



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
<b>Asignatura (*)</b>	Dereito Urbanístico II	<b>Código</b>	612943316	
<b>Titulación</b>	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	6
<b>Idioma</b>	Castelán			
<b>Modalidade docente</b>	Presencial			
<b>Prerrequisitos</b>				
<b>Departamento</b>	Dereito Público			
<b>Coordinación</b>	Fernandez Carballal, Almudena	<b>Correo electrónico</b>	almudena.fernandez.carballal@udc.es	
<b>Profesorado</b>	Fernandez Carballal, Almudena	<b>Correo electrónico</b>	almudena.fernandez.carballal@udc.es	
<b>Web</b>				
<b>Descrición xeral</b>	El estudio de este módulo tiene como finalidad primordial el estudio del Derecho Urbanístico y del Derecho de la Edificación, así como aquellas materias jurídicas que, de alguna forma, inciden en la actividad de los particulares y de la Administración en y para el uso del suelo y la edificación.			



Plan de continxencia

Modificacións nos contidos

Non se realizaron cambios nos contidos.

Metodoloxías

? Metodoloxías docentes que se manteñen

Se modifica a metodoloxía prevista para o adecuado desenvolvemento do contido da materia co obxecto que se reflexe con fidelidade e calidade as clases inicialmente presenciais da especialidade Dereito Urbanístico do MAXE. En concreto, adoptaranse as seguintes metodoloxías para a adaptación da docencia pola crise e impacto provocado por el COVID-19.

- Metodoloxías docentes que se modifican

- Realización de presentacións en Powerpoint, con materiais, apuntes e notas de apoio para facilitar a comprensión do contido, con referencia a manuais de apoio dispoñibles na base de datos da UDC.

- Realización de tutorías grupais e individuais para solventar dúbidas e preguntas relacionadas con os tres módulos da especialidade

- Aportación de clases audiovisuais e conferencias Zoom para completar a docencia non presencial

- Clases e atención personalizada a través dos diferentes mecanismos técnicos que ofrece OFFICE 365, en especial Moodle e Teams, como ferramentas recomendadas pola UDC, ademais da interconexión por correo electrónico con os alumnos.

Mecanismos de atención personalizada ao alumnado

Ferramenta:

Clases e Tutorías non presenciais mediante a ferramenta de TEAMS, que permite realizar chat ou reunión virtuais cos alumnos/as.

Levaranse a cabo catro sesións para a impartición dos contidos básicos que non puideron ser impartidos presencialmente.

Realizarase unha tutoría non presencial mediante teams para solventar dúbidas aos alumnos, sobre as materias impartidas de modo presencial ou non.

Así mesmo, tamén poderán plantexar preguntas a través do chat de Teams directamente ó profesor coordinador e profesores do programa, que resolverán as cuestións nun prazo razoable, e non superior as 48 horas.

Modificacións na avaliación

As modificacións no sistema de avaliación consisten en proporcionar máis TEST y casos prácticos a alumnos por parte do profesorado ademais do dictamen principal para ser tenidos en conta na calificación final.

Observacións de avaliación:

Modificacións da bibliografía ou webgrafía

Modificacións nos contidos

Non se realizaron cambios nos contidos.

Metodoloxías

? Metodoloxías docentes que se manteñen

Se modifica a metodoloxía prevista para o adecuado desenvolvemento do contido da materia co obxecto que se reflexe con fidelidade e calidade as clases inicialmente presenciais da especialidade Dereito Urbanístico do MAXE. En concreto, adoptaranse as seguintes metodoloxías para a adaptación da docencia pola crise e impacto provocado por el COVID-19.

? Metodoloxías docentes que se modifican

- Realización de presentacións en Powerpoint, con materiais, apuntes e notas de apoio para facilitar a comprensión do contido, con referencia a manuais de apoio dispoñibles na base de datos da UDC.

- Realización de tutorías grupais e individuais para solventar dúbidas e preguntas relacionadas con os tres módulos da especialidade

- Aportación de clases audiovisuales e conferencias Zoom para completar a docencia non presencial
- Clases e atención personalizada a través do diferentes mecanismos técnicos que ofrece OFFICE 365, en especial Moodle e Teams, como ferramentas recomendadas pola UDC, ademáis da inerconexión por correo electrónico con os alumnos.

? Mecanismos de atención personalizada ao alumnado

Ferramenta:

Clases e Tutorías non presenciais mediante a ferramenta de TEAMS, que permite realizar chat ou reunión virtuais cos alumnos/as.

Levaranse a cabo catro sesións para a impartición dos contidos básicos que non puideron ser impartidos presencialmente. Realizarase unha tutoría non presencial mediante teams para solventar dúbidas aos alumnos, sobre as materias impartidas de modo presencial ou non.

Así mesmo, tamén poderán plantexar preguntas a través do chat de Teams directamente ó profesor coordinador e profesores do programa, que resolverán as cuestións nun prazo razoable, e non superior as 48 horas.

? Modificacións na avaliación

As modificacións no sistema de avaliación consisten en proporcionar máis TEST y casos parácticos a alumnos por parte do profesorado ademáis do dictamen principal para ser tenidos en conta na calificación final.

? Observacións de avaliación:

? Modificacións da bibliografía ou webgrafía

Dereito Urbanístico II. Se facilitan presentacións de powerpoint do profesorado do programa e os tratados ?Derecho Urbanístico de Galicia? dirixido por ALMUDENA FERNANDEZ CARBALLAL (Coordinadora da especialidade) y JAVIER SANZ LARRUGA Y ?La buena administración del urbanismo? de ALMUDENA FERNANDEZ CARBALLAL Y JAIME RODRIGUEZ ARANA así como o ANUARIO DE DEREITO URBANISTICO

<https://latam.ijeditores.com/index.php?option=publicaciones> que dirige ALMUDENA FDEZ: CARBALLAL, e outras obras referenciadas en moddle.. Tamén deberá manexarse a Ley 2/2016 do Solo de Galicia e o Real Decreto Lexislativo 7/2015 polo que se aproba o Texto Refundido da Ley do Solo e Rehabilitación Urbana y sus normas de desarrollo disponibles en la [www.boe.es](http://www.boe.es) (versión consolidada)



Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	Coñecer o conxunto normativo aplicable, legislativo e xurisprudencial, e a doutrina aplicables ao mundo da empresa
A5	Elaborar, comunicar e defender con soltura textos xurídicos, como dictames e informes, memorias ou traballos de investigación
A11	Capacidad para afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativos al Derecho Urbanístico
A12	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Urbanístico y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A13	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A14	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidade para planificar e levar a cabo tarefas xurídicas complexas de modo autónomo
B2	Capacidade para coordinar e desenvolver tarefas de asesoramento técnico (xurídico/xurídico empresarial) no seo dun grupo de traballo
B3	Capacidade para estruturar ordenadamente os feitos e as disposicións xurídicas relevantes dun caso
B4	Capacidade para identificar cuestións xurídicas relevantes partindo dun conxunto complexo de feitos non estruturado xurídicamente
B5	Capacidade para identificar e aplicar todas as fontes xurídicas relevantes nunha cuestión concreta
B6	Habilidade/Capacidade para a toma de decisións
B7	Capacidade para encontrar solucións novas ou imaxinativas no plantexamento dun problema
B9	Capacidade para expoñer o coñecemento cun dominio axeitado das habilidades orais e escritas propias do asesoramento xurídico(-empresarial)
B10	Capacidade para estruturar e redactar con fluidez textos xurídicos elaborados, empregando a terminoloxía técnica apropiada.
B11	Capacidade para estruturar os argumentos e transmitilos oralmente con competencia técnica e habilidade oratoria
B14	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares como experto en dereito e contribuir efectivamente ás súas tarefas
B15	Capacidade para asesorar sobre as posibles resolucións dun caso
B16	Capacidade para deseñar estratexias alternativas conducentes ás distintas solucións
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
	<p>Proporcionar os coñecementos necesarios para a práctica do Dereito urbanístico e da edificación na execución de obras de edificación e en todo o proceso de planificación, xestión e edificación.</p> <p>O estudo deste módulo ten como finalidade primordial o estudo do Dereito Urbanístico e do Dereito da Edificación, así como aquelas materias xurídicas que, dalgunha forma, inciden na actividade dos particulares e da Administración en e para o uso do chan e a edificación. Competencias Os alumnos que superen a materia obterán as seguintes competencias ou habilidades: - Manexo das fontes do Dereito relacionadas coa súa disciplina - Acceso ás normas xurídicas e técnicas, básicas e sectoriais con facilidade e soltura - Manexo das principais ferramentas xurídicas na internet - Comprensión e resolución de casos prácticos - Redacción de documentos administrativos</p> <p>Proporcionar os coñecementos básicos sobre as institucións xurídicas realcionadas co Dereito Urbanístico e a súa aplicación na práctica</p>	AP1	BP1
	AP5	BP2	CP6
	AP11	BP3	
	AP12	BP4	
	AP13	BP5	
	AP14	BP6	
		BP7	
		BP9	
		BP10	
		BP11	
		BP14	
		BP15	
		BP16	

Contidos	
Temas	Subtemas



A Xestión Urbanística	A execución do plan urbanístico. Principios informantes e requisitos xerais: o principio de equidistribución de cargas e beneficios e o principio de participación nas plusvalías. Orzamentos xurídicos da execución. Sistemas de execución urbanística na LOUPMRGal: sistemas directos e sistemas indirectos. Os convenios urbanísticos.
Obtención de dotacións públicas e patrimonios públicos do chan	Os instrumentos para a obtención de dotacións urbanísticas
A intervención na edificación e no uso do chan	O control da edificación e uso do chan. O réxime xurídico das licenzas urbanísticas. O deber de conservación e os seus límites. Declaración de ruína e orde de demolición. As medidas de reposición da legalidade. A edificación forzosa.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	A1 A5 A11 A12 A13 A14 B16 B15 B14 B11 B10 B9 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C6 C3	10	20	30
Análise de fontes documentais	A1 A11 A12	25	25	50
Proba obxectiva	A1 A5 A11 A12 A13 A14 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 B10 B11 B14 B15 B16 C3 C6	10	20	30
Sesión maxistral	A1 A11	30	0	30
Atención personalizada		10	0	10

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Elaboración e presentación de traballos de distinta clase. Casos prácticos, talleres, lecturas, análises de fontes, etc.
Análise de fontes documentais	Lectura e análise de artigos doctrinais, sentenzas e outro tipo de documentación relacionada coa materia.
Proba obxectiva	Proba obxectiva
Sesión maxistral	Explicación das nocións teóricas básicas e presentación de exercicios utilizando o método de lección maxistral participativa.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



<p>Sesión maxistral</p> <p>Estudo de casos</p>	<p>Explicación das nocións teóricas básicas e a presentación de exercicios utilizando para iso o método da lección maxistral participativa. Os estudantes poderán recibir asistencia personalizada para aclarar conceptos, resolver dúbidas ou orientar os seus estudos.</p> <p>Estudo, análise e resolución de casos prácticos relacionados co Dereito Urbanístico e co Dereito da Edificación. Os estudantes dispoñerán de atención personalizada na realización de cada unha das actividades.</p> <p>Realizaranse lecturas que versarán sobre artigos doctrinais e resolucións xurisprudenciais, ou outros documentos relacionados coa materia. Os estudantes poderán recibir asistencia personalizada para aclarar conceptos, resolver dúbidas ou orientar os seus estudos</p>
--	--

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	A1 A11	Durante as sesións maxistrais dedicarase, na maior parte dos casos, unha parte das mesmas á resolución e posta en común dos supostos prácticos. Da participación dos alumnos o profesor extraerá unha cualificación que fará media co resto das cualificacións que os alumnos obteñan polo resto de actividades realizadas durante o desenvolvemento do módulo.	50
Estudo de casos	A1 A5 A11 A12 A13 A14 B16 B15 B14 B11 B10 B9 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C6 C3	O estudo de casos ten por finalidade a aplicación práctica do resultado da aprendizaxe do dereito urbanístico que ao longo do MAXE ven desenvolvendo.	50

Observacións avaliación
<p>Os estudantes serán avaliados nun sistema de avaliación continua. Teranse en conta tanto as actividades realizadas na aula como os traballos e supostos prácticos encargados aos estudantes no contexto de semipresencialidade do MAXE. A nota final será obtida a partir da nota media de todas as cualificacións anteriores. Non poderán superar o módulo aqueles alumnos que teñan máis dun 20% de faltas de asistencia ás sesións maxistrais.</p> <p>Polo que respecta ao alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, a avaliación consistirá na proba obxectiva, que terá un valor do 100% tanto en primeiro oportunidade como en segunda oportunidade.</p>

Fontes de información	
<b>Bibliografía básica</b>	<p>Bibliografía básica: FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, T.-R.: Manual de Dereito Urbanístico, Ed. El Consultor, 18ª ed, Madrid, 2009. FERNÁNDEZ CARBALLAL, A.: Manual de Dereito Urbanístico de Galicia, Ed. Civitas, Madrid, 2003. VV.VV: Dereito Urbanístico de Galicia, Ed. El Consultor, 2004 VV.VV: Comentarios a la Ley de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia, Aranzadi, Pamplona 2009 GONZÁLEZ PÉREZ, J.: Comentarios a la Ley de Ordenación de la Edificación, Ed. Civitas, Madrid, 1999 GONZÁLEZ PÉREZ, J.: Comentarios a la Ley de Suelo. Ed. Thomson Cívitas, Pamplona, 2007 PAREJO ALFONSO, L.: Comentarios a la Ley de Suelo, Ed. Iustel, Madrid, 2008</p>



<b>Bibliografía complementaria</b>	<p>Recursos web: LEGISLACIÓN. 1. Fuentes oficiales. A. Unión Europea: · Diario Oficial de la Unión Europea (antes DOCE), se puede consultar a texto completo, así como casi toda la normativa comunitaria vigente, en castellano, en la página: <a href="http://www.europa.eu.int/eur-lex/es/">http://www.europa.eu.int/eur-lex/es/</a> Para todo tipo de información sobre la Unión Europea y sus Instituciones resulta fundamental la página: <a href="http://www.europa.eu.int/">http://www.europa.eu.int/</a> B. Estado español: · Gaceta de Madrid y Boletín Oficial del Estado (este último nombre desde 25 de julio de 1936), colecciones; es el texto oficial. La consulta de las normas más recientes está disponible en internet: <a href="http://www.boe.es/">http://www.boe.es/</a> Para el seguimiento de la tramitación parlamentaria de los proyectos de ley estatales se pueden consultar las direcciones de internet del Congreso de los Diputados y del Senado: <a href="http://www.congreso.es/">http://www.congreso.es/</a> y <a href="http://www.senado.es/">http://www.senado.es/</a> Para contactar y consultar información (también legislativa) de las instituciones y órganos del Estado existen varios portales públicos entre los que cabe destacar: <a href="http://www.map.es/">http://www.map.es/</a> (página principal del Ministerio de Administraciones Públicas) <a href="http://www.administracion.es/">http://www.administracion.es/</a> ?Portal del ciudadano?, del Ministerio de Administraciones Públicas) <a href="http://www.igsap.map.es/">http://www.igsap.map.es/</a> Centro de Información Administrativa del Ministerio de Administraciones Públicas C. Comunidades Autónomas: · Diarios Oficiales de las distintas Comunidades Autónomas. Su mayor parte están disponibles en internet. Para la búsqueda de textos normativos en los diferentes boletines oficiales resulta muy útil la página (privada) de internet: <a href="http://www.todalaley.com/2">http://www.todalaley.com/2</a>. Recopilaciones privadas. · Repertorio cronológico de Legislación Aranzadi: disponible ?on line?, previo pago o a través del Aula Aranzadi: <a href="http://www.westlaw.es">http://www.westlaw.es</a> · Bases de datos de legislación vigente de La Ley: disponible ?on line?, previa suscripción, en la página de internet: <a href="http://www.laley.net/">http://www.laley.net/</a> Asimismo, existen otras editoriales jurídicas que ofrecen la información normativa ?muchas veces gratuita- a través de internet como por ejemplo: <a href="http://www.elderecho.com/">http://www.elderecho.com/</a> <a href="http://www.juridicas.com/">http://www.juridicas.com/</a> <a href="http://noticias.juridicas.com/">http://noticias.juridicas.com/</a> <a href="http://v2.vlex.com/es/">http://v2.vlex.com/es/</a> Para la consulta de diversos aspectos constitucionales, legales, institucionales del Derecho Público español es sumamente interesante la gran base de datos mantenida desde hace unos años por el Área de Derecho Constitucional de la Universidad de Oviedo, que se puede localizar en: <a href="http://constitucion.rediris.es/Princip.html">http://constitucion.rediris.es/Princip.html</a> III. JURISPRUDENCIA. La colección más conocida es la de Thomson-Aranzadi. Su base específica sobre ?Jurisprudencia Contencioso-administrativa? contiene una selección de más de 74.000 resoluciones dictadas por los tribunales sobre esta materia desde 1992: Tribunal Constitucional, Tribunal Supremo, Audiencia Nacional, Tribunales Superiores de Justicia, Juzgado Central de lo Contencioso Administrativo y Juzgados de lo Contencioso Administrativo. Está disponible ?on line? o a través del Aula Aranzadi: <a href="http://www.westlaw.es">http://www.westlaw.es</a> Asimismo, la editorial jurídica La Ley ofrece en soporte informático la jurisprudencia de los Tribunales españoles, previa suscripción; cfr. <a href="http://www.laley.net/">http://www.laley.net/</a> No obstante, en los últimos tiempos el Poder Judicial español ha realizado un gran esfuerzo para informatizar los tribunales y su producción jurisprudencial. Gracias a este esfuerzo, es posible disponer en internet de las últimas cincuenta sentencias del Tribunal Supremo en la página: <a href="http://www.poderjudicial.es/tribunalsupremo/">http://www.poderjudicial.es/tribunalsupremo/</a> Desde hace mucho más tiempo, es posible consultar los últimos autos y sentencias del Tribunal Constitucional (desde 1980) así como de un buscador temático de todas las emitidas por el Alto Tribunal en la página: <a href="http://www.tribunalconstitucional.es/">http://www.tribunalconstitucional.es/</a> En cuanto a la jurisprudencia comunitaria europea, en especial del Tribunal de Justicia de las Comunidades Europeas, sito en Luxemburgo, la mayor parte de la información: <a href="http://curia.eu.int/es/content/juris/index.htm">http://curia.eu.int/es/content/juris/index.htm</a> Por último, también están disponible en internet las últimas resoluciones del Tribunal Europeo de Derechos Humanos, sito en Estrasburgo, en la dirección: <a href="http://www.echr.coe.int/III">http://www.echr.coe.int/III</a>. PORTALES Y BASES DE DATOS (disponibles a través de la página web de la Biblioteca de la UDC, pero sólo con los ordenadores conectados a la red universitaria). IUSTEL: promovido por varios Profesores de Derecho de las Universidades españolas. La parte de Derecho Administrativo está dirigida por el Prof. MUÑOZ MACHADO. Su página web es: <a href="http://www.iustel.com">http://www.iustel.com</a>. TIRANT ON LINE: promovida por dicha editorial jurídica valenciana; consultable en: <a href="http://www.tirantonline.com/">http://www.tirantonline.com/</a> · ADAMIWEB: para la búsqueda de cualquier referencia sobre las Administraciones Públicas españolas es bastante útil y está bien estructurada: cfr. <a href="http://www.admiweb.org/">http://www.admiweb.org/</a></p>
------------------------------------	---

### Recomendacións

**Materias que se recomienda ter cursado previamente**

**Materias que se recomienda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**



Observacións

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías