



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Contabilidade Directiva	Código	611G02032	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	EconomíaEmpresa			
Coordinación	Ruiz Lamas, Fernando	Correo electrónico	fernando.ruiz@udc.es	
Profesorado	Abeal Vazquez, Jose Pablo	Correo electrónico	j.abeal@udc.es	
	Ruiz Lamas, Fernando		fernando.ruiz@udc.es	
Web	<a href="http://fv.udc.es/12Ciclo/entrada.asp?pAsignatura=&amp;&amp;&amp;&amp;&amp;pAmbito=0&amp;&amp;&amp;am">http://fv.udc.es/12Ciclo/entrada.asp?pAsignatura=&amp;&amp;&amp;&amp;&amp;pAmbito=0&amp;&amp;&amp;am</a>			
Descrición xeral	A materia persigue aprender a elaborar, ler, e interpretar e analizar información económico-financeira de una empresa para a toma das decisións xerenciais.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe			Competencias / Resultados do título
Competencias globais necesarias para un profesional nunha sociedade democrática de libre mercado.			C1 C4
Comportamento ético e adecuado nun ambiente académico e profesional.			C5 C6 C7 C8
Comprender unha organización empresarial tendo en conta as súas características, sector e tamaño, a través da análise de casos reais.	A1		
Identifique indicadores relevantes para investimentos e xestores	A2		
Traballo de habilidade dentro dun equipo	A3		
Capacidade para comunicar resultados financeiros aos interesados.	A4		
Habilidades no uso de novas tecnoloxías de información e comunicación.	A5		
	A6		
	A7		
	A8		
	A9		
	A10		
	A11		
	A12		



Habilidades necesarias para aplicar os principios de contabilidade a problemas específicos que non se establecen na normativa actual e crítico e fixeron propostas para melloralo	B1
	B2
	B3
	B4
	B5
	B6
	B7
	B8
	B10

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1: O SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCEIRA EMPRESARIAL	<p>Información financeira interna vs. externa.</p> <p>Información financeira normalizada.</p> <p>A información financeira como ben público: comportamento ético</p>
TEMA 2: PREPARACIÓN DE CONTAS ANUAIS	<p>Contas anuais na normativa española.</p> <p>Contas anuais nas Normas Internacionais de Información Financeira.</p> <p>Modelos de contas anuais consolidadas.</p> <p>Requisitos de presentación e depósito.</p>
TEMA 3. OTRA INFORMACIÓN FINANCEIRA OBRIGATORIA	<p>O informe de xestión</p> <p>O informe de auditoría.</p> <p>O informe de goberno corporativo.</p> <p>Requerementos específicos a empresas cotizadas.</p>
TEMA 4: INTRODUCCIÓN Á ANÁLISE DE ESTADOS FINANCEIROS	<p>Finalidade e enfoques</p> <p>Limitacións da información</p> <p>Revisión formal.</p> <p>Análise do entorno.</p> <p>Análise das características da entidade</p> <p>Técnicas e instrumentos para a análise</p> <p>Ciclo de explotación e ciclo de capital.</p>
TEMA 5: ANÁLISE ECONÓMICO	<p>Análise da composición e evolución da conta de resultados</p> <p>Rendibilidade económica.</p> <p>Análise do margen</p> <p>Análise da rotación</p> <p>Análise do valor engadido</p>
TEMA 6: ANÁLISE FINANCIERO	<p>Análise de situación da liquidez e a solvencia</p> <p>Análise dinámico da liquidez e a solvencia</p> <p>O apalancamento financeiro</p> <p>A rendibilidade dos capitales propios</p> <p>O beneficio por acción</p>
TEMA 7: INFORMACIÓN ESTRATÉXICA PARA A DIRECCIÓN	<p>O informe de capital intelectual</p> <p>Indicadores de xestión e cadro de mando integral</p> <p>Memorias de sostenibilidade (responsabilidade social corporativa)</p> <p>Información integrada</p>

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais



Sesión maxistral	A1 A3 A6 A8 A11 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C4 C5 C6 C7	17	34	51
Solución de problemas	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B5 B6 B7 B8 C1	25	50	75
Proba mixta	A1 A3 A6 A7 A8 A11 B1 B2 B7 C1 C8	3	9	12
Presentación oral	A9 A10 A11 A12 C1	2	6	8
Atención personalizada		4	0	4

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición resumida dos temas do programa con axuda de supostos prácticos.
Solución de problemas	Resolución de casos prácticos, tanto na aula como fora dela, tanto individual como en grupo.
Proba mixta	Exames teórico-prácticos.
Presentación oral	Presentación oral de soplucións de casos prácticos. Pode ser tanto individual como en grupo.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Presentación oral	<p>Titorización para a resolución de casos prácticos.</p> <p>Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de titorías compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario.</p>

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B5 B6 B7 B8 C1	Solución de casos prácticos, que poderán ser presentados oralmente.	20
Sesión maxistral	A1 A3 A6 A8 A11 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C4 C5 C6 C7	Se puntuará a asistencia e participación na aula.	20
Proba mixta	A1 A3 A6 A7 A8 A11 B1 B2 B7 C1 C8	Exames teórico-prácticos, valorados conforme se explica nas observacións.	60
Outros			

Observacións avaliación



Os cuestionarios de exame se redactarán inicialmente en castelán. Os alumnos que desexen un enunciado en galego deberán solicitalo con unha antelación mínima de 15 días.

Condições de realización das probas mixtas:

Está prohibido acceder a aula do exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior, ou almacenamento de información. As faltas de disciplina implicarán que o alumno deberá realizar oralmente as probas de avaliación.

Os casos prácticos deberán ser entregados ao longo do curso, dentro dos prazos marcados polo profesor.

Cualificación de non presentado. Corresponde ao alumnado, cando solo participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación non superior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación obtida.

Probas mixtas

A primeira proba (exame) avaliará os temas 1 a 3, e se realizará inmediatamente despois de completar eses temas (outubro ou novembro). A puntuación máxima será de 3 puntos. A segunda proba se corresponde co exame final, no que se avaliará toda a materia. A puntuación máxima será de 6 puntos. Os alumnos que aprobaran a primeira das probas obxectivas (un mínimo de 1,5 puntos sobre o máximo de 3 puntos) non estarán obrigados a examinarse dos temas xa superados. Así, se un alumno aprobou a primeira proba obxectiva, solo terá que examinarse obrigatoriamente dos temas 4 a 7 no exame de xaneiro.

Na primeira oportunidade (xaneiro ou maio), os alumnos que non superaron o primeiro exame dos temas 1 a 3 so serán avaliados pola cualificación obtida no exame final. Na segunda oportunidade (xullo), os alumnos que non superaron o primeiro exame dos temas 1 a 3 serán avaliados pola maior das puntuacións acadadas nos exames da primeira e da segunda oportunidade.

Os alumnos que superaron o primeiro exame dos temas 1 a 3 serán avaliados na primeira oportunidade pola maior das puntuacións acadadas nese exame, de presentarse na convocatoria oficial para subila nota acadada no primeiro exame. Estes alumnos, no seu caso, na segunda oportunidade (xullo) serán avaliados no exame dos temas 1 a 3 pola maior das 2 ou 3 notas acadadas ao longo do curso.

No que respecta aos temas 4 a 7, valorase en un máximo de 3 puntos. Para aprobar a materia, requírese acadar nesta parte un mínimo de 1 punto.

Para a segunda oportunidade, tomarase a mellor das dúas notas dos temas 4 a 7, sempre que se supere a nota mínima de 1 punto. De non superar a materia por esta causa, a cualificación en actas non recollerá as puntuacións das probas mixtas.

Solución de problemas

Poderán sumarse ata 2 puntos pola realización e/o presentación oral de prácticas individuais ou en grupo. Ao efecto, se deberán realizar e entregar no prazo establecido os cuestionarios propostos polo profesor. Entregados os cuestionarios, se realizarán dous exames, que poderán ser orais ou escritos, sobre o temario correspondente ao seu contido. O primeiro exame referirase aos temas 1 a 3. Acadarase una puntuación máxima de 1 punto, sempre que as prácticas correspondentes a esa parte tiñan sido cualificadas como Apto. O segundo exame referirase aos temas seguintes. Acadarase unha puntuación máxima de 1 punto, sempre que as prácticas correspondentes a esa parte tiñan sido cualificadas como Apto.

Sesión maxistral

A cualificación das sesións maxistrais (20% de la cualificación) esixirá unha asistencia mínima a clase do 70%.

A avaliación en xullo aplica as mesmas normas, salvo que entren en contradición coa normativa xeral da UDC ou da Facultade de Economía e Empresa. Porem, os alumnos que suspendan na 1ª oportunidade non poderán acadar unha nota final na materia maior de 6 puntos (Aprobado) na 2ª oportunidade de xullo.

Avaliación adiantada

No caso de que ao alumno se lle conceda unha oportunidade de "avaliación adiantada", e só neste caso, realizarase unha proba mixta oral e/ou escrita encamiñada a avaliar todas as competencias e contidos propios da materia.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia:

Agás para as datas aprobadas na Xunta de Facultade no que compete á proba obxectiva, para as restantes probas acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor da materia nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario. As probas terán o mesmo formato que para os alumnos con dedicación a tempo completo.



<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- GONZÁLEZ PASCUAL, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones. . Madrid. Pirámide</li><li>- Muñoz Merchante, Ángel (2009). Análisis de estados financieros : ejercicios y test . Madrid : Ediciones Académicas</li><li>- GONZÁLEZ PASCUAL, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera : aplicaciones prácticas. . Madrid: Pirámide</li><li>- Muñoz Merchante, Ángel (2009). Análisis de estados financieros : teoría y práctica . Madrid : Ediciones Académicas</li><li>- KAPLAN, R.S. y NORTON, D.P. (2009). Cómo utilizar el cuadro de mando integral : para implantar y gestionar su estrategia. Barcelona. Gestión 2000</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ESTEO SÁNCHEZ, F. (2003). Análisis de Estados Financieros. Planificación y Control. Madrid: CEF</li><li>- (). . <a href="http://www.icac.meh.es">www.icac.meh.es</a> <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a> <a href="http://www.cnmv.es">www.cnmv.es</a> <a href="http://www.globalreporting.org">www.globalreporting.org</a> <a href="http://www.theiirc.org">www.theiirc.org</a><a href="http://www.icac.meh.es">www.icac.meh.es</a> <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a> <a href="http://www.cnmv.es">www.cnmv.es</a> <a href="http://www.globalreporting.org">www.globalreporting.org</a> <a href="http://www.theiirc.org">www.theiirc.org</a></li></ul>

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contabilidade Financeira I/611G02013

Contabilidade Financeira II/611G02018

Contabilidade de Xestión/611G02022

Contabilidade das Operacións Societarias/611G02027

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Sistemas de Información para a Xestión Financeira da Empresa/611G02028

### Materias que continúan o temario

### Observacións

(\* )A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías