



Teaching Guide

Teaching Guide				
Identifying Data				2020/21
Subject (*)	Introduction to Environmental Law and the Instruments for Environmental Protection		Code	612943312
Study programme	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Official Master's Degree	2nd four-month period	First	Optional	6
Language	Spanish			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Dereito PrivadoDereito PúblicoDereito Público EspecialQuímica			
Coordinador	Pernas Garcia, Juan Jose	E-mail	jose.pernas@udc.es	
Lecturers	Muniategui Lorenzo, Soledad Pernas Garcia, Juan Jose Sánchez González, Jennifer Sanz Larruga, Francisco Javier	E-mail	soledad.muniategui@udc.es jose.pernas@udc.es j.sanchezg@udc.es javier.sanz.larruga@udc.es	
Web	http://www.dereito.udc.es/maxe			
General description	El objetivo de esta materia es transmitir el conocimiento teórico-práctico sobre las principales técnicas de protección ambiental. Esto permitirá dotar a los alumnos de las herramientas fundamentales para realizar una actividad profesional de asesoramiento a los promotores y titulares de actividades sometidas a control ambiental.			
Contingency plan	1. Modifications to the contents 2. Methodologies *Teaching methodologies that are maintained *Teaching methodologies that are modified 3. Mechanisms for personalized attention to students 4. Modifications in the evaluation *Evaluation observations: 5. Modifications to the bibliography or webgraphy			

Study programme competences

Code	Study programme competences
A1	Coñecer o conxunto normativo aplicable, lexislativo e xurisprudencial, e a doutrina aplicables ao mundo da empresa
A2	Identificar, saber interpretar e facer fronte ás diferentes problemáticas xurídico-económicas que afecten á empresa
A3	Coñecer, manexar, elaborar e interpretar os principais documentos de tipo xurídico-económico relacionados co mundo empresarial.
A4	Coñecer e aplicar as técnicas contables, de elaboración e análise de estados financeiros e outros instrumentos de xestión.
A5	Elaborar, comunicar e defender con soltura textos xurídicos, como dictames e informes, memorias ou traballos de investigación
A6	Coñecer unha segunda lingua estranxera na súa vertente xurídico-empresarial.
A10	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
A12	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Urbanístico y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A13	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo



A14	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
A15	Capacidad para afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativos al Derecho Ambiental
A16	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Ambiental y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A17	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A18	Capacidad para para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidade para planificar e levar a cabo tarefas xurídicas complexas de modo autónomo
B2	Capacidade para coordinar e desenvolver tarefas de asesoramento técnico (xurídico/xurídico empresarial) no seo dun grupo de traballo
B3	Capacidade para estruturar ordenadamente os feitos e as disposicións xurídicas relevantes dun caso
B4	Capacidade para identificar cuestións xurídicas relevantes partindo dun conxunto complexo de feitos non estruturado xurídicamente
B5	Capacidade para identificar e aplicar todas as fontes xurídicas relevantes nunha cuestión concreta
B6	Habilidade/Capacidade para a toma de decisións
B7	Capacidade para encontrar solucións novas ou imaxinativas no plantexamento dun problema
B8	Capacidade para analizar os problemas xurídicos dende unha pluralidade de enfoques e elixir o máis idóneo no caso concreto.
B9	Capacidade para expoñer o coñecemento cun dominio axeitado das habilidades orais e escritas propias do asesoramento xurídico(-empresarial)
B10	Capacidade para estruturar e redactar con fluidez textos xurídicos elaborados, empregando a terminoloxía técnica apropiada.
B11	Capacidade para estruturar os argumentos e transmitilos oralmente con competencia técnica e habilidade oratoria
B12	Capacidade para ler e interpretar traballos complexos relacionados co ámbito xurídico
B14	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares como experto en dereito e contribuir efectivamente ás súas tarefas
B15	Capacidade para asesorar sobre as posibles resolucións dun caso
B16	Capacidade para deseñar estratexias alternativas conducentes ás distintas solucións
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Learning outcomes			
Learning outcomes		Study programme competences	
Conocer los presupuestos conceptuales necesarios para profundizar en el estudio del Derecho Ambiental		AJ1	
		AJ2	
		AJ3	
		AJ4	
		AJ5	
		AJ6	
		AJ10	
		AJ12	
		AJ13	
		AJ14	
		AJ15	
		AJ16	
		AJ17	
		AJ18	



Tener unas ideas básicas de los conocimientos técnicos-científicos que son necesarios para entender y manejar las institucionales e instrumentos de protección ambiental	AJ1 AJ2 AJ3 AJ5 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18		
Conocer los presupuestos conceptuales necesarios para profundizar en el estudio del Derecho Ambiental	AJ1 AJ2 AJ3 AJ4 AJ5 AJ6 AJ10 AJ12 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18		
Identificar las técnicas más oportunas para utilizar en cada caso	AJ1 AJ2 AJ3 AJ4 AJ5 AJ6 AJ10 AJ12 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18	BJ1 BJ2 BJ3 BJ4 BJ5 BJ6 BJ7 BJ8 BJ9 BJ10 BJ11 BJ12 BJ14 BJ15 BJ16	CJ1 CJ3
Desenvolver os coñecementos sobre dereito ambiental que afecta ás actividades empresariais, e coñecer a lexislación ambiental destinadas á loita contra a contaminación industrial. Coñecer as esixencias legais e os procedementos administrativos vinculados á posta en funcionamento de actividades industriais e outros proxectos con repercusións importantes no medio ambiente. Coñecer as obrigas que afectan aos titulares de actividades económicas e as posibles responsabilidades derivadas de incumprimentos destas obrigas ou da xeración de danos ambientais.	AJ1 AJ2 AJ3 AJ5 AJ6 AJ10 AJ12 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18		



Ser capaz de acceder á documentación e ás informacións xurídicas a través de fontes de información fiables e actualizadas.	AJ1		CJ3
Manexar as fontes do Dereito ambiental	AJ16		
	AJ18		

Contents	
Topic	Sub-topic
II. As técnicas xurídicas para la tutela ambiental	Esquema e cadro xeral
I. Introducción ao Dereito Ambiental	O ambiente como obxecto de dereito. Antecedentes históricos. O Dereito Ambiental: concepto, caracteres e principios. Estrutura xeral e contidos. Fontes de información

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Objective test	A1 A2 A3 A4 A5 A6 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 B15 B16 C1	1	0	1
Case study	A18 A17 A16 A15 A14 A13 A12 A10 A6 A5 A4 A3 A2 A1 C3	30	27	57
Guest lecture / keynote speech	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A18 A10 A12 A13 A14 A15 A16 A17 C3	30	60	90
Personalized attention		2	0	2
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Objective test	Al final del módulo se realizará una prueba objetiva en la que el alumno deberá demostrar los conocimientos adquiridos en la especialidad.
Case study	A realización de estas actividades constitúe un dos aspectos más relevantes na organización do traballo. Estas actividades de solución de problemas realizaranse individualmente ou en grupos. Esta metodoloxía implicará, de acordo coa memoria do título, a realización de presentacións orais dos resultados obtidos na elaboración de documentos ou dictámenes. Asimesmo, levaranse a cabo actividades de simulación dos procedementos xurídicos e da actividades de asesoramento xurídico. Os estudos do caso levarán consigo a realización de debates e discusións dirixidos polo profesor, así como a entrega ou indicación ao alumno/a dos textos ou documentos esenciais para a súa realización, de acordo coas propias previsións da memoria do título.
Guest lecture / keynote speech	El recurso de la llamada lección magistral servirá para explicar al alumno las cuestiones esenciales del programa, de modo que se les faciliten los conocimientos básicos para poder abordar las actividades prácticas que van a desarrollar en la especialidad.

Personalized attention	
Methodologies	Description



Case study Guest lecture / keynote speech	Bloc de Notas (OFFICE 365): os contidos e información do Bloc de Notas será actualizados de modo continuo en atención ao desenvolvemento dos materiais adaptados á non presencialidade, e as necesidades e aos tempos que, a criterio do profesor, precisan os alumnos para ir xestionando toda a información e o proceso de aprendizaxe. Chat (TEAMS): pode ser utilizado polo alumno en cada momento. O tempo de resposta será dun máximo de 24 horas. Reunión a través de TEAMS en grupo ou de xeito individual: esta é unha posibilidade que se ofrece á alumna/o (ou grupo) que precise dunha atención directa a través dunha tutoría con audio e video. A temporalización vai depender da demanda das alumnos/os en atención ás súas necesidades. Correo electrónico: os/as estudantes teñen á súa disposición os correos electrónicos do profesorado para facer consultas, solicitar aclaracións, requirir materiais docentes, etc. É un recurso a disposición das persoas que teñen dificultades cos anteriores recursos.
---	---

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Case study	A18 A17 A16 A15 A14 A13 A12 A10 A6 A5 A4 A3 A2 A1 C3	A realización de casos prácticos, talleres e obradoiros prácticos durante o desenvolvemento da materia serán considerados para os efectos de determinación da nota final. Tratarase de actividades individuais e grupo. Entre outras cuestións, valorarase a expresión verbal e o manexo dos conceptos e da argumentación técnica durante as presentacións orales individuais ou de grupo.	60
Objective test	A1 A2 A3 A4 A5 A6 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 B15 B16 C1	Os alumnos/as realizarán unha proba obxectiva para garantir o coñecemento básico dos conceptos impartidos e aprendidos durante o desenvolvemento da materia.. Para aprobar deberá superarse a proba obxectiva cunha nota mínima do aprobado (5).	40

Assessment comments

Sources of information	
Basic	- LOZANO CUTANDA, ALLÍ TURRILLAS (2018). Derecho Administrativo Ambiental. La ley - LÓPEZ RAMÓN (2019). Observatorio de Políticas Ambientales. Thomson-Aranzadi - SANTAMARÍA ARINAS, RENÉ (2019). Curso básico de Derecho ambiental. IVAP
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments



(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.