Guia docente					
Datos Identificativos					2020/21
Asignatura (*)	Recursos humanos			Código	610509135
Titulación	Mestrado Universitario en Investigación Química e Química Industrial (Plan 2020)				
Descriptores					
Ciclo	Periodo	Curso		Tipo	Créditos
Máster Oficial	1º cuatrimestre	Primero		Optativa	3
Idioma	Castellano				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Empresa				
Coordinador/a	Alonso Seoane, Maria Jesus		Correo electrónico	maria.alonso.seoane@udc.es	
Profesorado	Alonso Seoane, Maria Jesus		Correo electrónico	maria.alonso.seoane@udc.es	
Web	http://miiquimica.webnode.es				
Descripción general	La materia Recursos humanos trata de dotar al alumnado de una formación específica para la gestión de recursos humanos, siendo la única asignatura del plan de estudios que analiza contenidos relacionados con la gestión de personas.				
Plan de contingencia	1. Modificaciones en los contenidos No hay modificaciones 2. Metodologías *Metodologías docentes que se mantienen Todas las expuestas excepto la parte de trabajo de campo que sería suprimida en caso de confinamiento. *Metodologías docentes que se modifican En caso de confinamiento la clase presencial pasaría a ser online así como las tutorías, en los mismos períodos marcados. 3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado Mail: semanalmente. Moodle: mediante el uso de los foros Teams, para tutorías y clases en el horario establecido. 4. Modificacines en la evaluación Se mantiene la evaluación *Observaciones de evaluación: 5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía No hay modificacinoes				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A2	CE2 -Proponer alternativas para la resolución de problemas químicos complejos de las diferentes especialidades químicas
A5	CE5 - Evaluar correctamente los riesgos y el impacto ambiental y socioeconómico asociado a las sustancias químicas especiales
A9	CE9 - Valorar, promover y practicar la innovación y el emprendimiento en la industria y en la investigación química.
B1	CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B4	CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B5	CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

B6	CG1 - Innovar en espacios y ámbitos del campo de trabajo, demostrando iniciativa y espíritu emprendedor
B8	CG3 - Valorar la responsabilidad en la gestión de la información y del conocimiento en el ámbito de la Química Industrial y la Investigación Química
B9	CG4 - Demostrar habilidad de analizar, describir, organizar, planificar y gestiona proyectos
B10	CG5 - Utilizar terminología científica en lengua inglesa para argumentar los resultados experimentales en el contexto de la profesión química
B11	CG6 - Aplicar correctamente las nuevas tecnologías de captación y organización de información para solucionar problemas en la actividad profesional
B12	CG8 - Valorar la dimensión humana, económica, legal y técnica en el ejercicio profesional, así como el impacto de la química en el medio ambiente y en el desarrollo sostenible de la sociedad.
C1	CT1 - Elaborar, escribir y defender públicamente informes de carácter científico y técnico.
C2	CT2 - Trabajar en equipo y adaptarse a equipos multidisciplinarios.
C3	CT3 - Trabajar con autonomía y eficiencia en la práctica diaria de la investigación o de la actividad profesional.
C4	CT4 - Apreciar el valor de la calidad y la mejora continua, actuando con rigor, responsabilidad y ética profesional.
C5	CT5 - Demostrar una actitud de respeto hacia las opiniones, los valores, los comportamientos y las prácticas de otros.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Coñecer a normativa laboral e española.		BM1 BM4	CM3 CM4
Aprender y desarrollar las técnicas de gestión de RR.HH que permitan integrar esfuerzos de forma coordinada.	AM2 AM5 AM9	BM1 BM4 BM5 BM6 BM8 BM9 BM10 BM11 BM12	CM1 CM2 CM3 CM4 CM5
Potenciar las habilidades de dirección de grupos de trabajo, tanto técnicas como humanas (consecución de objetivos).	AM2 AM5 AM9	BM1 BM4 BM5 BM6 BM8 BM9 BM10 BM11 BM12	CM1 CM2 CM3 CM4 CM5

Contenidos	
Tema	Subtema
Tema 1. Gestión de los recursos humanos	1.1. Los Recursos Humanos (RRHH) en la empresa y la evolución de la gestión de los RRHH 1.2. La gestión de RRHH
Tema 2: Análisis e deseño de postos de Traballo.	2.1. Concepto de posto de traballo e deseño de postos. 2.2. Métodos de investigación para á análise de postos. 2.3. Avaliación de postos de traballo para a determinación salarial.
Tema 3. Planificación dos recursos humanos e flexibilidade da forza laboral	3.1. O proceso de flexibilización 3.2. Flexibilidade laboral

Tema 4. Recrutamento e selección	4.1. Fontes de Reclutamento 4.2. Proceso de selección
Tema 5. Normativa laboral relaciona da coa contratación. Socialización	5.1. Normativa laboral. Tipos de contratos 5.2. Socialización e ubicación
Tema 6. Formación dos recursos humanos e xestión de carreiras	6.1. Fases do programa de formación 6.2. Xestión de carreiras
Tema 7. Avaliación e mellora do desempeño e sistema de retribución	7.1. Avaliación de desempeño 7.2. Sistemas de retribución.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competéncias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	B1 B4 B5	20	0	20
Presentación oral	B4 B6 B8 B9 C1 C2 C5	10	5	15
Salida de campo	B11 C3	5	10	15
Discusión dirigida	A9	5	0	5
Prueba de respuesta múltiple	B5 B12	1	0	1
Estudio de casos	B4	4	4	8
Aprendizaje colaborativo	A2 A5	8	0	8
Atención personalizada		3	0	3
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Clases presenciales teóricas. Clases expositivas (utilización de pizarra, ordenador, cañón), complementadas con las herramientas propias de la docencia virtual.
Presentación oral	Exposición oral de trabajos, informes, etc., incluyendo debate con profesores y alumnos.
Salida de campo	Diseño de cuestionarios para APT y recolección de datos para su presentación
Discusión dirigida	Debate dirigido en el análisis de casos que sirvan para apreciar aspectos concretos que se estén explicando.
Prueba de respuesta múltiple	Test de respuesta múltiple para los conocimientos teóricos
Estudio de casos	Resolución de ejercicios
Aprendizaje colaborativo	Trabajos en grupo

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral Presentación oral	Adaptación de las metodologías seleccionadas a las circunstancias particulares de cada grupo de referencia. Para el alumnado con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia, se acordará al inicio del curso un calendario específico de tutorías compatible con su dedicación.

Evaluación			
Metodologías	Competéncias	Descripción	**Calificación**
Prueba de respuesta múltiple	B5 B12	Test de elección múltiple	80
Estudio de casos	B4	Conjunto de casos a resolver y entregar durante el curso.	20

Observaciones evaluación
La evaluación continua tendrá en cuenta a participación en las clases, así como todas las actividades desarrolladas por el alumnado. La evaluación de los conocimientos teóricos se realizará mediante un examen. a.- Examen 80% de la calificación. b.- Participación en las actividades desarrolladas en el aula 20% (resolución problemas y casos; resoluciòn de casos; presentación de trabajos). Es necesaria una asistencia mínima a las clases del 80% para poder superar la materia. La puntuación del apartado b se guardará para la convocatoria de julio, pero en ningún caso para los cursos posteriores. Los criterios de evaluación son los mismos para la primera y segunda oportunidad de cada convocatoria, así como para la convocatoria adelantada. En el caso de alumnado con dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia, se empleará la plataforma virtual y el correo electrónico como vehículo de comunicación principal para la gestión de contenidos, tutorías y la entrega de trabajos. Se acordará al inicio del curso un calendario específico de fechas compatible con su dedicación, pero tendrán la mismo deber de realizar actividades y de acudir a cualquier tipo de prueba de evaluación que el alumnado a tiempo completo. A efectos de calificación, la calificación de no presentado corresponde al alumnado cuando sólo participe de actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación conseguida.

Fuentes de información

Básica	- De la Calle Durán, M.C., Ortiz de Urbina Criado, M. (2004, 2014). Fundamentos de recursos humanos. Madrid: Pearson Educación - Bonache, J.; Cabrera, Á (2006). Dirección de personas: evidencias y perspectivas para el siglo XXI. Madrid: Prentice Hall - Dolan, S.; Valle, R. (2007). La gestión de los recursos humanos: como atraer, retener y desarrolar con éxito el capital humano en tiempos de transformación. Madrid: McGraw-Hill - Fernández Sánchez, E., Junquera Cimadevilla, B. (2013). Iniciación a los recursos humanos. Septem Universitas - García-Tenorio, J.; Sabater, R. (Coordinadores) (2004). Fundamentos de dirección y gestión de recursos humanos. Madrid: Thomson Civitas - Gómez-Mejía, L.R.; Balkin, D.B.; Cardy, R.L. (2016). Gestión de recursos humanos. Madrid: Prentice Hall - Sastre, M.Á.; Aguilar, E.Mª (2003). Dirección de recursos humanos. Un enfoque estratégico. Madrid: McGraw-Hill - Valle, R.J. (coord.) (2004). La gestión estratégica de los recursos humanos. Madrid: Pearson Educación
Complementária	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios
Para maximizar el aprendizaje es recomendable que el alumnado asista regularmente a las clases, participe activamente en todas las actividades propuestas por los profesores y consulte la bibliografía y otro material recomendado. Las tutorías son un recurso útil que los alumnos deberían utilizar las veces que fuera necesario. El acceso campus virtual para informarse de diferentes cuestiones que surjan al largo del curso y poder disponer y revisar antes de las clases el material complementario facilita la participación del alumno y su capacidad de adquirir conocimientos. Se recomienda también la lectura del programa y las normas de evaluación.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías