



## Teaching Guide

Identifying Data					2019/20
Subject (*)	Formal Cataloguing of Electronic Documents		Code	710G02022	
Study programme	Grao en Información e Documentación				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	1st four-month period	Third	Obligatory	6	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Humanidades				
Coordinador	Fernandez Travieso, Carlota	E-mail	carlota.ftravieso@udc.es		
Lecturers	Fernandez Travieso, Carlota	E-mail	carlota.ftravieso@udc.es		
Web	<a href="http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/4S46G">http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/4S46G</a>				
General description	<p>Esta disciplina busca introducir ao alumno nos procesos e técnicas da Análise Documental de recursos electrónicos de especial relevancia dentro do ámbito da Documentación como disciplina científica. Profunda e amplía os coñecementos adquiridos na materia de Análise Documental e céntrase nos seguintes elementos:</p> <p>a) Os conceptos e formulacións teóricas centrais no estudo da catalogación asistida dos documentos electrónicos especiais.</p> <p>b) Estudo do marco de normalización con particular atención ao formato MARC 21</p> <p>c) Aténdese aos procesos catalográficos; abórdanse os seus niveis operativos, e estúdanse os procesos de catalogación descritiva MARC</p> <p>d) Búscase a aplicación práctica do estudado no marco conceptual e metodolóxico técnico.</p>				

## Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A4	Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos para o estudo, a análise, a avaliación e a mellora dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
A7	Habilidades para analizar, asesorar e formar a produtores, usuarios e clientes de servizos de información, así como nos procesos de negociación e comunicación
A8	Habilidades na obtención, tratamento e interpretación de datos sobre unidades e servizos de información, dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
B1	Que os estudantes demostrasen posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xera, e adoitan encontrarse a un nivel que, se ben se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algún aspecto que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrar por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
B3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B5	Que os estudantes desenvolverán aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender os estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información
B9	Habilidades no uso de software xenérico
C2	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C8	Aprender a aprender
C10	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo
C12	Traballar de xeito colaborativo
C15	Capacidade de organización e planificación do traballo propio



Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences / results		
a) Profundar en contidos de catalogación asistida por computador reforzando aspectos da práctica catalográfica sobre casos especiais na descrición de monografías e publicacións seriadas.	A4 A7 A8	B3 B5 B6	C2 C8
b) Coñecer as características, aplicación e limitacións dos principais sistemas SIGB comerciais con especial atención a aplicacións catalográficas.	A7 A8	B1 B3 B5 B6 B9	C2 C8 C10
c) Profundar en aspectos de aplicación de estándares IBERMARC e MARC 21 e coñecer as características e as limitacións deses sistemas.	A4 A8	B1 B2 B3	C2
d) Abordar as razóns que explican os límites de aplicación dos sistemas expertos nas tarefas de catalogación orixinal.		B1 B2 B3 B5 B6 B9	C2 C8 C12 C15
e) Saber caracterizar os denominados ?documentos especiais? e coñecer e aplicar os instrumentos prescriptivos necesarios para o seu procesamento documental.	A4 A8	B2 B3 B6 B9	C2 C8 C10
e) Abordar a caracterización e evolución histórica dos catálogos en liña.	A4 A7	B2 B5 B6 B9	C2 C8 C10 C12 C15

Contents	
Topic	Sub-topic
I. INTRODUCTION to electronic resources Catalogation	-Definición de catalogación -Obxectivos da catalogación -Definición de rexistro bibliográfico -Partes do rexistro bibliográfico -As Regras de Catalogación -O formato MARC e a súa estrutura -Os identificadores de contido -Fases da catalogación.
II. CONTEXTUALIZATION	-A cadea documental -A análise documental -Normalización bibliográfica -Descrición bibliográfica -Catalogación -Rexistro bibliográfico ou asento



III. DEFINITION, CHARACTERISTICS AND TYPES OF ELECTRONIC RESOURCES	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tipoloxía dos recursos electrónicos</li> <li>-Recursos continuados</li> <li>-Codificación dos recursos electrónicos nas posicións 06 e 07 da cabeceira e nos campos 008, 006 e 007</li> </ul>
IV: DESCRIPTION AND STRUCTURE OF ELECTRONIC RESOURCES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fontes de información dos recursos electrónicos</li> <li>- Fontes de información das publicacións seriadas e os recursos integrables</li> <li>- A lingua e escritura da descrición, omisións, abreviaturas, uso de maiúsculas, erratas, símbolos, etc.</li> <li>- Cambio de título</li> <li>- Directrices de CONSER</li> </ul>
V. AREAS OF BIBLIOGRAPHIC DESCRIPTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Área de título e mención de responsabilidade</li> <li>- Área de edición</li> <li>- Área de material</li> <li>- Área de publicación, distribución, etc.</li> <li>- Área de descrición física</li> <li>- Área de serie</li> <li>- Área de notas</li> <li>- Área de número normalizado e condicións de adquisición</li> </ul>
VI. ACCESS POINTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Puntos de acceso bibliográficos</li> <li>- Puntos de acceso de materia</li> <li>- Clasificación dos recursos electrónicos</li> </ul>

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Objective test	B2 B3 B5 B6 B9 C2 C8 C10 C12 C15	2	40	42
Supervised projects	A8 A4 B1	2	30	32
Student portfolio	A7 B3 C2	12	32	44
Oral presentation	A7 B6 C10	7	0	7
Guest lecture / keynote speech	B2 B3 B6 B9 C8 C10 C12 C15	21	0	21
Personalized attention		4	0	4

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Objective test	Theoretical and practical exam. A 5/10 is required to pass.
Supervised projects	Oral and written presentation of several individual projects in which pupils will apply techniques and concepts related to the subject. Projects have to follow the guidelines provided by the teacher in class and moodle. Class activities will be graded with the project. If the pupil fails this part, (s)he cannot pass.
Student portfolio	Carpeta que reúne virtualmente (a través da plataforma moodle) os traballos dos alumnos: exercicios de catalogación de de recursos electrónicos, resumos, recensións críticas, traballos nos que demostran a capacidade de aplicación dos coñecementos adquiridos nas sesións maxistrals, conclusións de procuras de información utilizando as TIC por parte do grupo, correccións...
Oral presentation	Ao longo das aulas procurarase a interacción entre o alumnado e profesorado de xeito ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica. Os alumnos terán que falar de/expoñer os traballos que se incluírán no portafolios.
Guest lecture / keynote speech	Attitudes, behaviours and attendance will be assessed. Non attendance to programmed visits means losing 1 point in the final grade.



## Personalized attention

Methodologies	Description
Objective test	It is required a 5/10 in the oral and written projects, class activities and exam to pass the subject.
Student portfolio	Note for Spanish students with: "dispensa académica de exención de asistencia":
Supervised projects	<p>De maneira específica, las medidas de dedicación para el ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son las que siguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Los/as alumnos/as deben ponerse de acuerdo con la profesora para fijar varias tutorías con el fin de seguir la materia con efectividad.</li> <li>-Deben asistir a clase el mínimo de horas fijadas en el reglamento.</li> <li>-Deben realizar tanto el examen como las prácticas, las lecturas y el trabajo.</li> <li>-Las fechas de entregas oficiales fijadas para los/as alumnos/as que asisten a clase no aplican para estos/as alumnos/as quienes entregarán todo lo que haya que entregar como muy tarde 15 días antes del examen oficial.</li> </ul>

## Assessment

Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Objective test	B2 B3 B5 B6 B9 C2 C8 C10 C12 C15	Theoretical and practical test. An electronic resource will be catalogued with MARC 21. A 5/10 is required to pass the subject.	40
Student portfolio	A7 B3 C2	Valorarase adecuación do portafolios presentado aos temas propostos para cada actividade, o contido, as achegas por pare dos alumnos, a coherencia da súa estrutura, a redacción e presentación. Poderán especificarse outros criterios de avaliación particulares no momento da presentación das actividades aos alumnos. Non se avaliarán actividades presentadas fora de prazo, con faltas de ortografía ou que incumpran as indicacións prescritas para a súa elaboración.	20
Oral presentation	A7 B6 C10	Terase en conta a participación nas aulas expoñendo o traballo propio e outras achegas de interese por parte dos estudantes reflexionando sobre os temas propostos pola profesora ou plantexando dúbidas de forma constructiva.	10
Supervised projects	A8 A4 B1	Oral and written presentation of 3 projects and a list of activities provided in Moodle. All of them together conform the supervised project. It is required a 5/10 to pass the subject.	30

## Assessment comments



A 5/10 is required in every assessed part to pass: projects, activities and exam. It is required to orally present the projects and pass them.

Those projects not supervised by the teacher, handed after the deadline, copied or not following the guidelines do not pass. Oral presentation of the projects is a requirement to pass and to be evaluated. If the student passess the projects and not the exam, this grade can be kept for the nest exam. If the student fails the project, another one has to be elaborated.

NOT e for Spanish students with: "dispensa académica de exención de asistencia":

De manera específica, las medidas de dedicación para el ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son las que siguen:

- Los/as alumnos/as deben ponerse de acurdo con la profesora para fijar varias tutorías con el fin de seguir la materia con efectividad.
- Deben asistir a clase el mínimo de horas fijadas en el reglamento.
- Deben realizar tanto el examen como las prácticas, las lecturas y el trabajo.
- Las fechas de entregas oficiales fijadas para los/as alumnos/as que asisten a clase no aplican para estos/as alumnos/as quienes entregarán todo lo que haya que entregar como muy tarde 15 días antes del examen oficial.

a.

Para la primeraoportunidad los criterios y las actividades de evaluación para este alumnado son: prácticas, teoría, lecturas y trabajo de fin de curso. El peso que tendrán en la avaliación es el arriba indicado, y el porcentaje que dispensa de la asistencia es e lcorrespondiente al 10% + 10% de asistencia en clase a prácticas y sesiones magistrales que computa para el resto de alumnos. Las prácticas y lecturas realizadas en clase contarán un 10%+ 10%

b. Para la segundaoportunidad los criterios y las actividades de evaluación para este alumando son los mismos que en a.

### Sources of information

<b>Basic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (2004). Anglo-American Cataloguing Rules. Chicago: American Library Association</li> <li>- Díez Carrera, C., (dir) (2005). La catalogación de materiales especiales. Gijón: Trea</li> <li>- Estivill Rius, A., (2006). Catalogación de recursos electrónicos. Gijón: Trea</li> <li>- Herrero Pascual, C., (2002). Catalogación para formato IBERMARC. Murcia: Diego Marín</li> <li>- Martínez García, M., y Olarán Múgica, M<sup>a</sup>., (2005). Manual de catalogación en formato IBERMARC y MARC 21. Madrid: Arco-Libros</li> <li>- (1999). Reglas de Catalogación. Madrid: Ministerio de Educación y Cultura</li> <li>- Bereijo, A., (2003). Las Ciencias de lo Artificial y las Ciencias de la Documentación: incidencia de la Predicción y la Prescripción, en González, W. J.. (ed.) Racionalidad, Historicidad y Predicción en Herbert A. Simon, . A Coruña: Netbiblo</li> <li>- (2013). MARC21 Bibliographic Format. National Library of Canada</li> <li>- (2016). Formato MARC21 para registros bibliográficos. Biblioteca Nacional de España</li> </ul>
<b>Complementary</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Furrie, B., (). Understanding MARC bibliographic: Machine-Readable Cataloging. &amp;lt;http://www.loc.gov/marc/umb/&amp;gt;</li> <li>- (). MARC 21: MARC standards. &amp;lt;http://www.loc.gov/marc/&amp;gt;</li> <li>- (). Cataloguing tools by format. &amp;lt;http://www.mun.ca/library/cat/formtool.html&amp;gt;</li> <li>- (). Cataloguer's toolbox. &amp;lt;http://www.mun.ca/library/cat/&amp;gt;</li> <li>- (). TPOT: Technical Processing Online Tools. &amp;lt;http://tpot.ucsd.edu/&amp;gt;</li> </ul>

### Recommendations



Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Document Analysis/710G02013

Other comments

Recoméndase tamén aos alumnos que non poidan asistir á aulas regularmente que non conten cun recoñecemento legal da súa situación que acorden unha titoría nas dúas primeiras semanas de clase co fin de establecer un plan de traballo axeitado.

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.