



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | |
|---------------------------|---|---------------------------|--|-----------------|
| Asignatura (*) | O Proxecto de Dirección no Marco dos Proxectos Educativos de Centro | Código | 2020/21 652536011 | |
| Titulación | Máster Universitario en Dirección, Xestión e Innovación de Institucións Escolares | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 2º cuadrimestre | Primeiro | Obrigatoria | 3 |
| Idioma | CastelánGalego | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinación | Castro Rodríguez, M ^a Montserrat | Correo electrónico | maria.castror@udc.es | |
| Profesorado | Castro Rodríguez, M ^a Montserrat Estévez Blanco, Iris | Correo electrónico | maria.castror@udc.es iris.estevezb@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | | | | |



| | |
|-----------------------------|--|
| Plan de continxencia | <p>1. Modificacións nos contidos: Non se realizarán cambios.</p> <p>2. Metodoloxías:</p> <p>*Metodoloxías docentes que se manteñen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sesión maxistral.- Portafolios(computa na avaliación).- Proba mixta (computa na avaliación).- Proba oral (computa na avaliación). <p>*Metodoloxías docentes que se modifican: Non se realizan cambios.</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado:</p> <ul style="list-style-type: none">- Correo electrónico: Diario. Para solicitar encontros virtuais individuais e grupais.- Moodle: diariamente. Dispoñen de ?foros temáticos asociados aos módulos? da materia, para formular as consultas necesarias.- Teams: 1 sesión semanal en gran grupo para o avance dos contidos teóricos e dos portafolios na franxa horaria que ten asignada a materia no calendario de aulas da facultade. De 1 sesión semanal (ou máis segundo a demanda do alumnado) en pequeno grupo (ata 4/6 persoas), para o seguimento e apoio na realización dos ?portafolios e aprendizaxe colaborativa?. Esta dinámica permite facer un seguimento normalizado e axustado ás necesidades da aprendizaxe do alumnado para desenvolver o traballo da materia. <p>4. Modificacións na avaliación:</p> <p>Mantéñense as metodoloxías de avaliación e os pesos de cada unha na calificación global.</p> <ul style="list-style-type: none">- Portafolios (60%). Os criterios de avaliación responderán aos criterios marcados en cada unha das prácticas que se entreguen.- Proba mixta (20%). Mantéñense os criterios de cualificación e corrección da proba.- Proba oral (20%). Mantéñense os criterios de cualificación e corrección da proba. <p>*Observacións de avaliación:</p> <p>Mantéñense as mesmas que figuran na guía docente a excepción de que as referencias ao cómputo de asistencia se realizará respecto ás sesións que houbo presencialmente ata o momento de suspenderse a activada presencial.</p> <p>SITUACIÓNS:</p> <p>A) Alumnado con dedicación completa: Asistencia/participación nas actividades de clase mínima do 80%. Elaboración e presentación dos portafolios en pequeno grupo (60%).</p> <p>B) Os/as estudantes a tempo completo como aqueles/as con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de asistencia segundo establece a "NORMA QUE REGULA O RÉXIME DE DEDICACIÓN AO ESTUDO DOS ESTUDANTES DE GRAO NA UDC (Arts. 2.3; 3.b e 4.5) (29/5/212) deberán entregar os portafolios, si ben éstos últimos poderán presentalos de maneira individual.</p> <p>A proba obxectiva será a mesma para todos/as.</p> <p>REQUISITOS PARA SUPERAR A MATERIA:</p> <ul style="list-style-type: none">- Asistir e participar regularmente nas actividades da clase.- Obter unha puntuación do 50% do peso de cada unha das partes obxecto de avaliación (portafolios, proba mixta e proba oral).- Entregar os portafolios na data que se indique.- A oportunidade de xullo estará sometida aos mesmos criterios que a de xuño. <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía: Non se realizarán cambios. Xa dispoñen de todos os materiais de traballo na plataforma Moodle.</p> |
|-----------------------------|--|



| Código | Competencias / Resultados do título |
|--------|---|
| A14 | E14: Xustificación a organización dos centros escolares por proxectos. |
| B2 | CB7: Que o estudiantado saiba aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo. |
| B3 | CB8: Que o estudiantado sexa capaz de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. |
| B4 | CB9: Que o estudiantado saiba comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades. |
| B14 | G9: Dirixir estratexicamente: planificar, implementar e avaliar plans e proxectos dos centros educativos. |
| C1 | T1: Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C4 | T4: Desenvolverse para o exercizo dunha cidadanía respectuosa coa cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero. |
| C5 | T5: Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C7 | T7: Desenvolver a capacidade de traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento sostible ambiental, económico, político e social. |
| C8 | T8: Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |
| C9 | T9: Ter a capacidade de xestionar tempos e recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar as críticas, establecer prazos e cumprilos. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|-------------------------------------|------|-----|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Ao terminar con éxito esta materia, o estudiantado será capaz de: | AM14 | BM2 | CM1 |
| · Propoñer proxectos educativos. | | BM3 | CM4 |
| | | BM4 | CM9 |
| | | BM14 | |
| · Argumentar a importancia da xestión do centro por proxectos. | AM14 | BM3 | CM1 |
| | | BM4 | CM8 |
| · Identificar e seleccionar os principios que sustentan a cultura axiolóxica, organizativa e metodolóxica dun centro educativo. | AM14 | BM2 | CM9 |
| · Planificar e levar a cabo propostas pedagóxicas innovadoras basadas na equidade, na democracia e na inclusión. | | BM14 | CM1 |
| | | | CM5 |
| | | | CM7 |
| | | | CM8 |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| 1. O proxecto educativo como eixe da innovación educativa para a transformación social. | · Análise diagnóstico do centro docente. |
| 2. Organización do centro por proxectos. | · Áreas de mellora. |
| 3. Ferramentas para a avaliación, reflexión e mellora dos documentos institucionais dos centros escolares. | · Obxectivos do proxecto. |
| | · Plans de actuación e a súa temporalización. |
| | · Recursos e organización do centro para acadar os obxectivos. |
| | · Seguimento e avaliación do proxecto: indicadores de logro. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A14 B3 B14 | 7 | 18 | 25 |
| Portafolios do alumno | B2 B4 C1 C5 C8 C9 | 2 | 16 | 18 |



| | | | | |
|---------------------------------------|------------------|---|----|----|
| Proba mixta | A14 B2 B3 B14 C1 | 2 | 10 | 12 |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | A14 B2 B3 | 6 | 0 | 6 |
| Aprendizaxe colaborativa | C7 | 2 | 10 | 12 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóese reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. |
| Portafolios do alumno | É unha carpeta ou arquivador ordenado por seccións, debidamente identificadas ou etiquetadas, que contén os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno nun período de tempo, cos comentarios e cualificacións asignadas polo profesor, o que lle permite visualizar o progreso do alumno. O portafolios ou carpeta inclúe todo o que fai o alumno, como: apuntes ou notas de clases, traballos de investigación, guías de traballo e o seu desenvolvemento, comentarios de notas, resúmenes, probas escritas, autoavaliacións, tarefas desenvolvidas, comentarios de progreso do alumno realizado polo profesor, etc. |
| Proba mixta | Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas. En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. |
| Eventos científicos e/ou divulgativos | Profesionais das equipas directivas de distintos centros da comunidade autónoma participarán nas clases. |
| Aprendizaxe colaborativa | Conxunto de procedementos de ensino-aprendizaxe guiados de forma presencial e/ou apoiados con tecnoloxías da información e as comunicacións, que se basean na organización da clase en pequenos grupos nos que o alumnado traballa conxuntamente na resolución de tarefas asignadas polo profesorado para optimizar a súa propia aprendizaxe e a dos outros membros do grupo. |

| Atención personalizada | |
|---|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Aprendizaxe colaborativa Sesión maxistral Portafolios do alumno | O profesorado realizará un seguimento do traballo do alumnado asistente a través das prácticas que vaia realizando. É importante que o alumnado realice as súas prácticas desde o primeiro día e acuda ás titorías de maneira asidua co fin de resolver as dúbidas que estime oportunas. As titorías desenvolveranse realizaranse por teams ou na clase se fose preciso. * No caso de indicacións xerais a todo o grupo (realizaranse nas clases expositivas). * A grupos de traballo pequeno * Individuais. |

| Avaliación | | | |
|--------------|---------------------------|------------|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| | | | |



| | | | |
|-----------------------|-------------------|---|----|
| Portafolios do alumno | B2 B4 C1 C5 C8 C9 | É unha carpeta ou arquivador ordenado por seccións, debidamente identificadas ou etiquetadas, que contén os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno nun período de tempo, cos comentarios e cualificacións asignadas polo profesor, o que lle permite visualizar o progreso do alumno. O portafolios ou carpeta inclúe todo o que fai o alumno, como: apuntes ou notas de clases, traballos de investigación, guías de traballo e o seu desenvolvemento, comentarios de notas, resumes, probas escritas, autoavaliacións, tarefas desenvolvidas, comentarios de progreso do alumno realizado polo profesor, etc. Traballo en equipos. | 60 |
| Proba mixta | A14 B2 B3 B14 C1 | Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas. En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto a preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Traballo individual. | 40 |

Observacións avaliación

Cráterios para superar a materia:

- Os portafolios subiranse á Campus Virtual (Será valorada a parte individual e a grupal).
- Obter unha puntuación do 50% do peso de cada unha das partes obxecto de avaliación (portafolios e proba mixta).
- Entregar os portafolios na data que se indique.

SITUACIÓNS:

O alumnado con recoñecemento de dedicación

a tempo parcial e dispensa académica de asistencia segundo establece a

"NORMA QUE REGULA Ou RÉXIME DE DEDICACIÓN AO ESTUDO DÚAS ESTUDANTES DE

GRAONA UDC (Arts. 2.3; 3. b e 4.5) (29/5/212) deberán entregar os

portafolios, aínda que estes últimos poderán presentalos de maneira

individual. A proba obxectiva será a mesma para todos/as.

A oportunidade de xullo estará sometida aos mesmos cráterios que a de xuño.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | - García Cabrera, María del Mar (2016). Vivir la escuela como un proyecto colectivo: manual de organización de centros educativos. Madrid: Pirámide - Montero Alcaide, A. (2007). Proyecto de dirección y ejercicio directivo. Las Rozas: Wolters Kluwer España - San Fabián Maroto, José Luis (2013). Autoevaluación de centros educativos: cómo mejorar desde dentro. Madrid: Síntesis |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías