



## Teaching Guide

Identifying Data					2019/20
Subject (*)	External Practices	Code	710521007		
Study programme	Mestrado Universitario en Estudos Avanzados en Museos, Arquivos e Bibliotecas				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Official Master's Degree	2nd four-month period	First	Obligatory	6	
Language	SpanishGalician				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Humanidades				
Coordinador	Montero Fenollos, Juan Luis	E-mail	juan.fenollos@udc.es		
Lecturers	Díaz Seijas, Raquel Montero Fenollos, Juan Luis	E-mail	raquel.dseijas@udc.es juan.fenollos@udc.es		
Web					
General description	<p>Prácticas curriculares en museos, arquivos y bibliotecas.</p> <p>Normativa prácticas UDC: <a href="http://www.udc.es/export/sites/udc/practicasexternas/_galeria_down/Regulamento.pdf">http://www.udc.es/export/sites/udc/practicasexternas/_galeria_down/Regulamento.pdf</a></p> <p>Listados de centros para las prácticas: <a href="https://humanidades.udc.es/estudiantes/practicasexternas/convenios">https://humanidades.udc.es/estudiantes/practicasexternas/convenios</a></p> <p>Total de horas a realizar: 100 (5 horas diarias o 25 semanales). Período de realización de las prácticas: principios de mayo a finales de mayo. En caso de conciliación familiar o laboral las prácticas se pueden prolongar una semana. El objetivo final es realizar un total de 100 horas. Fecha límite de presentación de la memoria de prácticas: una semana antes del cierre de actas del segundo cuatrimestre.</p> <p>El alumno será evaluado por el informe del tutor académico, el tutor de la empresa y la memoria de practicas. Habrá reuniones previas para explicar el procedimiento, presentar el listado de empresas, cubrir la solicitud de preferencias, etc. Todo ello se realizará a lo largo del segundo cuatrimestre.</p>				

## Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A2	CE2 ? Coñecer e manexar as técnicas museográficas e historiográficas
A5	CE5 ? Estar capacitado para a xestión en museos
A6	CE6 ? Estar capacitado para a xestión en arquivos históricos e bibliotecas patrimoniais
A7	CE7 ? Coñecer o marco xurídico e as institucións que regulan a protección e conservación do patrimonio cultural e bibliográfico-documental
A13	CE13 ? Estar capacitado para deseñar novos recursos para museos, arquivos e bibliotecas no ámbito da Sociedade do Coñecemento
A14	CE14 ? Contribuír ao deseño e mellora de contenedores e de proxectos culturais e patrimoniais
A15	CE15 ? Ter capacidade para catalogar e organizar coleccións patrimoniais
B2	CB7 ? Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos nunha base ou oportunidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B3	CB8 ? Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partires dunha información que sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexión sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
B8	CG3 ? Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para o aprendizaxe ao longo da súa vida
B12	CG8 ? Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade
C2	CT2 ? Capacidade de resolución de problemas



C4	CT4 ? Capacidade de crítica e autocrítica
C8	CT8 ? Traballar de forma colaborativa
C10	CT11 ? Ter capacidade para actualizar os coñecementos, metodoloxías e estratexias na práctica profesional

Learning outcomes				
Learning outcomes		Study programme competences / results		
Conocer in situ la realidad del sector y los métodos de trabajo en museos, archivos y bibliotecas.		AJ2	BJ2	CJ2
		AJ5	BJ3	CJ4
		AJ6	BJ8	CJ8
		AJ7	BJ12	CJ10
		AJ13		
		AJ14		
		AJ15		

Contents	
Topic	Sub-topic
Prácticas en museos, archivos y bibliotecas	
Capacitación práctica en Intituciones/ empresas públicas o privadas según la especialidad escogida por el alumno.	

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Workbook		10	0	10
Supervised projects		25	0	25
Laboratory practice		110	0	110
Introductory activities		5	0	5
Personalized attention		0		0

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Workbook	Lectura de textos relacionados con la institución y las prácticas a desarrollar.
Supervised projects	Memoria de las prácticas realizadas
Laboratory practice	Prácticas externas en museos, archivos o bibliotecas.
Introductory activities	Actividades previas

Personalized attention	
Methodologies	Description
Laboratory practice	Tutorización por parte de la Facultad y de la Institución de acogida de las prácticas.

Assessment			
Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Laboratory practice		Informe de la institución donde se realizan las prácticas.	50
Supervised projects		Memoria explicativa de las prácticas e informe tutora académica	50



Assessment comments

Sources of information	
Basic	Se facilitarán en el momento de realizar las prácticas.
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.