



| Guía Docente          |   |                    |                       |          |
|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|----------|
| Datos Identificativos |   |                    | 2020/21               |          |
| Asignatura (*)        | Necesidades de formación no ámbito laboral  | Código             | 652511220             |          |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Psicopedagogía  |                    |                       |          |
| Descriptor            |   |                    |                       |          |
| Ciclo                 | Período   | Curso              | Tipo                  | Créditos |
| Mestrado Oficial      | 2º cuatrimestre   | Primeiro           | Optativa              | 3        |
| Idioma                | Castelán  |                    |                       |          |
| Modalidade docente    | Presencial  |                    |                       |          |
| Prerrequisitos        |   |                    |                       |          |
| Departamento          | Pedagogía e Didáctica   |                    |                       |          |
| Coordinación          | Malheiro Gutiérrez, José Manuel   | Correo electrónico | jose.malheirog@udc.es |          |
| Profesorado           | Malheiro Gutiérrez, José Manuel   | Correo electrónico | jose.malheirog@udc.es |          |
| Web                   | www.udc.es/dep/pdce/xmalheiro/  |                    |                       |          |
| Descrición xeral      | Esta asignatura está orientada a afondar na relación que existe entre o mundo da formación e o do traballo. E especialmente, explorando as posibilidades de intervención que ofrece, desde o punto de vista profesional, tanto a formación para o traballo ou ocupacional, como a formación no traballo, ou continua. |                    |                       |          |



|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Plan de continxencia</b> | <p>1. Modificacións nos contidos</p> <p>Non hai modificacións nos contidos.</p> <p>2. Metodoloxías</p> <p>*Metodoloxías docentes que se manteñen</p> <p>Mantéñense as metodoloxías docentes, adaptadas se é do caso á un eventual regreso á situación virtual. No caso da proba de ensaio, a dita proba constará de 5 cuestións que o alumno/a deberá elaborar nun prazo de 5 días. Ao cabo de dito prazo (ou antes, se é da súa vontade), o alumno/a remitirá vía mail a proba elaborada, para poder ser revisada e avaliada polo profesor. Para a elaboración de dita proba, empregaranse como base os materiais de clase e a bibliografía recomendada, tal como se procedeu na primeira oportunidade. En data oportuna, o profesor enviará vía Moodle as 5 cuestións ao alumnado, establecendo o prazo de entrega, e quedando á súa disposición para calquera dúbida ou dificultade de procedemento durante o proceso de resolución da proba.</p> <p>*Metodoloxías docentes que se modifican</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado</p> <p>Non hai modificacións nos mecanismos de atención personalizada, priorizando sempre que as condicións sanitarias o esixan, as titorías e comunicación virtual seguindo a normativa vixente.</p> <p>Correo electrónico. Empregarase o correo electrónico para realizar consultas sobre os contidos da materia ou cuestións puntuais de organización que non se contemplan na Guía docente. Agás un asunto ou problema urxente, tratarase de canalizar a resposta dos correos ás franxas de horario dedicado a atención de alumnado e titorías establecido.</p> <p>Moodle: a través da plataforma se distribuirán os materiais necesarios para o desenvolvemento das tarefas así como as instrucións complementarias precisas.</p> <p>Teams:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 sesión semanal en gran grupo para o avance dos contidos teóricos na franxa horaria que ten asignada a materia no calendario de aulas da Facultade.</li><li>- Sesións individualizadas en horario de titorías para resolver dúbidas ou problemas relacionados coos contidos ou organización das tarefas encomendadas.</li></ul> <p>4. Modificacións na avaliación</p> <p>Non hai modificacións na avaliación, agás a forma de realizar a proba de ensaio, segundo se establece no punto 2.</p> <p>*Observacións de avaliación:</p> <p>Non hai modificacións nas observacións de avaliación</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</p> <p>Primarase a utilización e consulta de bibliografía mediante libros e artigos de revistas de acceso dixital, como xa viña sendo habitual.</p> |
|-----------------------------|--|

## Competencias / Resultados do título

| Código | Competencias / Resultados do título   |
|--------|---|
| A6     | Dominar o marco legislativo que regula o funcionamento das diversas institucións e adoptar un marco teórico de referencia que ampare os criterios de selección dos diferentes instrumentos e estratexias de diagnóstico, intervención e avaliación. |



|     |  |
|-----|--|
| A8  | Deseñar, implementar e avaliar prácticas educativas, programas e servizos que dean resposta ás necesidades das persoas, organizacións e colectivos específicos, promovendo a presenza, participación e éxito de todo o alumnado en contornos educativos e sociolaborais. |
| A14 | Coñecer as necesidades formativas básicas nos diferentes contextos escolares e sociolaborais, poñendo especial atención naquelas competencias que favorezan o traballo en contornos multiculturais   |
| A15 | Coñecer e valorar as competencias que buscan o desenvolvemento do potencial individual, os procedementos que se utilizan para a súa concreción práctica, o contido e nivel de cualificación, así como a necesidade da educación ao longo da vida                         |
| B1  | Capacidade de creatividade e innovación  |
| B2  | Aprender a aprender  |
| B3  | Capacidade de resolución de problemas  |
| B4  | Capacidade de aplicar coñecementos na práctica psicopedagóxica   |
| B5  | Capacidade para expoñer as ideas elaboradas, de forma oral e escrita   |
| B8  | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional  |
| B10 | Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.                             |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma  |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida   |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común                    |
| C5  | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras  |
| C6  | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse   |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida  |
| C8  | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade   |

| Resultados da aprendizaxe  |                                     |      |     |
|--|-------------------------------------|------|-----|
| Resultados de aprendizaxe  | Competencias / Resultados do título |      |     |
| - Comprender a lexislación básica que ampara e desenvolve a intervención psicoeducativa na formación ocupacional e continua.   | AP6                                 | BM1  | CM1 |
|  | AP8                                 | BM2  | CM3 |
|  | AP14                                | BM3  | CM4 |
| - Coñecer as necesidades formativas básicas nos diferentes contextos sociolaborais.  |                                     | BM4  | CM5 |
|  |                                     | BM5  | CM6 |
|  |                                     |      | CM7 |
|  |                                     |      | CM8 |
| - Coñecer os instrumentos básicos da formación para o traballo nos diferentes ámbitos de intervención sociolaboral.  |                                     |      |     |
| - Deseñar e avaliar intervencións e programas de formación nos diferentes contornos sociolaborais.   |                                     |      |     |
| - Coñecer e valorar as competencias que buscan o desenvolvemento do potencial individual, os procedementos que se utilizan para a súa concreción práctica, o contido e nivel de cualificación, así como a súa incidencia nas oportunidades laborais das persoas. |                                     |      |     |
| Coñecer e valorar as competencias que buscan o desenvolvemento do potencial individual, os procedementos que se utilizan para a súa concreción práctica, o contido e nivel de cualificación, así como a necesidade da educación ao longo da vida                 | AP15                                | BM8  |     |
|  |                                     | BM10 |     |
| Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional  |                                     | BM8  |     |
| Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.                     |                                     | BM10 |     |



| Contidos   |   |
|--|---|
| Temas  | Subtemas  |
| 1. Marco legislativo   | 1.1. Formación ocupacional<br>1.2. Formación continua   |
| 2. Intervención psicopedagóxica para a inserción laboral a través da formación ocupacional | 2.1. A Formación Ocupacional<br>2.2. Aspectos psicopedagóxicos  |
| 3. Intervención psicopedagóxica no ámbito laboral a través da formación continua           | 2.3. Realizacións prácticas no ámbito da formación para o emprego.<br><br>3.1. A Formación Continua<br>3.2. Aspectos psicopedagóxicos   |
| 4. Casos prácticos de intervención sociolaboral  | 3.3. Realizacións prácticas no ámbito da formación continua.<br><br>4.1. Casos prácticos de intervención sociolaboral en formación ocupacional<br>4.2. Casos prácticos de intervención sociolaboral en formación continua |

| Planificación          |                           |   |                         |              |
|------------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas  | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Actividades iniciais   | A14                       | 5                                       | 0                       | 5            |
| Sesión maxistral       | C3 C5                     | 20                                      | 0                       | 20           |
| Discusión dirixida     | B3 B5                     | 10                                      | 0                       | 10           |
| Estudo de casos        | A6 A8 A15 C4 C8           | 10                                      | 0                       | 10           |
| Lecturas               | C5 C6 C7                  | 0                                       | 8                       | 8            |
| Proba de ensaio        | A6 A14 B3 B5 B8           | 2                                       | 0                       | 2            |
| Traballos tutelados    | B1 B2 B4 B10 C1           | 1                                       | 9                       | 10           |
| Atención personalizada |                           | 10                                      | 0                       | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías         |  |
|----------------------|--|
| Metodoloxías         | Descrición   |
| Actividades iniciais | Actividades que se levan a cabo antes de iniciar calquera proceso de ensino-aprendizaxe a fin de coñecer as competencias, intereses e/ou motivacións que posúe o alumnado para o logro dos obxectivos que se queren alcanzar, vinculados a un programa formativo. Con ela preténdese obter información relevante que permita articular a docencia para favorecer aprendizaxes eficaces e significativos, que partan dos saberes previos do alumnado.   |
| Sesión maxistral     | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.<br>A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóese reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. |
| Discusión dirixida   | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.  |
| Estudo de casos      | Metodoloxía onde o suxeito se enfrenta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.                |



|                     |  |
|---------------------|--|
| Lecturas            | Son un conxunto de textos e documentación escrita que se recolleron e editaron como fonte de profundización nos contidos traballados.  |
| Proba de ensaio     | Proba na que se busca responder por escrito a preguntas de certa amplitude valorando que se proporcione a resposta esperada, combinada coa capacidade de razoamento (argumentar, relacionar, etc.), creatividade e espírito crítico. Utilízase para a avaliación diagnóstica, formativa e sumativa. Permite medir as habilidades que non poden avaliarse con probas obxectivas como a capacidade de crítica, de síntese, de comparación, de redacción e de orixinalidade do estudante; polo que implica un estudo amplo e profundo dos contidos, sen perder de vista o conxunto das ideas e as súas relacións. |
| Traballos tutelados | Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do "cómo facer as cousas?". Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.<br>Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-titor.   |

### Atención personalizada

| Metodoloxías   | Descrición  |
|--|---|
| Estudo de casos<br>Actividades iniciais<br>Traballos tutelados | O alumnado terá opción a un seguimento individualizado do seu proceso de aprendizaxe, nomeadamente no que atinxe ás dificultades na realización do traballo tutelado, mediante as horas de atención destinadas a titorías que aparecen no horario e a utilización do mail para este fin.<br>A atención poderá ser :<br>- Presencial: directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho.<br>- Non presencial: a través do correo electrónico, do campus virtual ou medios similares. |

### Avaliación

| Metodoloxías         | Competencias / Resultados | Descrición   | Cualificación |
|----------------------|---------------------------|--|---------------|
| Actividades iniciais | A14                       | Actividades que se levan a cabo antes de iniciar calquera proceso de ensino-aprendizaxe a fin de coñecer as competencias, intereses e/ou motivacións que posúe o alumnado para o logro dos obxectivos que se queren alcanzar, vinculados a un programa formativo. Con ela preténdese obter información relevante que permita articular a docencia para favorecer aprendizaxes eficaces e significativos, que partan dos saberes previos do alumnado.   | 10            |
| Traballos tutelados  | B1 B2 B4 B10 C1           | Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do "cómo facer as cousas?". Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.<br>Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-titor.   | 70            |
| Proba de ensaio      | A6 A14 B3 B5 B8           | Proba na que se busca responder por escrito a preguntas de certa amplitude valorando que se proporcione a resposta esperada, combinada coa capacidade de razoamento (argumentar, relacionar, etc.), creatividade e espírito crítico. Utilízase para a avaliación diagnóstica, formativa e sumativa. Permite medir as habilidades que non poden avaliarse con probas obxectivas como a capacidade de crítica, de síntese, de comparación, de redacción e de orixinalidade do estudante; polo que implica un estudo amplo e profundo dos contidos, sen perder de vista o conxunto das ideas e as súas relacións. | 20            |



## Observacións avaliación

- 1.- Para superar a materia é imprescindible ter superadas todas e cada unha das actividades de avaliación. En caso contrario, a cualificación será de suspenso. Gardaranse as partes aprobadas durante a convocatoria anual.
- 2.- A asistencia e participación activa e esixente nas dinámicas de aula serán consideradas de forma positiva no proceso de avaliación.
- 3.- Calquera circunstancia persoal que poida alterar o seguimento da materia por parte do alumnado deberá ser comunicada ao inicio do curso para a súa oportuna e axeitada consideración. Para o alumnado que, por razóns debidamente acreditadas, non poida ter unha asistencia sistemática e o faga a tempo parcial, establécense criterios de avaliación adecuados, en cada caso, ás súas circunstancias, garantindo a igualdade de oportunidades.

Criterios de avaliación:

- Proba de ensaio (50%)
- Traballos realizados en pequeno grupo (40%)
- Outros aspectos (Actitude, asistencia, interese amosado, etc.) (10%)
- O alumnado de segunda oportunidade deberá realizar unha proba obxectiva que contará o 100% da cualificación.
- No caso de ter estudantes con discapacidade, e dependendo da mesma, arbitranse as probas oportunas contando co asesoramento da Unidade Universitaria de Atención á Diversidade (ADI).

## Fontes de información



|   |  |
|---|--|
| <p><b>Bibliografía básica</b></p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aguilera Izquierdo, R., García Piñeiro, N., Cristóbal Roncero, R. (2005). El régimen jurídico de la formación continua. Madrid, Civitas</li> <li>- Badia Garganté, A., Mauri Majós, T., Monereo Font, C. (coords.) (2006). La práctica psicopedagógica en educación no formal. Volumen II. Barcelona : UOC</li> <li>- Contreras Gallego, M. (2006). La inserción laboral de los titulados universitarios y su relación con la formación continua. Granada : Grupo Editorial Universitario,</li> <li>- Equipo IFES (Instituto de Formación y Estudios Sociales) (2008). Puentes entre la educación no formal e informal y el empleo, entre la educación permanente y el empleo: alternativas. Madrid : Subdirección General de Información Administrativa y Publicaciones, Ministerio de Trabajo e</li> <li>- Filella, G. (Coord.) (1999). La intervenció psicopedògica en el context no formal. Lleida, Pagès</li> <li>- García Leal, C. (2006). Formación y orientación laboral. Madrid : McGrawHill,</li> <li>- Miguel González, J., González Soto, Ángel Pío (2000). Formación y empresa: las organizaciones como marco de la formación. Educación XX1. revista de la facultad de Educación, páxs. 163-218</li> <li>- Molina Martín, S., Hernández García, J., Rodríguez Menéndez, Mª del C.a (2007). Los programas de formación ocupacional: una alternativa al término de la educación obligatoria. Revisya complutense de educación, vol. 18, nº 2, páxs. 105-124</li> <li>- Sala Franco, T., Pedrajas Moreno, A., Lleó Casanova, B. (2005). La formación profesional continua de los trabajadores en la empresa. Madrid, Tirant lo Blanch</li> <li>- Sánchez Delgado, P. (2000). Metodología y evaluación de los procesos de formación continua. Formación y Empleo. enseñanza y competencias, páxs. 199-229</li> <li>- Sarceda Gorgoso, Mª del C. (2008). Diseño en formacion ocupacional e insercion laboral. Vigo : Universidade de Vigo</li> <li>- Sarramona López, J. (2002). La formación continua laboral. Madrid, Biblioteca Nueva</li> <li>- Sarramona López, J. (2006). El nuevo modelo de formación continua en España balance de un año de cambios . Revista de educación, ISSN 0034-8082, Nº 341, (Exemplar dedicado a: La cualificación profesion</li> <li>- Vaquero garcía, A. (2009). La formación continua en Galicia: Un balance. en Santiago Iago Peñas, Alberto Vaquero García (Coords.): La formación para el empleo: situación act</li> <li>- Zapata Ros, M., Cerezo Sánchez, P. (2007). La formación continua en Cataluña, formación de formadores: Conclusiones y propuestas a partir de los resultados del estudio Formación de Formadores y competencias transversales.. Revista de Educación a Distancia, nº 17.</li> <li>- Martínez López, A. (2008). Los cursos de formación profesional ocupacional: sobre cómo se forman los formadores. Revista Iberoamericana de Educación, vol. 47, nº 4</li> <li>- Ricoy Lorenzo, Mª del C., Rivero Fernández, Mª Reyes (2009). medios tecnológicos y otros recursos educativos utilizados en los cursos de formación ocupacional. Revista complutense de educación, vol. 20, nº 2, páxs. 435-454</li> <li>- Aznar Díaz, I., Hinojo Lucena, F. J. (2009). La integración social a través del empleo y la formación: origen y evolución histórica de la formación profesional ocupacional. Revista Iberoamericana de educación, vol. 48, nº 6</li> <li>- Cueto Iglesias, B. (2010). Los efectos de la formación ocupacional: ¿Importa la duración de las acciones?. Hacienda pública española, nº 195, pp. 9-36</li> <li>- Holgueras González, A. I., (2011). La formación docente y la fogura del formador ocupacional. Enseñanza &amp; Teaching: Revista Interuniversitaria de Didáctica, nº 29, páxs. 27-51</li> <li>- Dautrey, P. (2009). Una lectura transversal de la Formación Ocupacional pública: entre Karl Polanyi, Max Weber y Michel Foucault. Cuadernos de Trabajo Social, nº 22, páxs. 109-121</li> </ul> |
| <p><b>Bibliografía complementaria</b></p> |  |

## Recomendaciones

Materias que se recomienda ter cursado previamente



Deseño e desenvolvemento da acción socioeducativa/652G03002  
Educación permanente/652G03008  
Organización e xestión de institucións socioeducativas/652G03012  
Acción socioeducativa con minorías e colectivos vulnerables/652G03022  
Métodos de avaliación de programas/652G03023  
Orientación ocupacional/652G03021  
Orientación e políticas de emprego/652G03031  
Administración local e acción cultural e educativa/652G03040

#### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

#### Materias que continúan o temario

#### Observacións

- Non se admitirán traballos dos que o profesor non teña constancia da súa realización.-

As datas de entrega dos traballos son propostas con antelación suficiente para a súa realización, polo que, logo de seren consensuadas no grupo-clase, e agás casos moi excepcionais, estas son inamovibles. -

Para poder ser calificado/a e avaliado/a é necesario ter entregado todos os traballos esixidos. De faltar algunha das partes, o alumno/a figurará como NON PRESENTADO/A ao non poder ser avaliado na totalidade das propostas de aprendizaxe.- Os traballos escritos presentaránse paxinados, grapados e ben identificados (nome do alumno/alumna, curso, grupo, materia e nome do profesor). Non é necesario encadernación, fundas de plástico, aneis ou deseños similares. É aconsellable facer copia do orixinal que se entregue. - O calendario de titorías está exposto no lugar oficial da web da Facultade e na cortiza de anuncios da porta do despacho. (Despacho POB16, Telf. 981167100 Ext. 4615)

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías