



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Valoración Contable	Código	660G01045	
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Optativa	6
Idioma	CastelánGalegoInglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación	Cobián Casal, Mercedes	Correo electrónico	m.cobian@col.udc.es	
Profesorado	Cobián Casal, Mercedes Pereira Pardo, María del Carmen	Correo electrónico	m.cobian@col.udc.es mpereirapardo@erlac.es	
Web				
Descrición xeral	O obxectivo desta asignatura e lograr que o alumno adquira os coñecementos teóricos e prácticos nos seguintes ámbitos: 1) Valoración contable; 2) Construír e analizar os principais estados contables; 3) Analizar e sacar conclusións a partir da información económico-financiera; y 4) Comprender e utilizar as principais ferramentas e conceptos no ámbito das finanzas operativas e estruturais.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A6	Economía e mercado de traballo.
A10	Organización e dirección de empresas.
A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A19	Identificar as fontes de información económica e o seu contido.
A25	Aplicar as distintas técnicas de avaliación e auditoría sociolaboral.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A34	Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.
A35	Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B7	Habilidades nas relacións interpersoais.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B12	Motivación para a calidade.
B13	Adaptación a novas situacións.
B14	Aprendizaxe autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe			Competencias do título
A través dos rexistros contables analizar a situación e previsible evolución dunha empresa	A10	B2	C3
	A19		



Realizar informes baseados na información económico-financeira sobre empresas, sectores e mercados	A6 A19	B4	
Identificar as fontes de información relevantes neste ámbito de estudo	A19	B6 B8	
Adquirir os coñecementos e ferramentas para a planificación financeira dunha empresa e das habilidades para comunicala eficazmente	A31	B9	
Adquirir os recursos esenciais para elaborar e defender tanto un plan de empresa coma financeiro	A35	B3 B9 B14	
Adquirir as habilidades necesarias para traballar en equipo.		B7 B9 B13	
Coñecer en profundidade as normas contables e os estados financeiros.	A13	B2	
Registrar contablemente e interpretar calquera operación económica.	A14	B2 B4	
Elaborar, interpretar e expoñer con soltura información financeira, e moi especialmente para a dirección.	A34	B2 B3 B4	C1
Xestión da planificación, control, métodos e ferramentas no eido da contabilidade e finanzas	A25	B2 B3 B4 B12	
Coñecemento e uso dos instrumentos apropiados para a análise do entorno empresarial	A19 A31	B2	
Exposición de información relevante para o público non especialista no ámbito financeiro	A19	B4	

Contidos	
Temas	Subtemas
INTRODUCCIÓN	.
PARTE I: VALORACIÓN CONTABLE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A normalización contable en España</li> <li>2. Créditos por operación comerciais</li> <li>3. Existencias</li> <li>4. O activo no corrente no financeiro</li> <li>5. Inversións financeiras</li> <li>6. Fontes de financiamento propias</li> <li>7. Fontes de financiamento axenas</li> <li>8. Ingresos plurianuais e provisións para riscos e gastos</li> <li>9. IVA e Imposto sobre sociedades</li> </ol>
PARTE II: A INFORMACIÓN PARA O ANÁLISE FINANCEIRO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O balance</li> <li>2. A conta de perdas e ganancias</li> <li>3. O estado de cambios no patrimonio neto</li> <li>4. o estado de fluxos de tesouraría</li> <li>5. A memoria e o informe de xestión</li> <li>6. Información intermedia e segmentada</li> </ol>
PARTE III: ANÁLISE A TRAVÉS DA INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCEIRA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O fondo de manobra</li> <li>2. O equilibrio financeiro</li> <li>3. Ratios</li> <li>4. O albor de rendibilidade</li> <li>5. Rendibilidade económica e financeira</li> </ol>



PARTE IV: FINANZAS PARA A DIRECCIÓN	1. Finanzas operativas 2. Finanzas estruturais 3. O control de xestión financeiroiro
-------------------------------------	--

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Solución de problemas	A6 A10 A13 A14 A19 A25 A31 A35 B2 B3 B4 B6 B9 B12 B13 B14 C3 C1	32	42	74
Proba obxectiva	A10 A19 A31 A34 B2 B3 B4 B7 B8 C1	40	34	74
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas	Test e desentolo de preguntas sobre a materia tratada nas clases maxistras
Proba obxectiva	Realización dun exame final a través dunha proba escrita que versará sobre aspectos teóricos, prácticos ou teórico-prácticos correspondentes aos temas desenvolvidos nas sesións maxistras.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas Proba obxectiva	Resolución das cuestións plantexadas polo alumnado en relación ca materia explicada na clase.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	A6 A10 A13 A14 A19 A25 A31 A35 B2 B3 B4 B6 B9 B12 B13 B14 C3 C1	Test e desenrolo de preguntas sobre a materia tratada nas clases maxistras	40
Proba obxectiva	A10 A19 A31 A34 B2 B3 B4 B7 B8 C1	Resolución dun suposto práctico.	60

Observacións avaliación
O sistema de avaliación realizarase segundo o establecido no apartado anterior. Isto é, a través da resolución de problemas (40%), e proba obxectiva (60%). O alumno deberá superar ambas probas para aprobar a asignatura. A nota final será a media de ambas probas Na convocatoria de Xullo aplicaranse os mesmos criterios.

Fontes de información
-----------------------



<b>Bibliografía básica</b>	Cervera, M.; González, A.; Romano, J. (2008): "Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC)" CEF, Madrid.Durbán, S.; Irimia, A.I.; Oliver, M.D.; Palacín, M.J. (2009): "Planificación financiera en la práctica empresarial" Pirámide, Madrid.Esteo, F. (2003): "Análisis de estados financieros, planificación y control", CEF, Madrid.Gómez, A.; Alcaraz, F.; Rodríguez, P. (2009): "Supuestos de contabilidad para pymes" Pearson, Madrid.González, J. (2011): "Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera" Pirámide, Madrid, 4ª Ed.Guajardo, G. (2014): "Contabilidad financiera" McGraw-Hill, México, 6ª Ed.Hardford, J.; Berk, J.; DeMarzo, P. (2010): "Fundamentos de finanzas corporativas" Pearson, Madrid.Horngren, C. T. (2010): "Contabilidad" Pearson, México.Larrán, M. (Coord.) (2009): "Fundamentos de contabilidad financiera" Pirámide, Madrid.Mascareñas, J. (2010): "Finanzas para directivos" Pearson, Madrid.Muñoz Jiménez, J. (Coord.) (2008): "Contabilidad financiera" Pearson, Madrid.Rivero, J. (2008): "Contabilidad Financiera", Edisofer, Madrid.
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Introdución á Economía/660G01002  
Organización de Empresa/660G01003  
Economía e Empresa/660G01007  
Contabilidade/660G01026

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

### Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías