



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Contabilidade Financeira I	Código	650G01013	
Titulación				
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Salvador Montiel, María Dolores	Correo electrónico	maria.dolores.salvador@udc.es	
Profesorado	Salvador Montiel, María Dolores	Correo electrónico	maria.dolores.salvador@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Introducir ao alumno nos conceptos básicos necesarios nos procesos de elaboración e comunicación da información contable			
Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos Non se realizarán cambios</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Sesión maxistral, discusión dirixida, Obradoiro, proba de resposta múltiple, proba objetiva *Metodoloxías docentes que se modifican Non se realizarán cambios</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado -Correo electrónico: diariamente para facer consultas, solicitar encontros virtuales para resolver dúbidas -Moodle: materiais a disposición do alumnado de forma continúa -Teams: Sesiones en gran grupo para o avance dos contidos teóricos e prácticos no horario asignado a materia. Sesiones necesarias para todas as tutorías</p> <p>4. Modificacións na avaliación Non se realizarán cambios *Observacións de avaliación: Non se realizarán cambios</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se realizarán cambios</p>			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe		
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título	
Coñecer o método contable e o seu output: os estados financeiros	A1	C1
	A2	C3
	A3	C4
	A7	C5
	A9	C7
	A10	C8
	A23	



Rexistrar contablemente, presentar e interpretar calquera transacción económica básica.	A12 A14	B2 B3 B7 B11 B12 B13	
Capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos.		B1 B5 B6 B8 B9 B10	
Capacidade para traballar en equipo de maneira consultiva.		B4 B14	C2 C6
Habilidade para presentar, discutir e defender puntos de vista diferentes.		B4 B6	
Ter un comportamento ético nos negocios.			C4 C5

Contidos	
Temas	Subtemas
Primeira parte: Fundamentos básicos da contabilidade	Fundamentos básicos da contabilidade
Tema 1: Introducción á contabilidade.	1.1. Actividade económica e necesidade de información. 1.2. Concepto de contabilidade. 1.3. Divisións da contabilidade.
Tema 2: A información financeira.	2.1. Usos e usuarios da información financeira. 2.2. Características básicas da información financeira. 2.3. Normativa para a elaboración da información financeira.
Tema 3: O balance de situación.	3.1. O patrimonio da empresa. 3.2. Principio de dualidade. 3.3. Elementos patrimoniais: activos, pasivos e neto.
Tema 4: A conta de resultados e o estado de fluxos de efectivo.	4.1. Criterio do devengo. 4.2. Resultado do período: ingresos e gastos. 4.3. Fluxo de efectivo: cobros e pagos.
Tema 5: O método contable.	5.1. Transaccións económicas e feitos contables. 5.2. A conta. 5.3. Tecnicismos das contas.
Tema 6: Rexistros contables.	6.1. Anotacións no libro diario. 6.2. Traspaso do libro diario ó libro maior. 6.3. Balance de comprobación e estados financeiros.
Tema 7: O ciclo contable.	7.1. Rexistro das operacións realizadas no período. 7.2. Axustes por aplicación do devengo. 7.3. Preparación de estados financeiros. 7.3. Peche de contas temporais.
Segunda parte: Introducción ao rexistro, presentación e interpretación de transaccións básicas.	Introdución ao rexistro, presentación e interpretación de transaccións básicas.



Tema 8: Transaccións de existencias comerciais.	8.1. Compras de existencias. 8.2. Vendas de existencias. 8.3. Custe de produtos vendidos e existencias finais. 8.4. Perdas de valor de existencias.
Tema 9: Valoración das saídas de existencias.	9.1. Seguimento individualizado. 9.2. Asuncións acerca do fluxo de custo: FIFO, LIFO, PMP. 9.3. Efecto da asunción do fluxo de custo sobre os estados financeiros.
Tema 10: Dereitos e obrigas derivados de operacións comerciais.	10.1. Compra-venda de existencias realizada a crédito. 10.2. Gastos e ingresos pendentes de pago/cobro. 10.3. Gastos e ingresos pagados/cobrados por anticipado. 10.4. Perdas de valor de dereitos derivados de operacións comerciais.
Tema 11: Inmobilizado.	11.1. Adquisicións de inmovilizado. 11.2. Perdas de valor de inmovilizado. 11.3. Vendas de inmovilizado.
Tema 12: Captación de recursos financeiros.	12.1. Achegas dos accionistas. 12.2. Préstamos e outras débedas. 12.3. Remuneración de accionistas e prestamistas.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A2 A3 A7 A9 A10 B1 B2	17	34	51
Discusión dirixida	B12 B14 C1 C2 C4 C5 C6	7	21	28
Obradoiro	A1 A12 A14 A23 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C3 C7 C8	18	36	54
Proba de resposta múltiple	B10 B11 B13	1	2	3
Proba obxectiva	B10 B11 B13	2	8	10
Atención personalizada		4	0	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición feita polo profesor dos conceptos básicos necesarios para que os alumnos poidan buscar solución ós problemas contables tratados no programa.
Discusión dirixida	Preparación dos temas formulados polo profesor e participación na discusión dos mesmos na aula.
Obradoiro	Traballo individual e en grupo, guiado polo profesor, para a resolución, presentación e discusión de exercicios e casos prácticos.
Proba de resposta múltiple	Durante o curso realizaranse dos probas tipo test
Proba obxectiva	Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Obradoiro Proba de resposta múltiple Discusión dirixida	Os problemas contables propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e da técnica contable. Para isto, o alumno será guiado polo profesor de xeito que poda chegar á solución ou solucións dos problemas que se lle propoñen. Adicionalmente, por medio das titorías, o profesor guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fora da aula. Por último, as titorías en grupo (4 horas ao longo do cuadrimestre) destinaranse a discutir casos prácticos que pola súa complexidade ou variedade de solucións posibles requiren un maior grado de atención personalizada. Os grupos dividiranse en dous (15 alumnos aprox.) para as titorías en grupo. O profesor tratará de fixar as horas para as mesmas, se hai dispoñibilidade de aulas, na franxa horaria inmediatamente anterior ou posterior a aquela na que o grupo teña asignada a súa docencia.
---	---

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Obradoiro	A1 A12 A14 A23 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C3 C7 C8	No se computará na avaliación	0
Proba de resposta múltiple	B10 B11 B13	Durante o curso realizarase dos probas tipo test, cada una delas se valora no 30% da nota final.	60
Proba obxectiva	B10 B11 B13	A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos da materia.	40

Observacións avaliación
<p>1. Cualificación non presentado: corresponde ao alumno, cando só participa en actividades que teñen un peso inferior ao 20% sobre a nota final, independentemente da nota acadada.</p> <p>2. Segunda oportunidade e convocatoria avanzada: na segunda oportunidade, realizarase unha proba de recuperación de avaliación continua, que se valora no 60% da nota, así como o exame final programado no calendario oficial, que representa o 40% da nota. No caso de que se conceda ao alumno unha oportunidade de avaliación "avanzada" e só neste caso, realizarase unha proba mixta dirixida a avaliar todas as destrezas e contido da materia. A avaliación desta proba representará o 100% da cualificación na acta.</p> <p>3. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e despena académica de exención de asistencia: aplicaranse os mesmos criterios e condicións de avaliación que para o resto dos estudantes.</p> <p>4. Condicións de avaliación: Está prohibido acceder á aula do exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información.</p> <p>5. Identificación do alumno: O alumno deberá acreditar a súa identidade segundo a normativa vixente</p>

Fontes de información	
Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - Arquero Montaña, J. L., Jiménez Cardoso, S.M. y Ruiz Albert, I. (2015). Introducción a la Contabilidad Financiera. Pirámide - Larrán Jorge, Manuel (Coord.) (2009). Fundamentos de Contabilidad Financiera. Pirámide - Muñoz Merchant, Angel (2014). Introducción a la Contabilidad Financiera. Ediciones Académicas - Rivero Romero, J., Rivero Menéndez, M. R. y Rivero Menéndez, M.J. (2008). Contabilidad Financiera. Edisofer - Rivero Romero, J., Rivero Menéndez, M. R. y Rivero Menéndez, M.J. (2010). Supuestos de Contabilidad Financiera. Edisofer - Solá Tey, Magda y Vilardell Riera, Inmaculada (2009). Introducción a la Contabilidad General. McGraw Hill



Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none">- Camacho Miñano, M. M. y Rivero Menéndez, M.J. (2010). Introducción a la Contabilidad Financiera. Pearson- Horngren, C. T.; Harrison, W.T. y Bamber, S.L. (2003). Contabilidad. Pearson- Muñoz Jiménez, José (Coord.) (2008). Contabilidad Financiera. Pearson- Phillips, F., Libby, P.A. (2006). Fundamentals of Financial Accounting. McGraw Hill- Sutton, Tim (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall <p>
</p>
------------------------------------	---

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Análise das Operacións Financeiras/650G01014

Materias que continúan o temario

Contabilidade Financeira II/650G01017

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías