Guia docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Derecho Inmobiliario y de la Construcción III		Código	612943311
Titulación	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Optativa	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito PúblicoEconomía			
Coordinador/a	Legeren Molina, Antonio		Correo electrónico	antonio.legeren@udc.es
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria Barreiro Viñan, Jose Manuel Campo Villares, Manuel Octavio del Garcia-Pita y Lastres, Jose Luis Legeren Molina, Antonio Mendez Naya, Jose Parada Arcas, Pablo Peña Lopez, Fernando		Correo electrónico	ana.abac@udc.es jose.barreiro.vinan@udc.es m.campov@udc.es j.l.garcia-pita@udc.es antonio.legeren@udc.es jose.mendez@udc.es p.parada@udc.es fernando.pena@udc.es
Web	www.dereito.udc.es/gl/maxe			
Descripción general	Esta asignatura trata de diversos aspectos más tangenciales del Derecho Inmobiliario pero, sin duda, de notable interés y aplicación práctica			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Conocer el conjunto normativo aplicable, legislativo y jurisprudencial, y la doctrina aplicables al mundo de la empresa.
A5	Elaborar, comunicar y defender con soltura textos jurídicos, como dictámenes e informes, memorias o trabajos de investigación
A7	Capacidad de afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativas al Derecho Inmobiliario y de la Construcción.
A8	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Inmobiliario y de la Construcción y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A9	Caapacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A10	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidad para planificar y llevar a cabo tareas jurídicas complejas de modo autónomo
B2	Capacidad para coordinar y desarrollar tareas de asesoramiento técnico (jurídico/jurídico empresarial) en el seno de un grupo de trabajo
B4	Capacidad para identificar cuestiones jurídicas relevantes partiendo de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente
B5	Capacidad para identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas relevantes en una cuestión concreta
B8	Capacidad para analizar los problemas jurídicos desde una pluralidad de enfoques y elegir el más idóneo en el caso concreto
B9	Capacidad para exponer el conocimiento con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias del asesoramiento jurídico-empresarial.
B10	Capacidad para estructurar y redactar con fluidez textos jurídicos elaborados, empleando la terminología técnicamente apropiada
B11	Capacidad para estructurar los argumentos y transmitirlos oralmente con competencia técnica y habilidad oratoria
B12	Capacidad para leer e interpretar trabajos complejos relacionados con el ámbito jurídico
B14	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en derecho y contribuir efectivamente a sus tareas
B15	Capacidad para asesorar sobre las posibles resoluciones de un caso.
B16	Capacidad para diseñar estrategias alternativas conducentes a las distintas soluciones.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma

C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Conocimiento de diversos aspectos más tangenciales del Derecho Inmobiliario: marketing, fondos de inversión inmobiliaria, etc. Asimismo se desarrollarán varios talleres que inciden en las competencias que se señalan.	AP1 AP5 AP7 AP8 AP9 AP10	BP1 BP2 BP4 BP5 BP8 BP9 BP10 BP11 BP12 BP14 BP15 BP16	CP1 CP3 CP6

Contenidos	
Tema	Subtema
CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	Arrendamientos: vivienda, local de negocio, etc
ASPECTOS PROCESALES DEL DERECHO INMOBILIARIO	Los procesos arrendaticios
MERCADO DE VALORES Y VALORES INMOBILIARIOS	Fondos de inversión inmobiliaria
GESTIÓN SECTORIAL	Gestión sectorial y marketing
FISCALIDAD INMOBILIARIA	Fiscalidad práctica del sector inmobiliario: impuestos aplicados a la compra-venta de vivienda y gestión hipotecaria básica.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competéncias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Lecturas	A1 A2 A3	0	25	25
Solución de problemas	A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6	5	15	20
Sesión magistral	B4 B5	20	25	45
Estudio de casos	B1 B2 B4 B5 B8 B10 C3	5	30	35
Discusión dirigida	A5 B3 B7 B8 B9 B11 B12 B14 B16 C1	5	15	20
Atención personalizada		5	0	5
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Lecturas	Se facilitará a los alumnos determinados textos con que trabajar en las diversas sesiones
Solución de problemas	A los alumnos se les pedirá que resuelvan un supuesto real concreto, aplicando todos los conocimientos y metodologías aprendidos en las sesiones

Sesión magistral	Las sesiones magistrales de los docentes servirán para hacer una exposición general de la materia de que se trate, señalando también los aspectos más interesantes y complicados que tenga
Estudio de casos	Por medio de esta metodología se busca que los alumnos estudien de manera detenida diversos supuestos reales, analizándolos de manera global y examinando todos los aspectos jurídicos implicados en el caso.
Discusión dirigida	Con la ayuda del docente, se pretende que los alumnos expongan las diversas posibilidades ante un supuesto, estructurando y argumentando su opinión

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Estudio de casos	Para el estudio de casos, los alumnos podrán acudir al profesor, ya de manera presencial, ya por medio de correo electrónico, a fin de que les dé la oportuna orientación para detectar los problemas jurídicos que se presenten así como facilitar las herramientas con que poder solucionarlos.

Evaluación			
Metodologías	**Competéncias**	**Descripción**	**Calificación**
Solución de problemas	A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6	Para la evaluación será preciso resolver un caso práctico propuesto en las clases.	70
Sesión magistral	B4 B5	Se valorará la asistencia activa a las sesiones presenciales	10
Estudio de casos	B1 B2 B4 B5 B8 B10 C3	Se realizarán ejercicios y se resolverán casos prácticos de modo presencial u online	20

Observaciones evaluación
En cuanto a los estudiantes con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y exención académica de asistencia, la evaluación consistirá en el caso práctico propuesto, que tendrá un valor del 100% tanto en la primera oportunidad como en la segunda oportunidad.

Fuentes de información	
Básica	
Complementária	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Derecho Inmobiliario y de la Construcción I/612943309 Derecho Inmobiliario y de la Construcción II/612943310
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías