



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Prácticas Externas		Código	615524021
Titulación				
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	12
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Socioloxía e Ciencias da Comunicación			
Coordinación	Calo Garcia, Estefania	Correo electrónico	estefania.calo@udc.es	
Profesorado	Andrade Suarez, Maria Jose Calo Garcia, Estefania Santiago Gómez, Elvira	Correo electrónico	maria.andrade@udc.es estefania.calo@udc.es elvira.santiago@udc.es	
Web	<a href="http://www.sociologia.udc.es/es/">http://www.sociologia.udc.es/es/</a>			
Descripción xeral	<p>As prácticas externas son unha actividade de carácter formativo e obligatorio que se realiza por medio dun sistema de permanencia regrada nunha empresa, nunha entidade non gubernamental, nun organismo, institución administrativa, económica ou profesional ou nun centro de investigación (de natureza pública ou privada). O/a estudiante en prácticas é aquel/a que, unha vez superado polo menos o 75% dos créditos ECTS da titulación, solicitou formalmente a súa incorporación ao Programa de Prácticas e recibiu por parte do coordinador /a do devandito programa, a asignación correspondente da institución onde realizará as prácticas, do/a seu/súa titor/a en devandita institución, así como do/a titor/a que se encargará da súa supervisión académica. Cada curso académico, dende a coordinación das prácticas, abrirase un prazo para que o alumnado solicite a realización das mesmas, para o cal se disporá dunha listaxe dos centros cos que existe convenio. Ao comezo do período de prácticas, o alumnado acordará coa persoa coa persoa que exerce a tutorización na entidade externo o horario e calendario específicos das prácticas, segundo os horarios habituais do centro.</p> <p>As prácticas externas poderán ser realizadas a través da modalidade de teletraballo previo acordo coa entidade seleccionada.</p>			
Plan de continxencia	<p>? Metodoloxías docentes que se manteñen Non hai metodología docente ? Metodoloxías docentes que se modifican Non hai metodología docente</p> <p>Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Ferramenta: mail Temporalización: no horario de tutorías que aparecerá na web a inicios de curso.</p> <p>Observacións de avaliación no caso de non poder ter completado as prácticas por motivos excepcionais:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Para as personas que realizaron parcialmente as prácticas (esto es, que non pudieran completar las 275 horas previstas debido á interrupción das actividades da entidade):<ol style="list-style-type: none"><li>A avaliación do/a titor/a da organización consistirá en contestar a un cuestionario no que se recollen aspectos relacionados co ámbito profesional, a puntualidade, a laboriosidade, a adaptación ao medio, as relacións humanas e a motivación entre outros.</li><li>60 % Memoria de prácticas na que se describa a práctica</li></ol></li><li>Para as personas que non podan comenzar as prácticas por motivos de excepcionalidade como o covid-19: Terán que realizar un traballo de reflexión.</li></ol>			



Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe		
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título	
a) Formación integral do alumnado ao equilibrar a súa formación teórica e práctica.	AP1	BM1 CM1
b) Adquisición por parte do alumnado da metodoloxía de trabalho adecuada á realidade en que haberá de actuar tras a súa incorporación ao mundo laboral.	AP2	BM2 CM2
c) Obtención de experiencia profesional que facilite a inserción do alumnado no ámbito laboral.	AP3	BM3 CM3
d) Desenvolvemento da capacidade de decisión e do espírito crítico do alumnado.	AP4	BM4 CM4
e) Preparación do alumnado para o desenvolvemento de actividades en grupo.	AP5	BM5 CM5
	AP6	BM6 CM6
	AP7	BM7 CM7
	AI1	BM8 CM8
	AI2	BM9 CM9
	AM1	BM10
	AM2	BM11
	AM3	BM12

Contidos	
Temas	Subtemas
As prácticas externas son unha actividade de carácter formativo e obligatorio que se realiza por medio dun sistema de permanencia regrada nunha empresa, nunha entidade non gubernamental, nun organismo, institución administrativa, económica ou profesional ou nun centro de investigación (de carácter público ou privado). O alumnado realizará as prácticas no centro acordado coa persoa responsable da coordinación das prácticas. As tarefas a realizar dependen de cada entidade, e serán acordadas entre o alumnado, o tutor/a académico e o tutor/a asignado no centro de destino	Non hai subtemas

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A1 A11 A2 A3 A4 A5 A12 A6 A7 A10 A8 A9 B1 B2 B3 B5 B4 B6 B7 B8 B10 B9 B11 B12 C1 C2 C3 C5 C4 C7 C6 C8 C9	275	25	300
Atención personalizada		0		0

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descripción



Traballos tutelados	Consistirá na realización das prácticas na entidade elixida para tal fin (coa supervisión dun/a titor/a académica e un/a titor/a profesional). As actividades a realizar polo alumnado e as condicións nas que estas se desenvolven estarán recollidas nun Proxecto Formativo redactado ao comezo do período de prácticas. Ao finalizar as prácticas o alumnado entregará unha Memoria de Prácticas (segundo o formato establecido) que serán entregados presencialmente nas datas sinaladas.
---------------------	---

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descripción
Traballos tutelados	As titorías resultan importantes para preparar, coordinar e xestionar as prácticas. Os estudiantes poderán consultar calquera dúbida co seu titor/a presencial ou virtualmente.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descripción	Cualificación
Traballos tutelados	A1 A11 A2 A3 A4 A5 A12 A6 A7 A10 A8 A9 B1 B2 B3 B5 B4 B6 B7 B8 B10 B9 B11 B12 C1 C2 C3 C5 C4 C7 C6 C8 C9	A evaluación das prácticas farase a partir dun informe emitido por o/a titor/a externo/a e da Memoria de Prácticas elaborada polo alumnado e evaluada pola persona que coordine o practicum.	100

Observacións avaliación	
A avaliação das prácticas farase a partir dun informe emitido por o/a titor/a externo/a e da Memoria de Prácticas elaborada polo alumnado e evaluada pola persona que coordine o practicum.	
1. A avaliación do/a titor/a da organización consistirá en contestar un cuestionario no que se recollen aspectos relacionados co ámbito profesional: a puntualidade, a laboriosidade, a adaptación ao medio, as relacións humanas, a motivación, etc. este apartado sumará o 50% da nota e deberá ser enviada por mail (master.turismo@udc.es) ou por correo á coordinación das prácticas.	
2. Ao final do periodo de prácticas, nun plazo máximo de 15 días, cada estudiante presentará na Secretaría do Máster de Turismo unha memoria de prácticas (10 folio a ordenador, con tamaño de letra a 12 puntos e doble espacio) na que se describa a práctica realizada e que antende, entre outros, aos seguintes puntos:	
- Portada con apelidos e nome do alumno, o centro de prácticas e os datos do titor do centro de prácticas- Índice detallado e paxinado- Introducción coa xustificación das prácticas, o horario e o tempo de permanencia que sumarán las 275 horas.- Características do centro, indicando o contexto, o modelo organizativo, a planificación etc.- Desenvolvemento das prácticas. Deberá realizar unha descripción detallada das actividades e tarefas realizadas durante a práctica.- Reflexión sobre la formación recibida- Bibliografía- Anexos	
Non hai diferencia entre a modalidad online e a presencial	
Si as prácticas son convalidadas non teñen avaliación.	

Fontes de información	
Bibliografía básica	É recomendable que os estudiantes se familiaricen co desenvolvemento das Prácticas Externas mediante a lectura detida do procedimiento disponible na páxina web do máster.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomienda ter cursado previamente
Materias que se recomienda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario



## Observacións

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías