



| Guía Docente          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                   |          |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    | 2019/20           |          |
| Asignatura (*)        | Xestión. planificación e auditorias da prevención de riscos laborais.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Código             | 760482006         |          |
| Titulación            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                   |          |
| Descriptor            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                   |          |
| Ciclo                 | Período                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Curso              | Tipo              | Créditos |
| Mestrado Oficial      | 1º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Primeiro           | Obrigatoria       | 4.5      |
| Idioma                | Castelán                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                   |          |
| Modalidade docente    | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                   |          |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                   |          |
| Departamento          | Enxeñaría IndustrialEnxeñaría Naval e Industrial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                   |          |
| Coordinación          | Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Correo electrónico | coro.fféal@udc.es |          |
| Profesorado           | Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Correo electrónico | coro.fféal@udc.es |          |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                   |          |
| Descrición xeral      | <p>Nesta asignatura o alumno conocerá os elementos básicos de xestión que lle permita desenrrolar as diferentes actividades preventivas da forma mais sencilla e clara posible, aportando os criterios necesarios para que éstas se adecuen as esixencias legais e as características de cada empresa.</p> <p>Para isto conocerán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- As funcións e actividades a desenrrolar nun sistema de xestión.</li><li>- As políticas preventivas e a súa aplicación na empresa.</li><li>- Cal é o contido do Plan de Prevención de Riscos Laborais.</li><li>- Como se realiza unha avaliación de riscos laborais.</li><li>- As medidas e actividades de redución e control de riscos.</li><li>- As actuacións fronte os cambios e sucesos previsibles.</li><li>- A documentación do sistema preventivo.</li><li>- As auditorias de prevención.</li></ul> |                    |                   |          |

| Competencias do título |                        |
|------------------------|------------------------|
| Código                 | Competencias do título |

| Resultados da aprendizaxe                                                                                                                                                       |                        |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|
| Resultados de aprendizaxe                                                                                                                                                       | Competencias do título |     |     |
| Desenvolver o deseño e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais e a súa integración na empresa.                                                                    | AP6                    |     |     |
| Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.                                   |                        |     | CM8 |
| Desenvolver o deseño e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais e a súa integración na empresa.                                                                    | AP1                    |     |     |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.                                               |                        |     | CM6 |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |                        |     | CM3 |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP2 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP1 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP2 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP3 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP4 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        | BP5 |     |
|                                                                                                                                                                                 |                        |     | CM1 |
|                                                                                                                                                                                 |                        |     | CM4 |



|  |  |  |     |
|--|--|--|-----|
|  |  |  | CM5 |
|  |  |  | CM7 |

| Contidos                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Temas                                                                       | Subtemas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1. Política e organización de prevención de riscos laborais                 | 1.1. Declaración de principios e compromisos<br>1.2. Organización da actividade preventiva. Funcións e responsabilidades<br>1.3. Reunións periódicas de traballo<br>1.4. Obxectivos preventivos                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. Plan de prevención de riscos laborais.                                   | Avaliación de riscos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3. Planificación I. Medidas/actividades para eliminar ou reducir os riscos. | 3.1. Información dos riscos nos lugares de traballo<br>3.2. Formación inicial e continuada dos traballadores<br>3.3. Instrucións de traballo<br>3.4. Sinalización de Seguridade<br>3.5. Equipos de protección individual e roupa de traballo                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. Planificación II. Actividades para o control de riscos.                  | 4.1. Inspeccións e revisións de seguridade<br>4.2. Mantemento preventivo<br>4.3. Observacións do traballo<br>4.4. Orde e limpeza nos lugares de traballo<br>4.5. Vixilancia da saúde dos traballadores<br>4.6. Control de riscos hixiénicos<br>4.7. Control de riscos ergonómicos e psicosociolóxicos<br>4.8. Comunicación de riscos detectados e suxestións de mellora<br>4.9. Seguimento e control das medidas correctoras<br>4.10. Permisos para traballos especiais |
| 5. Planificación III. Actuacións fronte a cambios previsibles.              | 5.1. Novos proxectos e modificacións de instalacións, procesos ou substancias<br>5.2. Adquisicións de máquinas, equipos de traballo e produtos químicos<br>5.3. Consignación de instalacións e equipos circunstancialmente fóra de servizo<br>5.4. Perfís profesionais<br>5.5. Contratación e subcontratación: traballo, persoas e equipos<br>5.6. Accesos de persoal e vehículos foráneos<br>5.7. Seguridade de residuos                                               |
| 6. Planificación IV. Actuacións fronte a sucesos previsibles.               | 6.1. Plan de emerxencia<br>6.2. Primeiros auxilios<br>6.3. Investigación e análise de accidentes/incidentes. Control da sinestralidade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7. Control da documentación e dos rexistros do sistema de prevención        | 7.1. Rexistros documentais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8. Auditorías do sistema de prevención.                                     | 8.1. Base Legal da Auditoría<br>8.2. Alcance da Auditoría<br>8.3. Problemática da Auditoría<br>8.4. Requisitos legais cuxo cumprimento debe auditarse<br>8.5. Procedemento da auditoría                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9. Optimización de recursos. Sistemas de Xestión Integral.                  | 9.1. ISO_ International Standard Organization<br>9.2. Sistemas de Xestión de calidade<br>9.3. Sistemas de Xestión ambiental<br>9.4. Sistemas de Xestión de seguridade e saúde no traballo<br>9.5. Sistema Integrado de Xestión                                                                                                                                                                                                                                          |

|               |
|---------------|
| Planificación |
|---------------|



| Metodoloxías / probas                                                                                                    | Competencias            | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------------------------|--------------|
| Portafolios do alumno                                                                                                    | A6 A1 B2 B3 B4 C4 C6    | 0                 | 20                                        | 20           |
| Eventos científicos e/ou divulgativos                                                                                    | B5 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 3                 | 6                                         | 9            |
| Estudo de casos                                                                                                          | A6 A1 B1 B2 B3 B4       | 12                | 24                                        | 36           |
| Sesión maxistral                                                                                                         | A6 A1 B5 C3 C6          | 15                | 25                                        | 40           |
| Proba obxectiva                                                                                                          | A1 A6 B3                | 2.5               | 0                                         | 2.5          |
| Atención personalizada                                                                                                   |                         | 5                 | 0                                         | 5            |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado |                         |                   |                                           |              |

| Metodoloxías                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                          | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Portafolios do alumno                 | Carpeta real ou virtual ordenada por seccións, debidamente identificadas ou etiquetadas, que contén os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno.                                                                                                                                                                                                                         |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | Asistencia e/ou participación en eventos científicos e/ou divulgativos (congresos, xornadas, simposios, cursos, seminarios, conferencias, exposicións, etc.) co obxectivo de profundar no coñecemento de temas de estudo relacionados coa materia.                                                                                                                                                                   |
| Estudo de casos                       | O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.                                                                                  |
| Sesión maxistral                      | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.                                                                                                                                                                                                                     |
| Proba obxectiva                       | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. |

| Atención personalizada              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                        | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estudo de casos<br>Sesión maxistral | A atención personalizada implicará a tutorización e axuda ao alumno no ensino e na busca dos recursos necesarios para formular e resolver con éxito as tarefas encomendadas ao longo do tempo en que se cursa a materia.<br>O exame conterá información sobre a súa forma de avaliación.<br><br>Os estudantes a tempo parcial que dispoñan de ?Dispensa Académica? serán atendidos polo profesor en titorías non presenciais, acordadas previamente, para facilitar o seguimento da materia. |

| Avaliación   |              |            |               |
|--------------|--------------|------------|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |



|                 |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
|-----------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Proba obxectiva | A1 A6 B3 | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas.<br><br>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un so tipo dalgunha destas preguntas. | 100 |
| Outros          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |

## Observacións avaliación

Os estudantes a tempo parcial que dispoñan de  
?Dispensa Académica? teñen garantido que a non asistencia a clase non afecta o seu proceso de avaliación.

A "Dispensa Académica" non exime ao estudante a tempo parcial da participación en actividades obrigatorias presenciais enmarcadas na avaliación global da materia.

## Fontes de información

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bibliografía básica</b>         | Gestión de la prevención de riesgos laborales en la pequeña y mediana empresa. INSHT/Textos on line/Gestión de la prevención Orientaciones para facilitar la integración de la prevención de los riesgos laborales en el sistema general de gestión de la empresa. INSHT/Documentación/Textos on line/Gestión de la Prevención Manual de procedimientos de prevención de riesgos laborales. Guía de elaboración. INSHT/Textos on line/Fichas técnicas y guías prácticas Evaluación de riesgos laborales (2ª Edición). INSHT/Textos on line/ Fichas técnicas y guías prácticas: Evaluación de las Condiciones de Trabajo en las PYMES. Cuestionarios. INSHT/Textos on line/Condiciones de Trabajo SEGURIDAD EN EL TRABAJO. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. ISBN 84-7425-536-8 HIGIENE INDUSTRIAL. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. ISBN 84-7425-603-8 ERGONOMÍA. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. ISBN 84-7425-653-4 MANUAL PARA EL TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES I. Agustín González Ruiz, Pedro Mateo Floría, Diego González Maestre Fundación CONFEMETAL. ISBN 978-84-96743-55-7. <a href="http://www.fundacionconfemetal.com">www.fundacionconfemetal.com</a> MANUAL PARA EL TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES II. Agustín González Ruiz, Pedro Mateo Floría, Diego González Maestre Fundación CONFEMETAL. ISBN 978-84-96743-55-7. <a href="http://www.fundacionconfemetal.com">www.fundacionconfemetal.com</a> SEGURIDAD EN EL TRABAJO. José Manuel Sánchez Rivero, Nuria Pizarro Garrido, Antonio Enríquez Palomino, Juana María González Barriga. Fundación CONFEMETAL. ISBN 978-84-96743-40-3. <a href="http://www.fundacionconfemetal.com">www.fundacionconfemetal.com</a> GESTIÓN DE LA HIGIENE INDUSTRIAL EN LA EMPRESA. Pedro Mateo Floría. Fundación CONFEMETAL. ISBN 978-84-96743-72-4-3. <a href="http://www.fundacionconfemetal.com">www.fundacionconfemetal.com</a> ERGONOMÍA Y PSICOLOGÍA. Diego González Maestre. Fundación CONFEMETAL. ISBN 84-96169-94-4. <a href="http://www.fundacionconfemetal.com">www.fundacionconfemetal.com</a> TÉCNICAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO. José María Cortés Díaz. Editorial Tébar, S. L. ISBN 84-7360-223-4 |
| <b>Bibliografía complementaria</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías