		Guía D	ocente			
	Datos Identi	ficativos				2020/21
Asignatura (*)	Dereito Societario e Cooperativo		Código 660G01006			660G01006
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Rec	cursos Human	nos (Coruña)			
		Descri	ptores			
Ciclo	Período Curso Tipo Créditos					Créditos
Grao	2º cuadrimestre	Prim	meiro Formación básica 6			6
Idioma	Castelán					
Modalidade docente	Híbrida					
Prerrequisitos						
Departamento						
Coordinación	Faraldo Cabana, Cristina		Correo elect	rónico	c.faraldo@udc.es	
Profesorado	Faraldo Cabana, Cristina		Correo electi	rónico	c.faraldo@udc.es	
Web						
Descrición xeral	La materia que se desarrolla a tra	vés de esta as	signatura es imp	rescindil	ble para el eiercicio o	de la profesión. El derecho
	regula todos los ámbitos de nuest					
	una parte especial del derecho pri				•	
	la empresa y los comerciantes per					
	ese ordenamiento jurídico. Su con					
	obligaciones en las transacciones		•			•
	las TICs, así se observa en el pro					
	derecho bancario, anotaciones en	•	•		•	·
	mercantil se están sustituyendo po	•				
	contratación, pensemos en el con	. •	_		•	• •
		•			•	·
	actual el derecho mercantil es prin	·				
	halla nuestro tejido empresarial si	•	•			
	encuentran. Realizar un análisis d	e la crisis, de	sus consecuent	cias, sin	unas nociones dei di	erecno mercantii, seria
	sesgado y muy limitado.	-:				
	El asesor de empresas, el econon	•	•		_	_
	de seguro, etc., todo profesional d		•	ŭ	•	onocer ei de su cliente para
	prestarle la ayuda o el asesoramiento que este le exige en un determinado momento. A través de esta asignatura se pretende dar unas nociones básicas que la vida empresarial exige.					
Discontinuosis	,		is nociones bas	icas que	ia vida empresariai	exige.
Plan de continxencia	Modificacións nos contidos: no	se modifican				
	2. Metodoloxías: no se modifican					
	Mecanismos de atención perso	nalizada ao al	umnado: correo	electrón	nico, Teams y entrevi	ista personal y privada
	4. Modificacións na avaliación: se va proceder a valorar igual la prueba objetiva que el resultado de los trabajos y				tado de los trabajos y	
	actividades en clase					
	*Observacións de avaliación:Se p				años anteriores porq	ue se valora al 50% la prueba
	objetiva o pruebas objetivas y el o	tro 50% serán	los trabajos en	clase		
	5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía: no proceden					

	Competencias / Resultados do título		
Código	Competencias / Resultados do título		
A1	Marco normativo regulador das relacións laborais.		

A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A20	Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.
A27	Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.
A30	Representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A33	Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.
B1	Resolución de problemas.
B4	Capacidade de xestión da información.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B12	Motivación para a calidade.
B13	Adaptación a novas situacións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da
	sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Con	npetenc	ias /
	Result	ados do	o título
Introducir a los alumnos en las distintas tipologías existentes en derecho mercantil de las sociedades, dando una enseñanza	A1	B1	C1
práctica y lo más completo posible en el específico ámbito de interés profesional		B4	C7
	A14	B6	C8
	A20	B12	
	A27	B13	
	A30		
	A31		
	A33		

	Contidos
Temas	Subtemas
Lección 1: Caracteres xerais do Dereito Mercantil	Concepto de Dereito Mercantil, características xerais e fontes do dereito mercantil:
	referencia ao sistema xeral de fontes do dereito e a especialidad de dereito mercantil.
	Fontes: a) O Código de comercio de 1885; b) Leis mercantiles especiais; c) Usos
	mercantiles.
Lección 2 O empresario e a empresa	2.1 O empresario mercantil: concepto, capacidade, responsabilidade do
	empresario. Exercicio da actividade mercantil por persona casada. Prohibicións o
	restriccións ao exercicio da actividade empresarial. 2.2 O Rexistro mercantil: noción
	e eficacia da inscripción. 2.3 Obriga do empresario de levar a contabilidade.
Lección 3Regulación da competencia	3.1 Defensa da competencia: acordos e prácticas restrictivas ou abusivas e,
	prácticas autorizadas. 3.2 Réximen da competencia ilícita o desleal: concepto de
	acto de competencia desleal, casos de principais actos de competencia desleal.
	Accións derivadas da competencia desleal
Lección 4 O dereito sobre as creacións industriais.	O dereito sobre as creacións industriais e os signos distintivos da empresa: 4.1 As
	patentes: concepto e requisitos. Protección do dereito de exclusiva. Dereitos sobre a
	patente. Outras modalidades de protección das invencións. 4.2 Os modelos e
	debuxos industriais e artísticos. 4.3 A Marca: concepto e clases. Dereitos da marca.
	4.4 Nome comercial 4.5 Rótulo de establecemento.
Lección 5: O negocio e os colaboradores do empresario	O negocio e os colaboradores do empresario. Aluguer do negocio e industria.
	Contrato de axencia. Contrato de mediación o corretaxe. Contrato de comisión.

Lección 6: Introducción ás sociedades mercantís	Concepto de Sociedad Mercantil. Os empresarios sociais: as sociedades mercantiles.
	Concepto e tipos de sociedades. A personalidade xurídica das sociedades
	mercantiles.
Lección 7: Principais tipos de sociedades mercantiles e	A sociedade colectiva e sociedade en comandita simple. As sociedades de capital:
características comunes	sociedade anónima, sociedade limitada e sociedade en comandita por acciones.
	Consideracións xerais. Concepto. Denominación. Nacionalidade e domicilio.
	Formalidades da constitución. Os órganos da sociedade: A Xunta e a Administración.
	O capital social. Transformación, fusión e escisión de sociedades. Disolución e
	liquidación.
Lección 8: A cooperativa e outras entidades que participan no	Concepto. Antecedentes. Clases. Constitución. Órganos principais. Disolución.
ámbito xurídico comercial.	Liquidación.
Lección 9: Os principais contratos mercantiles	9.1 As obligacións e as normas xerais sobre os contratos mercantiles.9.2
	Modalidades de contratos: contrato de compraventa mercantil.9.3 O contrato de
	cuentas en participación.
Lección 10:O concurso	O concurso e a administración xudicial: concepto, presupostos, suxeitos,
	procedemento, calificación do concurso.

	Planificació	ón		
Metodoloxías / probas	Competencias /	Horas lectivas	Horas traballo	Horas totais
	Resultados	(presenciais e	autónomo	
		virtuais)		
Sesión maxistral	A1 A33 B4 B6 C7 C8	100	0	100
Estudo de casos	A13 A14 A31 B1 B12	8	7	15
	C1			
Proba obxectiva	A1 A13 A31	3	0	3
Saídas de campo	A30 B13	4	0	4
Traballos tutelados	A20 A27	10	18	28
Atención personalizada		0		0

	Metodoloxías
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Clases donde se expondrán los temas a los alumnos con explicaciones detalladas sobre la materia
Estudo de casos	Casos prácticos de reciente actualidad relacionados con la materia
Proba obxectiva	Prueba escrito u oral
Saídas de campo	Debate sobre temas actuales acerca de sociedades
Traballos tutelados	Trabajos dirigidos por el profesor en los que el alumno profundizará en la materia aplicada a la práctica. Estudio de
	jurisprudencia

	Atención personalizada
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	El profesor orientará personalmente a los alumnos en la materia a demanda y con explicaciones directas tanto en clase como
Estudo de casos	en la tutoría semanal programada por el centro.
Proba obxectiva	
Saídas de campo	Los alumnos que se incorporan tras pruebas selectivas de septiembre reciben clases de apoyo al inicio del curso para
Traballos tutelados	nivelarse con los alumnos que han iniciado el curso en septiembre.

Avaliación

Metodoloxías	Competencias /	Descrición	Cualificación
	Resultados		
Sesión maxistral	A1 A33 B4 B6 C7 C8	Asistencia a clases	1
Estudo de casos	A13 A14 A31 B1 B12	Resolución de traballos que se plantexan na aula ou como tarefas para terminar	8
	C1	forma da aula	
Proba obxectiva	A1 A13 A31	Examen escrito u oral	60
Saídas de campo	A30 B13	Participación activa por los alumnos	1
Traballos tutelados	A20 A27	Realización de trabajos supervisados por el profesor	30

Observacións avaliación

Los alumnos y alumnas que se les haya concedido la dispensa para cursar la materia de manera presencial, se someterán a los exámenes finales oficiales marcados por el centro. Se les permite hacer exámenes parciales programados por la profesora para el resto del grupo. La valoración de sus conocimientos será en base a esa prueba y será una calificación sobre 10.

La calificación mínima en los exámenes parciales para que pueda sumarse las prácticas ha de ser de 30% sobre 60%. Si no se cumple este requisito las prácticas no computan. La superación de los exámenes parciales y de las prácticas en su conjunto conllevará que el alumno o alumna tendrá la materia aprobada con carácter anterior al examen final de junio.

La calificación de los alumnos en la convocatoria extraordinaria de julio será sobre 10 no computándose las prácticas realizadas durante el curso.

	Fontes de información
Bibliografía básica	- Jesús Olavarría Iglesia, Rafael Marimón Dura, Javier Viciano Partor (). Legislación Mercantil básica. Tirant lo Blancl
	- Rodrigo Uria (). Curso de Derecho Mercantil. Civitas Ediciones SL
	- Sanchez Calero (). Principios de derecho mercantil . Aranzadi
	- Varios (). Memento sociedades mercantiles. Francis Lefevre
	- Esperanza Gallego (). Derecho Mercantil (parte primera). Tirant lo Blanch
Bibliografía complementa	ria

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Introdución ao Dereito/660G01001
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías