado de tal actividade xunto con las preguntas guía e instrucións serán facilitados o primeiro día do Módulo.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prueba práctica	Para las posibles dúbidas en la elaboración de la Actividade final de módulo, se establecerá a posibilidade de consultas e atención personalizada con la coordinadora do Módulo.

Evaluación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Calificación
Prueba práctica	A5 B1 B2 B3 B6 B9 B13 B14 C4 C6 C7	La proba práctica consistirá en a exposición oral de la resolución de un/os caso/s que se facilitarán o primeiro día do Módulo. Se tendrán que resolver e argumentar xuridicamente las cuestións específicas que se formulan en relación con el/los caso/s práctico/s, con base en previa búsqueda xurisprudencial y en la selección de bibliografía recomendada. El traballo será realizado en grupos, y en la exposición oral interverán todos los membros do grupo (teniendo en cuenta las especificidades do alumnado matriculado a tempo parcial con dispensa académica de asistencia). Asimismo, o día de la exposición se entregará un breve esquema ou resumo do traballo realizado.	100

Observacións avaliación

--

Fuentes de información

Básica	AAVV, Memento experto sobre responsabilidade penal y procesal de las personas xurídicas, Francis Lefebvre, Madrid 2015. MARTÍNEZ-BUJÁN PÉREZ, C., Derecho penal económico y de la empresa. Parte especial, Tirant lo Blanch, Valencia 2019. NIETO, A., Derecho administrativo sancionador, Tecnos, Madrid 2012.
Complementaria	

Recomendacións

Asignaturas que se recomenda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomenda cursar simultaneamente
Asignaturas que continúan o temario
Otros comentarios



(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías