



| Guía docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2020/21 |
| Asignatura (*) | Lengua Inglesa y sus Usos 2 | Código | 613G03037 | |
| Titulación | Grao en Inglés: Estudos Lingüísticos e Literarios | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Periodo | Curso | Tipo | Créditos |
| Grado | 1º cuatrimestre | Cuarto | Obligatoria | 6 |
| Idioma | Inglés | | | |
| Modalidad docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Letras | | | |
| Coordinador/a | Dopico Garcia, Alberto | Correo electrónico | alberto.dopico@udc.es | |
| Profesorado | Dopico Garcia, Alberto Villamarín Freire, Sara | Correo electrónico | alberto.dopico@udc.es sara.vfreire@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descripción general | Ampliación del estudio normativo de la lengua inglesa. Elaboración y análisis de textos orales e escritos de diferentes ámbitos. Nivel lingüístico que se espera alcanzar: C1 más algunas competencias de C2. | | | |
| Plan de contingencia | <p>1. Modificaciones en los contenidos. Esencialmente no se modifican los contenidos.</p> <p>*Metodologías docentes que se modifican. Si se pasa a docencia no presencial se utilizarían medios telemáticos (Teams, Moodle, correo electrónico).</p> <p>Sesión magistral</p> <p>? Discusión dirigida y participación en el aula.</p> <p>? Trabajos que se encomendarán con publicación en la plataforma Moodle. Los trabajos serán susceptibles de atención personalizada y computan en la valoración.</p> <p>? Atención personalizada</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado. A través de las plataformas habilitadas al efecto y la periodicidad que resulte necesaria, acorde a las necesidades del alumnado.</p> <p>Correo electrónico. Moodle y Teams.</p> <p>4. Modificaciones en la evaluación. Se mantiene la evaluación continua y trabajos tutelados.</p> <p>*Observaciones de evaluación:</p> <p>Los trabajos tutelados supondrán el 100% de la calificación final.</p> <p>En relación con los trabajos tutelados se valorará:</p> <p>La adecuación a la metodología de las propuestas del trabajo.</p> <p>La profundidad del contenido.</p> <p>El dominio de las aplicaciones utilizadas en la elaboración de las propuestas socioeducativas.</p> <p>El tratamiento de un lenguaje propio del contexto disciplinar.</p> <p>La utilización de fuentes documentales complementarias e actuales.</p> <p>La presentación y la claridad de la exposición.</p> <p>5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía. No se realizan modificaciones.</p> <p>Los materiales de trabajo se publicarán en el Moodle mediante archivos digitalizados.</p> | | | |



| Competencias / Resultados del título | |
|--------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados del título |
| A2 | Saber analizar y comentar textos y discursos literarios y no literarios utilizando apropiadamente las técnicas de análisis textual. |
| A6 | Tener un dominio instrumental avanzado oral y escrito de la lengua inglesa. |
| A9 | Elaborar textos orales y escritos de diferente tipo en lengua gallega, española e inglesa. |
| A10 | Tener capacidad para evaluar críticamente el estilo de un texto y para formular propuestas alternativas y correcciones. |
| A15 | Ser capaz de aplicar los conocimientos lingüísticos y literarios a la práctica. |
| A17 | Conocer la historia y la cultura de las comunidades anglófonas. |
| A18 | Dominar la gramática de la lengua inglesa. |
| A20 | Conocer la variación lingüística de la lengua inglesa. |
| B1 | Utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos y las herramientas de búsqueda de información. |
| B2 | Manejar herramientas, programas y aplicaciones informáticas específicas. |
| B3 | Adquirir capacidad de autoformación. |
| B4 | Ser capaz de comunicarse de manera efectiva en cualquier entorno. |
| B5 | Relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas. |
| B6 | Tener capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de forma efectiva. |
| B7 | Tener capacidad de análisis y síntesis, de valorar críticamente el conocimiento y de ejercer el pensamiento crítico. |
| B10 | Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano/a y profesional. |
| C2 | Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero. |
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida. |
| C5 | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras. |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida. |

| Resultados de aprendizaje | | | |
|--|--------------------------------------|----|----|
| Resultados de aprendizaje | Competencias / Resultados del título | | |
| | A6 | B5 | C2 |
| Los estudiantes aprenderán a describir una persona en términos de apariencia física, vida, personalidad y estilo de vida. Deberán dar detalles de la altura de una persona / construcción, edad, rasgos faciales, cabello, la ropa que se lleva puesta desde los aspectos generales a los detalles específicos. También describir la personalidad de una persona y el comportamiento, la vida, el estilo de vida y creencias. | A6 | B5 | C2 |
| | A9 | B6 | C3 |
| | A10 | | |
| | A17 | | |
| | A18 | | |
| Los estudiantes deberán saber describir lugares / edificios incluyendo información tal como la edad, tamaño, color, materiales, etc., los detalles relacionados con los sentidos (vista, oído, olfato, tacto, gusto) para sugerir el estado de ánimo y la atmósfera, y dar opiniones o impresiones del lugar o edificio. Usar vocabulario descriptivo, la gramática correcta y la técnica narrativa para hacer la descripción más interesante. | A6 | B1 | C2 |
| | A10 | B4 | C3 |
| | A15 | B6 | C7 |
| | A18 | B7 | |
| | A20 | | |
| Al final del curso, los estudiantes deberán hacer descripciones de objetos. Dar precisa información del tamaño, peso, forma, diseño, decoración, y material. | A6 | B1 | C2 |
| | A10 | B2 | C3 |
| | A15 | B3 | C7 |
| | A18 | B4 | |
| | A20 | B5 | |
| | | B6 | |
| | | B7 | |
| Al final de esta lección, los estudiantes deberán entender y escribir una composición descriptiva sobre eventos tales como festivales, celebraciones, mencionando el tiempo, tipo de evento, fecha, lugar y motivo de la celebración, los preparativos para el evento y el evento sí, así como sentimientos o comentarios de la gente sobre el evento. | A6 | B2 | C2 |
| | A10 | B6 | C3 |
| | A15 | B7 | C7 |
| | A18 | | |
| | A20 | | |



| | | | |
|--|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| A final de la unidad los estudiantes deberán ser capaces de comprender y producir una narrativa que presente una serie interconectada de acontecimientos, ya sea imaginario o en base a su propia experiencia, en un estilo vivo descriptivo, incluyendo los pensamientos, reacciones y sentimientos de los personajes, el establecimiento del escenario, y darle vida a la narración con el fin de captar la atención del lector. | A6 A10 A15 A18 A20 | B2 B6 B7 | C2 C3 C7 |
| Al final de esta lección, los estudiantes serán capaces de entender y escribir ensayos que presenten las dos caras de un tema, presentar argumentos a favor de un tema en particular, así como argumentos en contra. Cada elemento deberá ser apoyado por justificaciones, ejemplos o razones. La opinión del escritor deberá estar presente en el escrito. | A6 A10 A15 A18 A20 | B2 B3 B5 B7 B10 | C2 C3 C5 C7 |
| Al final de esta lección los estudiantes deberes estar preparados para entender y escribir ensayos de opinión, presentando el tena, dar la opinión personal del escritor, claramente establecida y apoyada por razones y ejemplos, además de presentar el punto de vista opuesto sobre el tema. | A6 A10 A15 A18 A20 | B2 B6 B7 | C2 C3 C7 |
| Al final de esta lección, los estudiantes deberán ser capaces de escribir ensayos sugiriendo soluciones a problemas. Analizar la situación y sugerir distintas alternativas y las consecuencias de las mismas. | A2 A6 A10 A15 A18 A20 | B2 B6 B7 B10 | C2 C3 |

| Contenidos | |
|---|---|
| Tema | Subtema |
| Descripción de personas | <p>Descripción de apariencia física, personalidad, comportamiento, estilo de vida y creencias.</p> <p>Utilización del presente habitual para la descripción de personas y del vocabulario correspondiente.</p> <p>Organización de la información</p> |
| Descripción de lugares/edificios | <p>Hacer descripciones de lugares dando información sobre el nombre del lugar, la población y las razones para su elección. Descripción del entorno, edificios, interiores y exteriores.</p> <p>Uso del vocabulario adecuado y los tiempos verbales y de la organización de la información de lo más general a los detalles.</p> |
| Descripción de objetos | <p>Descripción de objetos en cuanto al tamaño, peso, edad, forma, color, origen, características especiales y las razones de su especificidad.</p> <p>Uso del relativo para la construcción de frases compuestas.</p> |
| Descripción de festivales, acontecimientos, ceremonias. | <p>Descripción del escenario y las preparativos, descripción del propio evento.</p> <p>Explicación y razones, sentimientos, comentarios y pensamientos sobre el mismo.</p> <p>Utilización de los adjetivos adecuados y colocaciones comunes, registros lingüísticos formales e informales en la descripción de un artículo turístico o una postal familiar.</p> |



| | |
|---------------------------------------|--|
| Narrativas | <p>Narrativa que presente una serie interconectada de acontecimientos, ya sea imaginario o en base a su propia experiencia, en un estilo vivo descriptivo, incluyendo los pensamientos, reacciones y sentimientos de los personajes, el establecimiento del escenario, y darle vida a la narración con el fin de captar la atención del lector.</p> <p>Utilización de los estilos directo e indirecto para la creación de situaciones, diálogos en las historias.</p> |
| El ensayo | <p>Escribir ensayos que presenten las dos caras de un tema, presentar argumentos a favor de un tema en particular, así como argumentos en contra. Cada elemento deberá ser apoyado por justificaciones, ejemplos o razones. La opinión del escritor deberá estar presente en el escrito.</p> <p>Deberá prestarse atención a la organización de la información para que esta fluya de forma lógica y razonable para el lector. La organización de la argumentación se hará de forma más convincente para el lector.</p> |
| Escritura de textos de uso cotidiano. | Escribir correspondencia de tipo personal y profesional. Correos electrónicos. Toma de mensajes. Redacción de informes. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------------|--|---|------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciales y virtuales) | Horas trabajo autónomo | Horas totales |
| Sesión magistral | A6 A10 A15 A17 A18 A20 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B10 C2 C3 C5 C7 | 21 | 26.25 | 47.25 |
| Trabajos tutelados | A2 A6 A10 A15 A18 A20 B1 B2 B6 B7 C2 C3 C7 | 14 | 17.5 | 31.5 |
| Discusión dirigida | A6 A10 A15 A18 A20 B2 B6 B7 C2 C3 | 7 | 5.25 | 12.25 |
| Prueba de ensayo/desarrollo | A2 A6 A9 A10 A15 | 8 | 10 | 18 |
| Prueba mixta | A6 A9 A10 A15 A18 A20 C2 | 2 | 36 | 38 |
| Atención personalizada | | 3 | 0 | 3 |

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodologías | |
|-----------------------------|--|
| Metodologías | Descripción |
| Sesión magistral | En las sesiones de grupo entero, explicaciones, ejemplos y orientaciones para el mejor aprovechamiento del material; uso del libro básico de texto, además de textos escritos y audiovisuales adicionales. |
| Trabajos tutelados | Tareas escritas sobre temas diversos relacionados con lo que se trabaja en clase. Resúmenes y presentaciones. |
| Discusión dirigida | Destrezas de argumentación oral; role-play; fluidez, trabajo colaborativo |
| Prueba de ensayo/desarrollo | Los alumnos deberán practicar las tareas de composición, organización de información, uso de vocabulario y estilo para que el resultado sea aceptable |
| Prueba mixta | Completar distintos tipos de ejercicios; discriminar usos y significados; explicar diferencias de uso; transformar oraciones |

| Atención personalizada | |
|------------------------|-------------|
| Metodologías | Descripción |



| | |
|--|--|
| Discusión dirixida Trabaios tutelados | <p>Preparación y comentario de los trabajos a presentar.</p> <p>Interacción grupal e individual para mejorar el rendimiento.</p> <p>Tanto la profesora como el/la lector/a están disponibles durante las horas de tutoría semanales para resolver problemas u ofrecer sugerencias. Fuera de estas horas también pueden contactar con nosotros por correo electrónico.</p> <p>Existe una oficina (ADI) en la universidad que se especializa en "atender a los miembros de la comunidad universitaria con necesidades especiales derivadas de la discapacidad o de otras formas de diferencia frente a la población mayoritaria". El alumnado que lo desee puede hablar con la profesora Ana Veleiro para más información o ponerse directamente en contacto con la ADI en http://www.udc.es/cufie/uadi/. También en el teléfono 5622 o en la dirección de email adi@udc.es.</p> |
|--|--|

| Evaluación | | | |
|-----------------------------|--|---|--------------|
| Metodologías | Competencias / Resultados | Descripción | Calificación |
| Prueba de ensayo/desarrollo | A2 A6 A9 A10 A15 | La prueba de ensayo y desarrollo constará de una propuesta de redacción de distintos tipos de texto de los tipos tratados y practicados en las clases tanto teóricas como prácticas. Se tendrá en cuenta la organización de la información, el vocabulario utilizado y también el estilo final. | 40 |
| Prueba mixta | A6 A9 A10 A15 A18 A20 C2 | Completar distintos tipos de ejercicios; discriminar usos y significados; explicar diferencias de uso; transformar oraciones | 35 |
| Trabaios tutelados | A2 A6 A10 A15 A18 A20 B1 B2 B6 B7 C2 C3 C7 | Tareas escritas sobre temas diversos relacionados con lo que se trabaja en clase. Resúmenes y presentaciones. | 25 |

| |
|--------------------------|
| Observaciones evaluación |
|--------------------------|



Entrega de trabajos tutelados (tareas escritas) Es necesario entregar todos los trabajos especificados por los profesores para poder optar a que se sumen el resto de las notas. Se penalizarán los trabajos entregados una vez vencido el plazo sin justificación adecuada. No será obligatoria la asistencia presencial en el aula si bien el acudir con regularidad, se considerará un indicador del interés por la materia, aparte de considerarse necesaria para poder progresar. Prueba mixta: fecha aprobada por Xunta de Facultade (primera oportunidad al finalizar el cuatrimestre). Se valorarán los trabajos que se encomienden.

La segunda oportunidad, en julio, según el calendario aprobado por la Junta de Facultad, consistirá en repetir la(s) parte(s) de la evaluación no aprobada(s). Si el alumno suspende la parte de los trabajos tutelados, debe presentar nuevos trabajos. Las especificaciones se publicarán en el Moodle, con fechas de entrega durante el segundo cuatrimestre, y antes del comienzo del período de exámenes. La oportunidad de julio no es para mejorar nota en las partes de la evaluación ya aprobadas; solamente es para recuperar la(s) parte(s) no aprobada(s).

No se puede superar la materia sin aprobar cada una de las partes descritas de la evaluación con una cualificación mínima de 5 puntos sobre 10.

Obtendrá una cualificación de "No Presentado" aquel/la estudiante que no se presente a ninguna de las pruebas y que tampoco haya realizado los trabajos tutelados.

Aquellos alumnos que oficialmente hayan sido matriculados a tiempo parcial, y que posean una dispensa académica, tal y como establece la Normativa de permanencia de esta universidad, serán evaluados en cualquier oportunidad siguiendo los mismos criterios que para la segunda oportunidad de julio.

Los alumnos que se presentan a la convocatoria adelantada de diciembre se evaluarán según las normas especificadas para la oportunidad de julio. Los alumnos/as que suspendan en la primera oportunidad y no se presenten a la segunda oportunidad de

Julio tendrán la calificación de suspenso o en su caso, de no presentado. Para más detalles, véanse --Recomendaciones--.

Fuentes de información

| | |
|-----------------------|--|
| Básica | - Virginia Evans (2000). Successful Writing Proficiency. Express Publishing Este libro é de uso obrigatorio nas aulas de Docencia Expositiva. No presente curso utilizaranse determinados capítulos deste libro (véxanse --Contidos--). |
| Complementaria | - Mansfield, F. & C. Nuttall (2007). Proficiency Practice Tests. With Key. London: Thomson ELT Libro de practicas de writing en claseLibro de practicas de writing en clase |

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Lengua Inglesa y sus Usos 1/613G03020

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios



PASO 9 RECOMENDACIONES

se recomienda la asistencia y participación en clase, para estar al día en el estudio, y la realización de todas las tareas asignadas dentro de los plazos indicados. La asistencia es un indicador del nivel de interés e implicación del alumno. La asistencia a la clase facilita una mejor comprensión de la materia, adquisición de competencias en grupos e individual, aprendizaje continuo, la interacción directa con otros alumnos y alumnas o la posibilidad de una metodología docente-discente más participativa. Cabe recordar que la UDC es una universidad presencial, por lo que la asistencia a las clases es recomendable. En los casos considerados en la normativa de la universidad, los alumnos podrán solicitar exención oficial de docencia.

Se utilizará únicamente el correo oficial de la UDC para comunicarnos con alumnos individuales, así que se recomienda comprobarlo a menudo. Otros anuncios importantes aparecerán en Moodle. Los alumnos Erasmus tienen que ajustarse al calendario académico de la UDC, y no al de su propia universidad. Por lo tanto, no se pueden programar exámenes, tareas o trabajos para coincidir con las peticiones individuales.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías