



| Guía Docente          |                                                                             |          |                    |                          |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|--------------------------|
| Datos Identificativos |                                                                             |          | 2019/20            |                          |
| Asignatura (*)        | Xestión dos RRHH do proxecto, das comunicacións e da xestión de interesados |          | Código             | 670471117                |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017)      |          |                    |                          |
| Descriptor            |                                                                             |          |                    |                          |
| Ciclo                 | Período                                                                     | Curso    | Tipo               | Créditos                 |
| Mestrado Oficial      | Anual                                                                       | Primeiro | Obrigatoria        | 4                        |
| Idioma                | Castelán                                                                    |          |                    |                          |
| Modalidade docente    | Presencial                                                                  |          |                    |                          |
| Prerrequisitos        |                                                                             |          |                    |                          |
| Departamento          | Educación Física e DeportivaEmpresa                                         |          |                    |                          |
| Coordinación          | Gambau i Pinasa, Vicente                                                    |          | Correo electrónico | vicente.gambau@udc.es    |
| Profesorado           | Barbeito Roibal, Susana Maria                                               |          | Correo electrónico | susana.barbeito@udc.es   |
|                       | Gambau i Pinasa, Vicente                                                    |          |                    | vicente.gambau@udc.es    |
|                       | Teijeiro Álvarez, Mercedes                                                  |          |                    | mercedes.teijeiro@udc.es |
| Web                   |                                                                             |          |                    |                          |
| Descrición xeral      |                                                                             |          |                    |                          |

| Competencias do título |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código                 | Competencias do título                                                                                                                                                                                                                                 |
| A1                     | Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en tódolos ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.                                                                                                                   |
| A5                     | Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que se levan a cabo na contorna do Project Manager.                                                                                                                                 |
| A7                     | Saber as normas que rexen a dirección integrada dun proxecto                                                                                                                                                                                           |
| A8                     | Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.                                                                                                                                                                           |
| A14                    | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos recursos humanos do proxecto                                                                                                                                                              |
| A15                    | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión das comunicacións do proxecto                                                                                                                                                                 |
| A16                    | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos interesados do proxecto                                                                                                                                                                   |
| B1                     | Capacidade de análise e de síntese.                                                                                                                                                                                                                    |
| B2                     | Capacidade de Organización e Planificación                                                                                                                                                                                                             |
| B4                     | Capacidade de procura, análise e selección de información relevante.                                                                                                                                                                                   |
| B5                     | Capacidade de utilización e xestión da información                                                                                                                                                                                                     |
| B6                     | Capacidade para actuar con velocidade e sentido de urxencia para concretar resultados con altos niveis de calidade e rendemento a fin de atender as necesidades do cliente.                                                                            |
| B7                     | Capacidade de enfocar os esforzos en xerar valor para o cliente, buscando a súa satisfacción e a súa fidelización.                                                                                                                                     |
| B8                     | Capacidade de comunicación e motivación                                                                                                                                                                                                                |
| B9                     | Capacidade para a resolución de problemas                                                                                                                                                                                                              |
| B10                    | Capacidade para a toma de decisións                                                                                                                                                                                                                    |
| B11                    | Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar                                                                                                                                                                                      |
| B13                    | Capacidade de liderado, diálogo e negociación                                                                                                                                                                                                          |
| B15                    | Asumir a importancia fundamental da seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente na planificación, dirección e xestión de proxectos.                                                                                           |
| C1                     | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.                                                                                                                                               |
| C3                     | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.                                                                        |
| C4                     | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5                     | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.                                                                                                                                               |
| C6                     | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.                                                                                                                      |



|    |                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.                                                              |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe                                                                                |  |                                                  |                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultados de aprendizaxe                                                                                |  | Competencias do título                           |                                                                                                                                       |
| Desenvolver habilidades de liderado, relación interpersonal e traballo en equipo                         |  | AP14                                             | BP11<br>BP13<br>CP1<br>CP3<br>CP4<br>CP5<br>CP6<br>CP7<br>CP8                                                                         |
| Comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos. |  | AP1<br>AP5<br>AP7<br>AP8<br>AP14<br>AP15<br>AP16 | BP1<br>BP2<br>BP4<br>BP5<br>BP6<br>BP7<br>BP8<br>BP9<br>BP10<br>BP13<br>BP15<br>CP1<br>CP3<br>CP4<br>CP5<br>CP6<br>CP7<br>CP8         |
| Identificar e definir un proxecto.                                                                       |  | AP1<br>AP5<br>AP7<br>AP8<br>AP14<br>AP15<br>AP16 | BP1<br>BP2<br>BP4<br>BP5<br>BP6<br>BP7<br>BP8<br>BP9<br>BP10<br>BP11<br>BP13<br>BP15<br>CP1<br>CP3<br>CP4<br>CP5<br>CP6<br>CP7<br>CP8 |
| Identificar e definir os procesos dun proxecto.                                                          |  | AP1<br>AP5<br>AP8<br>AP14<br>AP15<br>AP16        | BP1<br>BP2<br>BP4<br>BP5<br>BP6<br>BP7<br>BP8<br>BP9<br>BP10<br>BP11<br>BP13<br>BP15<br>CP1<br>CP3<br>CP4<br>CP5<br>CP6<br>CP7<br>CP8 |



|                                                                         |      |      |     |
|-------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|
| Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto               | AP1  | BP1  | CP1 |
|                                                                         | AP5  | BP2  | CP3 |
|                                                                         | AP7  | BP4  | CP4 |
|                                                                         | AP8  | BP5  | CP5 |
|                                                                         | AP14 | BP6  | CP6 |
|                                                                         | AP15 | BP7  | CP7 |
|                                                                         | AP16 | BP8  | CP8 |
|                                                                         |      | BP9  |     |
|                                                                         |      | BP10 |     |
|                                                                         |      | BP11 |     |
|                                                                         |      | BP13 |     |
|                                                                         |      | BP15 |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
| Comprender a contorna do proxecto                                       | AP1  | BP1  | CP1 |
|                                                                         | AP5  | BP2  | CP3 |
|                                                                         | AP7  | BP4  | CP4 |
|                                                                         | AP8  | BP5  | CP5 |
|                                                                         | AP14 | BP6  | CP6 |
|                                                                         | AP15 | BP7  | CP7 |
|                                                                         | AP16 | BP8  | CP8 |
|                                                                         |      | BP9  |     |
|                                                                         |      | BP10 |     |
|                                                                         |      | BP11 |     |
|                                                                         |      | BP13 |     |
|                                                                         |      | BP15 |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
| Identificar normas e regulaciones da dirección de proxectos.            | AP1  | BP1  | CP1 |
|                                                                         | AP5  | BP2  | CP3 |
|                                                                         | AP7  | BP4  | CP4 |
|                                                                         | AP8  | BP5  | CP5 |
|                                                                         | AP14 | BP6  | CP6 |
|                                                                         | AP15 | BP7  | CP7 |
|                                                                         | AP16 | BP8  | CP8 |
|                                                                         |      | BP9  |     |
|                                                                         |      | BP10 |     |
|                                                                         |      | BP11 |     |
|                                                                         |      | BP13 |     |
|                                                                         |      | BP15 |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
| Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos | AP1  | BP1  | CP1 |
|                                                                         | AP5  | BP2  | CP3 |
|                                                                         | AP7  | BP4  | CP4 |
|                                                                         | AP8  | BP5  | CP5 |
|                                                                         | AP14 | BP6  | CP6 |
|                                                                         | AP15 | BP7  | CP7 |
|                                                                         | AP16 | BP8  | CP8 |
|                                                                         |      | BP9  |     |
|                                                                         |      | BP10 |     |
|                                                                         |      | BP11 |     |
|                                                                         |      | BP13 |     |
|                                                                         |      | BP15 |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |
|                                                                         |      |      |     |



|                                                                                                                       |      |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|
| Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma | AP1  | BP1  | CP1 |
|                                                                                                                       | AP5  | BP2  | CP3 |
|                                                                                                                       | AP7  | BP4  | CP4 |
|                                                                                                                       | AP8  | BP5  | CP5 |
|                                                                                                                       | AP14 | BP6  | CP6 |
|                                                                                                                       | AP15 | BP7  | CP7 |
|                                                                                                                       | AP16 | BP8  | CP8 |
|                                                                                                                       |      | BP9  |     |
|                                                                                                                       |      | BP10 |     |
|                                                                                                                       |      | BP11 |     |
|                                                                                                                       |      | BP13 |     |
|                                                                                                                       |      | BP15 |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |

| Contidos                                   |                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Temas                                      | Subtemas                                                                                                                                                                                                |
| Xestión dos Recursos Humanos do proxecto   | Desenvolver o plan de Recursos Humanos<br>Adquirir o equipo de proxecto<br>Desenvolver o equipo do proxecto<br>Dirixir o equipo do proxecto                                                             |
| Xestión das Comunicacións do proxecto.     | A comunicación<br>Estratexias da comunicación<br>Xestión das comunicacións do proxecto<br>Estudio de casos sobre comunicación                                                                           |
| Xestión das partes interesadas do proxecto | Identificación das Partes Interesadas<br>Planificación do Involucramento das Partes Interesadas<br>Xestión do Involucramento das Partes Interesadas<br>Control do Involucramento das Partes Interesadas |

| Planificación                                                                                                            |                                                                                            |                   |                                           |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas                                                                                                    | Competencias                                                                               | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral                                                                                                         | A5 A7 A8 A14 A15<br>A16 B4 B5 B15 C4<br>C5 C6 C7 C8                                        | 10                | 30                                        | 40           |
| Estudo de casos                                                                                                          | A1 A5 A7 A8 A14 A15<br>B9 B11 B13                                                          | 4                 | 20                                        | 24           |
| Discusión dirixida                                                                                                       | A1 A14 A15 A16 B1<br>B2 B3 B4 B5 B6 B7<br>B8 B9 B10 B11 B13<br>B15 C1 C3 C4 C5 C6<br>C7 C8 | 15                | 0                                         | 15           |
| Traballos tutelados                                                                                                      | A5 A7 A8 A14 A15 B9<br>B11 B13                                                             | 2                 | 18                                        | 20           |
| Atención personalizada                                                                                                   |                                                                                            | 1                 | 0                                         | 1            |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado |                                                                                            |                   |                                           |              |

| Metodoloxías |            |
|--------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sesión maxistral    | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Estudo de casos     | Metodoloxía onde o suxeito se enfronta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo. |
| Discusión dirixida  | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Traballos tutelados | Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ?cómo facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.                                                                                                                                                                                                             |

## Atención personalizada

| Metodoloxías        | Descrición                                                                                                                       |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Traballos tutelados | O alumno utilizará as titorías para resolver as dúbidas que se lle poidan presentar no desenvolvemento dos traballos plantexados |

## Avaliación

| Metodoloxías        | Competencias                      | Descrición                                                                                                                                               | Cualificación |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Estudo de casos     | A1 A5 A7 A8 A14 A15<br>B9 B11 B13 | Ao longo da clase expositiva iranse plantexando pola parte dos docentes diferentes casos prácticos que se desenvolverán de forma individual ou en grupo. | 30            |
| Traballos tutelados | A5 A7 A8 A14 A15 B9<br>B11 B13    | Para rematar o módulo, os alumnos deberán realizar diferentes traballos propostos polos docentes                                                         | 70            |

## Observacións avaliación



1.- MODALIDADE PRESENCIALA puntuación dos submódulos é a seguinte: Xestión dos Recursos Humanos 40 % Xestión das comunicacións e partes interesadas 60 % 1.1.-Modelo de avaliación continua: Xestión dos Recursos Humanos: Controlarase a asistencia a clase e a participación activa nos debates e o estudo que se susciten. Aquelas persoas que falten a clase non terán a puntuación dos casos prácticos realizados na mesma. Igualmente suscitarase aos alumnos a necesidade de realizar un traballo como proba liberatoria do módulo. Xestión das comunicacións: Participación (Asistencia presencial ou compensada) ás tres sesións Traballo de aula: estudo de casos e actividades realizadas na clase. (35%)Opcional: Presentación dos exercicios corrixidos coas conclusións de cada caso seguindo o procedemento de presentación do traballo (10%) Valoración da materia, do profesor e da aprendizaxe do alumno de forma argumentada e constructiva (15%). Compensación faltas de asistencia: Xestión das comunicacións: Nos casos que se produza ausencia a calquera sesión interactiva presencial, ademais da presentación completa do dossier de exercicios deberá realizarse as seguintes actividades adicionais que deberán entregarse no prazo dun mes trala finalización da última sesión da materia: 1 falta de asistencia: Deseño dunha proba obxectiva de avaliación de 10 preguntas seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual. 2 faltas de asistencia: Deseño dunha proba obxectiva de avaliación de 30 preguntas seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual. 3 faltas de asistencia: Recensión e defensa sobre unha obra relacionada coa materia seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual Procedemento de presentación dos traballos de avaliación: Xestión de Recursos Humanos: O traballo entregarase por email na data indicada polo profesor en clase. Xestión das comunicacións e partes interesadas: Se presentarán dixitalmente os exercicios resoltos realizados en clase. Denominación do arquivo: Traballo de aula: MDIP1920 A072 Apelidos e nome Traballos corrixidos(opcional): MDIP1920 A072 Correcciones Apelidos e nome Avaliación autónoma(opcional): MDIP1920 A072 AutoEval Apelidos e nome Entrega: Mediante plataforma Moodle UDC Prazo de entrega: Un mes trala finalización da última sesión da materia. 1.2.-Modelo Exame final: -Xestión dos RRHH: (40%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou non os presenten, deberán realizar unha proba obxectiva sobre a xestión dos RRHH na convocatoria oficial de exame. A valoración final calcularase de forma ponderada (40%) sempre que o exame superar cun 5 de nota. Xestión das comunicacións e partes interesadas: (60%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou que entreguen fora de prazos contidos da avaliación, deberán realizar unha proba obxectiva sobre a xestión das comunicacións e partes interesadas na convocatoria oficial de exame. 2.-MODALIDADE NON PRESENCIAL Apuntuación dos submódulos é a seguinte: Xestión dos Recursos Humanos 40 % Xestión das comunicacións e partes interesadas 60 % 2.1.-Modelo de avaliación continua: a) Preparación, entrega e/ou exposición correcta do traballo final que reflicta o dominio da materia (70%) Xestión dos Recursos Humanos: Avaliación continua mediante a participación na contorna virtual e/ou a entrega de exercicios / problemas /comprobaciones periódicas (35%) Xestión das Comunicacións e das Partes Interesadas: Presentación de exercicios coas conclusións de cada caso seguindo o procedemento de presentación dos traballos (25%) Valoración da materia, do profesorado e da aprendizaxe do estudante de forma argumentada e constructiva (10%). b) Proba obxectiva: Proba obxectiva para avaliar a comprensión do contido da materia (30%) 2.2. Modelo Exame final: Xestión dos RRHH: (40%) Xestión das comunicacións e partes interesadas: (60%)

## Fontes de información

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Management Institut (2017). La guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía PMBOK). Pennsylvania (EEUU): Project Management Institut</li> <li>- Luna Arocas, Roberto (2018). Gestión del talento: de los recursos humanos a la dirección de personas basada en el talento. Madrid: Editorial Pirámide.</li> <li>- Turner, J. Rodney (coord) (2005). Las personas en la gestión de proyectos. Madrid: Editorial Pirámide.</li> <li>- del Carmen, José y Guevara, Santiago (2014). Modelo PERH: Modelo para la gestión de comunicaciones en proyectos de telecomunicaciones. Barcelona: EAE Business School</li> <li>- Aljure, Andrés (2015). El plan estratégico de comunicación: Método y recomendaciones prácticas para su elaboración. Chía: Universidad de la Sabana. UOC</li> <li>- Trentim, Mario Henrique (2015). Gestión de los Interesados como Clientes (Spanish Edition). Pennsylvania (EEUU): Project Management Institut</li> </ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**



| Materias que continúan o temario |
|----------------------------------|
|                                  |
| Observacións                     |
|                                  |

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías