



| Guía docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|----------------------------------|-----------|
| Datos Identificativos | | | | 2020/21 |
| Asignatura (*) | Gestión Medioambiental | | Código | 660G01037 |
| Titulación | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña) | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Periodo | Curso | Tipo | Créditos |
| Grado | 2º cuatrimestre | Tercero | Optativa | 6 |
| Idioma | CastellanoGallegoInglés | | | |
| Modalidad docente | No presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinador/a | Fernández Mosquera, Daniel | Correo electrónico | daniel.fernandez.mosquera@udc.es | |
| Profesorado | Fernández Mosquera, Daniel | Correo electrónico | daniel.fernandez.mosquera@udc.es | |
| Web | www.erlac.es | | | |
| Descripción general | En esta asignatura se estudiará la relación entre la actividad económica y el Medio Ambiente desde la perspectiva de la actividad profesional de un Departamento de Recursos Humanos. De un tiempo a esta parte, el medio ambiente está siendo considerado como parte de las estrategias que condicionan y modulan la actividad empresarial. Como ejecutor de la cultura de la empresa, el Departamento de Recursos Humanos debe entender y trasladar esta estrategia en la empresa, que en muchas ocasiones supondrá gestionar un proceso de cambio. Como ejemplo de este proceso, se estudiarán los Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001 e EMAS) y su implantación en una PYME. | | | |
| Plan de contingencia | 1. Modificaciones en los contenidos 2. Metodologías *Metodologías docentes que se mantienen *Metodologías docentes que se modifican 3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado 4. Modificacines en la evaluación *Observaciones de evaluación: 5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía | | | |

| Competencias / Resultados del título | |
|--------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados del título |
| A3 | Salud laboral y prevención de riesgos laborales. |
| A7 | Auditoría Sociolaboral. |
| A10 | Organización y dirección de empresas. |
| A13 | Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas. |
| A14 | Seleccionar y gestionar información y documentación laboral. |
| A15 | Dirigir grupos de personas. |
| A18 | Interpretar datos e indicadores socioeconómicos. |
| A31 | Aplicar los conocimientos a la práctica. |
| B2 | Capacidad de análisis y síntesis. |
| B3 | Capacidad de organización y planificación. |
| B4 | Capacidad de gestión de la información. |
| B5 | Toma de decisiones. |



| | |
|-----|---|
| B6 | Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional. |
| B8 | Razonamiento crítico. |
| B9 | Trabajo en equipos. |
| B10 | Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad. |
| B12 | Motivación para la calidad. |
| B13 | Adaptación a nuevas situaciones. |
| B14 | Aprendizaje autónomo. |
| B15 | Creatividad. |
| B16 | Liderazgo. |
| B17 | Sensibilidad hacia temas medioambientales. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma. |
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida. |
| C4 | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse. |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida. |
| C8 | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad. |

| Resultados de aprendizaje | | | |
|---|--------------------------------------|-----|----|
| Resultados de aprendizaje | Competencias / Resultados del título | | |
| Salud laboral y prevención de riesgos laborales. | A3 | | |
| Auditoría Sociolaboral. | A7 | | |
| Organización y dirección de empresas. | A10 | | |
| Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas. | A13 | | |
| Seleccionar y gestionar información y documentación laboral. | A14 | | |
| Dirigir grupos de personas. | A15 | | |
| Interpretar datos e indicadores socioeconómicos. | A18 | | |
| Aplicar los conocimientos a la práctica. | A31 | | |
| Capacidad de análisis y síntesis. | | B2 | |
| Capacidad de organización y planificación. | | B3 | |
| Capacidad de gestión de la información. | | B4 | |
| Toma de decisiones. | | B5 | |
| Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional. | | B6 | |
| Razonamiento crítico. | | B8 | |
| Trabajo en equipos. | | B9 | |
| Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad. | | B10 | |
| Motivación para la calidad. | | B12 | |
| Adaptación a nuevas situaciones. | | B13 | |
| Aprendizaje autónomo. | | B14 | |
| Creatividad. | | B15 | |
| Liderazgo. | | B16 | |
| Sensibilidad hacia temas medioambientales. | | B17 | |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma. | | | C1 |
| Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida. | | | C3 |



| | | | |
|---|--|--|----|
| Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. | | | C4 |
| Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse. | | | C6 |
| Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida. | | | C7 |
| Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad. | | | C8 |

| Contenidos | |
|---|--|
| Tema | Subtema |
| Tema 1.- Los problemas ambientales. | Panorámica de los principales problemas medioambientales de la actualidad. |
| Tema 2.- El problema desde un punto de vista económico. | Bases de la evaluación económica de los problemas medioambientales |
| Tema 3.- El valor del medio ambiente. | Introducción a la valoración económica de los recursos medioambientales |
| Tema 4.- Métodos de valoración de la calidad ambiental. | Metodologías para determinar la calidad ambiental |
| Tema 5.- Indicadores Ambientales. | Revisión de los indicadores más empleados para la calidad ambiental |
| Tema 6. Política Ambiental | Introducción a las diversas políticas ambientales en la Unión Europea-UE |
| Tema 7.- Empresa y Medio ambiente | Relación entre la empresa y el medio ambiente. Sistemas de Gestión Ambiental |

| Planificación | | | | |
|------------------------|---|---|------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciales y virtuales) | Horas trabajo autónomo | Horas totales |
| Prueba objetiva | A3 A7 A10 A13 A15 A18 A31 B2 B3 B4 B6 B8 B12 B15 B17 C1 C3 C4 C6 C7 C8 | 2 | 8 | 10 |
| Sesión magistral | A13 A18 A31 B2 B3 B4 B6 B8 B15 B17 C6 C7 | 28 | 56 | 84 |
| Portafolio del alumno | A13 A14 A15 A18 B2 B3 B4 B5 B9 B10 B13 B14 B16 C3 | 23 | 23 | 46 |
| Atención personalizada | | 10 | 0 | 10 |

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodologías | |
|-----------------------|--|
| Metodologías | Descripción |
| Prueba objetiva | Prueba escrita individual sobre los temas desarrollados a lo largo del curso |
| Sesión magistral | Explicación en el aula del tema |
| Portafolio del alumno | Conjunto de trabajos realizados durante el curso |

| Atención personalizada | |
|------------------------|--|
| Metodologías | Descripción |
| Portafolio del alumno | Planteamiento de la simulación y resolución de dudas |

| Evaluación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Calificación |
|-----------------------|---|--|--------------|
| Sesión magistral | A13 A18 A31 B2 B3 B4 B6 B8 B15 B17 C6 C7 | Asistencia y participación activa en clase | 20 |
| Proba obxectiva | A3 A7 A10 A13 A15 A18 A31 B2 B3 B4 B6 B8 B12 B15 B17 C1 C3 C4 C6 C7 C8 | Proba escrita individual para la evaluación de los conocimientos del alumnado | 30 |
| Portafolio del alumno | A13 A14 A15 A18 B2 B3 B4 B5 B9 B10 B13 B14 B16 C3 | Recolección de pequenos traballos realizados a lo largo del curso, tanto en grupo como de forma individual. Su evaluación se hará en las tutorías. | 50 |

Observacións avaliación

Os Alumnos que se acollan á dispensa de asistencia á clase deberán poñerse en contacto co profesor canto antes. Para a superación da materia deberán entregar un traballo documental (extensión 10-15 follas) acordado co profesor antes da data da proba obxectiva. A proba obxectiva será diferente da dos alumnos con asistencia continuada, aínda que farase na mesma data

Fuentes de información

| | |
|-----------------------|--|
| Básica | - Carmelo J. León , María Xosé Vázquez y Xabier Labandeira (2013). ECONOMÍA AMBIENTAL. Pearson - CARMEN VALLEJO GARCELAN EDUARDO LIZARRALDE GONZALEZ DANIEL BLÁZQUEZ GARCÍA (2000). Sistemas de gestión medioambiental: manual para pymes. Fundación EOI Os manuais de consulta atópanse dispoñibles na biblioteca virtual do centro. |
| Complementaria | Granero Castro, Javier.(2007). Cómo implantar un sistema de gestión ambiental según la norma ISO 14001:2004. Ed. FC Editorial.Ximénez de Embún Ramonel, Joaquín. Zulueta Taboada, Antonio. (2001). Sistemas de Gestión Medioambiental. Ed Colex.Durán Romero, Gemma. (2007). Empresa y medio ambiente. Evaluación de riesgo medioambiental. Editorial Pirámide.Hewitts Roberts, Gary Robinson. (2003).ISO 14001 EMS Manual de sistemas de gestión medioambiental. Ed. Paraninfo.Ed. Cep. (2008). Manual Gestión medioambiental. Formación.Ed. CEP.AA.VV. (2008). Manual de gestión y evaluación ambiental ISO 14001/EMAS. CEP Editorial. |

Recomendacións

Asignaturas que se recomenda haber cursado previamente

Economía y Empresa/660G01007

Asignaturas que se recomenda cursar simultaneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías