



## Guía docente

| Guía docente          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |           |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             | 2019/20   |
| Asignatura (*)        | Prácticas Externas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | Código                      | 612943318 |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                             |           |
| Descriptores          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Curso              | Tipo                        | Créditos  |
| Máster Oficial        | 1º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Segundo            | Obligatoria                 | 18        |
| Idioma                | Castellano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                             |           |
| Modalidad docente     | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                             |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |           |
| Departamento          | Dereito Público                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |           |
| Coordinador/a         | Roura Gomez, Santiago Antonio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Correo electrónico | santiago.roura.gomez@udc.es |           |
| Profesorado           | Aba Catoira, Ana Maria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Correo electrónico | ana.abac@udc.es             |           |
|                       | Roura Gomez, Santiago Antonio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | santiago.roura.gomez@udc.es |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                             |           |
| Descripción general   | As prácticas externas representan un período de formación eminentemente práctico que se desenvolve na sede de empresas, consultorías, asesorías xurídicas, despachos de avogados, institucións e concellos onde os alumnos do máster poden aplicar os coñecementos adquiridos durante o curso dedicado á formación nos contidos académicos do máster durante o curso anterior. |                    |                             |           |

## Competencias del título

| Código | Competencias del título                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1     | Conocer el conjunto normativo aplicable, legislativo y jurisprudencial, y la doctrina aplicables al mundo de la empresa.                                                                   |
| A2     | Identificar, saber interpretar y hacer frente a las diferentes problemáticas jurídico-económicas que afectan a la empresa                                                                  |
| A3     | Conocer, manejar, elaborar e interpretar los principales documentos de tipo jurídico-económico relacionados con el mundo empresarial                                                       |
| A4     | Conocer y aplicar las técnicas contables, de elaboración y análisis de estados financieros y otros instrumentos de gestión                                                                 |
| A5     | Elaborar, comunicar y defender con soltura textos jurídicos, como dictámenes e informes, memorias o trabajos de investigación                                                              |
| B1     | Capacidad para planificar y llevar a cabo tareas jurídicas complejas de modo autónomo                                                                                                      |
| B2     | Capacidad para coordinar y desarrollar tareas de asesoramiento técnico (jurídico/jurídico empresarial) en el seno de un grupo de trabajo                                                   |
| B3     | Capacidad para estructurar ordenadamente los hechos y las disposiciones jurídicas relevantes de un caso                                                                                    |
| B4     | Capacidad para identificar cuestiones jurídicas relevantes partiendo de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente                                                       |
| B5     | Capacidad para identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas relevantes en una cuestión concreta                                                                                       |
| B6     | Habilidad/Capacidad para la toma de decisiones                                                                                                                                             |
| B7     | Capacidad para encontrar soluciones nuevas o imaginativas en el planteamiento de un problema                                                                                               |
| B8     | Capacidad para analizar los problemas jurídicos desde una pluralidad de enfoques y elegir el más idóneo en el caso concreto                                                                |
| B9     | Capacidad para exponer el conocimiento con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias del asesoramiento jurídico-empresarial.                                        |
| B10    | Capacidad para estructurar y redactar con fluidez textos jurídicos elaborados, empleando la terminología técnicamente apropiada                                                            |
| B11    | Capacidad para estructurar los argumentos y transmitirlos oralmente con competencia técnica y habilidad oratoria                                                                           |
| B12    | Capacidad para leer e interpretar trabajos complejos relacionados con el ámbito jurídico                                                                                                   |
| B13    | Capacidad para sintetizar los argumentos jurídicos de forma precisa                                                                                                                        |
| B14    | Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en derecho y contribuir efectivamente a sus tareas                                                                      |
| B15    | Capacidad para asesorar sobre las posibles resoluciones de un caso.                                                                                                                        |
| B16    | Capacidad para diseñar estrategias alternativas conducentes a las distintas soluciones.                                                                                                    |
| B17    | Destreza en el uso de los recursos informáticos más relevantes                                                                                                                             |
| B18    | Destreza en el manejo de herramientas multimedia que sirven de apoyo a las tareas de asesoramiento                                                                                         |
| C1     | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma                                                                              |
| C3     | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida |
| C5     | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras                                                                           |



|    |                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse          |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                          |
| C8 | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad |

| Resultados de aprendizaje |  |                         |         |
|---------------------------|--|-------------------------|---------|
| Resultados de aprendizaje |  | Competencias del título |         |
|                           |  | AP1                     | BP1 CP1 |
|                           |  | AP2                     | BP2 CP3 |
|                           |  | AP3                     | BP3 CP5 |
|                           |  | AP4                     | BP4 CP6 |
|                           |  | AP5                     | BP5 CP7 |
|                           |  |                         | BP6 CP8 |
|                           |  |                         | BP7     |
|                           |  |                         | BP8     |
|                           |  |                         | BP9     |
|                           |  |                         | BP10    |
|                           |  |                         | BP11    |
|                           |  |                         | BP12    |
|                           |  |                         | BP13    |
|                           |  |                         | BP14    |
|                           |  |                         | BP15    |
|                           |  |                         | BP16    |
|                           |  |                         | BP17    |
|                           |  |                         | BP18    |

| Contenidos |         |
|------------|---------|
| Tema       | Subtema |



A realización das Prácticas externas complementa a formación global do/a estudante ofrecendo unha aplicación práctica dos contidos aprendidos ao longo do MAXE, aproximándoo á realidade laboral en diferentes facetas (dado que as prácticas se realizan en entidades moi diversas, tanto públicas como privadas) e facilitando incluso a súa inserción no mercado laboral. Esta materia implica a realización dunha estadía práctica nunha entidade colaboradora coa UDC, por un total de 350 horas ao cal se suma o traballo autónomo para realizar a memoria e as tutorías presenciais (total 18 créditos) o cal implica un período de 2 meses cunha dedicación diaria de 8 horas. Ou ben un período de tres meses con una dedicación diaria de 5 horas. O período de realización comprende desde a formalización da matrícula no mes de setembro hasta a finalización do período lectivo do cuatrimestre na primeira semana do mes de xaneiro de ano seguinte. diarias durante 4 semanas, que serán as catro, salvo posibles casos excepcionais por necesidades de adaptación co funcionamento da entidade colaboradora. O lugar de realización das prácticas dependerá das entidades colaboradoras que teñan firmado un convenio a estes efectos coa UDC. Tendo en conta este condicionante, con carácter xeral as prácticas poderán realizarse en entidades como as seguintes: Despachos de avogados, asesorías xurídicas de empresas, consultorías, asesorías de entidades financeiras, Concellos, Xunta de Galicia, outros organismos públicos. O/a estudante terá que realizar as tarefas que se lle encarguen na entidade colaboradora, destinadas a completar á súa formación teórica no Máster, e contará con un tutor na propia entidade e outro na Facultade de Dereito. Ao finalizar a estadía práctica, o/a estudante deberá realizar unha memoria co visto e prace do tutor da empresa. Ademais deberá facer una entrevista co seu tutor académico na Facultade e fara entrega da devandita memoria.

A temática das prácticas dependerá da especialización da asesoría, da empresa o da área do Concello ou organismo público.

Neste senso cuando se ofertan as prazas disponibles para que os alumnos/as escollan segun a suas preferencias indicase as materias o a especialización das áreas nas que van a realizarse as practicas: mercantil, tributario, urbanismo, medio ambiente, laboral, etc

| Planificación          |                                                                                                             |                   |                                            |               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|---------------|
| Metodoloxías / pruebas | Competencias                                                                                                | Horas presenciais | Horas no presenciais /<br>trabaja autónomo | Horas totales |
| Portafolio del alumno  | A1 A2 A3 A4 A5 B1<br>B2 B3 B4 B5 B7 B8<br>B9 B10 B11 B12 B13<br>B14 B15 B16 B17<br>B18 C1 C3 C5 C6 C7<br>C8 | 1                 | 97                                         | 98            |



|                        |                                                                                  |     |   |     |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----|---|-----|
| Prácticas clínicas     | A1 A2 A3 A4 A5 B1<br>B2 B3 B4 B5 B6 B7<br>B8 B9 B10 B11 B13<br>B15 B17 B18 C1 C3 | 350 | 0 | 350 |
| Actividades iniciais   | B6 B17                                                                           | 2   | 0 | 2   |
| Atención personalizada |                                                                                  | 0   | 0 | 0   |

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodoloxías          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías          | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Portafolio del alumno | É a Memoria final de prácticas externas que debe elaborar o/a estudante ao finalizar o período de prácticas na entidade. Debe contemplar o sinalado no Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo. O profesor ou profesora coordinador da materia (Tuor interno de prácticas) subministrará instrucións ao respecto aos estudantes, tanto nas actividades iniciais como unha vez rematada a estadía nas entidades, xa for presencialmente, xa a medio de recursos de comunicación electrónica.                                                                                                                                            |
| Prácticas clínicas    | 350 horas de presenza do/a estudante na entidade colaboradora do MAXE_UDC coa que se teña establecido o oportuno convenio e na uqe se lle teña signado unha praza de prácticas ao/á estudante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Actividades iniciais  | Selección de destinos entre a oferta dos mesmos que se realiza cada comezo de curso. Cada estudante recibe un formulario no que debe prelacionar en orde descendente os destinos da súa elección dentro dos que se ofertan cada curso. A prelación combínase, de cara á asignación definitiva dunha praza a un/unha estudante, co expediente do/a estudante nos módulos anteriores do MAXE (excluído TFM) e cos requirimentos que, nalgúns casos, especifican as entidades que ofertan prazas de prácticas externas. Entre estes pode estar a realización dalgún tipo de proba, a selección a partir dos currícula, entrevista, etc. |

| Atención personalizada                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                                  | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Actividades iniciais<br>Portafolio del alumno | A atención personalizada recíbese, de ordinario, na selección de destinos (Actividades iniciais) e na confección da Memoria final de prácticas (Portafolios do alumno) e sempre que for requirida. A persoa de referencia é o coordinador ou coordinadora do Módulo de prácticas externas do MAXE_UDC (tutor académico) |

| Evaluación            |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Metodoloxías          | Competencias                                                                                                | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Calificación |
| Portafolio del alumno | A1 A2 A3 A4 A5 B1<br>B2 B3 B4 B5 B7 B8<br>B9 B10 B11 B12 B13<br>B14 B15 B16 B17<br>B18 C1 C3 C5 C6 C7<br>C8 | A avaliación das prácticas externas realízase a partir de dous documentos esenciais:<br>1) A memoria final de prácticas (portafolios do alumno) que haberá de presentar cada estudante, cos contidos previstos na regulamentación vixente sobre prácticas externas dos estudantes universitarios (Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo) e 2) O informe do tutor ou titora da entidade na que se teñan realizado as prácticas, que estará igualmente referido aos extremos contemplados na citada regulamentación básica. | 100          |

| Observacións avaliación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A avaliación das prácticas externas realízase a partir de dous documentos esenciais: 1) A memoria final de prácticas (portafolios do alumno) que haberá de presentar cada estudante, cos contidos previstos na regulamentación vixente sobre prácticas externas dos estudantes universitarios (Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo) e 2) O informe do tutor ou titora da entidade na que se teñan realizado as prácticas, que estará igualmente referido aos extremos contemplados na citada regulamentación básica. |

| Fuentes de información |  |
|------------------------|--|
| Básica                 |  |
| Complementaria         |  |



## Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías