



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Prácticas en Empresas		Código	611G02046
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Cuarto	Optativa	18
Idioma	Castelán/Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Privado/Economía/Empresa/Socioloxía e Ciencias da Comunicación			
Coordinación	Barreiro Viñan, Jose Manuel	Correo electrónico	jose.barreiro.vinan@udc.es	
Profesorado	Barreiro Viñan, Jose Manuel Estevez Mengotti, Carlos Benigno Garcia Lorenzo, Antonio Lopez Martinez, Ivan Mourelle Espasandin, Estefania Veiga Fernández, Luís Angel	Correo electrónico	jose.barreiro.vinan@udc.es c.mengotti@udc.es antonio.garcia.lorenzo@udc.es ivan.lopezm@udc.es estefania.mourelle@udc.es l.veiga@udc.es	
Web	<a href="http://www.economicas.udc.es/subido/practicas_empresas/Regulamento_Practicas_FEE.pdf">http://www.economicas.udc.es/subido/practicas_empresas/Regulamento_Practicas_FEE.pdf</a>			
Descripción xeral	A información relativa a esta asignatura pode consultarse na normativa vixente que regula as prácticas en empresa.			
Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos Sen modificacións</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Prácticas presenciais sempre que sexan posibles, como alternativa admitiranse as prácticas virtuais ou teletraballo *Metodoloxías docentes que se modifican No suposto de non ser posible rematar as prácticas nin de xeito presencial nin virtual, farase un plan de adaptación curricular que permita superar a materia</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Presencia, Teams e Moodle</p> <p>4. Modificacións na avaliación Sen modificacións, coa seguinte salvedade: a parte da cualificación que se corresponde coa asistencia a eventos, no suposto de non poder celebrarse un mínimo de 4 eventos, será prorrteada entre o resto dos ítems que componen as cualificacións *Observacións de avaliación:</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</p>			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
B1	CB1-Comprender coñecementos na área de estudo que parte da base da educación secundaria general, que apóiandose en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vanguarda do seu campo de estudo
B2	CB2-Saber aplicar os coñecementos ao seu traballo dunha forma profesional e posuir as competencias que adoitan desmostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de traballo
B3	CB3-Saber reunir e interpretar datos relevantes da área de estudo para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B4	CB4-Transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5-Desenvolver habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía



B6	CG1-Saber desempeñar labores de xestión, asesoramento e avaliación nas organizacións empresariais
B7	CG2-Saber manexar os conceptos e técnicas empregados nas diferentes áreas funcionais da empresa, así como entender as relacións que existen entre elas e cos obxectivos xerais da organización
B8	CG3-Saber tomar decisións, e, en xeral, asumir tarefas directivas.
B9	CG4-Saber identificar e anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar a información, seleccionar e motivar as persoas, tomar decisións en condicións de - incerteza, alcanzar os obxectivos propostos e avaliar resultados
B10	CG5-Respectar os dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, respectar a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguaas oficiais da comunidade autónoma.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

## Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuir á formación integral do estudiante complementando a aprendizaxe teórica e práctica.</li> <li>- Facilitar o coñecemento da metodoloxía de traballo adecuada á realidade profesional.</li> <li>- Favorecer o desenvolvemento de competencias técnicas, metodolóxicas, persoais e participativas.</li> <li>- Obter unha experiencia práctica que facilite a inserción no mercado de traballo.</li> <li>- Favorecer os valores da innovación, a creatividade e o emprendimento.</li> </ul>	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10	C1 C4 C5 C6 C7 C8

## Contidos

Temas	Subtemas
Os contidos a desenvolver polo estudiante fixaranse de comén acordó co titor da empresa	Os contidos a desenvolver polo estudiante fixaranse de comén acordó co titor da empresa

## Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Resumo	B1	0	60	60
Traballos tutelados	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8	300	75	375
Atención personalizada		15	0	15

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

## Metodoloxías

Metodoloxías	Descripción
Resumo	O alumno deberá facer un resumo ou memoria das actividades realizadas durante o periodo de prácticas.



Traballos tutelados	A metodoloxía desenvolvida nas prácticas externas corre a cargo da empresa, en función do Plan Formativo e das características e organización da misma.
---------------------	---

#### Atención personalizada

Metodoloxías	Descripción
Traballos tutelados	As prácticas teñen tutorización por un membro da organización na que realicen as prácticas e un seguemento por parte dun profesor do centro.

#### Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descripción	Cualificación
Traballos tutelados	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8	1) Informe do tutor profesional: 60% 2) Nota media do expediente a recepción do informe do tutor profesional: 20% 3) Asistencia a os eventos que ao largo do curso sexan convocados polo vicedecanato de prácticas externas: 20%	100

#### Observacións avaliación

Para o recoñecemento da cualificación por asistencia a eventos o estudiante debe facilitar os documentos que acrediten tal asistencia como data límite a de recepción do informe do tutor profesional.

Para que se recoñeza a cualificación por asistencia a eventos o estudiante debe asistir polo menos ao 50% dos que se convoquen desde o vicedecanato de prácticas externas.

A cualificación será proporcional ao número de eventos os que se asista, sempre con un mínimo do 50% dos convocados.

Con obxecto de que o estudiante poida programar as súas actividades, os eventos serán o primeiro e o terceiro xoves de cada mes, a partires das 19 horas, salvo que se trate de un evento excepcional que por motivos de organización non sexa posible celebralo en tales datas ou no referido horario. O número de eventos non será superior a 12 ao longo de todo o curso académico.

#### Fontes de información

Bibliografía básica	Poden consultarse as referencias bibliográficas más relacionadas cos estudos de Grao
Bibliografía complementaria	

#### Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

#### Observacións

&nbsp;

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías