



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Xestión Empresarial: Orzamentos, Contratos e Persoal		Código	616531016
Titulación	Máster Universitario en Produción Xornalística e Audiovisual			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	3
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades Socioloxía e Ciencias da Comunicación			
Coordinación	Sanchez Sanchez, Jose Francisco		Correo electrónico	francisco.sanchez@udc.es
Profesorado	Sanchez Sanchez, Jose Francisco		Correo electrónico	francisco.sanchez@udc.es
Web				
Descrición xeral	O alumno será capaz de elaborar, seguir e controlar orzamentos de proxectos audiovisuais, adquirir noicións de financiamento e orzamento de custos e familiarizarse coas técnicas de negociación.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	CE1. Conocer la gestión y administración de empresas audiovisuales
A11	CE11 - Elaborar presupuestos, cronogramas y planes de trabajo en un proyecto comunicativo
A20	CE20 - Conocer las responsabilidades de un productor ejecutivo en un proyecto de entrete
B8	CG5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
- Elaborar, seguir e controlar orzamentos de proxectos audiovisuais.	AP1	BP8	
	AP11		
	AP20		
- Adquirir noicións de financiamento e orzamento de custos.	AP1		
	AP11		
- Familiarizarse coas técnicas de negociación.	AP1	BP8	
	AP20		

Contidos	
Temas	Subtemas



- Xestión empresarial	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Xestión da Empresa audiovisual. Nocións imprescindibles</li> <li>2. Do orzamento do proxecto audiovisual ao orzamento de custos da empresa:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. A función de control de xestión e o orzamento.</li> <li>2.2. Utilidade do orzamento como ferramenta de control de xestión.</li> <li>2.3. O control orzamentario.</li> <li>2.4. Orzamento dun proxecto                 <ol style="list-style-type: none"> <li>2.4.1. Custos de persoal</li> <li>2.4.2. Custos de utilización de recursos</li> <li>2.4.3. Custos financeiros</li> <li>2.4.4. Financiamento da Obra Audiovisual</li> <li>2.4.5. Orzamento operativo da produtora</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>3. Recursos para crear a túa propia empresa ou levar a cabo o teu proxecto audiovisual.</li> <li>4. Do orzamento e a análise de custos á contabilidade xeral da sociedade             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Plan Xeral contable, nocións básicas.</li> <li>4.1. Contas Anuais da Empresa: balance, conta de resultados e memoria.</li> <li>4.3. Cocientes de análises de balances.</li> </ol> </li> <li>5. Técnicas de negociación.</li> </ol>
-----------------------	---

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas de laboratorio	A11	10	50	60
Seminario	A1 A20 B8	11	4	15
Atención personalizada		0		0

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio	Realización de traballos prácticos sobre xestión empresarial: - Orzamento de custo da empresa: cálculo da Seguridade Social e IRPF. - Financiamento de proxectos audiovisuais. - Análise de contas anuais. - Técnicas de negociación: grávanse para poder reproducir as intervencións en clase.
Seminario	Clases presenciais con profesionais de recoñecido prestixio nas que trasladan aos alumnos os contidos nucleares da materia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio Seminario	Revisión por parte del docente de los avances del alumno.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación



Prácticas de laboratorio	A11	En relación coas prácticas de laboratorio valorarase: - O manexo das ferramentas informáticas explicadas en clase. - O tratamento dunha linguaxe propia do contexto disciplinar. - A adecuación metodolóxica das propostas de traballo. - A profundidade do contido.	100
--------------------------	-----	--	-----

### Observacións avaliación

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mercedes Medina Laverón (). Estructura y gestión de empresas audiovisuales. EUNSA</li><li>- Conocimientos básicos de Excell (). <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hrCOOF_z6mc">https://www.youtube.com/watch?v=hrCOOF_z6mc</a>.</li><li>- Peter Drucker (). El management del sXXI. Ed. Edhasa</li><li>- Oriol Amat (). Contabilidad y Gestión de costes . PROFIT EDITORIAL</li><li>- Kaplan y Norton (). Cuadro de Mando Integral. Ed Gestión 2000</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

### Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías