



Guía docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Lenguajes de Clasificación Alfanuméricos	Código	710G02028	
Titulación	Grao en Información e Documentación			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Tercero	Obligatoria	6
Idioma	Gallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinador/a	Ruiz Astiz, Javier	Correo electrónico	j.ruiz.astiz@udc.es	
Profesorado	Ruiz Astiz, Javier	Correo electrónico	j.ruiz.astiz@udc.es	
Web				
Descripción general	1º) Conseguir por parte de los discentes la formación teórica y práctica y los criterios conceptuales para realizar una pertinente clasificación de los documentos. 2º) Dotar a los alumnos de las técnicas y recursos precisos para establecer categorías y llevar a cabo a clasificación de documenos. 3º) Adquirir las habilidades instrumentales y conocimientos intelectivos necesarios, para obtener la mayor precisión y los mejores rendimientos en la aplicación de la clasificación decimal universal.			



Plan de contingencia	<p>1. Modificaciones en los contenidos</p> <p>Se tratarán los mismos temas, aunque algunos de manera más simplificada.</p> <p>2. Metodologías</p> <p>Metodologías docentes que se modifican:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prueba Objetiva presencial: Se sustituye por una evaluación síncrona on line, utilizándose para tal fin Moodle y coordinación a través de vídeo-conferencia a través de Microsoft Teams. Los alumnos y alumnas que no puedan realizar la prueba a través de los medios previstos, deben comunicar al docente de la materia tal circunstancia ofreciendo una motivación con suficiente antelación. Para causas debidamente justificadas, podrá, eventualmente, organizarse un sistema de evaluación alternativo. - Sesión magistral (presenciales): sustituida por docencia no presencial síncrona y asíncrona, refuerzo de las comunicaciones a través del foro de noticias de moodle, reatrolimentación de las actividades en moodle y disponibilidad on line para consultas y seguimiento del alumnado. - Trabajos tutelados: La exposición oral prevista pasará a realizarse a través de una video-conferencia en Teams. - Portafolios: Se incorpora la posibilidad de realizar dentro de esta metodología test en moodle o Google Forms para controlar el seguimiento del temario. <p>3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herramientas: Correo electrónico, Microsof Teams. Moodle (retroalimentación formativa de las actividades). - Temporalización: Se atiende al alumnado diariamente, de lunes a viernes. Se ruega que, en primera instancia, la comunicación se establezca a través del correo electrónico o del chat de Teams. Será posibel concertar citas para videoconferencias a través de Teams. <p>4. Modificaciones en la evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cuanto a los criterios de valoración no hay cambios. <p>Observaciones de evaluación:</p> <p>Las mismas que en el caso de no ser necesaria la aplicación de este plan de contingencia.</p> <p>5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía:</p> <p>El material preciso para preparar la materia (apuntes, grabaciones de las clases y/o referencias web a los textos que son imprescindibles) se colgarán en la plataforma moodle o se dará acceso a ellos a través de enlaces de Internet. Por lo demás, no hay cambios en relación con las fuentes empleadas.</p>
-----------------------------	--

Competencias del título

Código	Competencias del título
A1	Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte, y a lo largo del tiempo.



A2	Conocimiento, comprensión, aplicación y valoración de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas para la planificación, organización y evaluación de sistemas, unidades y servicios de información.
A3	Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas y normativas para la creación y autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, y evaluación de la información y de los recursos informativos.
A4	Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos para el estudio, el análisis, la evaluación y la mejora de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.
A7	Habilidades para analizar, asesorar y formar a productores, usuarios y clientes de servicios de información, así como habilidades en los procesos de negociación y comunicación.
A8	Habilidades en la obtención, tratamiento e interpretación de datos sobre unidades y servicios de información, de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.
B1	CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
B3	CB3- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
B4	CB4- Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
B5	CB5- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B6	Capacidad de análisis y de síntesis aplicada a la gestión y organización de la información
B8	Capacidad de uso y adaptación de diversas técnicas de comunicación oral y escrita con los usuarios de la información.
B9	Habilidades en el uso de software genérico
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	Desenvolverse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C4	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponibles para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C6	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C10	Aplicar un pensamiento crítico, lógico y creativo
C12	Trabajar de forma colaborativa
C16	Capacidad de integración en equipos multidisciplinares

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
	Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte, y a lo largo del tiempo.	A1 A3	B4 B5
Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas y normativas para la creación y autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, y evaluación de la información y de los recursos informativos.	A1 A3	B4	C1 C4 C5
Conocimiento, comprensión, aplicación y valoración de los principios teóricos y metodológicos, y de las técnicas para la planificación, organización y evaluación de sistemas, unidades y servicios de información.	A2 A3	B4 B5	C1 C4 C5
Conocimiento, comprensión y aplicación de los principios teóricos y metodológicos para el estudio, el análisis, la evaluación y la mejora de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.	A4	B4 B5	C1 C4 C5



Habilidades para analizar, asesorar y formar a productores, usuarios y clientes de servicios de información, así como habilidades en los procesos de negociación y comunicación.	A1 A3 A7	B4 B5	C1 C4 C5
Habilidades en la obtención, tratamiento e interpretación de datos sobre unidades y servicios de información, de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.	A1 A3 A8	B1 B4 B5	C1 C4 C5
Aplicar un pensamiento crítico, lógico y creativo.	A1 A3	B1 B3 B4	C1 C4 C5
Capacidad de análisis y de síntesis aplicada a la gestión y organización de la información.	A1 A3	B1 B4 B5 B8	C1 C4 C5
Capacidad de uso y adaptación de diversas técnicas de comunicación oral y escrita con los usuarios de la información.	A1 A3	B1 B4 B5 B6 B9	C1 C4 C5 C10 C12 C16
Capacidad de integración en equipos multidisciplinares.	A1 A3	B4 B5	C1 C5 C6
Trabajar de forma colaborativa.	A1 A3	B4 B5	C1 C4
Desenvolverse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.	A1 A3	B4 B5	C3 C4
Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.	A1 A3	B4 B5	C4 C6

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Clasificar el conocimiento	1.1 Conceptos básicos 1.2 Funciones y características de los sistemas de clasificación
2. Origen y evolución de las clasificaciones	2.1 Edad Antigua y Media 2.2 Edad Moderna 2.3 Edad Contemporánea
3. Las clasificaciones	3.1 Filosofía y conceptualización 3.2 Características 3.3 Funciones y objetivos
4. Diferentes clasificaciones	4.1 Las clasificaciones de Brunet, Cutter y Dewey 4.2 Bliss, Brown y Library of Congress 4.3 La clasificación colonada, a BBK (URSS) y otras
5. La clasificación decimal universal	5.1 Paul Otlet y la CDU 5.2 Principios filosóficos de la CDU 5.3 Características, estructura y divisiones de la CDU 5.4 A CDU en España: recorrido histórico

Planificación



Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas no presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Proba obxectiva	A3 C4	2	20	22
Sesión magistral	A1 B8 B9 C3 C4 C6	21	0	21
Lecturas	A3 A2 B6 C1	7	20	27
Portafolio do alumno	A1 A4 A7 B1 B3 B4 B5 C12 C16	20	20	40
Traballo tutelados	A4 A7 A8 B3 B1 C5 C10	7	30	37
Atención personalizada		3	0	3

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba obxectiva	Proba escrita utilizada para a avaliación do aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar si as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigurosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. La Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar y/o de asociación. Tamén se pode construír con un solo tipo de alguna de estas preguntas.
Sesión magistral	Aulas magistrales en las que se explicará los contenidos básicos, contextualizándolos con los de otras materias y saber relacionados. En estas lecciones teóricas, se aprovecharán las sinergias que se producen con diferentes disciplinas del grado y con el aprendizaje en cursos anteriores. Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje. La clase magistral es también conocida como conferencia?, ?método expositivo? o ?lección magistral?. Esta última modalidad se suele reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasiones especiales, con un contenido que supone una elaboración original y basada en el uso casi exclusivo de la palabra como vía de transmisión de la información a la audiencia.
Lecturas	Son un conjunto de textos y documentación escrita que se recogieron y editaron como fuente de profundización en los contenidos trabajados.
Portafolio do alumno	Carpeta de trabajo de los alumnos que deben entregar periódicamente y en el plazo estipulado a la profesora con las distintas actividades planteadas: resúmenes y análisis de lecturas, esquemas y contenido teórico-práctico, ejercicios prácticos, exposiciones orales y pruebas escritas para el seguimiento de los conocimientos adquiridos.
Traballo tutelados	Metodoloxía deseñada para promover o aprendizaxe autónomo dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ? cómo hacer las cosas?. Constitúe una opción baseada na asunción por los estudantes de la responsabilidad por su propio aprendizaxe. Este sistema de enseñanza se basa en dos elementos básicos: el aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento de ese aprendizaxe por el profesor-tutor.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Trabajos tutelados	<p>Asesorar en el esquema previo, metodología y búsqueda de fuentes así como en la redacción y exposición de las conclusiones.</p> <p>Señalar los contenidos del que se va a debatir; procurar un diálogo fluido y constructivo e interrelacional, así como contribuir a las distintas argumentaciones y las conclusiones.</p> <p>Ayuda a la realización del esquema para la presentación y para la puesta en práctica de métodos para contribuir a captar la atención de los asistentes. Al final de la exposición planteamiento de preguntas.</p> <p>Resolución de cuestiones y problemas planteados por los alumnos.</p>
--------------------	---

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Prueba objetiva	A3 C4	<p>Prueba objetiva</p> <p>El examen constará de parte teórica y práctica:</p> <p>Teórica: Preguntas breves y preguntas de desarrollo de los temas de la materia.</p> <p>Práctica: Sobre los temas de la materia.</p> <p>Es indispensable superar la parte teórica y la práctica para conseguir el aprobado en esta parte.</p>	40
Trabajos tutelados	A4 A7 A8 B3 B1 C5 C10	<p>Trabajo individual que constará de la búsqueda de bibliografía (libros, capítulos de libro y artículos) en revistas en todo tipo de soportes y la red publicada nos últimos seis años sobre la temática de cada uno de los temas del apartado Contenidos.</p> <p>Este trabajo se enviará por correo electrónico y se entregará sobre papel en las fechas acordadas en el aula.</p> <p>Efectuar cada uno de los alumnos esos trabajos anteriores es indispensable para superar la materia. Estos no subirán nota cuando el discente no apruebe el examen de la materia.</p>	15
Lecturas	A3 A2 B6 C1	<p>Se harán 3 lecturas. Se evaluarán la entrega en la fecha establecida con resumen, análisis, comentario y opinión sobre el asunto tratado.</p>	20
Portafolio del alumno	A1 A4 A7 B1 B3 B4 B5 C12 C16	<p>Se valorará la adecuación del portafolios presentado a los temas propuestos para cada actividad, el contenido, con especial interés en las aportaciones de los alumnos, la coherencia de su estructura, la redacción y la presentación. En cada una de las actividades se valorará, por lo tanto, la capacidad de análisis y resolución de problemas, las habilidades informativas y la expresión oral y escritura.</p> <p>Se entregará cada actividad en la fecha indicada por la profesora.</p> <p>No se evaluarán las actividades presentadas fuera de plazo, con faltas de ortografía o aquellas que incumplan las indicaciones prescritas para su elaboración.</p>	25

Observaciones evaluación



Efectuar y aprobar cada un de los alumnos (lecturas, portafolios y trabajo tutelado) es indispensable para superar la materia, por lo que es precisa su entrega para hacer el examen de la asignatura. Las mismas no subirán nota cuando el discente no alcance el aprobado en el examen, ya que no obtener esa mínima calificación implica no aprobar la asignatura.

na que será necesario obter un 5 para superala.

Fuentes de información



Básica

ADELEKE, A.A.; OLORUNSOLA, R. "ICT and library operations: More on the online cataloguing and classification tools and techniques in Nigerian libraries". *Electronic Library, The*. Vol. 28, Nº 3, 2010, págs. 453 ? 462. ANDRADE DUARTE, Elizabeth, et al. ?Análise facetada: um olhar face a modelagem conceitual?. *Revista Digital de Biblioteconomia e Ciência da Informação*. Vol. 4, Nº. 2, 2006, págs. 39-52. ARANALDE, M., ?Reflexões sobre os sistemas categoriais de Aristóteles, Kant e Ranganathan?. *Ci. Inf.*, Vol. 38, Nº 1, 2009, págs. 86-108. ARAÚJO, C. ?Fundamentos teóricos da classificação?. *Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação*, Vol. 11, Nº 22, 2006, págs. 117-140. ÁVILA-ARGÜELLES, R, et al. ?Assigning Library of Congress Classification Codes to Books Based Only on their Titles ?. *Informatica ?lubljana*. Vol. 34, Nº.1, 2010, págs. 77-84. BARITÉ, M. ?Garantía literaria y normas para construcción de vocabularios controlados: aspectos epistemológicos y metodológicos?. *SCIRE: Representación y Organización del Conocimiento*. Vol. 15, N º2, 2009, págs.13-24. Batley, Sue: *Classification in theory and practice: sorting out your library*. Oxford (EEUU): Chandos Publishing, 2005. BELOOZEROV, V. ?Fundamental scientific problems in UDC structure and multiple-aspect indexing function?. *Scientific and Technical Information Processing*. Vol. 36, Nº. 5, 2009, págs. 257-261. BELUCHE, R., Terminologia e linguagem documentária: uma perspectiva histórica?. *Biblos*. Vol. 22, Nº 2, 2008. BOREM GERCINA, Â, ?O modelo simplificado para análise facetada de spiteri a partir de Ranganathan e do Clasification Research Group (CRG)?. *Información, Cultura y Sociedad*. 2004, págs. 57-72. BORGONÓS MARTÍNEZ, M., D., MORENO FERNÁNDEZ, L. M., ?La clasificación decimal universal: pasado, presente y futuro?. *Mi biblioteca: la revista del mundo bibliotecario*. Nº. 1, 2005, págs. 92-97. Borgoños, Mª D., ?La clasificación decimal Universal. Pasado, presente y futuro. En *Mi Biblioteca: La revista del mundo bibliotecario*, nº 1 (2005), pp.92-98. BROUGHTON, Vanda, et al. ?The Bliss Bibliographic Classification in action: moving from a special to a universal faceted classification via a digital platform?. *International ISKO Conference*. 2004, págs.73-78. BROUGHTON, Vanda. ?Henry Evelyn Bliss: the other immortal, or a prophet without honour??. *Journal of Librarianship and Information Science*. Vol. 40, Nº. 1, 2008, págs. 45-58. BROWNE, G., ??Classified versus specific entry in book indexes: guidelines for decision making?. *Indexer*, Vol. 28, Nº1, 2010, págs. 6-11. CHAUDIRON, Stéphane. ?Technologies linguistiques et modes de représentation de l'information textuelle?. *Documentaliste-Sciences de l'information*. Vol. 44, 2007, págs. 30-39. CINDOC. ?Clasificación Decimal Universal?. *El Profesional de la Información*, Vol. 10, Nº 10, 2001, págs. 40-42. Chavez, E., Corzo, O. e Lumbreras, S., *Clasificación e indización*. Lima: Universidad Nacional S. Marcos, 2002. CROCIANI, L; MELOZZI, I.; PRATESI, S.; ZACCAGNI F.. ?Nuovo soggettario e DDC?. *Biblioteche oggi*, Nº 6, 2007, págs. 116-118. DE SALES, R, ?Los principios teóricos de Cutter, Kaiser y Ranganathan como elemento de interlocución en organización del conocimiento?. *Scire: Representación y organización del conocimiento*. Vol. 16, Nº. 2, 2010, págs. 21-29. DELFITTO, S, ?La religione nella Dewey Decimal Classification. L'espansione della classe 200?. *Bollettino AIB*. Nº 4, 2009, págs. 493-506. Dittmann, H., *Learn Library of Congress classification*. Lanham (EEUU): Friendswood, 2007. Escalona, L.: ?Análisis de las características de la clasificación de la Biblioteca del Congreso de EEUU?. En *Investigación Bibliotecológica*, vol. 16, nº 33 (2002), pp. 119-159. García Ruipérez, M., *Tipología, series documentales, cuadros de clasificación: cuestiones metodológicas y prácticas*. Palmas de Gran Canaria: Anroart, 2007. GNOLI, C. ?Themes and citation order in free classification?, *IASLIC Bulletin*. Vol. 55, Nº 1, 2010, págs. 13-19. GNOLI, C.; MAZZOCCHI, F.; SLAVIC, A. ?Announcement: the UDC Philosophy revision project?. *Extensions and Corrections to the UDC*. Vol. 30, 2008, págs. 17-20. LARSSON, Jan. ?The retrievability of a discipline: a domain analytic view of classification?. *Information Research*. Vol. 12, Nº 4, 2007. LÓPEZ GUILLAMÓN, I. "Luis Méndez Abarrán y la CDU en España". *Anales de Documentación*, 2002, N.º 5, págs. 223-234. LÖSSE, M., et al. ?"Classification at a Crossroad". *Internationales UDC-Seminar 2009 in Den Haag?*. *Bibliotheksdienst*. 2010, Vol. 44, Nº. 1, 2010, págs. 25. MAI, Jens-Erik. ?Classification in a social world: bias and trust?. *Journal of Documentation*, Vol. 66, Nº 5, 2010, págs. 627 ? 642. MANSOR, Yushiana; ISMA?IL AL-SHAWABIKAH, Younis Ahmad. ?Library of Congress classification: catalogers? perceptions of the new Subclass KBP?. *Library Review*, Vol. 56, nº 2, 2007, págs. 117 ? 126. MARTÍN-GAVILÁN, César. ?Temas de Biblioteconomía: Lenguajes documentales. Principales tipos de clasificación. Encabezamientos de materia, descriptores y tesauros?. Martínez Tamallo, A. e Valdez, J.C: *Indización y clasificación en bibliotecas*. Buenos Aires: Alfagrama, 2009. MAZZOCCHI, Fluvio, et al. ?Il Vaisesika e le categorie di Ranganathan`. *AIDA Informazioni : rivista di Scienze dell'informazione*. Vol.24, Nº. 3-4, 2006, págs. 17-28. Mesa de León, J., *Desarrollo, adaptación y uso de la clasificación bibliotecario-bibliográfica de la URRS en Cuba*. (Biblioteca de las Ciencias en Cuba). MIGUEZ, L. B. ?Indización y clasificación en bibliotecas? *Información, cultura y*



sociedad. Vol. 21, 2009, págs. 101-103. MOMM, C. F.; LESSA, R. O. ?Sistema de classificacao bibliografica e a conceituacao do turismo: uma visao da CDU?. Perspectivas em ciencia da informacao. Vol. 14, Nº 2, 2009, págs. 141-154. MORENO FERNÁNDEZ, L. "Una vez más: la CDU no es un Thesaurus". Universidad de Murcia. Moreno Fernández, L., Teoría y practica de la Clasificación Decimal Universal (CDU). Gijón: Trea, 2002. MORONI, M. ?Identificación y clasificación de fondos documentales y fotográficos para la construcción de los 'relatos de la memoria'. Esta antigua tierra que somos, Guatraché 1908-2008?. Quinto Sol. 2009, Nº 13, 2009, págs. 179-185. MOYANO-GRIMALDO, Wilmer-Arturo. ?La Clasificación Decimal Dewey y sus traducciones al español como apoyo al crecimiento y actualización de la misma?. En: IV Encuentro Internacional de Catalogadores. Bogotá. October 22-24, 2008. PASTOR SÁNCHEZ, J. A.; MARTÍNEZ MÉNDEZ, F. J. ?Manual de SKOS (simple knowledge organization system) sistema para la organización del conocimiento simple?. Anales de Documentación. Vol. 13, 2010, págs. 285-320. Nilsen De La Cuesta, I.: La clasificación Bliss y su influencia en la CDU. Murcia: Ed. de la autora, 2004. Peña Huerta, Mª J.: Curso de clasificación bibliográfica: fichas de materia y CDU. Nivel avanzado. Madrid: Estudio de Técnicas Documentales, 2007. PRATES, C., ?Clasificación Decimal Universal: fundamentos e procedimientos?, Cadernos de Biblioteconomia Arquivística e Documentação Cadernos BAD, Nº 1, 2008. Prasad, K.N.: Subject classification practice: S. R. Ranganathan's postulational approach, oworked out examples using CC, DDC, and CDU schemes. Nueva Delhi: Published by Esss Ess Publications for Sarada Ranganathan Endowment for Lirary Sciencie, 2004. Curso de clasificación bibliográfica: Fichas de materia y CDU. Madrid: Estudio de Técnicas documentales, 2008. RENDÓN ROJAS, M. Á. "Bases filosóficas de la organización de la información". Perspectivas em ciencia da informacao. Vol. 15, Nº. 1, 2010, págs. 3-17. DispoREVELLI, C. ?Classificazione (non solo Dewey)?. Biblioteche oggi, Nº 4, 2006, págs. 49-52. Revelli, C.: ?Classificazione decimale Dewey ridotta e índice relativo ideata da Melvi Dewey?. Editrice Bibliografica, vol 25, nº 1 (2007), pp. 74-97. RIOS, E., CORDEIRO, R.. ?Plano de classificação de documentos arquivísticos e a teoria da classificação: uma interlocução entre domínios do conhecimento?. Perspectivas em ciencia da informacao, Vol. 15, Nº. 2, 2010, págs. 123-139. ROMANOS DE TIRATEL, S. ?Paul Otlet, el antepasado olvidado revisión bibliográfica y aspectos biográficos, históricos y teóricos?. Información, cultura y sociedad. Nº. 18, 2008, págs. 13-36. ROZMAN, D. ?Spemembe in dopolnila v Univerzalni decimalni klasifikaciji?. S?olska knjiz?nica. Vol. 17, Nº. 3-4, 2007, págs. 143-146. RUCKS, C N. ?Dificultades para encontrar un libro en el estante: CDU en la Biblioteca Central de la UCA?. Experiencias en la organización y tratamiento de la información en las bibliotecas argentinas, Vol. 2, 2009, págs. 217-250. SALAÜN, J. ?La redocumentarisation, un défi pour les sciences de l'information?. Études de communication, Nº. 30, 2007, págs. 13-23. San Segundo, R., Teoría e historia de la clasificación bibliotecaria en España, siglos XIX y XX. Madrid: Universidad Complutense, 2001. (CD) Sánchez Jiménez, R., ?La documentación en el proceso de evaluación de Sistemas de Clasificación Automática?. En Documentación de las Ciencias de la Información, vol. 30, (2007), pp. 25-44. GUIMARAES, J. ?Los principios teóricos de Cutter, Kaiser y Ranganathan como elementos de interlocución en organización del conocimiento?. Scire: Representación y organización del conocimiento, Vol. 16, Nº 2, 2010, págs. 21-29. SÁNCHEZ JIMÉNEZ, R. ?La documentación en el proceso de evaluación de Sistemas de Clasificación Automática?. Documentación de las Ciencias de la Información. Nº 30, 2007, págs. 25-44. SANTOS BARROS, D, et al. ?Representación de la archivística CDU: dispersión y reducción?. Biblios: Revista electrónica de bibliotecología, archivología y museología. Nº. 36, 2009. SATIJA, M.P. ?Mapping of social sciences in the Colon Classification?. ALIS. Vol. 55, Nº 3, 2008, págs. 204-211. ?AUPERL, Alenka. ?Precoordination or not? A new view of the old question?. Journal of Documentation. Vol. 65, Nº 5, 2009. SLAVIC, A; CORDEIRO, M; RIESTHUIS, G. ?El desarrollo de la Clasificación Decimal Universal: 1992-2008 y más allá?. Revista Española de Documentación Científica, Vol. 32, Nº 3, 2009, págs. 107-118. SUKIASYAN, E. ?Library-Bibliographical Classification (LBC): General characteristics and basic functions and prospects for development?. Scientific and Technical Information Processing. Vol. 35, Nº. 1, 2008, págs. 55-6. UREÑA LÓPEZ, L A. Resolución de la ambigüedad Léxica en tareas de clasificación automática de documento. SI: S.n, 2000. Van Dijk, T: Ciencia del texto: enfoque interdisciplinario. Barcelona: Paidós, 1983. VOGEL, Michely Jabala Mamede. ?A influéncia da Jean-Claude Gardin e a linha francesa na evolução do conceito de linguagem documentária?. Perspectivas em ciencia da informacao. Vol. 14 especial, 2009, págs. 80-92. WANG, J. ?An extensive study on automated Dewey Decimal Classification?. Journal of the American Society for Information Science and Technology. Vol. 60, Nº 11, 2009, págs. 2269-2286. WELLIS, H. ?Dewey Decimal Classification, Universal Decimal Classification, and the Broad System of Ordering: The Evolution of Universal Ordering Systems?. Universidad de

Illinois YI, Kwan. ?A semantic similarity approach to predicting Library of Congress subject headings for social tags?. Journal of the American Society for Information Science & Technology. Vol. 61, Nº 8, 2010, págs. 1658-1672YI, Kwan; CHAN, Lois Mai. ?Linking folksonomy to Library of Congress subject headings: an exploratory study?. Journal of Documentation, Vol. 65, Nº 6, 2009, págs.872 ? 900ZALDÚA GAROZ, Alexei. ?El análisis del discurso en la organización y representación de la información y el conocimiento?. ACIMED. Vol.16, Nº1, 2007. Bliss, H. E. Bliss Bibliography Classification. London: Bitterworths, 1977. Lybrary of Congress. Subject Cataloging Division. LC Classification outline. Washington: Lybrary of Congress, 1978.Dewey, M. Sistema de clasificación decimal Dewey e índice relativo. Bogotá: Rojas Eberhard, 2000.Dewey, M, Dewey decimal clasifcation summaries. Dublín (Ohio-EEUU): OCLC online Computer Library Center, 2005.URRS. Ministerstvo kul`tury. Bibliotechno-bibliograficheskaja klassifikatsia: tablitsy dlia massovyj bibliotek: rekomendovany Upravieniem po delam bibliotek Ministerstva kul`tury URSS. Moskova: Kniga, 1977.



Complementária	<p>BHATT, R K. (2011). ?Relevance of Ranganathan's Laws of Library Science in Library Marketing?. En: Library Philosophy and Practice. V. 1 Disponible en: CLARKE, Rachel (2013). ?Picturing Classification?. En: Public Libraries. ALA. V. 52, nº 2, pp. 34-37. Disponible en: http://publiclibrariesonline.or HJORLAND, B. (2013). ?Facet analysis: The logical approach to knowledge organization?. En: Information Processing & Management. V.49, no.2, pp.545-557. MARTINEZ AVILA, Daniel; CHAVES GUIMARÃE, J. Augusto (2013). ?Críticas de las clasificaciones bibliográficas: universalidad, postestructuralismo y ética?. En: Scire. IBERSID. V. 19, nº 2, pp. 21-26. MARTÍNEZ-ÁVILA, D.; SAN SEGUNDO, R.; GUIMARAES, J. A. (2013). ?Fundamentos y continuidad de modelos de clasificaciones alternativas a la Clasificación Decimal de Dewey para la organización de la información en bibliotecas?. En: I Congresso ISKO Espanha e Portugal/XI Congresso ISKO Espanha. MARTÍNEZ-ÁVILA, D; SAN SEGUNDO, R; OLSON, Hope A. (2014). ?The Use of BISAC in Libraries as New Cases of Reader-Interest Classifications?. En: Cataloging & Classification Quarterly. Taylor & Francis. V. 52, nº 2, pp. 137-155. MITCHELL, J, ZENG, M, ZUMER, M. (2014). ?Modeling Classification Systems in Multicultural and Multilingual Contexts?. En: Cataloging & Classification Quarterly. V. 52, no. 1, pp.90-101. NOBUYUKI, M. (2013). ?Development of the Concept of Facet in Ranganathan's Writings?. En: Library & Information Science. V. 69, pp. 47-81. SALES, Rodrigo de; GUIMARAES, J. Augusto Chaves. (2010). ?Los principios teóricos de Cutter, Kaiser y Ranganathan como elementos de interlocución en organización del conocimiento?. En: Scire: Representación y organización del conocimiento. V. 16, no. 2, pp. 21-29</p>
-----------------------	---

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías