



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Prevención e Xestión de Riscos Laborais II	Código	760G01024	
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PúblicoEnxeñaría Naval e Industrial			
Coordinación	Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro	Correo electrónico	coro.fféal@udc.es	
Profesorado	Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro	Correo electrónico	coro.fféal@udc.es	
Web				
Descrición xeral	O obxectivo principal é proporcionar ao estudante unha visión das condicións de traballo e a súa incidencia na seguridade e saúde dos traballadores. Proporcionarase formación nas diferentes técnicas de hixiene industrial, ergonomia e psicociencia aplicada para combater os riscos laborais e no coñecemento do marco normativo español en materia de prevención de riscos. Así mesmo proporcionarase formación para saber organizar e xestionar a prevención de riscos dentro da empresa.			



<b>Plan de continxencia</b>	<p>1.Modificación nos contidos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non realizaranse cambios.</li> </ul> <p>2.Metodoloxías</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesión maxistral.</li> <li>- Aprendizaxe colaborativo (computa na avaliación), a través de Teams e Moodle.</li> <li>- Taller, a través de Teams e Moodle.</li> <li>- Proba mixta (computa na avaliación): Cuestionario realizado a través de Moodle.</li> </ul> <p>3.Mecanismos de atención personalizada ao alumnado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correo electrónico: Diariamente, para facer consultas e/ou solicitar encontros virtuais para resolver dúbidas.</li> <li>- Moodle: Semanalmente, para o desenrolo dos contidos teóricos da materia.</li> <li>- Teams:</li> </ul> <p># sesión en grupo para o avance dos ?contidos teóricos? e o ?estudo de casos? na franxa horaria asignada á materia no calendario de aulas da facultade.</p> <p># sesión en grupo para actividades de ?aprendizaxe colaborativo? e ?taller? na franxa horaria asignada á materia no calendario de aulas da facultade.</p> <p>Esta dinámica permite facer un seguimento normalizado e axustado as necesidades de aprendizaxe do alumnado para desenvolver o traballo da materia.</p> <p>4.Modificacións na avaliación</p> <p>Mantense as mesmas que figuran na guía docente, agás que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A proba mixta realizarase a través do Moodle.</li> <li>- Aprendizaxe colaborativo, avaliado mediante a entrega de traballos e/ou cuestionarios a través do Moodle nas datas indicadas ao longo do curso.</li> </ul> <p>Observaciones de avaliación:</p> <p>Para o cálculo final da nota dos alumnos:</p> <p>Proba mixta: 70 %</p> <p>Aprendizaxe colaborativo: 30%</p> <p>A "Dispensa Académica" non exime ao estudante a tempo parcial da participación nas actividades enmarcadas na avaliación global da materia.</p> <p>5.Modificaciones en la bibliografía o webgrafía</p> <p>Non realizaranse cambios.</p>
-----------------------------	--

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	Marco normativo regulador das relacións laborais.
A2	Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria.
A3	Saúde laboral e prevención de riscos laborais.
A5	Políticas sociolaborais.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A22	Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
B1	Resolución de problemas.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B9	Traballo en equipos.
B12	Motivación para a calidade.



C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
----	--

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Marco normativo regulador das relacións laborais.	A1		
Marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria	A2		
Salud laboral y prevención de riesgos laborales	A3		
Políticas sociolaborales	A5		
Seleccionar y gestionar información y documentación laboral	A14		
Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.	A22		
Aplicar los conocimientos a la práctica	A31		
Resolución de problemas		B1	
Capacidad de análisis y síntesis		B2	
Capacidad de organización y planificación		B3	
Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional		B6	
Trabajo en equipos		B9	
Motivación para la calidad		B12	
Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida			C7

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema 1: Marco xurídico da xestión da prevención	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizos de prevención</li> <li>- Consulta e participación dos traballadores</li> <li>- Regulamento dos servizos de prevención</li> </ul>
Tema 2: Hixiene industrial I	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A relación medio ambiente-saúde e a hixiene industrial</li> <li>- A enfermidade profesional: Definición, requisitos e clasificación</li> <li>- Relación entre enfermidade profesional e accidente de traballo</li> <li>- Factores determinantes da enfermidade profesional</li> <li>- Tipos de contaminantes: físicos, químicos e biolóxicos</li> <li>- Vías de entrada e efectos dos contaminantes</li> <li>- Actuación da Hixiene industrial: as súas fases</li> </ul>
Tema 3: Hixiene industrial II	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hixiene teórica: definición e funcións</li> <li>- Criterios de valoración do risco hixiénico</li> <li>- Utilización práctica da avaliación</li> <li>- Intoxicacións</li> <li>- Hixiene operativa</li> <li>- Etiquetado de substancias químicas</li> <li>- Contaminantes biolóxicos</li> </ul>
Tema 4: Hixiene industrial III	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contaminantes físicos: visión xeral</li> <li>- Ruído e vibracións: Regulamento sobre o ruído</li> <li>- Calor e tensión térmica</li> <li>- Radiacións ionizantes e non ionizantes</li> </ul>
Tema 5: Risco de incendio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Risco de incendio</li> </ul>
Tema 6: Ergonomía e Psicosocioloxía	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto e obxectivos da Ergonomía</li> <li>- Desenvolvemento normativo</li> <li>- Contido e características da Ergonomía</li> <li>- Partes da Ergonomía: Ergonomía xeométrica, ambiental e temporal</li> <li>- Psicosocioloxía</li> </ul>
Tema 7: O lugar e a superficie de traballo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O lugar e a superficie de traballo</li> </ul>



Tema 8: Actividades específicas do sistema de xestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentación</li> <li>- Manual de procedementos</li> <li>- Rexistros e arquivos</li> <li>- Control das actuacións: Auditorías</li> </ul>
---	--

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A3	30	60	90
Aprendizaxe colaborativa	A2 A3 B2 B3 B9	15	11	26
Obradoiro	A3 A14 A22 A31 B9 C7	0	30	30
Proba mixta	A3 B2	2	0	2
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.
Aprendizaxe colaborativa	Preparación e discusión de casos. Os traballos poderán ser feitos de forma individual ou en equipo. Os estudantes presentarán e debatirán na clase os materiais e casos seleccionados para o seu estudo.
Obradoiro	Visionado e discusión de documentais e vídeos sobre temas recollidos no contido da materia.
Proba mixta	Prueba sobre o coñecemento dos temas da materia

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Aprendizaxe colaborativa	A atención personalizada implicará a tutorización e axuda ao alumno no ensino e na busca dos recursos necesarios para formular e resolver con éxito as tarefas encomendadas ao longo do tempo en que se cursa a materia.
Obradoiro	O exame conterá información sobre a súa forma de avaliación.
	Os estudantes a tempo parcial que dispoñan de ?Dispensa Académica? serán atendidos polo profesor en titorías non presenciais, acordadas previamente, para facilitar o seguimento da materia.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Aprendizaxe colaborativa	A2 A3 B2 B3 B9	Traballos dos estudantes ao longo do curso	20
Proba mixta	A3 B2	Proba sobre o coñecemento dos materiais da materia	70
Sesión maxistral	A1 A3	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe	10

Observacións avaliación
<p>Nota:</p> <p>O alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica será avaliado en función das súas particularidades específicas.</p>



## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	As fontes de información serán refrectidas en cada un dos temas que constituen o contido da materia.
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

## Observacións

Débase ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sustentabilidade nos comportamentos persoais e profesionais. Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sostida e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do "Plan de Acción Green Campus Ferrol", a entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:

- Solicitaranse en formato virtual e/ou soporte informático.
- Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos.
- En caso de ser necesario realízalos en papel.
- Non se empregarán plásticos.
- Realizaranse impresións a dobre cara.
- Empregarase papel reciclado.
- Evitarase a impresión de borradores.

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías