



Teaching Guide				
Identifying Data				2019/20
Subject (*)	Sources of Information and Digital Resources		Code	710G04002
Study programme	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Graduate	2nd four-month period	First	Obligatory	6
Language	Spanish/Galician			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Humanidades			
Coordinador	Fernández Marcial, Viviana	E-mail	viviana.fernandez@udc.es	
Lecturers	Fernández Marcial, Viviana	E-mail	viviana.fernandez@udc.es	
Web	<a href="http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E">http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E</a>			
General description	<p>La materia tiene como objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Conocer la naturaleza, tipología, evolución y utilidad de las fuentes y recursos de información en el entorno digital.</li><li>· Desarrollar estrategias eficaces de búsqueda de información digital.</li><li>· Desarrollar estrategias eficaces de uso y evaluación de la información digital.</li><li>· Conocer y saber emplear adecuadamente las principales fuentes y recursos digitales de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuales, etc.</li><li>· Comprender la importancia del movimiento Open Access en el actual panorama de la Información y Documentación.</li><li>· Conocer y saber aplicar las tres vías de implementación del acceso abierto: ruta verde, ruta dorada y ruta diamante.</li><li>· Conocer las características y funcionamiento de repositorios y recolectores.</li><li>· Saber identificar los derechos de explotación y políticas editoriales de publicaciones y recursos especializados mediante el empleo de herramientas digitales.</li></ul>			

Study programme competences	
Code	Study programme competences
A1	CE1 - Know and understand the theoretical and methodological principles of information and documentation management to apply them in their professional activity
A4	CE4 - Master the foundations of the behavior of individuals in the search, recovery and use of information, taking as a point of reference the aspects of motivation, environment and context
A5	CE5 - Master the relevant sources of information that allow you to effectively meet the demands of users for both research and business
A13	CE13 - Know and master the techniques and regulations for the creation and authentication, meeting, selection, organization, representation, preservation, recovery, access, dissemination and exchange, and evaluation of resources and information services
A16	CE16 - Master and use criteria and indicators for the evaluation of products and services of information including metrics and qualitative studies
B1	CB1 - Possess and understand knowledge that provides a basis or opportunity to be original in the development and / or application of ideas, often in a research context
B2	CB2 - Apply the knowledge acquired and their ability to solve problems in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts related to their area of study



B3	CB3 - Be able to integrate knowledge and face the complexity of making judgments based on information that, being incomplete or limited, includes reflections on social and ethical responsibilities linked to the application of their knowledge and judgments
B4	CB4 - Know how to communicate their conclusions -and the knowledge and ultimate reasons that sustain them- to specialized and non-specialized audiences in a clear and unambiguous way
B5	CB5 - Possess the learning skills that allow them to continue studying in a way that will be largely self-directed or autonomous
B6	CG1 - Capacity for cooperation, teamwork and collaborative learning
B7	CG2 - Capacity for reflection and critical reasoning
B8	CG3 - Capacity for planning, organization and management of resources, information and operations
B9	CG4 - Capacity for analysis, diagnosis and decision making
B10	CG5 - Ability to work in an international and global context
B11	CG6 - Ability to understand the importance, value and function of the Digital Information and Documentation Management in the current ICT society
C1	CT1 - Express correctly, both orally and in writing, in the official languages ??of the autonomous community
C2	CT2 - Use the basic tools of information and communication technologies (ICT) necessary for the exercise of their profession and for learning throughout their lives
C3	CT3 - Develop oneself for the exercise of a citizenship that respects democratic culture, human rights and the gender perspective
C4	CT4 - Understand the importance of the entrepreneurial culture and know the means available to entrepreneurs
C5	CT5 - Acquire skills for life and habits, routines and healthy lifestyles
C6	CT6 - Develop the ability to work in interdisciplinary or transdisciplinary teams, to offer proposals that contribute to a sustainable environmental, economic, political and social development
C7	CT7 - Assess the importance of research, innovation and technological development in the socio-economic and cultural progress of society
C8	CT8 - Have the ability to manage time and resources: develop plans, prioritize activities, identify criticisms, establish deadlines and comply with them

Learning outcomes		
Learning outcomes	Study programme competences	
<ul style="list-style-type: none"><li>· Desarrollar estrategias eficaces de búsqueda de información digital.</li><li>· Desarrollar estrategias eficaces de uso y evaluación de la información digital.</li><li>· Conocer y saber emplear adecuadamente las principales fuentes y recursos digitales de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuales, etc.</li><li>· Comprender la importancia del movimiento Open Access en el actual panorama de la Información y Documentación.</li><li>· Conocer y saber aplicar las tres vías de implementación del acceso abierto: ruta verde, ruta dorada y ruta diamante.</li><li>· Conocer las características y funcionamiento de repositorios y recolectores.</li><li>· Saber identificar los derechos de explotación y políticas editoriales de publicaciones y recursos especializados mediante el empleo de herramientas digitales.</li></ul>	A1 A4 A5 A13 A16	



Aplicar los conocimientos al entorno	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11
Mantener una actitud universitaria comprometida con la sociedad	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8

Contents	
Topic	Sub-topic
Unidad I. Fundamentos	11. Concepto de información, documento y fuentes de información. 1.2 Clasificación de las fuentes de información. 1.3. Recursos digitales y nuevas fuentes de información.
Unidad 2. Las fuentes de información tradicionales	2.1. Definición. 2.2. Tipologías. 1.3. Criterios de evaluación.
Unidad 3. Las fuentes y recursos de información en el entorno digital	3.1. El movimiento Open Access y Open Data. 3.2. Tipologías. 3.3. Criterios de evaluación.
Unidad 4. La búsqueda y representación	4.1. Buscadores, bibliotecas virtuales y otros recursos, 4.2 La bases de datos bibliográficas. 4.3. La bibliografía y sus normas.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A4 A5 A13 A16 B2	21	20	41
Document analysis	B3 B4	0	43	43
Online forum	B5 B6 B7 B11	0	20	20
Aprendizaxe servizo	B1 B8 B9 B10 B11 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	0	25	25
ICT practicals	A4 A5 A13 B6 B9 B11	17	0	17
Introductory activities	A1	2	0	2
Personalized attention		2	0	2

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description



Guest lecture / keynote speech	Se explican los contenidos teóricos, las bases y fundamentos de la materia.
Document analysis	Se estudian y analizan los documentos para profundizar los contenidos aprendidos en la sesión magistral y para tener una base para el desarrollo de todas las metodologías.
Online forum	Se debaten temas de interés de la materia. El mismo se realiza en el espacio de la plataforma virtual de aprendizaje.
Aprendizaxe servizo	Se realizará un proyecto basado en las necesidades reales dando servicio a la comunidad y poniendo en práctica lo aprendido en la materia.
ICT practicals	Se realizan prácticas en clases utilizando ordenadores para el manejo de fuentes de información, búsqueda documental, etc.
Introductory activities	Actividad que sirve como introducción a la disciplina. De carácter práctico.

Personalized attention	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	La atención personalizada es necesaria para aclarar dudas sobre contenidos y metodologías novedosas para estudiantes de primer curso.
Online forum	
Aprendizaxe servizo	

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Online forum	B5 B6 B7 B11	Los foros requieren que el estudiante participe preparando un primer texto donde exprese su punto de vista sobre el tema tratado siempre utilizando bibliografía, El debate se realizará sobre esta base. Se evaluará este primer test y la calidad de las intervenciones. Las indicaciones se publicarán en Moodle al inicio del cuatrimestre.	30
Aprendizaxe servizo	B1 B8 B9 B10 B11 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Las orientaciones y criterios de evaluación se publicarán en el Moodle al inicio del cuatrimestre.	70

Assessment comments
Los estudiantes que no aprueben en la convocatoria ordinaria presentarán un trabajo que se evaluará sobre 7.Los estudiantes que no puedan asistir a clases de forma regular o bien tengan matrícula parcial deberán contactar con la docente en la primera semana de clases. Los estudiantes con matrícula parcial serán evaluados con un trabajo de la metodología aprendizaje-servicio que tendrá un peso del 100%.

Sources of information



Basic	ABADAL FALGUERAS, Ernest; CODINA BONILLA, Lluís (2005). Bases de datos documentales: características, funciones y métodos. Madrid: Síntesis CARRIZO, Gloria; IRURETA-GOYEN, Pilar; LÓPEZ DE QUINTANA, Eugenio (2000). Manual de fuentes de información. Madrid: CEGAL CORDÓN GARCÍA, José Antonio (2010). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide CORDÓN GARCÍA, José Antonio; GARCÍA, José Antonio; LÓPEZ LUCAS, Jesús; VAQUERO-PULIDO, José Raúl (2001). Manual de investigación bibliográfica y documental. Madrid: Pirámide DELGADO CASADO, Juan (2005). Introducción a la bibliografía: los repertorios bibliográficos y su elaboración. . Madrid: Arco/Libros FERRAN FERRER, Núria; PÉREZ-MONTORO, Mario (2009). Búsqueda y recuperación de la información. Barcelona: UOC Maldonado, Ángeles; RODRÍGUEZ YUNTA, Luis (coord.) (2006). La información especializada en Internet. Madrid: Consejo Superior de Investigaciones Científicas MERLO VEGA, José Antonio (2009). Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de los servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad de Murcia RODRÍGUEZ BRAVO, Blanca (2011). Apuntes sobre representación y organización de la información. Gijón: Trea TORRES RAMÍREZ, Isabel de (coord.) (1998). Las fuentes de información: estudiosteórico-prácticos. Madrid: Síntesis TORRES RAMÍREZ, Isabel de (1996). Qué es la bibliografía: introducción para estudiantes de Biblioteconomía y Documentación . Granada: Universidad de Granada López Carreño, Rosana (2018). FUENTES DE INFORMACIÓN. GUÍA BÁSICA Y NUEVACLASIFICACIÓN. Barcelona: EPI Otle, Paul (2007). Tratado de Documentación (Ayuso García, María Dolores trad.). Murcia: Universidad de Murcia
Complementary	La bibliografía complementaria se facilitará durante el curso para la preparación de las diferentes actividades.

**Recommendations**

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

**Other comments**

Los estudiantes Erasmus o de movilidad internacional deberán ponerse en contacto con la docente en la primera semana de clases del segundo cuatrimestre,

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.