



Guía docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Bibliografía y Fuentes de Información		Código	710G02014
Titulación	Grao en Información e Documentación			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	6
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinador/a	Fernández Marcial, Viviana	Correo electrónico	viviana.fernandez@udc.es	
Profesorado	Fernández Marcial, Viviana	Correo electrónico	viviana.fernandez@udc.es	
Web	<a href="http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E">http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E</a>			
Descripción general	Materia que aborda la identificación, análisis y uso de las fuentes y recursos de información, y se ocupa de iniciar en el diseño y en la elaboración de bibliografías y recursos de información de carácter profesional.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte, y a lo largo del tiempo.
A2	Conocimiento, comprensión, aplicación y valoración de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas para la planificación, organización y evaluación de sistemas, unidades y servicios de información.
A3	Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas y normativas para la creación y autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, y evaluación de la información y de los recursos informativos.
A4	Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos para el estudio, el análisis, la evaluación y la mejora de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.
A5	Conocimiento y aplicación de las tecnologías de la información que se emplea en las unidades y servicios de información y en los procesos y transferencia de la información.
A6	Conocimiento de la realidad nacional e internacional en materia de políticas y servicios de información y de las industrias de la cultura.
B6	Capacidad de análisis y de síntesis aplicada a la gestión y organización de la información
B7	Capacidad de gestión de la información relevante
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C2	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C3	Desenvolverse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C4	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponibles para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C8	Aprender a aprender
C9	Resolver problemas de forma efectiva
C10	Aplicar un pensamiento crítico, lógico y creativo
C11	Trabajar de forma autónoma con iniciativa
C12	Trabajar de forma colaborativa
C13	Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional
C18	Capacidad para la adaptación a cambios en el entorno



Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Definir la naturaleza, tipología, evolución, estructura y utilidad de las fuentes de información.	A1 A3 A4 A6		
Identificar las principales fuentes de información de carácter general.	A1 A6	B7	C10
Definir la metodología de análisis y evaluación de las fuentes de información de carácter general	A3 A4		C5 C9 C18
Diseñar y elaborar diferentes tipos de bibliografía y recursos de información.	A1 A2 A5	B7	C1 C9 C10 C11 C12 C18
Utilizar adecuadamente fuentes y recursos de información.	A3 A6	B6 B7	C2 C5 C8 C9
Asumir responsabilidades en la difusión del conocimiento a través de la selección y difusión de recursos de información relevantes y pertinentes.		B6 B7	C3 C4 C13
Compartir conocimientos y experiencias con otros colegas.		B6	C12 C13

Contenidos	
Tema	Subtema
1. LAS FUENTES DE INFORMACIÓN	1.1 Concepto 1.2 Tipología 1.3 Análisis y evaluación
2. BIBLIOGRAFÍA: CONCEPTO, HISTORIA Y APLICACIONES	2.1 Concepto 2.2 Evolución histórica 2.3 Diseño y elaboración de repertorios bibliográficos y recursos de información
3. FUENTES DE INFORMACIÓN I. INSTRUMENTOS PARA LA BÚSQUEDA INDIRECTA DE INFORMACIÓN	3.1 Bibliografías 3.2 Catálogos de bibliotecas y catálogos colectivos 3.3 Bases de datos 3.4 Otros recursos de información
4. FUENTES DE INFORMACIÓN II. INSTRUMENTOS PARA LA BÚSQUEDA DIRECTA DE INFORMACIÓN	4.1 Enciclopedias 4.2 Diccionarios 4.3 Fuentes biográficas 4.4 Anuarios, directorios, cronologías 4.5 Otros recursos de información
5. FONTES DE INFORMACIÓN. BUSCA E RECUPERACIÓN DE LITERATURA CIENTÍFICA	5.1. Literatura gris 5.2. Revistas científicas 5.3. Sector da información electrónica 5.4. Iniciativa de acceso aberto



5. HERRAMIENTAS DE LOCALIZACIÓN DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN INTERNET	5.1 Introducción
	5.2 Motores de búsqueda
	5.3 Directorios temáticos

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Trabajos tutelados	A1 A2 A3 A4 A5 A6 B6 B7 C18 C13 C12 C11 C10 C9 C8 C5 C4 C3 C2 C1	0	148	148
Atención personalizada		2	0	2

(\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Estarán orientados a la aplicación de los conceptos y técnicas de la materia de forma autónoma por parte del alumnado, contando siempre con la atención personalizada y seguimiento de la docente. Los trabajos se elaborarán de acuerdo con las pautas formales y de contenido proporcionadas por la profesora.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Este tipo de atención tendrá especial peso en los trabajos tutelados, para los cuales la docente irá marcando las pautas a seguir en cada caso, pudiendo proponer las variaciones o modificaciones necesarias.  Con carácter general, y en todas las metodologías aplicadas, se utilizarán las tutorías presenciales, el correo electrónico y la plataforma informática de la UDC.

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Trabajos tutelados	A1 A2 A3 A4 A5 A6 B6 B7 C18 C13 C12 C11 C10 C9 C8 C5 C4 C3 C2 C1	Computará la adecuación a las pautas marcadas (contenido y presentación), la aplicación de los conocimientos adquiridos, la coherencia entre la propuesta y su desarrollo, las iniciativas, la resolución de problemas, fuentes y bibliografía utilizada, y entrega en el plazo establecido. Y la presentación oral.	100

Observaciones evaluación
--------------------------



La realización de los trabajos tutelados es requisito imprescindible para presentarse a la prueba objetiva. Para aprobar la materia deberán superarse tanto la prueba de respuesta múltiple como los trabajos tutelados. Las notas de los trabajos tutelados, individuales y en grupo, en caso de ser positivas, se conservará para las dos pruebas sucesivas del año académico; en caso de nota negativa, y también para las dos pruebas sucesivas, se podrá/n reelaborar el/los trabajo/s presentado/s inicialmente o presentar un nuevo trabajo, siempre de acuerdo con la profesora. Las entregas de las prácticas y lecturas tendrán que presentarse en la fecha establecida. En estos casos, no hay opción a su repetición ni entrega posterior.

## Fuentes de información

<b>Básica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ABADAL FALGUERAS, Ernest; CODINA BONILLA, Lluís (2005). Bases de datos documentales: características, funciones y métodos. Madrid: Síntesis</li> <li>- CARRIZO, Gloria; IRURETA-GOYEAN, Pilar; LÓPEZ DE QUINTANA, Eugenio (2000). Manual de fuentes de información. Madrid: CEGAL</li> <li>- CORDÓN GARCÍA, José Antonio (2010). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide</li> <li>- CORDÓN GARCÍA, José Antonio; GARCÍA, José Antonio; LÓPEZ LUCAS, Jesús; VAQUERO PULIDO, José Raúl (2001). Manual de investigación bibliográfica y documental. Madrid: Pirámide</li> <li>- DELGADO CASADO, Juan (2005). Introducción a la bibliografía: los repertorios bibliográficos y su elaboración. Madrid: Arco/Libros</li> <li>- FERRAN FERRER, Núria; PÉREZ-MONTORO, Mario (2009). Búsqueda y recuperación de la información. Barcelona: UOC</li> <li>- MALDONADO, Ángeles; RODRÍGUEZ YUNTA, Luís (coord.) (2006). La información especializada en Internet. Madrid: Consejo Superior de Investigaciones Científicas</li> <li>- MERLO VEGA, José Antonio (2009). Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de los servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad de Murcia</li> <li>- RODRÍGUEZ BRAVO, Blanca (2011). Apuntes sobre representación y organización de la información. Gijón: Trea</li> <li>- TORRES RAMÍREZ, Isabel de (coord.) (1998). Las fuentes de información: estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis</li> <li>- TORRES RAMÍREZ, Isabel de (1996). Qué es la bibliografía: introducción para estudiantes de Biblioteconomía y Documentación. Granada: Universidad de Granada</li> <li>- López Carreño, Rosana (2018). FUENTES DE INFORMACIÓN. GUÍA BÁSICA Y NUEVA CLASIFICACIÓN. Barcelona: EPI</li> <li>- Otlet, Paul (2007). Tratado de Documentación (Ayuso García, María Dolores trad.). Murcia: Universidad de Murcia</li> </ul>
<b>Complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anales de Documentación (). <a href="http://revistas.um.es/analesdoc/index">http://revistas.um.es/analesdoc/index</a>.</li> <li>- BiD (). <a href="http://www.ub.es/biblio/bid">http://www.ub.es/biblio/bid</a>.</li> <li>- Boletín de ANABAD (). <a href="http://www.anabad.org/publicaciones/boletin">http://www.anabad.org/publicaciones/boletin</a>.</li> <li>- El Profesional de la Información (). <a href="http://www.elprofesionaldelainformacion.com">http://www.elprofesionaldelainformacion.com</a>.</li> <li>- Revista Española de Documentación Científica (). <a href="http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc">http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc</a>.</li> </ul>

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Gestión de la Información: fundamentos y teoría/710G02073

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Documentación General/710G02011

### Asignaturas que continúan el temario



Fuentes de Información Especializadas/710G02024

Bibliotecas Digitales/710G02036

Fuentes de Información en Ciencia y Tecnología/710G02037

Diseño de Recursos Informativos en Web/710G02039

Recuperación y Evaluación de Información Electrónica/710G02040

#### Otros comentarios

Los estudiantes Erasmus o de programas de movilidad bilateral deberán contactar con la docente en la primera semana de clases del segundo cuatrimestre.&nbsp;

**(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías**