



| Guía Docente          |  |                    |                       |          |
|-----------------------|--|--------------------|-----------------------|----------|
| Datos Identificativos |  |                    |                       | 2020/21  |
| Asignatura (*)        | Organización e Xestión do Coñecemento  | Código             | 710G04003             |          |
| Titulación            | Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación   |                    |                       |          |
| Descritores           |  |                    |                       |          |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo                  | Créditos |
| Grao                  | 2º cuatrimestre  | Primeiro           | Obrigatoria           | 6        |
| Idioma                | CastelánGalego   |                    |                       |          |
| Modalidade docente    | Presencial   |                    |                       |          |
| Prerrequisitos        |  |                    |                       |          |
| Departamento          | Humanidades  |                    |                       |          |
| Coordinación          | Amenedo Costa, Mónica María  | Correo electrónico | monica.amenedo@udc.es |          |
| Profesorado           | Amenedo Costa, Mónica María  | Correo electrónico | monica.amenedo@udc.es |          |
| Web                   | <a href="http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E">http://pdi.udc.es/es/File/Pdi/PB79E</a>  |                    |                       |          |
| Descrición xeral      | Esta materia tiene como objetivos específicos<br>Conocer y dominar los fundamentos de la gestión del conocimiento.<br>Distinguir la diferencia entre gestión documental de información y de conocimientos.<br>Identificar los rasgos y fundamentos de la organización del conocimiento.<br>Analizar los factores que intervienen en la organización y gestión del conocimiento |                    |                       |          |



|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Plan de continxencia</b> | <p><b>1. Cambios de contido</b></p> <p>Mantéñense os contidos propostos, contemplando a eventual redución da súa extensión en virtude do desenvolvemento e evolución da materia e as conxunturas eventuais que se poidan producir.</p> <p><b>2. Metodoloxías</b></p> <p>* Metodoloxías de ensino que se manteñen</p> <p>Todas as metodoloxías propostas mantéñense sen prexuízo da súa adaptación e / ou modificación nos aspectos necesarios que se requiran para adaptala ás particularidades da situación.</p> <p>* Metodoloxías de ensino que se modifican</p> <p>Considérase a posibilidade de modificar as metodoloxías propostas segundo o desenvolvemento do suxeito e as necesidades ou conxunturas que presente a situación.</p> <p><b>3. Mecanismos de atención personalizada aos estudantes</b></p> <p>A posibilidade de articular titorías virtuais estará habilitada a través do recurso que se considere máis adecuado (Equipos, Google Meet, etc.) logo de acordo co profesor mediante solicitude por correo electrónico.</p> <p><b>4. Modificacións na avaliación</b></p> <p>O carácter da proba mixta modifícase para avaliar o grao de coñecemento e competencia respecto dos contidos da materia. Isto farase a través dos medios telemáticos axeitados e prevese a posibilidade de incluír unha entrevista co profesor para establecer unha discusión crítica sobre o contido da materia.</p> <p>* Observacións de avaliación:</p> <p>Contémplase a posibilidade de adaptar os pesos e os criterios de avaliación ás situacións xurdidas no desenvolvemento da materia.</p> <p><b>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</b></p> <p>Mantéñense os mesmos recursos bibliográficos previstos para a materia sen prexuízo de que poidan ampliarse segundo as necesidades que xurdan no desenvolvemento da materia ou para satisfacer as necesidades particulares dos estudantes.</p> |
|-----------------------------|---|

| Competencias do título |   |
|------------------------|---|
| Código                 | Competencias do título  |
| A1                     | CE1 - Coñecer e comprender os principios teóricos e metodolóxicos da xestión e documentación da información para aplicalos na súa actividade profesional  |
| A3                     | CE3 - Coñecer a realidade e os condicionantes sociais que inflúen na xestión da información   |
| A7                     | CE7 - Planificar e deseñar un sistema de xestión da información, incluíndo os fluxos de información, tanto nun contexto institucional como empresarial  |
| B2                     | CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo  |
| B3                     | CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos |



|     |  |
|-----|--|
| B4  | CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades                           |
| B5  | CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo  |
| B6  | CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa   |
| B7  | CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico   |
| B8  | CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións  |
| B9  | CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións   |
| B10 | CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional  |
| B11 | CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC  |
| C3  | CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero   |
| C6  | CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible |
| C7  | CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade   |

| Resultados da aprendizaxe  |    |                        |    |
|--|----|------------------------|----|
| Resultados de aprendizaxe  |    | Competencias do título |    |
| Coñecemento dos fundamentos teóricos e metodolóxicos para a organización e xestión do coñecemento.   | A1 | B6                     | C6 |
|  |    | B7                     | C7 |
|  |    | B9                     |    |
|  |    | B10                    |    |
| Coñecemento de instrumentos e ferramentas para a organización e xestión de coñecemento   | A7 | B3                     |    |
|  |    | B8                     |    |
| Coñecemento e aplicación de técnicas e estratexias para a organización e xestión do coñecemento en organizacións e sistemas de información | A3 | B2                     | C3 |
|  |    | B4                     |    |
|  |    | B5                     |    |
|  |    | B11                    |    |

| Contidos  |  |
|---|--|
| Temas   | Subtemas   |
| Tema 1. Introducción á organización do coñecemento                              | 1.1. A sociedade do coñecemento e a xestión da información<br>1.2. Modelos e estratexias para a organización e xestión do coñecemento.<br>1.3. Fundamentos e teorías da ciencia epistemolóxica.<br>1.4. A abstracción da realidade: modelos conceptuais e representación do coñecemento. |
| Tema 2. Ontoloxías e taxonomías   | 2.1. Ontoloxías: elementos constitutivos e formalización.<br>2.2. Introducción a Protege<br>2.3. Taxonomías<br>2.4. Folksonomías e etiquetaxe social   |
| Tema 3. Normas e instrumentos para a estandarización de dominios de coñecemento | 3.1. Introducción ás linguas, estándares e ferramentas para a modelaxe do coñecemento e creación e validación de ontoloxías.<br>3.2. O modelo FRBR<br>3.3. O modelo de datos SKOS  |



|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Tema 4. Xestión do coñecemento. | <p>4.1. Introducción á xestión do coñecemento e á intelixencia competitiva.</p> <p>4.2. Modelos e estratexias para a xestión do coñecemento.</p> <p>4.3 creación e implementación de procesos para a xestión do coñecemento nas corporacións.</p> |
|---------------------------------|---|

| Planificación             |                          |                   |   |              |
|---------------------------|--------------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas     | Competencias             | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral          | A3 A7 B1                 | 21                | 20  | 41           |
| Prácticas a través de TIC | B2 B3 B11                | 21                | 0   | 21           |
| Proba obxectiva           | A1 B2 B3 B4 B9           | 3                 | 0   | 3            |
| Estudo de casos           | B5 B6                    | 20                | 10  | 30           |
| Portafolios do alumno     | B7                       | 11                | 0   | 11           |
| Traballos tutelados       | B7 B8 B9 B10 C3 C6<br>C7 | 20                | 22  | 42           |
| Atención personalizada    |                          | 2                 | 0   | 2            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías              |  |
|---------------------------|--|
| Metodoloxías              | Descrición   |
| Sesión maxistral          | As sesións maxistras necesarias celebraranse para a exposición dos contidos teóricos que compoñen o contido da materia, así como de todas as cuestións teórico-prácticas necesarias para o desenvolvemento e resolución dos estudos de caso propostos.   |
| Prácticas a través de TIC | Desenvolveranse unha serie de prácticas dirixidas a coñecer e xestionar software e ferramentas para a creación, formalización e validación de ontoloxías e modelos conceptuais.  |
| Proba obxectiva           | Haberá unha proba obxectiva de carácter teórico-práctico dirixida a verificar o nivel de consecución da materia por parte do alumnado que levará ao debate e á reflexión crítica desta na clase unha vez feito isto. A participación neste debate conxunto constituirá un elemento máis para a avaliación e cualificación do desempeño nesta área. |
| Estudo de casos           | Os estudantes enfrontaranse ao estudo e resolución de casos prácticos relacionados coa abstracción e representación de coñecementos asociados a certo dominio e o deseño experimental dos elementos constitutivos dun proxecto de ontoloxía asociado.  |
| Portafolios do alumno     | Os alumnos serán os encargados de facer e manter o rexistro documental das preguntas prácticas desenvolvidas na materia, incorporando as reflexións críticas suscitadas na súa realización e posterior debate na clase. Así mesmo, elaborárase un dossier que inclúa a análise crítica dos textos e materiais propostos polo profesor.             |
| Traballos tutelados       | Realízase un traballo tutelado nun grupo que implicará investigación sobre un tema relacionado co tema, escollido entre unha serie delas proposta polo profesor.   |

| Atención personalizada                  |   |
|---|---|
| Metodoloxías                            | Descrición  |
| Traballos tutelados<br>Sesión maxistral | Manterase un contacto permanente cos estudantes a través das titorías pertinentes (presenciais ou virtuais) que sexan necesarias para resolver, ampliar ou discutir calquera cuestión relacionada co desenvolvemento óptimo do proceso de ensino / aprendizaxe, deixando ao profesor a disposición do estudante. especifique estes tutoriales mediante comunicación por correo electrónico. |

| Avaliación   |              |            |               |
|--------------|--------------|------------|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |



|                           |                          |   |    |
|---------------------------|--------------------------|---|----|
| Estudo de casos           | B5 B6                    | Avaliación do desenvolvemento e resolución dos casos propostos na materia.<br>Considerarase especialmente o compoñente crítico-reflexivo e o grao de innovación proposto polo estudante na resolución dos problemas plantexados.                      | 30 |
| Traballos tutelados       | B7 B8 B9 B10 C3 C6<br>C7 | Calculará a adaptación ás pautas marcadas (contido e presentación), a aplicación dos coñecementos adquiridos, a coherencia entre a proposta e o seu desenvolvemento, as iniciativas, a resolución de problemas, as fontes e a bibliografía empregada. | 20 |
| Prácticas a través de TIC | B2 B3 B11                | Computarase a asistencia ás prácticas e o grao de competencia adquirido nas tarefas.  | 10 |
| Proba obxectiva           | A1 B2 B3 B4 B9           | Avaliarase o grao de coñecemento teórico e crítico acadado polos estudantes en relación coa materia.  | 40 |

### Observacións avaliación

Los estudiantes que no puedan asistir a clases de forma regular o bien tengan matrícula parcial deberán contactar con el docente para acordar el modo de evaluación de las prácticas, lecturas y trabajo tutelado.

### Fontes de información

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Bibliografía básica</b>         | Ackoff, R. L. (1989). From data to wisdom. Journal of applied systems analysis, 16(1), 3-9. Al-Hawamdeh, S. (2002). Knowledge management: re-thinking information management and facing the challenge of managing tacit knowledge. Information research, 8(1), paper no. 143. <a href="http://InformationR.net/ir/8-1/paper143.html">http://InformationR.net/ir/8-1/paper143.html</a> Accessed 15 May 2018. Bates, M.J. (2005). Information and knowledge: an evolutionary framework for information science. Information Research, 10(4), paper 239. Available at <a href="http://InformationR.net/ir/10-4/paper239.html">http://InformationR.net/ir/10-4/paper239.html</a> Accessed 15 May 2018. Bouthillier, F., & Shearer, K. (2002). Understanding knowledge management and information management: the need for an empirical perspective. Information research, 8(1), 8-1. Available at: <a href="http://InformationR.net/ir/8-1/paper141.html">http://InformationR.net/ir/8-1/paper141.html</a> Accessed 13 August 2018. Davenport, T. H., & Marchand, D. (1999). Is KM just good information management? The Financial Times Mastering Series: Mastering Information Management, 2-3. Prabha Singh, S. (2007). What are we managing? knowledge or information?. Vine, 37(2), 169-179. Risso, V. G. (2012). Aproximación teórica a la relación entre los términos gestión documental, gestión de información y gestión del conocimiento. Revista Española de Documentación Científica, 35(4), 531. Rowley, J. (2007). The wisdom hierarchy: representations of the DIKW hierarchy. Journal of information science, 33(2), 163-180. Schlögl, C. (2005). Information and knowledge management: dimensions and approaches. Information Research, 10(4) paper 235. <a href="http://InformationR.net/ir/10-4/paper235.html">http://InformationR.net/ir/10-4/paper235.html</a> Accessed 15 May 2018. Wigo, M. (2013). Personal knowledge and information management? conception and exemplification. Journal of Information Science, 39(6), 832-845. |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | La bibliografía complementaria se facilitará durante el curso para la preparación de las diferentes actividades.  |

### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

Deseño e Xestión de Sitios Web/710G04028

### Observacións

Los estudiantes Erasmus o de movilidad internacional deberán ponerse en contacto con la docente en la primera semana de clases del segundo cuatrimestre,



(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías