



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Fontes de Información e Recursos Dixitais		Código	710G04002
Titulación	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación	Fernández Marcial, Viviana	Correo electrónico	viviana.fernandez@udc.es	
Profesorado	Fernández Marcial, Viviana	Correo electrónico	viviana.fernandez@udc.es	
Web	http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E			
Descrición xeral	La materia tiene como objetivos: · Conocer la naturaleza, tipología, evolución y utilidad de las fuentes y recursos de información en el entorno digital. · Desarrollar estrategias eficaces de búsqueda de información digital. · Desarrollar estrategias eficaces de uso y evaluación de la información digital. · Conocer y saber emplear adecuadamente las principales fuentes y recursos digitales de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuales, etc. · Comprender la importancia del movimiento Open Access en el actual panorama de la Información y Documentación. · Conocer y saber aplicar las tres vías de implementación del acceso abierto: ruta verde, ruta dorada y ruta diamante. · Conocer las características y funcionamiento de repositorios y recolectores. · Saber identificar los derechos de explotación y políticas editoriales de publicaciones y recursos especializados mediante el empleo de herramientas digitales.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	CE1 - Coñecer e comprender os principios teóricos e metodolóxicos da xestión e documentación da información para aplicalos na súa actividade profesional
A4	CE4 - Dominar os fundamentos do comportamento dos individuos na busca, recuperación e uso da información, tomando como punto de referencia os aspectos de motivación, contorna e contexto
A5	CE5 - Dominar as fontes de información relevantes que permitan satisfacer de forma efectiva as demandas dos usuarios tanto para a actividade investigadora como para a empresarial
A13	CE13 - Coñecer e dominar as técnicas e normativas para a creación e autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión, intercambio e avaliación de recursos e servizos de información
A16	CE16 - Dominar e utilizar criterios e indicadores para a avaliación de produtos e servizos de información incluíndo métricas e estudos cualitativos
B1	CB1 - Posuír e comprender coñecementos que proporcionan unha base ou oportunidade para ser orixinais no desenvolvemento e / ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación



B2	CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B3	CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos
B4	CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades
B5	CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo
B6	CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa
B7	CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico
B8	CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións
B9	CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións
B10	CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional
B11	CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC
C1	CT1 - Expresarse correctamente, oralmente e por escrito, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C2	CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas
C3	CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero
C4	CT4 - Comprender a importancia da cultura empresarial e coñecer os medios dispoñibles para os empresarios
C5	CT5 - Adquirir habilidades para a vida e hábitos, rutinas e estilos de vida saudables
C6	CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible
C7	CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade
C8	CT8 - Ter a capacidade para xestionar o tempo e os recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar críticas, establecer prazos e cumprilos

Resultados da aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título



· Desarrollar estrategias eficaces de búsqueda de información digital.	A1		
· Desarrollar estrategias eficaces de uso y evaluación de la información digital.	A4		
· Conocer y saber emplear adecuadamente las principales fuentes y recursos digitales de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuales, etc.	A5		
· Comprender la importancia del movimiento Open Access en el actual panorama de la Información y Documentación.	A13		
· Conocer y saber aplicar las tres vías de implementación del acceso abierto: ruta verde, ruta dorada y ruta diamante.	A16		
· Conocer las características y funcionamiento de repositorios y recolectores.			
· Saber identificar los derechos de explotación y políticas editoriales de publicaciones y recursos especializados mediante el empleo de herramientas digitales.			
Aplicar los conocimientos al entorno		B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11	
Mantener una actitud universitaria comprometida con la sociedad			C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8

Contidos	
Temas	Subtemas
Unidad I. Fundamentos	11. Concepto de información, documento y fuentes de información. 1.2 Clasificación de las fuentes de información. 1.3. Recursos digitales y nuevas fuentes de información.
Unidad 2. Las fuentes de información tradicionales	2.1. Definición. 2.2. Tipologías. 1.3. Criterios de evaluación.
Unidad 3. Las fuentes y recursos de información en el entorno digital	3.1. El movimiento Open Access y Open Data. 3.2. Tipologías. 3.3. Criterios de evaluación.



Unidad 4. La búsqueda y representación	4.1. Buscadores, bibliotecas virtuales y otros recursos, 4.2 La bases de datos bibliográficas. 4.3. La bibliografía y sus normas.
--	---

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A4 A5 A13 A16 B2	21	20	41
Análise de fontes documentais	B3 B4	0	43	43
Foro virtual	B5 B6 B7 B11	0	20	20
Aprendizaxe servizo	B1 B8 B9 B10 B11 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	0	25	25
Prácticas a través de TIC	A4 A5 A13 B6 B9 B11	17	0	17
Actividades iniciais	A1	2	0	2
Atención personalizada		2	0	2
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Se explican los contenidos teóricos, las bases y fundamentos de la materia.
Análise de fontes documentais	Se estudian y analizan los documentos para profundizar los contenidos aprendidos en la sesión magistral y para tener una base para el desarrollo de todas las metodologías.
Foro virtual	Se debaten temas de interés de la materia. El mismo se realiza en el espacio de la plataforma virtual de aprendizaje.
Aprendizaxe servizo	Se realizará un proyecto basado en las necesidades reales dando servicio a la comunidad y poniendo en práctica lo aprendido en la materia.
Prácticas a través de TIC	Se realizan prácticas en clases utilizando de ordenadores para el manejo de fuentes de información, búsqueda documental, etc.
Actividades iniciais	Actividad que sirve como introducción a la disciplina. De carácter práctico.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral Foro virtual Aprendizaxe servizo	La atención personalizada es necesaria para aclarar dudas sobre contenidos y metodologías novedosas para estudiantes de primer curso.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Foro virtual	B5 B6 B7 B11	Los foros requieren que el estudiante participe preparando un primer texto donde exprese su punto de vista sobre el tema tratado siempre utilizando bibiografía, El debate se realizará sobre esta base. Se evaluará este primer test y la calidad de las intervenciones. Las indicaciones se publicarán en Moodle al inicio del cuatrimestre.	30
Aprendizaxe servizo	B1 B8 B9 B10 B11 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Las orientaciones y criterios de evaluación se publicarán en el Moodle al inicio del cuatrimestre.	70



Observacións avaliación

Los estudiantes que no aprueben en la convocatoria ordinaria presentarán un trabajo que se evaluará sobre 7. Los estudiantes que no puedan asistir a clases de forma regular o bien tengan matrícula parcial deberán contactar con la docente en la primera semana de clases. Los estudiantes con matrícula parcial serán evaluados con un trabajo de la metodología aprendizaje-servicio que tendrá un peso del 100%.

Fontes de información

Bibliografía básica	ABADAL FALGUERAS, Ernest; CODINA BONILLA, Lluís (2005). Bases de datos documentales: características, funciones y métodos. Madrid: Síntesis CARRIZO, Gloria; IRURETA-GOYEAN, Pilar; LÓPEZ DE QUINTANA, Eugenio (2000). Manual de fuentes de información. Madrid: CEGAL CORDÓN GARCÍA, José Antonio (2010). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide CORDÓN GARCÍA, José Antonio; GARCÍA, José Antonio; LÓPEZ LUCAS, Jesús; VAQUEROPULIDO, José Raúl (2001). Manual de investigación bibliográfica y documental. Madrid: Pirámide DELGADO CASADO, Juan (2005). Introducción a la bibliografía: los repertorios bibliográficos y su elaboración. Madrid: Arco/Libros FERRAN FERRER, Núria; PÉREZ-MONTORO, Mario (2009). Búsqueda y recuperación de la información. Barcelona: UOC MALDONADO, Ángeles; RODRÍGUEZ YUNTA, Luís (coord.) (2006). La información especializada en Internet. Madrid: Consejo Superior de Investigaciones Científicas MERLO VEGA, José Antonio (2009). Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de los servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad de Murcia RODRÍGUEZ BRAVO, Blanca (2011). Apuntes sobre representación y organización de la información. Gijón: Trea TORRES RAMÍREZ, Isabel de (coord.) (1998). Las fuentes de información: estudio teórico-práctico. Madrid: Síntesis TORRES RAMÍREZ, Isabel de (1996). Qué es la bibliografía: introducción para estudiantes de Biblioteconomía y Documentación. Granada: Universidad de Granada López Carreño, Rosana (2018). FUENTES DE INFORMACIÓN. GUÍA BÁSICA Y NUEVA CLASIFICACIÓN. Barcelona: EPI Otlet, Paul (2007). Tratado de Documentación (Ayuso García, María Dolores trad.). Murcia: Universidad de Murcia
Bibliografía complementaria	La bibliografía complementaria se facilitará durante el curso para la preparación de las diferentes actividades.

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Los estudiantes Erasmus o de movilidad internacional deberán ponerse en contacto con la docente en la primera semana de clases del segundo cuatrimestre,

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías