UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Bases de Datos Documentais		Código	710G02025
Titulación	Grao en Información e Documentación			

Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuadrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6

Idioma	CastelánGalego		
Modalidade docente	Presencial		
Prerrequisitos			
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación		
Coordinación	Rodriguez Luaces, Miguel	Correo electrónico	miguel.luaces@udc.es
Profesorado	Cortiñas Álvarez, Alejandro Rodriguez Luaces, Miguel	Correo electrónico	alejandro.cortinas@udc.es miguel.luaces@udc.es
Web			
Descrición xeral	Adquirir coñecementos básicos sobre o deseño, construcción e uso de bases de datos en xeral, e de bases de datos documentais en particular. Iniciar ao alumnado no uso linguaxes estándar de consulta de bases de datos, facendo especial énfase nas extensións destas linguaxes destinadas á recuperación de textos. Introducir ao alumnado nas técnicas de recuperación de textos nas que se basean estas linguaxes. Introducir ao alumnado nas novas ferramentas e tecnoloxías para o deseño e uso de bases de datos documentais non convencionais facendo énfase nas tecnoloxías relacionadas ca Web, tomando como referencia o caso da linguaxe XML.		

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A5	Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emplea nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.
A7	Habilidades para analizar, asesorar e formar a produtores, usuarios e clientes de servizos de información, así como nos procesos de negociación e comunicación
B6	Capacidade de análise e de sintese aplicaa á xestión e organización da información
B8	Capacidade deuso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información
B9	Habilidades no uso de software xenérico
C1	Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficicais da comunidade autónoma
C2	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas a os que deben de enfrontarse
C6	Asumir como profesional e cidadán a importancia do aprendizaxe ao longo da vida
C9	Resolver problemas de forma efectiva
C10	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo
C11	Traballar de xeito autónomo con iniciativa
C12	Traballar de xeito colaborativo
C14	Comunicarse de xeito efectivo nun contorno de traballo
C16	Capacidade de integración en equipos multidisciplinares
C18	Capacidade para a adaptación a cambios no contorno
C19	Capacidade de dirección e liderazgo

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Entender as diferencias entre unha base de datos e outros sistemas de almacenamento de información.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender as funcionalidades de un sistema xestor de bases de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer os conceptos básicos dos sistemas xestores de bases de datos relacionais.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender a utilidade do modelado conceptual de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19

Saber realizar modelos conceptuais sencillos usando o modelo Entidade-Relación.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Saber crear bases de datos a partir do seu modelo conceptual.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer os elementos básicos da linguaxe de consulta SQL.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Saber usar un sistema xestor de bases de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19

Entender a complexidade e a utilidade de sistemas xestores de bases de datos documentais.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender a utilidade da marcación de textos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer a filosofía e a estrutura das linguaxes de marcado.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender os obxectivos de cada tipo de linguaxe de marcado.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19

Coñecer as vantaxes de XML frente a HTML.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender un DTD e ser capaz de crear un DTD específico.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer a utilidade dos XML-Schemas.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer estándares para o etiquetado de recursos documentais baseados en XML: Dublin Core e RSS.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19

Contidos

Temas	Subtemas
Introdución	Conceptos básicos
Deseño de bases de datos	Sistemas xestores de bases de datos Modelado conceptual: o modelo entidade-relación Modelado lóxico: o modelo relacional Modelado físico: Access Linguaxes de consulta: Query-By-Example e SQL Introducción ás bases de datos documentais
Marcado de documentos	Introdución Linguaxes de marcado: HTML e XML Definición de lingauxes de marcado: DTD e XML-Schema Estándares de marcado: Dublin Core e RSS Presentación de información: CSS e XSLT Intercambio de información

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A5 A7 B6 B8 B9 C2 C5 C6 C9 C10	20	20	40
Estudo de casos	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19	12	10	22
Traballos tutelados	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19	10	60	70
Proba mixta	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C14	0	12	12
Atención personalizada		6	0	6
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Impartiranse aulas nas que se presentarán os contidos teóricos en combinación con exercicios prácticos.
Estudo de casos	Presentación aos alumnos de casos reais que deben resolverse empregando os coñecementos impartidos na materia.
Traballos tutelados	Realización, por cada alumno e individualmente, de proxectos nos que poñen en práctica o aprendido en cada tema da materia.
Proba mixta	Realizar unha proba escrita individual onde haberá preguntas de desenvolvemento aberto e preguntas de resposta curta.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Traballos tutelados	Se estima que entre o alumnado haberá diferencias notables tanto en canto á sua familiariación con conceptos e termos informáticos, como en canta ás habilidades para o manexo de ferramentas informáticas. Por iso, prevese desenvolver unha atención personalizada para as prácticas na aula e para os traballos que se desenvolverán de forma individual.

Avaliación			
Metodoloxías	**Competencias / Resultados**	**Descrición**	**Cualificación**
Estudo de casos	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19	Avaliarase a solución aplicada polos estudantes ao problema proposto e a interacción entre os membros do grupo.	20
Traballos tutelados	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19	Avaliarase a calidade do traballo realizado	40
Proba mixta	A5 A7 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C14	Proba escrita individual sobre contido teórico-práctico	40

Observacións avaliación
PRIMEIRA OPORTUNIDADEPara aprobar a materia é obligatorio: Unha NOTA MÍNIMA de 2 (sobre 4) nos traballos tutelados.Unha NOTA MÍNIMA de 2 (sobre 4) na proba mixta.De non obter a nota mínima nos traballos tutelados ou na proba mixta, a nota máxima global da materia non será superior a un 4,5.Terá cualificación de NON PRESENTADO calquera estudante que non realice a proba mixta. SEGUNDA OPORTUNIDADE Poderán presentarse á segunda oportunidade ÚNICAMENTE aqueles/as estudantes que non superen a materia na primeira oportunidade. A recuperación de cada unha das partes farase da seguinte forma: Traballos tutelados (40% da nota final): realización e presentación nas mesmas condicións que na primeira oportunidade.Proba escrita teórica e práctica (60% da nota final): corresponde á proba mixta e á recuperación da nota dos estudos de casos.Se un/unha estudante decide non realizar a recuperación de algunha das partes, conservará a nota obtida na primeira oportunidade nesa parte.Os/as estudantes con nota inferior a 2 nos traballos tutelados na primeira oportunidade deberán recuperalos obligatoriamente na segunda oportunidade para aprobar a materia.Para aprobar a materia é obligatorio obter unha nota mínima de 2 sobre 4 no traballo tutelado, e de 3 sobre 6 na proba mixta.Terá cualificación de NON PRESENTADO calquera estudante que non opte á recuperación de ningunha dúas partes. DISPENSA ACADÉMICA Dado que a asistencia ás sesións presenciais non é obligatoria, aqueles/as estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica que lles exima da asistencia ás clases terán as mesmas condicións que o resto do alumnado.

Fontes de información	
Bibliografía básica	Dado o caracter esencialmente práctico desta asignatura, a bibliografía estará composta polos manuais das ferramentas informáticas descritas.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Informática Aplicada/710G02004 Informática Documental/710G02015
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Bibliotecas Dixitais/710G02036 Deseño de Recursos Informativos en Web/710G02039
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías