



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|--------------------|--------------------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2019/20 |
| Asignatura (*) | Fiscalidade Turística | Código | 662G01026 | |
| Titulación | Grao en Turismo | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 2º cuatrimestre | Terceiro | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Turismo | | | |
| Coordinación | Blanco Moa, José Antonio | Correo electrónico | jose.antonio.blanco.moa@udc.es | |
| Profesorado | Blanco Moa, José Antonio | Correo electrónico | jose.antonio.blanco.moa@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | A través do estudo da materia, preténdese un achegamento á estrutura e contido do sistema e ordenamento tributario español, destacando as particularidades que pola súa incidencia no ámbito turístico revisten un maior interese. | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|--|
| Código | Competencias do título |
| A1 | Comprender os principios do turismo: a súa dimensión espacial, social, cultural, política, laboral e económica. |
| A2 | Analizar a dimensión económica do turismo. |
| A5 | Converter un problema empírico nun obxecto de investigación e elaborar conclusións. |
| A6 | Ter unha marcada orientación de servizo ao cliente. |
| A9 | Analizar, sintetizar e resumir criticamente a información económico-patrimonial das organizacións turísticas. |
| A10 | Xestionar os recursos financeiros. |
| A12 | Dirixir e xestionar (management) os distintos tipos de entidades turísticas. |
| A14 | Comprender o marco legal que regula as actividades turísticas. |
| B1 | Capacidade de análise e síntese. |
| B2 | Comunicación oral e escrita en lingua nativa. |
| B3 | Resolución de problemas. |
| B4 | Razoamento crítico. |
| B5 | Compromiso ético. |
| B6 | Aprendizaxe autónoma. |
| B7 | Adaptación a novas situacións. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C2 | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | |
|---------------------------|------------------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título |



| | | | |
|--|-----|----|----|
| Comprender os principios do turismo: a súa dimensión espacial, social, cultural, política, laboral e económica. | A1 | B1 | C1 |
| Analizar a dimensión económica do turismo. | A2 | B2 | C2 |
| Coñecer as principais estruturas político-administrativas turísticas | A5 | B3 | C3 |
| Comprender o marco legal que regula as actividades turísticas. | A6 | B4 | C4 |
| Capacidade de análise e síntese. | A9 | B5 | C5 |
| Comunicación oral e escrita en lingua nativa. | A10 | B6 | C6 |
| Resolución de problemas. | A12 | B7 | C7 |
| Razoamento crítico. | A14 | | C8 |
| Compromiso ético. | | | |
| Aprendizaxe autónoma. | | | |
| Adaptación a novas situacións. | | | |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. | | | |
| Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. | | | |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. | | | |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. | | | |
| Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. | | | |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. | | | |
| Asumir como profesional e cidadano a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. | | | |
| Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. | | | |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| TEMA 1.- INTRODUCCIÓN Á ACTIVIDADE FINANCEIRA DO SECTOR PÚBLICA | <p>1.1.- A actividade Financeira do Sector Público.</p> <p>1.2.- O Suxeito Público: características, clasificación e compoñentes.</p> |
| TEMA 2.-INTRODUCCIÓN AO DEREITO TRIBUTARIO E OS SEUS PRINCIPIOS CONSTITUCIONAIS. | <p>2.1.- Concepto e contido do Dereito Tributario.</p> <p>2.2.- Valor normativo dos principios constitucionais do Dereito Tributario.</p> <p>2.3.- O principio de generalidade.</p> <p>2.4.- O principio de igualdade.</p> <p>2.5.- O principio de progresividade.</p> <p>2.6. O prncipio de reserva de lei.</p> <p>2.5.- O principio de capacidade económica.</p> |



| | |
|--|---|
| <p>TEMA 3.- AS FONTES DO ORDENAMENTO TRIBUTARIO.</p> | <p>3.1.- A Constitución.</p> <p>3.2.- A lei Xeral Tributario.</p> <p>3.3.- A lei Xeral de Orzamento e a lei de Orzamento Anual.</p> <p>3.4.- O Decreto- Lei e o Decreto Lexislativo.</p> <p>3.5.- A Norma e o Regulamento de cada figura tributaria.</p> <p>3.6.- As órdes interpretativas e outras disposicións administrativas.</p> <p>3.7.- A costume e o precedente administrativo.</p> <p>3.8.- A xurisprudencia.</p> <p>3.5.- O Regulamento.</p> <p>3.6.- As ordes interpretativas e outras disposicións administrativas.</p> <p>3.7.- O costume e o precedente administrativo.</p> |
| <p>TEMA 4.-A FISCALIDADE NA POSTA EN MARCHA DUNHA EMPRESA: PROCEDEMENTOS BÁSICOS..</p> | <p>4.1.- Licencias e trámites de apertura..</p> <p>4.2.- Inscripcións e rexistros.</p> <p>4.3.- Obrigas fiscais do empresario.</p> <p>4.4.- Introducción ao concepto de consultoría pública.</p> <p>4.5.- A consulta tributaria.</p> |
| <p>TEMA 5.- OS INGRESOS PÚBLICOS.</p> | <p>5.1.- Os ingresos públicos: concepto e clases.</p> <p>5.2.- Os ingresos patrimoniais.</p> <p>5.3.- Os ingresos de monopolio.</p> |
| <p>TEMA 6.-O TRIBUTO.</p> | <p>6.1.- O tributo: concepto e clases.</p> <p>6.2.- O imposto: concepto e caracteres.</p> <p>6.3.- Clases de impostos.</p> <p>6.4.- A taxa.</p> <p>6.5.- Diferenzas entre taxa e prezo público.</p> |



| | |
|---|---|
| TEMA 7.- A OBLIGACIÓN TRIBUTARIA E OS ELEMENTOS DO TRIBUTO. | <p>7.1.- A obriga tributaria.</p> <p>7.2.- O feito imponible.</p> <p>7.3.- A remuneración do tributo.</p> <p>7.4.- A exención tributaria.</p> <p>7.5.- O suxeito activo do tributo.</p> <p>7.6.- Os suxeitos pasivos do tributo.</p> <p>7.7.- O retedor.</p> <p>7.8.- O responsable do tributo.</p> <p>7.9.- A sucesión no tributo.</p> <p>7.10.- O domicilio fiscal.</p> <p>7.11.- A representación.</p> |
| TEMA 8.-A XESTIÓN DOS TRIBUTOS. | <p>8.1.- A xestión tributaria.</p> <p>8.2.- A declaración e a autoliquidación.</p> <p>8.3.- A liquidación dos tributos: a base imponible, os tipos de gravame e a cota tributaria.</p> |
| TEMA 9.- O SISTEMA TRIBUTARIO. | <p>9.1.- O sistema tributario estatal: impostos directos e indirectos.</p> <p>9.2.- A tributación autonómica e a tributación local.</p> |
| TEMA 10.- EXERCICIOS. | 10.1. Supostos básicos de cálculo fidal: IRPF, IVA, IS e tributos locais. |

Planificación

| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|--------------------------|------------------------------------|-------------------|---|--------------|
| Sesión maxistral | A1 A2 A5 A12 A14 B7 C5 C6 C7 C8 | 25 | 31.5 | 56.5 |
| Traballos tutelados | B4 B5 C1 C2 C3 C4 | 12 | 45 | 57 |
| Aprendizaxe colaborativa | A6 B6 | 14 | 8.5 | 22.5 |
| Proba obxectiva | A9 A10 B1 B2 B3 | 2 | 11 | 13 |
| Atención personalizada | | 1 | 0 | 1 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

| Metodoloxías | Descrición |
|------------------|---|
| Sesión maxistral | Nestas sesións traballaranse os contidos que integran o marco teórico da materia, mediante exposición oral do docente. Para iso utilizaranse medios audiovisuais. O obxectivo destas sesións é favorecer a aprendizaxe do alumno. |



| | |
|--------------------------|---|
| Traballos tutelados | Con esta metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, preténdese que os estudantes asuman responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistras propoñerase a realización dun traballo individual ou en grupo. |
| Aprendizaxe colaborativa | O alumno, en grupo ou individualmente, ha de resolver casos prácticos en clase coa axuda do profesor para posteriormente discutir os resultados |
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Consistirá na realización dun exame escrito final e que versará sobre aspectos teórico, prácticos ou teórico-prácticos correspondentes aos temas desenvolvidos nas sesións maxistras |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|---------------------|--|
| Traballos tutelados | <p>Con esta metodoloxía, preténdese que os estudantes asuman a responsabilidade polo seu propio aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistras propondrase a realización dun traballo individual ou en grupo.</p> <p>Os alumnos con dispensa de asistencia ou recoñecemento de dedicación a tempo parcial farán tres supostos (IRPF, IVA e outro tributo) que entregarán nas datas indicadas polo profesor e, en todo caso, na data da proba final. Na proba de recuperación, caso de non facelo antes, haberán de estar tamén no poder do profesor para que poda avaliar o examen.</p> |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
|--------------------------|-------------------|--|---------------|
| Proba obxectiva | A9 A10 B1 B2 B3 | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Consistirá na realización dun exame escrito final e que versará sobre aspectos teórico, prácticos ou teórico-prácticos correspondentes aos temas desenvolvidos nas sesións maxistras e no estudo de casos. | 75 |
| Traballos tutelados | B4 B5 C1 C2 C3 C4 | Con esta metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, preténdese que os estudantes asuman responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistras propoñerase a realización de traballos individuais ou en grupo. Algúns deles recolleranse nas clases para a súa avaliación; outros entregaranse nas datas propostas. | 15 |
| Aprendizaxe colaborativa | A6 B6 | O alumno, en grupo ou individualmente, ha de resolver casos prácticos en clase coa axuda do profesor para posteriormente discutir os resultados. | 10 |

Observacións avaliación

Na aprendizaxe colaborativa inclúese a puntuación por asistencia a clase, a cal só se valorará a partir dun 50% mínimo. Os alumnos con dispensa de asistencia e dedicación a tempo parcial, deberán falar co profesor para expoñer o seu caso concreto, en estes casos a nota correspondente a la parte de aprendizaxe colaborativa, sería anulada e incorporada a la nota de la proba obxectiva.

Fontes de información

| | |
|----------------------------|--|
| Bibliografía básica | CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA, de 27 de Diciembre de 1978.LEY GENERAL TRIBUTARIA (Ley 58/2003 de 17 de Diciembre)PRINCIPIOS DE ECONOMÍA Y DE LA HACIENDA PÚBLICA 2017. Facultad de Dereito UDC |
|----------------------------|--|



| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía complementaria | <p>DerechoFiscalGeneralYTurístico.FELTRERAMBAUD.Síntesis.2004.Especialidadesfiscalesdelturismo(Addenda).TEJERIZO LÓPEZ,MARTÍNDEGANO,RUIZ</p> <p>GARIJO.UNED.2004.Fiscalidaddelaempresaturística.RUIZGARIJO,CALVOORTEGA.EDERSA.2004.La tributacióndelasactividadesturísticas.CARBAJOVASCO.RevistaActualidadTributaria, 1995 (Tomo 1, páginas 397 e seguintes)CÓDIGOS DE NORMAS TRIBUTARIAS RECOMENDADAS:LASPUBLICADASPOR ARANZADIO CIVITAS.BIBLIOGRAFÍACOMPLEMENTARIADerechoTributario.MARTÍNQUERALT,LOZANOSERRANO, POVEDABLANCO. Aranzadi.2006.Derecho Financiero yTributario.ParteGeneral.MENÉNDEZMORENOY OTROS.LEX NOVA.2006.Derecho Financiero yTributario.ParteGeneral.PÉREZROYO.CIVITAS.2006.Cursode DerechoFinancieroyTributario.ParteGeneral.FERREIROLAPATZA.MARCIAL PONS.2006.Cursode DerechoFinancieroyTributario.ParteEspecial.FERREIROLAPATZA,MARTÍN QUERALT,CLAVIJOHERNÁNDEZ,PÉREZROYO.MARCIALPONS.2006.DerechoTributario.MARTÍNQUERALT, LOZANOSERRANO,POVEDABLANCO. ARANZADI.2006.RECURSOSWEBPágina oficialdelMinisteriodeHacienda:www.meh.esPáginaoficial delaAgencia Estataldeadministracióntributariaconteniendo:www.aeat.es</p> |
|------------------------------------|--|

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Introdución ao Dereito/662G01003

Contabilidade Financiera/662G01011

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías