



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Contabilidade	Código	660G01026	
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalegoInglés			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación	Cobián Casal, Mercedes	Correo electrónico	m.cobian@col.udc.es	
Profesorado	Cobián Casal, Mercedes Pereira Pardo, María del Carmen	Correo electrónico	m.cobian@col.udc.es mpereirapardo@erlac.es	
Web				
Descrición xeral	O obxectivo básico que se quere alcanzar con esta asignatura é que o alumno entenda e interiorice os conceptos e ferramentas máis importantes no proceso de elaboración, interpretación e comunicación da contabilidade.			
Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos NO se realizaran cambios</p> <p>2. Metodoloxías. *Metodoloxías docentes que se manteñen Todas *Metodoloxías docentes que se modifican - A sesión maxistral presencial será realizada a través de internet</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado -Correo electrónico: Segundo a necesidade do alumnado. De uso para facer consultas, solicitar encontros virtuais, resolver dúbidas e facer seguimento dos traballos tutelados. - Teams: Unha sesión semanal para o avance dos contidos teóricos na franxa horaria que ten asignada a materia no calendario da Escola.</p> <p>4. Modificacións na avaliación Non haberá modificacións na avaliación  *Observacións de avaliación: Mantéñense as mesmas que figuran na guía docente</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía -No se realizaran cambios</p>			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A6	Economía e mercado de traballo.
A10	Organización e dirección de empresas.
A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.



A18	Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.
A19	Identificar as fontes de información económica e o seu contido.
A25	Aplicar as distintas técnicas de avaliación e auditoría sociolaboral.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A34	Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.
A35	Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B12	Motivación para a calidade.
B13	Adaptación a novas situacións.
B14	Aprendizaxe autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Adquirir as destrezas para poder elaborar e interpretar a información financeira e os principais recursos para poder analizala.	A6		
	A10		
	A13		
	A14		
	A18		
	A19		
	A25		
	A31		
	A34		
	A35		
Básicas / Xerais		B2	
		B3	
		B4	
		B6	
		B8	
		B9	
		B12	
		B13	
		B14	
Transversais / nucleares			C1
			C3

Contidos	
Temas	Subtemas



PARTE 1	<p>Tema 1: Contabilidade e normativa contable</p> <p>Tema 2: O patrimonio</p> <p>Tema 3: O Inventario.</p> <p>Tema 4: O rexistro Contable</p> <p>Tema 5: O Plan Xeral de Contabilidade</p> <p>Tema 6: Gastos e Ingresos.</p> <p>Tema 7: O proceso contable.</p>
PARTE 2	<p>Tema 8: Activo no corrente</p> <p>Tema 9: Activo corrente</p> <p>Tema 10: Pasivo</p> <p>Tema 11: As Contas Anuais</p>

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Solución de problemas	A18 A19 A25 A31 B2 B3 B4 B9 B13 C1	5	10	15
Análise de fontes documentais	A6 A10 A13 A18 A19 A31 A34 B2 B3 B4 B14 C1	2	1	3
Sesión maxistral	A10 A18 A19 A31 B2 B3 B4 C1 C3	50	25	75
Estudo de casos	B2 B3 B8 B9 B12 C3	15	0	15
Proba obxectiva	A10 A13 A14 A18 A19 A31 A35 B2 B3 B4 B6 B8 B14 C1	20	20	40
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas	A metodoloxía será activa-participativa para que os alumnos empreguen os coñecementos nas prácticas que se realicen. Utilizarase a dinámica de grupo para fomentar a participación dos alumnos na resolución de problemas.
Análise de fontes documentais	Búsqueda de documentación, tanto impresa como electrónica, sobre a materia.
Sesión maxistral	Explicacións da materia da asignatura
Estudo de casos	Metodoloxía onde o suxeito se enfrenta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.
Proba obxectiva	Os alumnos deberán resolver un exercicio práctico do conxunto da materia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral Solución de problemas	Aclaración das dúbidas que vaian xurdindo a medida que se vai avanzando na explicación da materia da asignatura.



## Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A10 A13 A14 A18 A19 A31 A35 B2 B3 B4 B6 B8 B14 C1	Resolución dun suposto práctico.	40
Solución de problemas	A18 A19 A25 A31 B2 B3 B4 B9 B13 C1	Test y desarrollo de preguntas sobre la materia tratada en las clases magistrales	60

## Observacións avaliación

El alumno deberá superar ambas metodoloxías para aprobar a asignatura. A nota final será a media de ambas.

A avaliación da oportunidade de Xulio realizárase cos mesmos criterios utilizados na convocatoria de maio.

Como alternativa, aqueles alumnos que non poidan facer un normal seguimento da materia, poderán optar por examinarse do 100% do seu cualificación por medio dunha proba obxectiva final.

## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- AMADOR FERNANDEZ,S. ROMANO APARICIO (2008). Manual del nuevo Plan General Contable. CEF</li><li>- CAMACHO, M. Y RIVERO, M.J. (2010). Introducción a la contabilidad financiera. Pearson</li><li>- FERNANDEZ GONZALEZ,J (2008). Nuevo Plan General Contable. 125 Supuestos prácticos. Francis Lefebvre</li><li>- FERNANDEZ GONZALEZ,J (2008). Nuevo Plan General Contable.110 Supuestos prácticos. Francis Lefebvre</li><li>- FERNANDEZ GONZALEZ,J (2007). Nuevo Plan General Contable.205 supuestos prácticos. Francis Lefebvre</li><li>- GÓMEZ, A.P., ALCAREZ, F. J.,RODRÍGUEZ, P. (2009). Supuestos de contabilidad para Pymes. Pearson</li><li>- HORNGREN, HARRISON Y OLIVER (2010). Contabilidad. Person</li><li>- MARTINEZ ARIAS, A y GARCIA DIEZ, J (2010). Supuestos de Contabilidad General. Civitas</li><li>- OMEÑACA GARCIA,J (2007). Del PGC de 1990 al Nuevo Plan General de Contabilidad y PCG de PYMES. Deusto</li><li>- RODRIGUEZ ARIZA, L Y LOPEZ PEREZ, M.V. (2011). Contabilidad General.Teoría y práctica. Pirámide</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Introducción á Economía/660G01002  
Organización de Empresa/660G01003

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

Valoración Contable/660G01045

## Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías