



| Guía docente          |  |                    |           |          |
|-----------------------|--|--------------------|-----------|----------|
| Datos Identificativos |  |                    |           | 2020/21  |
| Asignatura (*)        | Socioloxía   | Código             | 660112105 |          |
| Titulación            | Diplomado en Relacións Laborais  |                    |           |          |
| Descritores           |  |                    |           |          |
| Ciclo                 | Periodo  | Curso              | Tipo      | Créditos |
| 1º y 2º Ciclo         | 2º cuatrimestre  | Primero            |           | 6        |
| Idioma                | Castellano   |                    |           |          |
| Modalidad docente     | Presencial   |                    |           |          |
| Prerrequisitos        |  |                    |           |          |
| Departamento          | Departamento profesorado máster  |                    |           |          |
| Coordinador/a         |  | Correo electrónico |           |          |
| Profesorado           |  | Correo electrónico |           |          |
| Web                   |  |                    |           |          |
| Descripción general   | Se pretende que el alumno adquiera conocimientos básicos.  |                    |           |          |
| Plan de contingencia  | <p>1. Modificaciones en los contenidos</p> <p>2. Metodologías</p> <p>*Metodologías docentes que se mantienen</p> <p>*Metodologías docentes que se modifican</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado</p> <p>4. Modificacines en la evaluación</p> <p>*Observaciones de evaluación:</p> <p>5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía</p> |                    |           |          |

| Competencias del título |   |
|-------------------------|---|
| Código                  | Competencias del título   |
| A6                      | Asesoramiento y gestión en materia de Seguridad Social, Asistencia social y protección social complementaria.             |
| A10                     | Asesor de organizaciones sindicales y empresariales.  |
| A11                     | Capacidad para comprender la relación entre procesos sociales y la dinámica de las relaciones laborales.                  |
| A12                     | Capacidad para la dirección y gestión de recursos humanos.  |
| A13                     | Capacidad para la organización y dirección de empresas.   |
| A14                     | Capacidad para aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos.                             |
| A15                     | Capacidad para dirigir grupos de personas.  |
| A16                     | Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias organizativas.  |
| A17                     | Capacidad para realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales.      |
| A18                     | Capacidad para seleccionar y gestionar información y documentación laboral.   |
| A21                     | Capacidad para elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica e inserción laboral. |
| A23                     | Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.            |
| A24                     | Capacidad de planificación y diseño, asesoramiento y gestión de los sistemas de prevención de riesgos laborales.          |
| A26                     | Conocedor de la Sociología del trabajo y Técnicas de Investigación Social.  |
| B1                      | Resolución de problemas.  |
| B2                      | Comunicación oral y escrita en lengua nativa.   |
| B3                      | Toma de decisiones.   |



|     |   |
|-----|---|
| B4  | Capacidad de análisis y síntesis.   |
| B5  | Compromiso ético.   |
| B6  | Habilidades en las relaciones interpersonales.  |
| B7  | Razonamiento crítico.   |
| B8  | Trabajo en equipos.   |
| B9  | Motivación por la calidad.  |
| B10 | Adaptación a nuevas situaciones.  |
| B11 | Aprendizaje autónomo.   |
| B12 | Capacidad de organización y planificación.  |
| B13 | Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.  |
| B14 | Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar.   |
| B15 | Sensibilidad hacia temas medioambientales.  |
| B16 | Creatividad.  |
| B17 | Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad.  |
| B18 | Aplicar los conocimientos a la práctica.  |
| B19 | Iniciativa y espíritu emprendedor.  |
| B20 | Liderazgo.  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.  |
| C2  | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C3  | Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.  |
| C4  | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.   |
| C5  | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.   |
| C6  | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.  |
| C7  | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.   |
| C8  | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.   |

| Resultados de aprendizaje |   |    |    |
|---------------------------|---|----|----|
| Resultados de aprendizaje | Competencias del título   |    |    |
|                           | A6 Coñecedor da Socioloxía da empresa e Técnicas de Investigación Social. | A6 | B1 |
|                           | A10   | B4 |    |
|                           | A12   | B5 |    |
|                           | A21   |    |    |



|  |     |     |    |
|--|-----|-----|----|
|  | A10 | B1  | C1 |
|  | A11 | B2  | C2 |
|  | A12 | B3  | C3 |
|  | A13 | B4  | C4 |
|  | A14 | B5  | C5 |
|  | A15 | B6  | C6 |
|  | A16 | B7  | C7 |
|  | A17 | B8  | C8 |
|  | A18 | B9  |    |
|  | A23 | B10 |    |
|  | A24 | B11 |    |
|  | A26 | B12 |    |
|  |     | B13 |    |
|  |     | B14 |    |
|  |     | B15 |    |
|  |     | B16 |    |
|  |     | B17 |    |
|  |     | B18 |    |
|  |     | B19 |    |
|  |     | B20 |    |

| Contenidos  |  |
|---|--|
| Tema  | Subtema  |
| TEMA 1.- EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO DE LA SOCIEDAD. | 1.1. Definición de la Sociología.<br>1.2. Aparición de la Ciencia Social.<br>1.3. Los "padres" de la Sociología: Comte, Marx, Durkheim y Weber.<br>1.4. La Sociología como ciencia.  |
| TEMA 2.- LA CULTURA                                 | 2.1. La cultura.<br>2.2. Elementos de la cultura.<br>2.3. El cambio cultural.  |
| TEMA 3.- LA SOCIALIZACIÓN                           | 3.1. El proceso de la socialización.<br>- Freud.<br>- El surgimiento del yo interior: C. H. Cooley y G. H. Mead.<br>3.2. Agentes de socialización.   |
| TEMA 4.- LOS GRUPOS.                                | 4.1. El grupo humano.<br>4.2. Tipos de grupos.   |
| TEMA 5.- DESVIACIÓN Y CONTROL SOCIAL.               | 5.1. La desviación.<br>5.2. Desviación y control social.<br>5.3. Teorías de la desviación.   |
| TEMA 6.- LA ESTRATIFICACIÓN SOCIAL.                 | 6.1. Criterios de estratificación social.<br>6.2. Movilidad social.<br>6.3. Teorías de la estratificación social.  |
| TEMA 7.- EL PROCESO DE INDUSTRIALIZACIÓN            | 7.1. Industrialización y cambio social: el concepto de sociedad industrial.<br>7.2. La Revolución Industrial.<br>- Primera Revolución Industrial.<br>- Segunda Revolución Industrial.<br>- Tercera Revolución Industrial.<br>7.3. El concepto de sociedad post-industrial. |



|  |  |
|--|--|
| TEMA 8.- APARICIÓN DE LA SOCIOLOGÍA DE LA EMPRESA.   | <p>8.1. Definición de la Sociología de la Empresa. Problemas terminológicos.</p> <p>8.2. Nacimiento y desarrollo de la Sociología de la Empresa.</p> <p>8.3. Los primeros sociólogos y la empresa: Comte, Spencer, Marx, Durkheim, Weber.</p> <p>8.4. Taylorismo o Management Científico: causas de la baja productividad.</p> <p>8.5. Críticas a la Escuela clásica.</p>  |
| TEMA 9.- LA TEORÍA DE LAS RELACIONES HUMANAS.        | <p>9.1. Los experimentos de Hawthorne: fesos e hipótesis.</p> <p>9.2. Conclusiones de los estudios de Elton Mayo.</p> <p>9.3. Crítica a la teoría de las Relaciones Humanas.</p>   |
| TEMA 10.- TENDENCIAS ACTUALES EN TORNO A LA EMPRESA. | <p>10.1. El concepto de sistema abierto y la perspectiva del hombre complejo.</p> <p>10.2. El entorno de la empresa: concepto general de cultura.</p> <p>10.3. La cultura empresarial.</p>   |
| TEMA 11.- LA EMPRESA COMO ORGANIZACIÓN.              | <p>11.1. Concepto y naturaleza de las organizaciones formales: Organización y sociedad industrial.</p> <p>11.2. Teorías Clásicas de la burocracia: K. Marx, M. Weber y R. Mitchels.</p> <p>11.3. Estructura de poder en la organización:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Autoridad y poder.</li><li>- Origen del poder: Weber.</li><li>- Poder y control organizacional: A. Etzioni.</li></ul> <p>11.4. Análisis de la empresa como organización.</p> <p>11.5. La empresa como organización flexible.</p>  |
| TEMA 12.- LOS ROLES BÁSICOS DE LA EMPRESA.           | <p>12.1. El rol de director. Dirección patrimonial y dirección profesional.</p> <p>12.2. Dirección y toma de decisiones.</p> <p>12.3. El control de las empresas.</p> <p>12.4. Motivaciones y disfunciones del director de empresa.</p> <p>12.5. El rol de obrero.</p> <p>12.6. La evolución del rol de obrero.</p> <p>12.7. Estructura del rol de obrero.</p> <p>12.8. La técnica y el rol de obrero.</p>   |
| TEMA 13.- EL TRABAJO EN LA SOCIEDAD INDUSTRIAL.      | <p>13.1. Concepto tradicional del trabajo.</p> <p>13.2. El trabajo en la sociedad industrial.</p> <p>13.3. El trabajo en la sociedad postmoderna.</p> <p>13.4. La división internacional del trabajo.</p>  |
| TEMA 14.- MOTIVACIÓN Y SATISFACCIÓN EN EL TRABAJO.   | <p>14.1. La motivación en el ámbito de la empresa:</p> <p>A) Teorías en torno de la motivación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Teorías de la necesidad: Maslow y Herzberg.</li><li>- Teorías de las expectativas: V. Room, Porter y Lawler.</li><li>- Teorías de la equidad.</li></ul> <p>B) Sistemas actuales de motivación en la empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneración.</li><li>- Participación.</li><li>- Calidad de vida laboral.</li></ul> <p>C) Los círculos de calidad.</p> <p>14.2. La satisfacción en el trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Factores determinantes de la satisfacción en el trabajo.</li><li>- Relación entre satisfacción en el trabajo y nivel de ejecución.</li></ul> |



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| TEMA 15.- PARTICIPACIÓN Y EMPRESA. | <p>15.1. Concepto de participación.</p> <p>15.2. Estudio empírico de la participación.</p> <p>a) Experimentos con grupos no industriales.</p> <p>b) Experimentos realizados en organizaciones industriales.</p> <p>c) Estudio de organización con sistema de participación.</p> <p>15.3. Concepto moderno de participación:</p> <p>a) Disipar mitos.</p> <p>b) Participación como compromiso.</p> <p>c) Carácter humanizante de la participación.</p> |
|------------------------------------|---|

| Planificación          |              |                    |  |               |
|------------------------|--------------|--------------------|--|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Sesión magistral       |              | 40                 | 60                                       | 100           |
| Trabajos tutelados     |              | 12                 | 12                                       | 24            |
| Prueba objetiva        |              | 22                 | 0  | 22            |
| Atención personalizada |              | 4                  | 0  | 4             |

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodologías       |  |
|--------------------|--|
| Metodologías       | Descripción  |
| Sesión magistral   | Consiste en la exposición por el profesor de los contenidos del programa. Se pretende que los alumnos participen.                                      |
| Trabajos tutelados | Los alumnos realizarán trabajos relacionados con alguno de los temas del programa, que expondrán ante sus compañeros, intentando que participen todos. |
| Prueba objetiva    | Consistirá en un examen, escrito u oral, sobre los temas que figuran en los contenidos de esta materia.  |

| Atención personalizada |  |
|------------------------|--|
| Metodologías           | Descripción  |
| Sesión magistral       | Para a súa realización é importante consultar co profesor os avances que se vaian realizando progresivamente para ofrecer as orientacións necesarias en cada caso para asegurar a calidade dos traballos de acordo aos criterios que se indicarán. |
| Trabajos tutelados     |  |
| Prueba objetiva        |  |

| Evaluación         |              |  |              |
|--------------------|--------------|--|--------------|
| Metodologías       | Competencias | Descripción  | Calificación |
| Trabajos tutelados |              | Se valorará la capacidad de síntesis, la originalidad, el rigor científico, la claridad y la presentación. | 25           |
| Prueba objetiva    |              | Consistirá en un examen, escrito u oral, sobre los temas que figuran en los contenidos de esta materia.    | 75           |
| Otros              |              |  |              |

| Observaciones evaluación |
|--------------------------|
|                          |

| Fuentes de información |
|------------------------|
|                        |



|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Garmendia, J. A. (1990). Desarrollo de la organización y cultura de la empresa. Madrid, ESIC</li><li>- Rodríguez Martínez, Javier (2006). En el centenario de la Ética protestante y el espíritu del capitalismo. Madrid, Ed. CIS</li><li>- Schafer, Richard T. (). Introducción a la Sociología. McGraw-Hill Interamericana</li><li>- Gelles, Richard, Levine, Ann (1996). Introducción a la Sociología. México, McGRAW-HILL</li><li>- Durkheim, E. (1998). Las Reglas del Método Sociológico y otros escritos sobre Filosofía de las Ciencias Sociales. Alianza</li><li>- Mouzelis, N. (1975). Organización y Burocracia. Barcelona, Edic. 62</li><li>- Giddens, Anthony (1992). Sociología. Madrid, Alianza Universidad Textos</li><li>- Calhoun, Craig et al., (2000). Sociología. Madrid, McGraw-Hill</li><li>- Horton, P. et al. (1979). Sociología. México, McGraw-Hill</li><li>- Lucas Marín, A. (1984). Sociología de la empresa. Madrid, Ibérico Europea de Ediciones</li><li>- Infestas Gil, Ángel (1993). Sociología de la empresa. Salamanca, Amarú</li><li>- Lucas Marín, Pablo et al. (2002). Sociología de las organizaciones. McGraw-Hill Interamericana de España, S. A. U.</li><li>- López Pintor, R (1986). Sociología industrial. Madrid, Alianza</li><li>- Garmendia, J. A. et al. (1987). Sociología industrial y de la empresa. Madrid, Aquilar</li><li>- Garmendia, J. A. et al. (1993). Sociología industrial y de los recursos humanos. Madrid, Taurus</li><li>- Lucas Marín, A. et al. (1994). Sociología para la empresa. Madrid, McGraw-Hill</li></ul> |
| <b>Complementaria</b> |  |

#### Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Técnicas de investigación social/660112104

Otros comentarios

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías